



**PROVINCIA DI RAVENNA**

**RENDICONTO  
ESERCIZIO 2019**

*Volume secondo*

# INDICE GENERALE

---

1	affari generali, ufficio legale e contenzioso, organi istituzionali .....	3
2	risorse finanziarie, umane e reti - bilancio .....	15
	provveditorato .....	23
	risorse umane .....	26
	sistemi informativi .....	28
	statistica .....	34
	polizia provinciale.....	35
	programmazione e controllo.....	43
3	lavori pubblici - viabilità.....	46
	edilizia e patrimonio.....	48
	trasporti.....	52
	pianificazione territoriale e urbanistica.....	54
4	formazione professionale, lavoro, istruzione e politiche sociali .....	56
5	stato di attuazione 2019 - parte entrata .....	63
	parte spesa.....	93

## PROGRAMMA 02 - AFFARI GENERALI

### SEGRETERIA

Il servizio di segreteria, in vigenza delle leggi istituzionali (Legge 7 aprile 2014, n. 56 cd. "Delrio" e Legge regionale 30 luglio 2015, n. 13 e s.m.i., che hanno determinato la riforma degli assetti Istituzionali ed in particolare degli Enti Locali) con riferimento alle vigenti funzioni a carico della Provincia (sia a titolo di funzioni fondamentali che a titolo di funzioni riassegnate dalla Regione nonché per quelle che, sebbene non più afferenti alla Provincia, si riferiscono a procedimenti /pratiche avviate o suo tempo finanziate ma non ancora concluse), tenuto conto del riassetto organizzativo determinatosi a seguito dell'adozione dell'Atto del Presidente n. 20 del 02.02.2018 ad oggetto "Approvazione struttura organizzativa", oltre che dei limiti di spesa ad oggi esistenti, ha proceduto, in ottemperanza a quanto stabilito/previsto nella relazione per gli atti di Bilancio approvato con delibera di C.P. n. 13 del 06.03.2019 ad oggetto "*D.U.P. DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE E BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI FINANZIARI 2019-2021*" oltre che garantire ed efficientare la già regolare attività, nel rispetto ed attuazione di quanto stabilito nel PEG/PDO e il Piano della Performance 2019-2021, Esercizio 2019 approvati con Atto del Presidente n. 45 del 26/3/2019, a prestare le attività e svolgere le funzioni e gli adempimenti e le procedure di seguito indicate, suddivise per gruppi e modalità di azione:

#### a) servizio segreteria in funzione di staff:

- ha prestato supporto e collaborazione ai settori/servizi sotto l'aspetto giuridico-amministrativo per le materie/attività di relativa competenza, salvo che per la predisposizione di Atti, individuazione di procedure concorsuali in materie inerenti il codice dei contratti e/o procedurali in quanto tecnicamente e tecnicamente più specifiche, che pertanto restano in capo a servizi più "tecnici" e/o U.O. specifiche;
  - ha coordinato e supportato i settori/servizi in materia di trasparenza da parte del gruppo di lavoro per garantire la completezza e l'aggiornamento di dati/atti oggetto di pubblicazione ai sensi del D. Lgs. 33/2013 cd. "decreto trasparenza" e ss.mm.ii., con regolare aggiornamento delle informazioni e modulistica a disposizione su SPIDI;
  - ha coordinato e supportato in materia di anticorruzione, mediante lo specifico gruppo di lavoro ai dirigenti/referenti dei settori;
  - ha prestato supporto ed effettuato attività di disamina per la predisposizione/gestione di Convenzioni/Accordi/Protocolli/Intese con altri Enti/Autorità, salvo che in materia di procedure inerenti il codice dei contratti e/o procedimenti e quindi tecnicamente e tematicamente più specifiche;
  - ha prestato costante collaborazione e supporto ai settori/servizi in materia di Privacy a seguito dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento Europeo sulla privacy (UE 2016/679), applicabile insindacabilmente dal 25 maggio 2018 coadiuvato dal Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 che adegua il Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196) alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679, per garantirne il rispetto e la corretta applicazione;
- Le suddette funzioni e attività si sono tradotte, per quanto possibile, in un approfondimento delle problematiche e delle criticità attinenti alle molteplici tematiche, nella redazione di pareri (scritti e/o orali), individuazione e redazione di procedure, modelli e schemi oltre che nell'elaborazione di informazioni

necessarie a garantire *in primis* la legittimità degli atti e dell'operato amministrativo oltre che favorire qualità redazionale degli atti e dei provvedimenti ed uniformare le procedure, nel rispetto/attuazione delle norme vigenti, anche in riscontro ad adempimenti dovuti in materia di trasparenza, anticorruzione e controlli e della più ampia informatizzazione degli atti. Tutto ciò ha trovato attuazione anche con ruoli direttamente operativi mediante utili prescrizioni e individuazione di percorsi procedurali e temporalmente determinati, proponendo schemi e modalità operative comuni a ciascun settore.

Lo scambio di comunicazioni e la collaborazione tra gli uffici del settore Affari Generali (in quanto uffici di staff di supporto giuridico-amministrativo e legale agli uffici interni) ed il resto della struttura sono quindi stati utili e proficui ad armonizzare ed agevolare i procedimenti e le attività oggetto di rivisitazione normativa, anche indirizzando le unità operative a monitorare i processi di lavoro gestiti/da gestire e completare oltre che contribuire al perfezionamento redazionale degli atti e dei provvedimenti e al corretto e puntuale svolgimento delle attività amministrative di competenza

#### **b) servizio segreteria**

- **in materia di privacy:** materia fra le più innovative, nel cui ambito in collaborazione e a supporto dell'U.O. Sistemi informativi, documentali e servizi digitali, in conseguenza della piena e diretta applicazione (25 maggio 2018) del nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy (UE 2016/679) e del profondo adeguamento del Codice Privacy italiano (D. Lgs n. 196/2003) ad opera del D. Lgs 101/2018 recante disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), si è provveduto allo

studio e disamina del medesimo oltre che e ad approntare i dovuti aggiornamenti nonché a definire alcuni momenti informativi e formativi per i dipendenti. Sono inoltre stati rivisti e implementati modulistica e dichiarazioni/informative portando così a termine, come previsto, percorso intrapreso nel 2018;

- **in materia di accesso:** a seguito della predisposizione di apposite Linee Guida (approvate con Atto del Presidente 70/2017) nonché modulistica varia, materiale tutto messo a disposizione dei servizi, si è provveduto a monitorare il rispetto dei termini per la conclusione dei procedimenti e la corretta compilazione del Registro degli accessi da parte dei referenti incaricati in attuazione della nuova e più ampia accezione del termine (FOIA - D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 innovativo e modificativo del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 cd. "trasparenza") anche mediante espressi solleciti; si è inoltre provveduto a gestire le richieste di accesso in modo unitario evitando comportamenti disomogenei tra gli uffici e garantire il diritto alla cittadinanza attiva, in termini di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa. Si conferma la ricezione di un discreto numero di richieste pervenute secondo le nuove modalità e modulistica previste;
- **in materia di trasparenza:** alle dirette dipendenze del Segretario Generale, sono stati formulati disposizioni e indirizzi nei confronti dei settori/servizi, per il tramite dei rispettivi referenti individuati focalizzando le modifiche da apportare al PTCPT, sul quale nel 2019 si è comunque intervenuti in base a quanto stabilito nella parte generale contenuta nell'Aggiornamento 2018 al PNA, approvato in via definitiva con deliberazione ANAC n. 1074 del 21 novembre 2018; Si è inoltre provveduto ad individuare garanzie finalizzate al rispetto delle norme o Linee guida

ANAC oltre che a compilare la griglia di competenza e verificare che il relativo adempimento sia stato effettuato anche dalle Società partecipate, in controllo pubblico o meno, nonché dalle Associazioni, Fondazioni e Enti di diritto privato "partecipati", con riferimento ai dati e griglie di controllo cui ciascuno di essi è tenuto a pubblicare sul proprio sito istituzionale, ai sensi della determinazione n. 1134 dell'8.11.2017 ad oggetto "Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici" ed in conseguenza di quanto disposto con delibera n. 241 approvata da ANAC in data 21 febbraio 2018, questo servizio, ha proceduto ad una ricognizione e approfondimento sulle Sezioni Trasparenza degli obblighi di pubblicazione cui sono soggetti/e le società/organismi partecipati/controllati in collaborazione coi medesimi, evidenziando che, a tal fine, si è provveduto ad esaminare le relative posizioni, sia sotto il profilo economico-finanziario che giuridico al fine di stabilirne l'esatta collocazione e di conseguenza, gli adempimenti cui ciascuna è tenuta in tale ambito;

- **in materia di anticorruzione:** alle dirette dipendenze del Segretario Generale e a supporto del medesimo sono stati posti in essere i dovuti aggiornamenti e controlli circa il rispetto delle disposizioni vigenti; si è inoltre provveduto a redigere ed aggiornare, mediante una sostanziale revisione del testo del Piano, attraverso una più chiara suddivisione e una maggiore analiticità per quanto concerne le misure di prevenzione adottate e attuate dall'Amministrazione. il PTCPT di durata triennale sulla base dei criteri che il Consiglio Provinciale, su istruttoria del servizio segreteria, ha approvato con deliberazione n. 3 del 21/01/2019

ad oggetto "Principi e criteri direttivi inerenti la predisposizione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Provincia di Ravenna - P.T.P.C.T. 2019-2021, ai sensi e per gli effetti di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss.mm.ii." e, sempre su istruttoria del servizio, con Atto del Presidente della Provincia n. 14 del 31/01/2019 è stato adottato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Provincia di Ravenna P.T.P.C.T. 2019-2021 ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190 e ss. mm. ii..

Quanto sopra fermo restando tutti gli altri approfondimenti e adempimenti riscontrabili in materia di:

- supporto al Segretario generale e/o ufficio di presidenza nella predisposizione e/o adozione di Convenzioni/Accordi/Protocolli/Intese con altri Enti/Autorità/Associazioni, per finalità interistituzionali e/o funzioni trasversali cui la Provincia partecipata sia direttamente che indirettamente, salvo che in materia di procedure inerenti il codice dei contratti o tecnicamente più specifiche;
- supporto giuridico-amministrativo agli amministratori, ai settori in collaborazione, sia per materie aventi natura trasversale che per quelle di carattere più settoriale che abbiano un impatto esterno oltre che su aspetti giuridico- regolamentari al fine di dare riscontro ed attuazione alle norme di legge e non incorrere in sanzioni o richiami da parte delle competenti Autorità oltre che mantenere e migliorare il perseguimento del principio costituzionale di buon andamento ed imparzialità della Pubblica Amministrazione, per assicurare l'efficienza, l'efficacia, l'economicità, la correttezza e la trasparenza, quali parametri di riferimento dell'azione amministrativa, tenuto

conto, appunto, delle innovazioni e prescrizioni normative;

- cura reportistica e prospetti per la Corte dei Conti, la Prefettura e/o gli Organi collegiali o di controllo interni in considerazione delle relative competenze;
- attuazione, con l'istituto Gruppo di Lavoro per lo svolgimento di attività amministrativa inerente le società e gli organismi partecipati dalla Provincia di Ravenna (operativo dal 2016) e ricostituito con provvedimento del Segretario generale n. 299 del 08/03/2018, a quanto disposto dal Consiglio provinciale nel Piano ordinario di razionalizzazione società partecipate (C.P. n. 45 del 19.12.2019); garanzia del rispetto delle tempistiche ed adempimenti relative a modifiche e/o revisioni statutarie proposte dalle società partecipate direttamente o indirettamente o altri organismi partecipati, fra cui le fondazioni nonché approntamento atti per nomine/deleghe presso i relativi organi direttivi/esecutivi o eventualmente di controllo; implementazione ed aggiornamento, a supporto e collaborazione dell'U.O. programmazione e controllo, della piattaforma del MEF come rivisitata e innovata dallo stesso ministero;
- effettuazione dei controlli ex art. 147bis del D. Lgs n. 267/2000 (TUEL) e redazione dei relativi report e comunicazioni che nel corso del 2019 hanno visto l'attuazione di incontri specifici con i settori in conseguenza dei rilievi derivati dal controllo sugli atti estratti del I° semestre 2019;
- puntuale compimento, su richiesta dei servizi, di indagini specifiche/accesso a banche dati prefettizie ministeriali, ovviamente nel rispetto delle vigenti normative in fatto di tutela dei dati personali (Privacy);
- attenzione e monitoraggio in materia di whistleblowing, in conseguenza della Legge 30 novembre 2017, n. 179 recante "*Disposizioni per*

*la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato.*" (GU Serie Generale n. 291 del 14/12/2017), in vigore dal 29 dicembre 2017 tenuto conto degli strumenti idonei a garantire il segnalante;

- **in materia di partecipazioni** si è provveduto ad un puntuale aggiornamento del programma di access in uso circa le nomine e le intervenute modifiche statutarie per ciascuna società/organismo partecipato; si provveduto a predisporre gli atti di nomina/designazione ad acquisire preventivamente la documentazione e dichiarazioni necessarie a corredo delle rispettive istanze;

Con specifico **riferimento alla Consigliera di parità**, funzione confluita nel corso del 2019 totalmente a carico del servizio segreteria oltre che a porre in essere l'attività di gestione del capitolo di spesa per la liquidazione a rendiconto delle spese addotta sulla base della documentazione prodotta, con la predisposizione degli atti necessari prodromici e conseguenti; si è provveduto ad avviare, e a concludere per quanto di competenza, la procedura per l'individuazione delle Consigliere di parità rispettivamente effettiva e supplente, i provvedimenti del Presidente sono stati inviati al ministero competente per la relativa nomina (per la quale si è poi provveduto, su richiesta del medesimo, ad inviare ulteriore documentazione comprovante a corredo);

Con riferimento all'attività svolta dal **nucleo messi** sono state garantite:

- attività di ascolto, informazioni, accoglienza ed assistenza al pubblico (attività di portineria) e attività di gestione del centralino sia per informazioni che per trasferimento chiamate. A tal proposito si evidenzia la partecipazione alle manifestazioni quali Notte d'oro o svolgimento di

altri eventi a sfondo turistico culturale che hanno visto coinvolta la Provincia;

- la gestione/rendicontazione delle spese inerenti la "raccolta", lo smistamento (anche con consegna e ritiro posta dai servizi posti in sedi distaccate) e la spedizione posta oltre che supporto agli uffici per attività di spedizione corrispondenza;
- la gestione e il controllo del funzionamento delle macchine operatrici/fax, ed esecuzione copie, scansioni di atti, documenti formati o detenuti dalla Provincia;
- il servizio di portierato e centralino oltre che supporto al servizio informatica per la gestione e lo smistamento della posta (interna ed esterna) mediante personale del nucleo messi implementato dal servizio di consegna alle sedi distaccate;

#### **e) segreteria convenzionata:**

**in vigore del convenzionamento** per il servizio associato di Segreteria fra la Provincia e il Comune di Ravenna si è provveduto a coadiuvare ed ausiliare il Segretario generale nello svolgimento delle proprie funzioni, come fondamentalmente previste dall'art. 97 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL), con un supporto di tipo giuridico-amministrativo, che a fini esemplificativi e non esaustivi si è tradotto in un supporto all'attività giuridico-amministrativa del Segretario generale/Gabinetto del Sindaco-Presidente nelle materie di competenza compresi studio e disamina di problematiche giuridico amministrative, disamina e/o formulazione di proposte regolamentari o direttive oltre che predisposizione di schemi di convenzioni, accordi o tipologie simili con riferimento a tematiche nonché atti istituzionali e/o regolamentari aventi carattere trasversale.

La Responsabile assegnata con P.O. Segreteria ha svolto con impegno l'attività di coordinamento del personale dei servizi dei rispettivi Enti (Segreteria generale per la Provincia; Affari generali e Ufficio di Presidenza per il Comune); ha contribuito alla realizzazione del Progetto di digitalizzazione degli atti sia di Giunta che di

Consiglio, con tutte le criticità dei casi e a tal fine ha provveduto a riorganizzare il servizio in modo da garantire in fase preventiva, l'istruttoria degli atti per accelerarne il perfezionamento in fase post approvazione nonché il corretto svolgimento delle procedure in collaborazione fra il personale assegnato e sopperire ai casi di emergenza.

Nello svolgimento dell'attività oggetto di convenzionamento il personale coinvolto ha apportato le proprie conoscenze con risultati di semplificazione ed efficientamento applicativo e/o procedurale.

#### **ORGANI ISTITUZIONALI**

Relativamente agli Organi istituzionali si è fondamentalmente provveduto a dare riscontro ed attuazione alle norme di legge al fine di non incorrere in sanzioni o richiami da parte delle competenti Autorità oltre che mantenere e migliorare il perseguimento del principio costituzionale di buon andamento ed imparzialità della Pubblica Amministrazione, per assicurarne l'efficienza, l'efficacia, l'economicità, la correttezza e la trasparenza, quali parametri di riferimento dell'azione amministrativa, nell'attuale assetto istituzionale e organizzativo.

#### **a) servizio segreteria:**

L'attività sottesa a tale programma, come previsto nel periodo 2019-2021 e realizzato nel 2019 ha avuto lo scopo fondamentale:

- di garantire la funzionalità degli attuali organi politico-istituzionali (Presidente della Provincia; Consiglio provinciale e Assemblea dei Sindaci) per consentirne la continuità dell'attività e gestione oltre che lo svolgimento delle rispettive attività;
- di consentire il regolare svolgimento delle attività inerenti alle deleghe ricevute da parte dei Consiglieri eletti, in alcuni casi anche mediante servizio di segreteria e supporto amministrativo;
- di garantire un'attività di segreteria per gli adempimenti amministrativi inerenti i componenti degli Organi suddetti anche in raccordo con le

- segreteria dei Comuni di appartenenza per mandato;
- di predisporre gli adempimenti necessari per dare puntuale applicazione alle norme in materia di trasparenza , con particolare riferimento all'art. 14 del D. Lgs 33/2013 e ss.mm.ii.;
  - di predisporre gli adempimenti necessari per dare puntuale applicazione alle norme in materia di incompatibilità/inconferibilità, con particolare riferimento al D. Lgs 39/2013 e ss.mm.ii.;
  - di garantire la corretta, regolare e costante registrazione delle discussioni e trattazioni del Consiglio e dell'Assemblea, ai fini di una migliore ed esaustiva gestione e verbalizzazione delle rispettive sedute che ha visto l'avvio, in fase sperimentale, dell'attività di trascrizione dei verbali delle sedute di Consiglio provinciale e dell'Assemblea dei Sindaci internamente al servizio, con apprezzabile risultato;
  - di garantire, in collaborazione e con il supporto del servizio sistemi informativi, documentali e servizi digitali, il processo di adozione delle deliberazioni degli organi collegiali nonché degli atti del Presidente;
  - di predisporre e/o gestire attività in collaborazione e/o coordinamento con altri enti /organismi nella forma di convenzioni, protocolli d'intesa o accordi, anche su proposta o a supporto dell'ufficio di presidenza;
  - di effettuare ricerche, approfondimenti, verifiche volte anche chiarire l'applicabilità/risultanze di norme, circolari e linee ministeriali in materia di status degli amministratori, competenze, elezioni e materie analoghe;
  - di garantire, in alternanza con la segretaria del Presidente della Provincia per assenza della "titolare" , la cura dell'agenda del Presidente per le competenze provinciali;
  - di rendere funzionale il rapporto tra gli organi politici e la struttura organizzativa;
  - di supportare il Presidente nell'esercizio del ruolo di coordinamento nei confronti di Comuni e forze economiche e sociali per problematiche di particolare complessità e rilievo.
- b) servizio segreteria associata:**
- In vigenza della convenzione ex art. 30 del D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii., (TUEL), approvata e sottoscritta fra la Provincia e il Comune per l'esercizio in forma associata delle relative funzioni di Segretario generale e di segreteria (C.P. n. 57 del 26.10.2016 e C.C. n. 139 del 25.10.2016 – C.P. 5 del 9.03.2018 e CC n. 19 del 22.02.2018, immediatamente eseguibili), si è provveduto a razionalizzare le risorse dei due Enti, che ha comportato anche un approfondimento professionale in ordine all'attività tipica di segreteria/supporto agli organi istituzionali dei rispettivi Enti e che ha visto la responsabile di P.O. Segreteria impegnata sui 2 enti a tal fine.
- Nello specifico si è provveduto:**
- a garantire l'attività di partecipazione, notificazione e convocazione dei e ai Consiglieri nonché ai Sindaci rispettivamente membri del Consiglio o dell'Assemblea dei Sindaci, per garantire presenza e operato;
  - ad effettuare tutti gli adempimenti necessari ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs 33/2013 e s.m.i e del D. Lgs n. 39/203 (raccolta dati, documenti, dichiarazioni, proclamazione degli eletti, aggiornamento anagrafe ministeriale, aggiornamento sito web e altro);
  - a garantire, anche con il nuovo impianto audio una completa ed esaustiva registrazione delle discussioni e trattazioni del Consiglio e dell'Assemblea dei Sindaci che ha consentito, una sua volta, una altrettanto completa ed esaustiva trascrizione, con il risultato di verbali più completi e precisi;
  - a predisporre e aggiornare puntualmente gli atti di delega delle funzioni del Presidente in capo ai Consiglieri con i relativi adempimenti;

- a predisporre le necessarie/temporanee deleghe a Consiglieri o altri soggetti, tenuto conto delle relative finalità, a rappresentare la Provincia in convegni, incontri, assemblee di varia natura;
- a predisporre puntualmente gli atti di nomina o delega a rappresentare in via permanente la Provincia in C.d.A./organi amministrativi o di controlli di società/enti/organismi partecipati, in controllo pubblico e non;
- a gestire tempestivamente gli ordini del giorno, le interrogazioni e le interpellanze per il Consiglio con i conseguenti adempimenti per la relativa iscrizione, nonché l'acquisizione di risposte tecniche, in raccordo con i dirigenti o i funzionari dei rispettivi settori/servizi di competenza, d'intesa con l'ufficio di presidenza, l'iscrizione in OdG e relativo perfezionamento per la pubblicazione o risposta scritta al Consigliere proponente;
- a prestare, con puntualità e regolarità assistenza al Consiglio provinciale e all'Assemblea dei Sindaci, coordinando anche l'eventuale presenza di dirigenti/funzionari competenti ai fini di relazionare gli atti in discussione;
- a predisporre e ripristinare le sale deputate allo svolgimento del Consiglio provinciale/Assemblea dei Sindaci, anche in seduta congiunta e nel caso di presenza di relatori e/o esperti esterni invitati per le relative competenze; a predisporre ed allestire, ove necessario, le sale con le dovute attrezzature informatiche;
- a gestire la fase pre-deliberativa o pre-adottiva, rispettivamente del Consiglio/Assemblea dei Sindaci e del Presidente della Provincia mediante una verifica, controllo preventivo delle proposte;
- ad efficientare, d'intesa con il servizio sistemi informativi, i processi documentali/servizi digitali all'interno del programma di gestione delle delibere/atti e determinazioni dirigenziali, con rimodulazione di alcuni flussi;
- ad aggiornare, mediante revisione, i modelli utilizzabili dagli utenti interni per la redazione di delibere, atti presidente, determinazioni, tenuto conto della diverse tipologie adottabili;
- a supportare, con attività di segreteria, gli organi istituzionali nella redazione di dichiarazioni, compilazione richieste per rimborsi e/o permessi;
- a predisporre, a supporto dell'attività del segretario generale disposizioni ed informazioni, inerenti lo status di amministratore oltre che tenere aggiornata l'anagrafe ministeriale degli amministratori;
- a garantire la puntuale assistenza agli organi collegiali (Consiglio e Assemblea) relativamente a: accesso agli atti, tenuto conto anche delle disposizioni del D. Lgs n. 33/2013 e ss.mm.ii., in coordinamento con la vigente normativa in materia di privacy;
- a prestare consulenza e attività giuridico istruttoria, con eventuale espressione di pareri, in merito a questioni giuridico-amministrative istituzionali (circa 25, fra verbali e scritte, rese all'ufficio di presidenza o direttamente ai Consiglieri);
- a monitorare la normativa in materia di rimborsi spese di viaggio agli amministratori finalizzata alla corretta liquidazione delle stesse, tenuto conto anche dello svolgimento delle funzioni proprie conferite in sede di delega da parte del Presidente oltre che delle pronunce della Corte dei Conti e del vigente regolamento provinciale; e, di conseguenza, ad implementare e/o aggiornare, ove necessario, la relativa modulistica;
- a monitorare la normativa in materia di rimborso spese ai datori di lavoro degli amministratori aventi diritto, finalizzata al rilascio delle dichiarazioni/giustificazioni per permessi, per la corretta liquidazione delle stesse e, di conseguenza, ad implementare e/o aggiornare, ove necessario, la relativa modulistica;
- a rispettare la tempistica relativamente alla richiesta, raccolta e gestione dati inerenti la

- situazione patrimoniale degli amministratori (ex art. 14 del D.Lgs 33/2013 e ss.mm.ii., anche in funzione e in ottemperanza alle novità introdotte circa la trasparenza delle risultanze patrimoniali degli amministratori con cariche elettive e non, con riformulazione della modulistica a disposizione;
- alla predisposizione ed aggiornamento tabelle per dati, informazioni e norme riguardanti Presidente, Assemblea dei Sindaci e Consiglio con riferimento agli aspetti economico-patrimoniali, di mandato e curriculari, ai fini degli oneri di trasparenza;
  - a raccogliere le dovute dichiarazioni circa l'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità (quest'ultima acquisita e verificata annualmente), oltre che a gestirne i dati a garanzia della privacy e al contempo della trasparenza, provvedendo alla relativa pubblicazione, d'intesa e in collaborazione con l'URP;
  - all'elaborazione e alla comunicazione settimanale al Presidente, al Segretario generale oltre che ai Consiglieri richiedenti, dell'elenco delle determinazioni dirigenziali e dei provvedimenti adottati dal Presidente della Provincia;
  - a garantire la sostituzione della segretaria del presidente della provincia in assenza della "titolare" per la cura e la gestione della propria agenda con riferimento alle competenze provinciali;
- c) segreteria convenzionata**
- alla presa visione e presa in carico delle proposte di deliberazione per disamina istruttoria, verifica elementi giuridico-amministrativi, previo contraddittorio, ove necessario, con il responsabile/referente del servizio proponente, preventivo all'avvio dell'iter procedimentale ai fini della relativa approvazione avanti i rispettivi organi competenti nonché tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti;
  - alla presa in carico e gestione degli atti deliberativi dando seguito alle formalità necessarie per la relativa approvazione e successivamente, per il relativo perfezionamento e pubblicizzazione;
  - a coadiuvare il servizio Direzione generale/servizio segreteria del Comune di Ravenna, mediante condivisione dei percorsi effettuati in Provincia, nella fase di consolidamento del processo di digitalizzazione delle delibere di Giunta e all'avvio sperimentale del processo di digitalizzazione degli atti deliberativi o aventi medesima natura, per quanto di competenza per servizio segreteria convenzionato, che ha concluso la fase sperimentale per le deliberazioni di Giunta al 31.12.2018 ed avviato l'iter digitalizzato dal 1° gennaio 2019 mentre per il Consiglio la fase di studio e procedimentalizzazione è stata ripresa a marzo 2019 per avviarne la fase attuativa dal 1 settembre 2019 da perfezionare, eventualmente, e consolidare nel 2020;
  - a coadiuvare il servizio segreteria del Comune nelle attività tipiche del servizio segreteria quali, a titolo esemplificativo: svolgimento degli adempimenti utili a garantire il regolare svolgimento delle attività degli Organi di governo, predisposizione e gestione delle convocazioni e OdG delle sedute consiliari; Giunta comunale; per la Provincia: si è provveduto a garantire il regolare svolgimento dell'Assemblea dei Sindaci/Consiglio nelle materie di rispettiva competenza, alla predisposizione/presa visione delle relative proposte nonché alla gestione delle deliberazioni adottate per il relativo perfezionamento ed efficacia;
  - la responsabile P.O. segreteria ha inoltre organizzato il personale del servizio comunale in merito a modalità operative e carichi di lavoro, anche mediante appositi incontri consultivi fugando, per quanto possibile, problematiche interne, e per la condivisione di finalità e obiettivi;

- la responsabile P.O. segreteria ha inoltre svolto attività di rendicontazione e controllo circa il PTPCT e il PDO del Comune;
- la responsabile P.O. segreteria ha infine collaborato con il Segretario generale relativamente a studi ed approfondimenti normativi, regolamentari, di prassi e

giurisprudenza, sia per pratiche del Comune che della Provincia, volti all'approfondimento di tematiche istituzionali a carattere generale o specifico oppure inerenti e preordinati alla conclusione di accordi/convenzioni intese e protocolli fra enti.

### Dati statistici consuntivi

<b>INTERVENTI</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
GIUNTA							/
N. sedute	<b>53</b>	<b>50</b>	58	30	/	/	/
N. delibere adottate	<b>346</b>	<b>325<sup>1</sup></b>	250 <sup>2</sup>	118 <sup>3</sup>	/	/	
CONSIGLIO							
N. sedute	<b>19</b>	<b>12</b>	12	28 <sup>6</sup>	<b>20</b>	<b>19</b>	<b>20</b>
N. delibere adottate	<b>85</b>	<b>56<sup>4</sup></b>	71 <sup>5</sup>	68 <sup>7</sup>	<b>77 (di cui 16 informative)</b>	<b>81 (di cui 13 esiti)</b>	<b>63 (di cui 14 esiti)</b>
ASSEMBLEA SINDACI							
N. sedute					<b>5</b>	<b>2</b>	
N. delibere adottate					<b>6 (di cui 1 informativa)</b>	<b>7</b>	
ATTI DEL PRESIDENTE							
N. atti adottati					<b>178</b>	<b>200 (di cui 3 esiti)</b>	

<sup>1</sup> Oltre a n. 19 esiti

<sup>2</sup> Oltre a n. 8 esiti

<sup>3</sup> Oltre a n. 5 esiti

<sup>4</sup> Oltre a n. 60 esiti

<sup>5</sup> Oltre a n. 42 esiti

<sup>6</sup> Di cui 7 del Presidente "come" consiglio

<sup>7</sup> Oltre a n. 44 esiti

### 3.8.A3 – ONERI PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO PROVINCIALE E ASSEMBLEA DEI SINDACI

cap/art	descrizione	2018	2019
10223/235	Indennità di funzione al presidente del consiglio (art. 23, L. 265/99)	0,00	0,00
10227/010	IRAP su indennità di funzione presidente del consiglio e su gettoni consiglieri	0,00	0,00
10223/240	Gettone di presenza ai consiglieri per la partecipazione alle sedute del consiglio e delle commissioni (art. 23, L. 265/99)	0,00	0,00
10223/255	Rimborso spese viaggio al Presidente della Provincia e ai Consiglieri per la partecipazione alle sedute del Consiglio e per la presenza presso gli uffici della Provincia	1.027,60	1.254,60
10223/256	Rimborso spese di viaggio al Presidente della Provincia e ai Consiglieri che in ragione del loro mandato si recano fuori dal Comune capoluogo sede della Provincia	107,60	382,50
10223/258	Spesa per l'espletamento delle funzioni istituzionali dei gruppi consiliari.	0,00	0,00
10223/259	Affidamento servizio per trascrizione verbali sedute del Consiglio	837,41	397,29
10223/260	Oneri per il Presidente della Provincia e Consiglieri per i permessi retribuiti e oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi (artt. 24 e 26, L. 265/99)	310,09	749,64
10213/250	Rimborso spese viaggio a componenti l'Assemblea dei Sindaci per la presenza presso la sede	73,50	58,80
10213/251	Rimborso spese viaggio a componenti l'Assemblea dei Sindaci che si recano fuori territorio provinciale	0,00	0,00
10213/265	Oneri ai componenti l'Assemblea dei Sindaci per i permessi retribuiti e oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi (art. 24 e 26 l. 265/99)	0,00	0,00
10217/010	IRAP su rimborsi e oneri ai componenti l'Assemblea dei Sindaci	0,00	0,00
10223/280	Partecipazione a convegni manifestazioni, ecc. di membri del Consiglio Provinciale	0,00	0,00
cap. vari	Assicurazione degli amministratori provinciali (consiglieri) contro i rischi conseguenti all'espletamento del loro mandato	4.000,00	4.000,00
cap. vari	Personale dedicato a svolgere mansioni per l'attività del Consiglio Provinciale e dell'Assemblea dei Sindaci	80.761,29	78.861,20
cap. vari	Spese diverse di fornitura di beni per lo svolgimento dell'attività del Consiglio Provinciale (cancelleria e varie d'ufficio)	41,29	96,88
cap. vari	Spese per adeguamento hardware e software	0,00	0,00
cap. vari	Spese diverse di manutenzioni e servizi informatici	0,00	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>87.158,78</b>	<b>85.800,91</b>

**UFFICIO LEGALE E CONTENZIOSO**

L'attività svolta dal servizio di assistenza legale e patrocinio dell'Ente mediante Avvocatura interna ha generato nel corso del 2019 una ulteriore economia di spesa accompagnata da un incremento di efficacia ed efficienza dell'attività di difesa della Provincia.

L'attività dell'Ufficio Legale ha:

- **stabilizzato** la riduzione degli incarichi esterni di assistenza legale dell'Ente considerando che, a fronte di 7 nuovi incarichi di patrocinio legale conferiti durante l'anno, 4 sono stati affidati al legale interno, solo 1 è stato affidato all'esterno per una causa avanti la Corte di Cassazione e 2 sono stati affidati a professionisti esterni su indicazione del Broker Aon Spa con spese a carico delle Compagnie Assicuratriche che hanno in essere le polizze di RCT sottoscritte dall'Ente (come di seguito riepilogato):

Anno	Totale Cause	Nr. Incarichi Assicuraz.	Nr. Incarichi esterni	Nr. Incarichi interni
2016	13	2	3	8
2017	11	0	2	9
2018	13	4	2	7
<b>2019</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>4</b>

- **favorito** i rapporti diretti con le controparti, i loro avvocati e gli organi giudiziari, non più mediati da avvocati esterni;
- **garantito** l'attività di consulenza ai servizi interni. L'Ufficio Legale ha concluso con competenza e professionalità la programmazione, l'organizzazione, il coordinamento e l'attuazione degli adempimenti, dei procedimenti e delle istruttorie di carattere tecnico-amministrativo riguardanti:
- gli affari giuridico-legali e la gestione delle cause patrocinate internamente e quelle affidate a legali esterni;

- l'attivazione delle procedure per la gestione dei sinistri passivi e il monitoraggio delle pratiche dei sinistri attivi in essere;
- la consulenza giuridico/legale ai settori dell'Ente in forma di parere scritto e/o orale relativamente a questioni concernenti controversie o che possono dar luogo a contenziosi e, comunque, in ogni caso, mirata a prevenire il contenzioso;
- la cura delle relazioni con i legali esterni incaricati dall'Ente;
- l'istruttoria di pratiche relative a sinistri
- la predisposizione di atti di difesa in giudizio dell'Ente per le cause affidate al legale interno e la partecipazione alle relative udienze avanti l'autorità giudiziaria;
- l'attività correlata alle procedure di recupero crediti, negoziazione assistita, conciliazione, mediazione o arbitrato rivalse Inail e pignoramenti presso terzi. Nello specifico, si evidenzia che, nell'anno 2019, l'attività di recupero crediti svolta dall'Ufficio Legale per la tutela delle ragioni creditorie della Provincia nei confronti di privati e società, ha consentito l'introito di una somma complessiva di € 97.255,52.

Inoltre, per quanto riguarda l'economia di spesa dedicata al patrocinio legale dell'ente, si rilevano i seguenti dati:

Anno	Cap./Art. PEG	Totale Spese incarichi legali esterni	Economia
2016	10203/140	€ 49.954,00	
2017	10203/140	€ 13.129,47	€ 36.824,53
2018	10203/140	€ 10.204,60	€ 2.924,87
<b>2019</b>	<b>10203/140</b>	<b>€ 1.523,32</b>	<b>€ 8.681,28</b>

Nel 2016 è stata avviata una nuova attività per l'affidamento di incarichi esterni, di difesa in giudizio e patrocinio della Provincia - quando questo si rende necessario, con riferimento alla specificità delle materie trattate o al grado di giudizio - mediante l'utilizzo di un

elenco aperto di avvocati costituito a seguito di avviso pubblico.

L'elenco è suddiviso in cinque sezioni di specializzazione: diritto civile, tributario, penale, del lavoro e amministrativo, questo per favorire una più mirata individuazione dei nominativi a cui trasmettere la richiesta di preventivo, velocizzando così anche i tempi del procedimento.

Nel corso del 2017, tramite l'esperimento di una nuova procedura di avviso pubblico, si è provveduto ad aggiornare tale elenco.

Pertanto, anche nel 2019, la Provincia ha attinto dall'elenco aggiornato, per affidare l'unico incarico legale esterno rendicontato nella tabella sopra indicata.

Questa modalità di individuazione del professionista a cui affidare l'incarico, che si avvale dell'elenco aggiornato di avvocati esterni, ha contribuito a:

1. Ridurre i tempi del procedimento di avviso pubblico che diversamente andrebbe attivato ad ogni affidamento di incarico legale esterno;
2. Ridurre il numero di atti amministrativi ed endoprocedimentali prodotti per il conferimento dell'incarico esterno

Infine nel corso dell'anno 2019 sono state portate a conclusione n. 15 cause di cui n. 12 affidate a legali esterni prima dell'istituzione dell'Ufficio Legale interno e n. 3 affidate all'avvocato interno all'Ente.

## PROGRAMMA 08 - RISORSE FINANZIARIE, UMANE E RETI

### BILANCIO

L'esercizio concluso ha consolidato il passaggio ad una nuova fase per le province, segnata dagli esiti del referendum 2016 che ne ha riconfermato la piena legittimità ad operare sui territori come livello di governo intermedio, così come sancito in Costituzione. Superata la crisi istituzionale della riforma che avrebbe dovuto portare alla cancellazione delle Province dagli assetti territoriali, nel 2019 si è approvato il secondo bilancio di durata triennale. Per favorirne il ripristino dell'operatività, con la legge di bilancio 2018 il governo ha stanziato risorse correnti destinate al reintegro degli ingenti tagli operati con le manovre finanziarie degli ultimi anni, finalizzate a favorire la ripresa delle attività connesse alle funzioni fondamentali, rilanciando al contempo gli investimenti con contributi destinati alla realizzazione di programmi straordinari di manutenzione delle opere viarie, e prevedendo numerosi interventi di edilizia scolastica mediante i mutui BEI. E' inoltre stata ripristinata la capacità assunzionale di tali enti che avevano subito, per effetto del riordino, un pesante indebolimento degli organici un po' in tutti i ruoli.

Tuttavia gli equilibri di parte corrente continuano a risentire dell'assenza di risorse strutturali e gli investimenti sono stati condizionati dai vincoli di finanza pubblica, ora superati grazie alla legge di bilancio 2019. Come accennato, per risollevare gli enti dalle gravi carenze di organico, la legge di bilancio 2018, ha sbloccato la facoltà assunzionale delle province previa la definizione di un piano di riassetto organizzativo e l'individuazione dei fabbisogni di personale per lo svolgimento delle funzioni assegnate, nell'ambito di precisi tetti di spesa e nel rispetto di determinati parametri definiti dalla norma. Il conseguente piano occupazionale approvato a settembre 2018, ha cominciato a produrre effetti nei

primi mesi del 2019 durante il quale si è proceduto ad un aggiornamento del piano ed all'espletamento delle relative procedure di selezione del personale, anche se parte delle assunzioni previste sono slittate al 2020. Si rinvia sul tema agli approfondimenti a cura del Servizio Personale.

La programmazione di bilancio triennale, come già rilevato, è stata comunque condizionata dalla scarsità di risorse strutturalmente stabili sulla parte corrente del bilancio. Anche l'esercizio 2019 è stato caratterizzato dalla complessità e dalla numerosità degli adempimenti richiesti dalle numerose modifiche apportate ai principi contabili armonizzati. Con il Decreto del MEF del 1° marzo 2019 sono state apportate significative modifiche ai principi contabili allegati 4/2 e 4/3 al D. Lgs. n. 118/2011, finalizzate a fornire puntuali regole per la contabilizzazione delle spese di progettazione e a ridefinire le condizioni per la costituzione ed il mantenimento del fondo pluriennale vincolato. Tali modifiche, messe a punto dalla Commissione Arconet ed approvate anche in attuazione della delega contenuta nell'art. 1, comma 910, della Legge 145/2018 (Legge di bilancio 2019), aggiornano i principi contabili alle disposizioni del nuovo Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 50/2016). Nel principio contabile 4/2, in particolare, vengono introdotti i nuovi punti 5.3.12, 5.3.13 e 5.3.14 relativi alla contabilizzazione delle spese di progettazione e viene interamente sostituito il punto 5.4 del principio, dedicato alla costituzione del fondo pluriennale vincolato per le opere pubbliche, con l'introduzione di 13 nuovi punti. Tali nuove disposizioni modificano in maniera significativa la gestione delle risorse dedicate alla progettazione ed alla realizzazione delle opere pubbliche.

Inoltre con la pubblicazione del dm 1 agosto 2019, è stato introdotto l'undicesimo correttivo dei principi contabili in meno di quattro anni. Le principali novità

riguardano gli schemi da allegare a preventivo e rendiconto che di seguito si riportano.

Prospetti sugli equilibri. Sono stati modificati i prospetti, al fine di tenere conto degli effetti derivanti dalla destinazione delle risorse acquisite in bilancio alla costituzione degli accantonamenti previsti dalle leggi e dai principi contabili e al rispetto dei vincoli specifici di destinazione. La modifica si ricollega alla cancellazione del pareggio, che ha portato la commissione Arconet a rimettere a punto gli schemi vigenti, come era stato anche anticipato dalla circolare n. 3/2019 della Ragioneria generale dello stato. La recente circolare RGS n. 5/2020, chiarisce che i singoli enti sono tenuti a rispettare esclusivamente gli equilibri previsti dal d.lgs. 118/2011, così come previsto dall'articolo 1, comma 821, della legge 145/2018, ossia il saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo di avanzi, fondo pluriennale vincolato e debito. Per la graduale determinazione dell'equilibrio di bilancio a consuntivo, ogni ente deve calcolare, a partire dal rendiconto 2019, il risultato di competenza (W1), l'equilibrio di bilancio (W2) e l'equilibrio complessivo (W3). Fermo restando l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui al comma 821 dell'articolo 1 della legge 145/2018, gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l'effettiva capacità di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli e degli accantonamenti di bilancio.

Quadro generale riassuntivo. Al fine di tenere conto delle risorse accantonate e di quelle vincolate, sono stati inseriti i nuovi riquadri riguardanti «l'equilibrio di bilancio» e «l'equilibrio complessivo».

Prospetto sul risultato di amministrazione. Oltre alla scomposizione del risultato in quote accantonate, vincolate, destinate e libere, sono stati inseriti tre nuovi prospetti (a/1, a/2 e a/3) che dovranno fornire il

dettaglio sulla composizione delle prime tre quote. Essi dovranno essere obbligatoriamente allegati al rendiconto, oltre che al bilancio di previsione laddove si preveda l'applicazione di avanzo presunto. Gli aggiornamenti dello schema del bilancio di previsione sono stati applicati già al bilancio di previsione 2020-2022. Per i nuovi prospetti a/1), a/2 e a/3 il cui obbligo scatterà dal preventivo 2021-2023, la provincia ha provveduto ad allegarli fin dal bilancio di previsione 2020-2022. I nuovi schemi di rendiconto, invece, si applicheranno già con riferimento a quello relativo all'esercizio 2019. Tuttavia, solo per l'esercizio 2019, i prospetti riguardanti l'equilibrio di bilancio e l'equilibrio complessivo avranno valore solo conoscitivo.

Altri elementi che hanno caratterizzato la gestione 2019 sono costituiti da fattori di natura ordinamentale/istituzionale legati al riordino che tuttora condizionano l'attività gestionale dell'ente per il supporto fornito nell'espletamento sia delle funzioni trasferite alla regione e ridistaccate alla provincia, sia delle funzioni non più delegate ma che ancora presentano attività in fase di completamento.

La situazione finanziaria dell'ente, a causa dei pesanti contributi imposti dallo Stato per il risanamento della finanza pubblica, è stata costantemente monitorata e presidiata attuando tutte le azioni mirate a salvaguardare gli equilibri del bilancio.

Nel contesto delineato, il servizio Bilancio ha garantito la predisposizione di tutti gli strumenti di pianificazione strategica e di programmazione operativa quali:

- Il Documento unico di programmazione (DUP);
- Il Bilancio triennale di previsione armonizzato;
- Il Rendiconto della gestione secondo gli schemi della contabilità armonizzata D. lgs. 118/2011 inclusa la contabilità economico-patrimoniale secondo i nuovi principi contabili;

- Obblighi inerenti i vincoli di finanza pubblica con invio del monitoraggio e certificazione del rispetto del Pareggio di bilancio e dei patti di solidarietà nazionali e regionali per l'esercizio 2018;
- approvazione del Bilancio Consolidato del gruppo amministrazione pubblica;
- raccordo, collaborazione e supporto nella predisposizione di tutti gli atti di pianificazione/programmazione strategica e operativa dell'ente (Piano della Performance, PDO, Piano esecutivo di gestione, Piani di razionalizzazione organismi partecipati);

In tema di pagamenti, si evidenzia che dal 1/1/2018 è entrato a regime il sistema SIOPE + introdotto dalla legge di bilancio 2017, come evoluzione del precedente flusso SIOPE al fine di migliorare il monitoraggio dei tempi di pagamento dei debiti commerciali delle amministrazioni pubbliche attraverso l'integrazione delle informazioni rilevate da SIOPE con quelle delle fatture passive registrate dalla Piattaforma elettronica (PCC) e, in prospettiva, di seguire l'intero ciclo delle entrate e delle spese. Il nuovo sistema ha comportato per l'ente di:

1. ordinare incassi e pagamenti al proprio tesoriere o cassiere utilizzando esclusivamente ordinativi informatici emessi secondo lo standard definito dall'AgID;
2. trasmettere gli ordinativi informatici al tesoriere/cassiere solo ed esclusivamente per il tramite dell'infrastruttura SIOPE, gestita dalla Banca d'Italia.

Il sistema SIOPE+ consente di acquisire informazioni dagli enti "in automatico", pertanto non vi è più la necessità di provvedere alla trasmissione alla Piattaforma elettronica PCC di dati riguardanti il pagamento delle fatture, che ha costituito la principale criticità del sistema di monitoraggio dei debiti commerciali e dei relativi tempi di pagamento, che

richiede la comunicazione, da parte di ciascuna amministrazione pubblica.

Sono stati rispettati tutti gli adempimenti in tema di misurazione dei tempi di pagamento con la pubblicazione sul sito internet dell'ente di tutti gli indicatori di tempestività, dei dati sui pagamenti e dell'ammontare del debito. La Provincia ha mediamente pagato le fatture ai propri fornitori con 9,28 giorni di anticipo rispetto alla scadenza.

La legge di bilancio 2019 aveva introdotto, per gli enti non in regola con gli indicatori sui tempi di pagamento di cui al comma 859 della stessa legge (legge n. 145/2018) e per quelli che non hanno trasmesso correttamente le informazioni alla piattaforma dei crediti commerciali - PCC (comma 868), l'obbligo di costituzione del Fondo di garanzia per i debiti commerciali (FGDC). Il comma 854 della legge di bilancio per il 2020 sposta dal 2020 al 2021 la decorrenza dell'obbligo.

Vista la proroga, l'indicatore di riduzione del debito pregresso misurerà il rapporto tra gli importi dello stock dei debiti a fine 2020 e a fine 2019, mentre l'indicatore di ritardo annuale dei pagamenti considererà le fatture scadute nel 2020 (pagate e non pagate) e le fatture pagate nel 2020 prima della scadenza.

Nel corso del 2019, la Provincia ha svolto un'intensa attività di verifica e di allineamento tra le scritture contabili dell'ente e le informazioni registrate in PCC, risolvendo la maggior parte delle criticità rilevate. In questo modo si è potuto ridurre lo scostamento fra l'ammontare del debito rilevato dalla piattaforma a fine 2018 e l'importo risultante dai sistemi contabili alla stessa data, intervenendo anche con specifiche procedure, per rettificare a mano i casi di mancata o non corretta registrazione in PCC delle informazioni sui pagamenti ordinati al tesoriere attraverso SIOPE+.

Il rinvio al 2021 richiesto da molti enti, risponde alla necessità di avere a disposizione ancora tutto il 2020 per la riconciliazione delle banche dati della PCC con le proprie scritture contabili, procedendo al completamento delle operazioni di allineamento. Con la progressiva riduzione delle azioni di registrazione diretta, a regime la PCC sarà in grado di recepire automaticamente i pagamenti dei debiti commerciali effettuati, tramite SIOPE+, con OPI conformi alle regole tecniche.

Nel corso del 2019 si è fornito, come di consueto, il necessario supporto ai servizi, ed in particolare al Settore Lavori Pubblici, nell'applicazione delle modifiche ai principi contabili armonizzati e nella risoluzione delle criticità riscontrate ai fini del rispetto del principio della competenza finanziaria potenziata, e delle altre regole di effettuazione delle spese. Il servizio ha inoltre curato le pratiche di finanziamento necessarie alle spese di investimento finanziate da debito mediante l'istituto del diverso utilizzo.

Per far fronte alla complessità degli aspetti derivanti dall'attuazione della riforma contabile, si è provveduto ad una costante attività di aggiornamento del personale del servizio bilancio con interventi formativi anche rivolti all'intera struttura organizzativa dell'ente al fine di favorire la comprensione e l'applicazione delle nuove regole.

Nel corso dell'anno sono state apportate ai documenti del ciclo di programmazione le modifiche necessarie attraverso l'adozione di apposite delibere di variazione compreso l'assestamento generale di bilancio.

È stata garantita la gestione finanziaria del bilancio in coerenza con le regole di effettuazione delle spese e delle entrate previste dalla normativa vigente, con il controllo degli atti e l'espressione dei pareri di regolarità contabile su ogni proposta di deliberazione del Presidente e del Consiglio con riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente. È stato inoltre esercitato il

controllo di regolarità contabile sulle determinate dei dirigenti con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

È stato assicurato il controllo sugli equilibri finanziari e garantita un'efficiente gestione delle entrate dell'ente sia tributarie che extra tributarie, nonché delle deleghe regionali, in particolare per le biblioteche e l'istruzione in quanto funzioni distaccate dalla Regione alla Provincia, ma anche per tutte le altre funzioni riassegnate alla regione o ad altri enti per i procedimenti non ancora conclusi.

Sono stati predisposti i documenti contabili relativi al rendiconto finanziario dell'ente al fine di evidenziare i risultati di gestione in relazione alla dinamica delle entrate e delle spese ed agli scostamenti rispetto alle previsioni formulate ed assestate in corso d'anno, assicurando l'equilibrio finanziario complessivo del bilancio (i rimanda alla relazione "relazione illustrativa della gestione 2019" del volume 1 del presente conto consuntivo per un'analisi dettagliata dei fattori che hanno concorso ai risultati della gestione). Per i risultati economico-patrimoniali della gestione si rinvia al conto economico, allo stato patrimoniale ed alla relativa nota illustrativa.

Per quanto riguarda le verifiche sullo stato di attuazione dei programmi e del mantenimento degli equilibri di bilancio, si è provveduto contestualmente alla scadenza fissata al 31/7 di ogni anno per l'assestamento generale di bilancio.

Si sono sottoposti all'organo di revisione economico-finanziaria tutti gli atti e documenti rilevanti da un punto di vista contabile finanziario.

Non si è proceduto a nuovi contratti di mutuo ma all'effettuazione di variazioni post-contrattuali per quelli già esistenti mediante diverso utilizzo al fine di assicurare il finanziamento delle spese in conto capitale senza dover far ricorso a nuovo indebitamento. Sono state correttamente gestite le scadenze delle rate dei mutui e BOP ed emessi i relativi mandati di pagamento per quote capitale e interessi.

E' stata ottimizzata la gestione dei flussi di cassa e sono stati gestiti i vincoli di cassa nonché assicurata la corretta tenuta dei titoli e dei valori dell'ente.

Il servizio bilancio ha fornito assistenza e supporto al collegio dei revisori assicurando:

- attività di segreteria del Collegio;
- predisposizione di tutte le relazioni per il bilancio di previsione, il rendiconto, bilancio consolidato, questionari per la Corte dei Conti, tutte le verifiche ordinarie e straordinarie richieste dal Collegio;
- verbali per il registro.

Infine si rammentano i numerosi obblighi in materia di trasparenza che impongono la pubblicazione costante di tutti i documenti inerenti l'attività programmatica, gestionale e di rendicontazione, in formato integrale e semplificato come previsto dalle normative vigenti, nonché delle variazioni di bilancio e di peg, del piano degli indicatori nonché di quelli specifici sulla misurazione dei tempi di pagamento a cadenza trimestrale ed annuale.

### **Vincoli di finanza pubblica**

Nel 2019 è cessata l'applicazione dei meccanismi del pareggio di bilancio sostituito dagli equilibri ai sensi del d.lgs. n. 118/2011, come stabilito dalla legge di bilancio 145/2018. Tuttavia nel 2019 si è provveduto ad effettuare il monitoraggio al 31/12/2018 entro il 31/1/2019 ed alla relativa certificazione del rispetto dei vincoli di finanza pubblica e del conseguimento dell'obiettivo per l'esercizio 2018 entro il termine del 31 marzo 2019.

### **ENTI E SOCIETÀ PARTECIPATE**

Il servizio Bilancio in materia di enti e società partecipate ha fornito il proprio supporto coordinandosi sia con il servizio programmazione e controllo che con il servizio affari generali, ai fini della predisposizione degli atti necessari ad avviare il processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni

societarie possedute in modo da conseguire la riduzione delle stesse come stabilito dalla Legge 190/2014 (legge di stabilità 2015), art. 1, comma 611. Il primo piano operativo di razionalizzazione è stato approvato con delibera di Consiglio Provinciale n. 7 del 31/03/2015, successivamente confermato con delibera di Consiglio provinciale n. 7 del 31/03/2016 ad oggetto "Relazione sui risultati conseguiti al piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie quale risultanza dell'attuazione del Piano di razionalizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 612, della Legge 23 dicembre 2014 n. 190."

Il decreto legislativo n. 175/2016 Testo Unico in materia di società partecipate dalla pubblica amministrazione (TUSP), integrato e modificato dal decreto legislativo 16 giugno 2017 n. 100, rappresenta attualmente la nuova disciplina in materia di società partecipate.

L'art. 24 del D.Lgs. 175/2016 (TUSP), ha posto a carico delle amministrazioni pubbliche, titolari di partecipazioni societarie, l'obbligo di effettuare una ricognizione delle partecipazioni detenute, direttamente ed indirettamente, finalizzata ad una loro razionalizzazione o alienazione nei casi previsti dall'art. 20. L'operazione, di natura straordinaria, costituisce la base per una revisione periodica delle partecipazioni pubbliche, da effettuarsi annualmente secondo quanto previsto dal medesimo art. 20 del TUSP. Questa ulteriore revisione straordinaria costituisca per gli Enti territoriali, ai sensi dell'articolo 24 comma 2, aggiornamento del Piano operativo di razionalizzazione già adottato ai sensi dell'art. 1 co. 612 della L. n. 190/2014. Il rapporto con la precedente rilevazione ha imposto un raccordo con le preesistenti disposizioni e la continuità con la precedente pianificazione, dovendosi privilegiare la coerenza con le azioni già intraprese in base alla stessa.

Pertanto in adempimento all'art 24 del TUSP si è approvato con delibera di Consiglio Provinciale n. 43 del 28/09/2017 il Piano di Revisione straordinaria

obbligatoria delle partecipazioni direttamente e indirettamente detenute che ha disposto l'alienazione della partecipazione nella Società Parco della Salina di Cervia srl e confermato le alienazioni precedentemente deliberate ma non ancora divenute operative nelle società Ervet spa e Cepim spa.

L'Ente ha provveduto inoltre alla Razionalizzazione periodica delle partecipazioni (art. 20, D.Lgs. 175/2016), all'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette, approvando con delibera di Consiglio Provinciale n. 64 del 21/12/2018 il Piano di razionalizzazione delle partecipazioni detenute dalla Provincia di Ravenna per l'anno 2018 ove si sono confermate le dismissioni deliberate con il piano straordinario approvato con Delibera di Consiglio Provinciale n. 43 del 28/09/2017, e successivamente con delibera di Consiglio n. 45 del 19/12/2019 ha approvato il piano di razionalizzazione delle partecipazioni detenute dalla Provincia di Ravenna riferito all'anno 2019 ove si sono confermate le dismissioni deliberate con il Piano Straordinario.

Nel corso del 2019 si sono continuate a porre in essere le azioni contenute nel Piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie, si sono verificati i seguenti fatti ed attivate le seguenti azioni:

- Stepra. In data 26/07/2013 l'assemblea dei soci ha deliberato lo scioglimento anticipato e la conseguente messa in liquidazione a norma dell'art. 2484 C.C Il 12 settembre 2018 è stata depositata alla Cancelleria del Tribunale di Ravenna la domanda di ammissione al concordato preventivo ex art 161 comma 6 RD 267/1942. Il Tribunale di Ravenna in data 07/06/2019 ha decretato l'inammissibilità della domanda di Concordato Preventivo e con sentenza n. 25 del 07/06/2019 ha dichiarato il fallimento di Stepra.
- Ervet. S.p.A la procedura nel 2019 si è conclusa. Il 27 dicembre 2018 la società ha approvato la fusione fra Aster Scpa ed Ervet Spa creando pertanto un polo specializzato nel settore della

programmazione e della valorizzazione territoriale denominato "Art Er". La Provincia di Ravenna, che aveva già deliberato la propria uscita dalla società Ervet (delibera di Consiglio Provinciale n. 41 del 23/9/2014), non ha partecipato all'assemblea del 27/12/2018 ed ha esercitato il diritto di recesso ai sensi dell'art CC 2437 bis. ERVET spa - a seguito dell'approvazione da parte della società del progetto di fusione delle società Aster Scpa ed Ervet SpA. La fusione ai fini contabili e fiscali ha avuto effetto dal 31/12/2018 ed ai fini civilistici dal 01/05/2019 con la cancellazione dal Registro imprese ed a fine 2019 si è incassata la somma di € 16.023,89 a titolo di liquidazione della quota di proprietà della Provincia di Ravenna a seguito del recesso.

E' inoltre proseguita l'attività di monitoraggio, raccolta dati e aggiornamento delle schede relative agli enti ed alle società partecipate della Provincia e del sito internet, integrando i documenti anche con lo scambio di informazioni tra i vari servizi dell'Ente. Si è inoltre provveduto a caricare ed aggiornare i dati sull'applicativo Partecipazioni sul sito del Ministero dell'Economia e delle finanze – Dipartimento del Tesoro.

Nel sito internet della Provincia alla sezione Amministrazione Trasparente/ Enti controllati sono consultabili gli elenchi degli enti e organismi strumentali e partecipati e con apposito link sono consultabili i relativi bilanci.

## **BILANCIO CONSOLIDATO**

Il D.lgs. n. 118/2011, recante norme di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, all'articolo 11-bis prevede la redazione da parte dell'ente locale di un bilancio consolidato con i propri enti ed organismi strumentali, aziende, società controllate e partecipate, secondo le modalità ed i

criteri individuati nel principio applicato del bilancio consolidato di cui all'allegato n. 4/4 al D.Lgs n. 118/2011 come modificato dal DM 11 agosto 2017.

La Provincia di Ravenna pertanto dal 2017 è tenuta a redigere il Bilancio Consolidato secondo le modalità previste dal Principio contabile Allegato n. 4/4 al D.Lgs. 118/2011.

Il bilancio consolidato del Gruppo Amministrazione Pubblica della Provincia di Ravenna ne rappresenta la situazione economica, finanziaria e patrimoniale, sopperendo alle carenze informative e valutative dei bilanci forniti disgiuntamente dai singoli componenti del gruppo e consentendo una visione d'insieme dell'attività svolta dall'ente attraverso il gruppo.

Con atto del Presidente della Provincia n. 96 del 28/06/2019 sono stati individuati gli elenchi previsti dal principio applicato concernente il bilancio consolidato di cui all'allegato n. 4/4 del Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118: il "Gruppo Amministrazione Pubblica della Provincia di Ravenna – GAP", composto dagli enti, le aziende e le società controllati o partecipati dalla Provincia e l'elenco degli enti, aziende e società controllati o partecipati dalla Provincia di Ravenna, i cui bilanci sono stati oggetto di consolidamento per la predisposizione del bilancio consolidato per l'esercizio 2018. Sono entrati pertanto nel perimetro di consolidamento della Provincia per l'esercizio 2018: Ravenna Holding spa, A.m.r. srl, Acer Ravenna Azienda Casa Emilia Romagna, Lepida Spa, l'ENTE di gestione per i parchi e la biodiversità Delta del Po e l'ENTE di gestione per i parchi e la biodiversità Romagna.

Con delibera di Consiglio Provinciale n. 30 del 27/09/2019 si è approvato, entro i termini previsti dalla normativa, il Bilancio consolidato per l'esercizio 2018 costituito dal Conto Economico e Stato Patrimoniale, dalla Relazione sulla gestione consolidata e dalla Nota integrativa al bilancio consolidato, predisposti ai sensi dell'Allegato 4/4 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.

Come previsto dal D.Lgs. 118/2011, art. 11, comma 6, punto j) si è proceduto alla verifica dei crediti e debiti reciproci fra l'ente e i propri enti strumentali e società controllate con relativa asseverazione da parte del collegio dei revisori. Si rinvia ai relativi prospetti allegati.

Si elencano di seguito i principali adempimenti connessi alla trasmissione di documenti a soggetti terzi effettuate nel 2019:

**Trasmissioni a soggetti terzi: Corte dei Conti**

Descrizione adempimento
<b>Rendiconto della Gestione 2018-</b> Dati relativi ai debiti fuori bilancio e ai disavanzi di amministrazione dell'esercizio 2016
<b>Rendiconto della gestione 2018 -</b> Modelli in formato elettronico XML
<b>Giudizio di conto -</b> Trasmissione conti degli agenti contabili mediante piattaforma SIRECO

**Ministero dell'Interno - Ufficio territoriale del Governo**

Descrizione adempimento
<b>Certificato Rendiconto del bilancio 2018</b>
<b>Certificato Bilancio di Previsione 2019</b>
<b>Concorso dello stato nell'ammortamento dei mutui contratti dagli enti locali nel 2018 - comunicazione inerente la certificazione</b>

**Trasmissioni a soggetti terzi: Regione Emilia-Romagna**

Descrizione adempimento
<b>Certificato Rendiconto al Bilancio 2018</b>
<b>Pareggio di bilancio 2018 -</b> comunicazione per la verifica del rispetto dell'obiettivo 2018
<b>Pareggio di bilancio 2018:</b> trasmissione certificazione rispetto vincoli pareggio di bilancio al 31/3/2018

**Trasmissioni a soggetti terzi: Ministero dell'Economia e delle Finanze**

Descrizione adempimento
<b>Pareggio di bilancio 2018:</b> monitoraggio risultanze saldo di finanza pubblica al 31/12/2018 (entro 31/1/2019)
<b>Pareggio di bilancio 2018:</b> trasmissione certificazione rispetto vincoli pareggio di bilancio al 31/3/2018
<b>D.L. 35/2013 -</b> Comunicazione sulla Piattaforma MEF dei debiti non estinti maturati al 31 dicembre

**Trasmissioni a soggetti terzi: Tesoriere**

Descrizione adempimento
Atto del Presidente per la determinazione somme non soggette ad esecuzione forzata - 1 <sup>^</sup> e 2 <sup>^</sup> semestre
Elenco residui attivi e passivi al 31.12.2018
Atto del Presidente per l'autorizzazione dell'esercizio provvisorio 2019
Determinazione dirigente servizi finanziari per la determinazione dell'importo delle somme vincolate
Atto del Presidente di autorizzazione all'anticipazione di tesoreria
Atto del Presidente di riaccertamento ordinario dei residui
Delibera del Consiglio Provinciale di approvazione del Rendiconto 2018
Esercizio Provvisorio-delibere di variazione
Bilancio di previsione 2019 - Approvazione - Delibera di Consiglio
Bilancio di previsione 2019 - Delibere di variazione di bilancio
Bilancio di previsione 2019- Prelevamento dal fondo di riserva

**Trasmissioni a soggetti terzi: Altri**

<b>Descrizione adempimento</b>
Verifiche sull'effettuazione di spese di carattere pubblicitario 2018 per piattaforma Garante delle telecomunicazioni
Indagine debito amministrazioni locali - Banca d'Italia
Certificazione attestante il tempo medio dei pagamenti dell'anno precedente (d.l. n. 66/2014)
BDAP: trasmissione tracciati bilancio di previsione 2019
BDAP: trasmissione tracciati rendiconto 2018
BDAP: trasmissione tracciati bilancio consolidato 2018

**Obblighi di pubblicazione connessi alle disposizioni in materia di Trasparenza - d.lgs. n. 33/2013**

Descrizione adempimento
Documenti e allegati del bilancio preventivo e dei dati relativi al bilancio di ogni anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche
Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo
Variazioni di bilancio e di peg
Documenti e allegati del bilancio consuntivo dei dati relativi al bilancio consuntivo di ogni anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche
Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo
Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio
Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio d'esercizio
Indicatore dei tempi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)
Indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti
Ammontare complessivo dei debiti e numero delle imprese creditrici
Dati sui pagamenti in forma aggregata

**PROVVEDITORATO**

Le attività principali svolte dal Servizio Provveditorato della Provincia di Ravenna possono essere convenzionalmente distinte nelle seguenti categorie:

- Acquisizione di beni e servizi;
- Cassa Economale;
- Gestione utenze;
- Gestione polizze assicurative;
- Ufficio contratti;
- Gestione sedi, locazioni e comodati d'uso;
- Gestione patrimonio mobiliare per uffici e scuole provinciali.

Nel corso dell'esercizio 2019, oltre alla gestione ordinaria, il Servizio Provveditorato ha continuato a gestire il riordino istituzionale generato a seguito dell'approvazione della L. n. 56/2014 e della L. R. n. 13/2015, soprattutto per quanto concerne i rapporti con la Regione e Agenzie regionali riguardo al trasferimento di personale (riorganizzazione delle sedi), alla gestione dei contratti di fornitura di beni e servizi e al trasferimento di beni mobili.

Il processo di riordino gestito dalla Regione ha evidenziato diverse criticità e a tutt'oggi non si può dire

ancora terminato, infatti, i contratti che si riferiscono alle utenze e la maggior parte dei contratti di gestione delle sedi che ora ospitano il personale trasferito sono ancora in capo alla Provincia, nonostante la produzione di dati, l'attuazione di atti di natura amministrativa (approvazione e rinnovo di convenzioni e comodati d'uso), e logistica (traslochi di persone e beni mobili).

A tal proposito l'amministrazione regionale ha avviato internamente diversi tavoli di approfondimento per affrontare le diverse criticità segnalate, così da individuare le migliori soluzioni per il prossimo triennio. Ci preme tuttavia sottolineare come la necessità di produzione di dati e rendiconti connessa alla fase di riordino, unita all'esigua dotazione di personale rimasto in capo al Servizio Provveditorato a causa della mobilità di diversi dipendenti presso altri Enti del Settore pubblico, abbiano comportato un notevole appesantimento dei carichi di lavoro degli uffici.

**Acquisizione beni e servizi**

Per quanto riguarda l'attività ordinaria il settore ha realizzato le procedure di affidamento nel rispetto delle normative sugli appalti pubblici, secondo i criteri di

tracciabilità, trasparenza e rotazione. Le attività previste sono state regolarmente svolte ottenendo buoni risultati sotto il profilo della adeguatezza delle forniture alle esigenze ed alle richieste degli uffici. Strumenti principali per gli approvvigionamenti sono stati le piattaforme di CONSIP e Intercent-ER: convenzioni, trattative dirette con fornitori accreditati, ODA, RDO. Gli acquisti diretti fuori dal MEPA si sono limitati a spese di importo inferiore a 5.000,00 euro, IVA esclusa, come previsto dalla L.296/2006 e s.m.i., o eseguite tramite la Cassa Economale.

In particolare si segnalano, in aggiunta all'attività ordinaria ricorrente, l'affidamento del servizio di aggiornamento della banca dati del patrimonio mobiliare ed immobiliare della Provincia, del servizio di redazione del bilancio consolidato e di assistenza contabile e fiscale, del servizio di tesoreria, del servizio di ristorazione a mezzo di distributori automatici di bevande calde, fredde e snack, da collocare nei locali interni alle sedi degli Uffici. Il Servizio Provveditorato, in quanto referente per l'intero Ente del piano biennale degli acquisti di servizi e forniture, anche per l'anno 2019 ha svolto attività di consulenza, raccolta e inserimento dati sul sito informatico del Ministero con conseguente elaborazione delle schede e successivi aggiornamenti.

Come di consueto il servizio ha svolto funzioni di supporto ai Settori dell'Ente nell'ambito delle procedure di gara d'appalto nel caso in cui queste siano state gestite direttamente dagli stessi.

Un altro importante obiettivo assegnato al servizio nell'anno 2019 riguarda la predisposizione di una bozza di regolamento dei contratti che sostituisca quello attualmente in vigore, oramai non più applicabile in molti punti poiché superato dall'entrata in vigore del D.Lgs. n. 50/2016 con il quale è stato approvato il nuovo "Codice dei Contratti Pubblici". Si è ritenuto opportuno, infatti, per avere uno strumento di lavoro aggiornato e completo, predisporre una nuova bozza di regolamento per l'affidamento di contratti

pubblici in sostituzione di quello attuale, non risultando conveniente procedere ad un mero aggiornamento considerato il numero elevato di articoli da eliminare o modificare.

I decreti correttivi susseguitisi all'uscita del D.Lgs. 50/2016, insieme alle numerose Linee Guida ANAC, hanno determinato aggiunte e revisioni degli assetti istituzionali regolamentati dal Codice, inoltre la pluralità di fonti normative in essere rendono l'operatività degli addetti di difficile interpretazione ed esecuzione, ed anche la stesura di una bozza di regolamento è risultata di notevole difficoltà anche in vista dell'imminente uscita di un nuovo regolamento a livello nazionale di interpretazione del Codice dei Contratti che dovrebbe sostituire le linee guida ANAC. Il servizio ha predisposto entro l'anno 2019 una bozza di regolamento da sottoporre al Consiglio Provinciale per l'approvazione, nella consapevolezza che nel corso del 2020 si renderà probabilmente necessaria una revisione per adeguare il regolamento alle nuove direttive dettate dal regolamento nazionale.

#### **Cassa economale**

All'ufficio Economato è assegnata un'unità di personale con qualifica di agente contabile alla quale compete la responsabilità diretta della cassa economale e dei valori allo stesso posto in carico, fino al loro scarico ai sensi di legge. L'Economo provvede, altresì, all'esecuzione delle minute spese di funzionamento a carico del fondo di anticipazione, alla gestione delle autovetture del parco auto provinciale per quanto riguarda la tassa di proprietà e le revisioni, agli acquisti che si rendano necessari per sopperire con immediatezza a esigenze funzionali dei settori, agli anticipi di spese per trasferte e missioni degli Amministratori, dei dirigenti e dei dipendenti dell'Ente. L'Economo, quale agente contabile, può avere, altresì, competenze per la gestione di valori diversi dal denaro, ma ad esso assimilabili, quali i buoni pasto o buoni carburante.

**Gestione utenze**

L'attività riguarda le utenze relative a immobili, (in proprietà e/o in locazione passiva) sedi di uffici provinciali e ad immobili destinati a istituti scolastici di scuola media superiore, nonché alle utenze connesse al servizio viabilità.

Si è provveduto, oltre alle attività amministrative connesse all'affidamento e alla gestione dei contratti, al controllo dell'andamento dei consumi e alle variazioni dei contratti di utenza, nonché al calcolo della quota di spese da rendicontare ai sensi delle convenzioni in essere.

**Polizze assicurative**

L'ufficio ha curato, come di consueto, i rapporti con il Broker, ha gestito le polizze e collaborato con gli uffici competenti per la gestione dei sinistri.

Inoltre si è occupato delle attività di recupero dei danni subiti dall'Ente, limitatamente alla fase stragiudiziale, affidati a una società specializzata che si avvale della piattaforma informatica del broker.

**Ufficio contratti**

L'ufficio ha svolto tutti i compiti necessari per giungere alla stipulazione dei contratti d'appalto in forma pubblica amministrativa, e più precisamente:

- ✓ Controllo di natura formale sulla completezza dei contratti inviati dal servizio competente, riguardante la corrispondenza dei contenuti alla normativa vigente, agli allegati, alla documentazione necessaria;
- ✓ Contatti con il contraente per la comunicazione e verifica degli adempimenti di natura fiscale e non (diritti di segreteria);
- ✓ Coordinamento e assistenza alla stipula in forma pubblica amministrativa;
- ✓ Registrazione telematica all'Agenzia delle Entrate mediante il sistema Unimod-Sister;

- ✓ Repertoriamento, e comunicazione al contraente degli estremi identificativi del contratto debitamente repertoriato e registrato;
- ✓ Protocollo dei contratti ai fini della tenuta di un archivio digitale dei contratti pubblici e privati;
- ✓ Aggiornamento della banca dati informatica dei contratti dell'Ente che permette di raccogliere in ambiente digitale e consultare, da parte di tutti gli utenti interni, le tipologie di contratti che vengono a vario titolo stipulati dall'Ente, nelle diverse forme ed importi;
- ✓ Tenuta del registro del repertorio dei contratti pubblici;
- ✓ Attività di supporto giuridico al servizio degli Uffici interni;
- ✓ Monitoraggio novità legislative e aggiornamento modelli;
- ✓ Predisposizione schede per l'anagrafe tributaria e relativo invio annuale ai sensi comma 1 art.1 del D.M. 18/3/1999;
- ✓ Adempimenti relativi alla gestione dell'autorizzazione per il bollo virtuale su contratti, autorizzazioni e concessioni (rendicontazione annuale all'Agenzia delle Entrate, atti amministrativi, pagamenti telematici).

**Gestione sedi, locazioni e comodati d'uso**

Nel corso del 2019 il servizio ha dato attuazione al trasferimento nella Residenza Provinciale del Servizio Biblioteche attualmente ubicato al piano terra dell'immobile di Via di Roma 69 denominato Palazzo Grossi.

La maggior parte dei costi previsti per l'anno 2019 riguarda esclusivamente gli interventi di facchinaggio e pulizia, infatti non si sono resi necessari interventi di tipo edilizio-impiantistico di particolare rilievo. I benefici derivanti dalla realizzazione degli interventi sopra descritti sono di natura funzionali-organizzativi in quanto l'accorpamento del personale nella sede di piazza dei caduti semplifica e velocizza l'attività

amministrativa favorendo il collegamento informatico delle postazioni di lavoro, la condivisione di attrezzature (stampanti, plotter, ecc...), una migliore gestione delle forniture (carta, cancelleria, materiali igienici) ed evitando lo spostamento di pratiche e documenti tra le varie sedi, e di natura gestionale considerato che a seguito del trasferimento deriveranno anche economie gestionali relative alle forniture ed ai servizi indispensabili per il funzionamento della sede di Via di Roma quali: energia elettrica, riscaldamento, pulizie, telefonia, ecc.

L'attività ordinaria di gestione dei contratti in essere per locazioni attive e passive e comodati d'uso, (pagamenti e/o riscossione canoni, applicazione aggiornamenti ISTAT, adempimenti relativi a imposte e tasse), è stata eseguita in maniera regolare, e finalizzata a garantire i pagamenti entro le scadenze pattuite e, laddove si sia reso necessario, sono state attivate le opportune procedure per la riscossione dei canoni.

#### **Gestione patrimonio mobiliare per uffici e scuole provinciali.**

Come ogni anno il servizio Provveditorato ha predisposto il progetto di fornitura degli arredi scolastici per l'anno 2019-2020 tenendo conto dell'effettivo fabbisogno di ciascun istituto scolastico, individuato sulla base delle richieste di fornitura di arredi pervenute dalle scuole e sulla base dei dati attestanti la previsione del numero di studenti iscritti acquisito dall'Ufficio Scolastico Regionale.

Il progetto è destinato a far fronte alle reali necessità di banchi e sedie per gli istituti che hanno registrato un incremento di iscrizioni, nonché alla sostituzione di una parte di arredi che per vetustà e deterioramento non sono più in grado di garantire il loro utilizzo in piena sicurezza da parte degli alunni e del personale scolastico.

#### **RISORSE UMANE**

La Legge 27 dicembre 2017, n. 205 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020" ha ripristinato, pur nei limiti di spesa di cui all'art. 1, comma 421, della legge 190/2014, la capacità di assunzione per le Province, previa definizione di un piano di riassetto organizzativo finalizzato ad un ottimale esercizio delle funzioni fondamentali previste dalla Legge 56/2014.

La Provincia di Ravenna ha dunque provveduto, con Atto del Presidente n.206 del 09/08/2018, alla definizione del Piano stesso.

In merito all'esercizio 2019, la Provincia ha provveduto, con atto del Presidente n.89 del 13/06/2019, all'approvazione del Piano triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2019-2021.

Successivamente, in applicazione di quanto disposto dall'art. 14 bis, comma 5 sexies del Decreto Legge 28 gennaio 2019, n. 4 "Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni" convertito con modificazioni nella Legge 28 marzo 2019, n. 26 che stabilisce che "Per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le Regioni e gli Enti Locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turnover."; si è provveduto, con atto del Presidente n.139 del 15/10/2019, alla modifica del Piano stesso.

In virtù di quanto disposto dal Piano triennale sopra citato, il Servizio Risorse Umane ha provveduto, nel corso del 2019, agli adempimenti necessari al fine di poter concretamente assumere nuovo personale, attraverso la predisposizione di appositi bandi di concorso e attraverso l'utilizzo di graduatorie

approvate da altri Enti, previa sottoscrizione di apposite convenzioni.

Sempre nel corso del 2019, a seguito di necessità emerse all'interno dell'Ente, si è provveduto, con atto del Presidente n. 120 del 27/08/2019, alla integrazione del "Regolamento provinciale per le selezioni esterne", al fine di consentire all'Amministrazione di procedere alla assunzione di nuovo personale attraverso contratti di formazione/lavoro.

Aldilà delle assunzioni effettuate nel 2019, sono state perfezionate, nel corso dello stesso esercizio, le procedure mirate alla progressione di carriera per sette unità di personale.

Sempre sul fronte delle assunzioni, si è proceduto al reclutamento di tre unità di personale a tempo determinato, assunte con contratto annuale.

Infine, sono stati definiti nel corso del 2019 i criteri che hanno consentito, con decorrenza dalla data del 01/01, a 86 unità di personale di accedere all'istituto della progressione economica orizzontale.

Con determina del Dirigente del Settore Risorse finanziarie, umane e reti n. 1434 del 23/12/2019 sono state approvate le graduatorie definitive del personale progredito.

Sul versante delle cessazioni, oltre a quelle intervenite a seguito della Legge Fornero, si è dato corso al pensionamento di otto unità di personale attraverso il meccanismo denominato "quota 100".

Complessivamente, la dinamica occupazionale dell'anno 2019 ha determinato la cessazione dalla attività lavorativa per 17 unità di personale, dovuta in gran parte a pensionamenti e in parte a procedure di mobilità verso altri Enti, e la assunzione di 18 nuove unità.

La Provincia si è avvalsa inoltre, così come nel 2018, di 6 unità di personale distaccato dalla Regione Emilia Romagna impiegate sulle attività inerenti la Formazione professionale e di 2 unità, ugualmente distaccate dalla Regione, impiegate sulle funzioni inerenti l'Istruzione. Entrambe le funzioni, che non

rientrano tra quelle fondamentali attribuite alla Provincia dalla L. 56/2014 e successivamente dalla Legge Regionale n. 13/2015, sono state riassegnate alla Provincia stessa dalla Regione Emilia Romagna, che ha provveduto conseguentemente al distacco del personale necessario all'esercizio delle funzioni stesse.

Complessivamente, i dipendenti in servizio presso la Provincia di Ravenna alla data del 31/12/2019 ammontano a 183 unità, suddivise in 178 dipendenti a tempo indeterminato, 3 dipendenti a tempo determinato, 1 dirigente a tempo indeterminato e 1 dirigente a tempo determinato, cui si aggiungono le 8 unità di personale in distacco dalla Regione Emilia – Romagna.

La spesa di personale dell'anno 2019 (calcolata secondo le indicazioni della circolare della Ragioneria generale dello stato n. 9 del 17/02/2006) si è ridotta, rispetto all'anno precedente, come evidenziato nella tabella che segue:

<b>Anno</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>
Spese macroaggregato 01	7.963.652,43	6.998.548,60
Altre spese personale	50.000,00	50.000,00
IRAP	407.229,17	412.278,54
Totale spese personale	8.420.881,60	7.460.827,14
Componenti escluse	1.176.982,47	926.887,80
Componenti assoggettate al limite di spesa	7.243.899,13	6.533.939,34
Riduzione rispetto all'anno precedente	712.689,87	709.959,79
Riduzione %	8,96%	9,80%

Per quanto concerne le attività poste in essere dal Servizio Risorse umane nel corso del 2019, oltre a quelle ordinarie legate alla gestione giuridica ed economica del personale ed alla predisposizione di tutte le rilevazioni statistiche mensili e denunce trimestrali e annuali previste dalla legge, è nuovamente opportuno rilevare l'intensa mole di lavoro svolta in relazione alla produzione di dati richiesti di volta in volta dalla Regione Emilia Romagna e dalla Agenzia Regionale per il Lavoro ai fini sia della determinazione dei costi preventivi e consuntivi del personale trasferito

che della determinazione delle risorse inerenti al fondo per la contrattazione decentrata del personale stesso.

## **SISTEMI INFORMATIVI, DOCUMENTALI E SERVIZI DIGITALI**

### **INTRODUZIONE**

I sistemi e le tecnologie utilizzate per gestire il Sistema Informativo della Provincia di Ravenna possono essere così suddivise:

- a) strato delle infrastrutture;**
- b) strato delle applicazioni e dei sistemi gestionali;**
- c) strato della gestione della conoscenza;**
- d) strato degli strumenti per l'interpretazione dei dati e il supporto alle decisioni.**

L'adozione del Piano Triennale 2019-2021 definisce il percorso che la Pubblica Amministrazione deve seguire affinché l'innovazione tecnologica investa e si propaghi in tutta l'attività amministrativa; gli atti di programmazione adottati a livello regionale e all'interno della Provincia di Ravenna sono coerenti con quanto delineato dal Piano Triennale.

I principi guida che hanno caratterizzato e caratterizzano tuttora l'ammodernamento dei sistemi informativi pubblici sono notoriamente i seguenti:

- la crucialità del Web come insieme di tecnologie per l'accesso ai contenuti informativi della P.A. e ai servizi pubblici per assicurare la trasparenza, ma anche per generare, anche attraverso l'integrazione con canali tradizionali, nuove domande e processi di trasformazione delle amministrazioni;
- l'esigenza di assicurare la coerenza complessiva dei sistemi informativi e la loro interoperabilità.

La percezione dei processi di cambiamento in atto ha indotto la nostra Provincia a dedicare una crescente attenzione, a partire dal 2005 in particolare, verso i temi dell'ICT (*Information and Communication Technology*) sulla base della consapevolezza che essa sia una componente strategica per la modernizzazione

dell'ente pubblico in linea con quanto avviene nei maggiori paesi industrializzati del mondo.

Negli ultimi anni il cambiamento che ha investito la nostra realtà è stato caratterizzato da tre direttrici principali:

- **innovazione normativa**; si pensi alla complessa attività di applicazione delle norme concernenti la semplificazione amministrativa, la dematerializzazione e la digitalizzazione dell'attività amministrativa e da ultimo gli open data, nonché alla necessità di gestire e applicare l'ambizioso, e per certi aspetti controverso, scenario disegnato dal Codice dell'amministrazione digitale, più volte modificato e integrato;
- **innovazione tecnologica**; si tratta del dato strutturale più dinamico. Il 2015 ha lasciato al nostro territorio un nuovo modello di amministrazione digitale (MAD) definito nell'ambito della nuova Community network regionale (nel 2019 si è proceduto a rinnovare la volontà di parteciparvi con l'approvazione di una ulteriore convenzione che impegna la Provincia di Ravenna fino al 2023). Si tratta di un complesso di strumenti di governance, di gestione dei sistemi informativi (nodo regionale, società in house Lepida S.c.p.A, nodo provinciale, nodi intercomunali e comunali) e di ambienti tecnologici per la gestione dei servizi online che consente a livello locale il disegno della configurazione più appropriata. Nel 2019 si è consolidato l'irrobustimento del nodo regionale e la centralizzazione è stata estesa anche alle soluzioni informatiche;
- **innovazione organizzativa**; si tratta notoriamente di una delle componenti più critiche dei processi di cambiamento. Da questo punto di vista la Provincia di Ravenna ha ritenuto di ottenere un valido ausilio dapprima dall'adesione al progetto

di e-government DOCAREA e successivamente con l'adesione alla *Community Network della Regione Emilia Romagna* (CNER). Complessivamente tali progetti hanno consentito l'implementazione di un *framework* per la digitalizzazione dell'attività amministrativa con al centro il protocollo informatico e la reingegnerizzazione dei flussi documentali anche attraverso una loro semplificazione e un loro snellimento.

Queste tre direttrici si sono innestate nel contesto di innovazione istituzionale disegnato dalla L. R. 13/2015 che ha ridisegnato il nuovo assetto delle competenze delle Province, coerentemente con quanto già prescritto dalla legge 7 aprile 2014, n. 56 ad oggetto "*Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni*".

### **QUADRO GENERALE**

La relazione annuale 2019 sullo stato di gestione del servizio e sui risultati raggiunti assume naturalmente come punto di riferimento gli obiettivi di PEG.

La attività di censimento e analisi dei processi attivata nel 2018 in collaborazione con i settori/servizi della Provincia di Ravenna a seguito dell'entrata in vigore del GDPR (Regolamento Europeo 2016/679) finalizzata alla individuazione dei dati personali ha consentito anche di censire i processi e i sistemi in uso per procedere gradualmente ad una reingegnerizzazione/semplificazione/digitalizzazione degli stessi sia per le attività interne sia per l'attivazione di servizi on line.

Considerate le risorse finanziarie disponibili gli interventi eseguiti sono stati soprattutto di razionalizzazione, consolidamento e manutenzione di quanto esistente privilegiando tutto ciò che concerne servizi al cittadino, sicurezza del sistema e digitalizzazione dell'attività amministrativa.

I progetti avviati negli anni precedenti sono stati mantenuti garantendone la disponibilità e fornendo il

necessario supporto tecnico laddove necessario; tra questi è opportuno citare:

- il potenziamento della infrastruttura di backoffice utilizzata dai Comuni della Provincia di Ravenna per il SUAP a seguito della migrazione sulla piattaforma di front-office a livello regionale,
- il supporto alle scuole medie nell'utilizzo della connettività resa disponibile nell'ambito del progetto *SchoolNet* (progetto avviato dal Regione Emilia Romagna in collaborazione con la Provincia di Ravenna;
- il consolidamento tecnico e organizzativo dei sistemi informativi settoriali;
- l'attuazione del Piano di informatizzazione ex art 24, comma 3-bis del D. L. 90/2014 convertito nella L. 114/2014, necessario per il completamento dei processi di digitalizzazione.

A ciò si aggiunge la gestione del transitorio necessario per la migrazione sui sistemi della Regione Emilia Romagna dei sistemi informatici e delle risorse informatiche asserviti ai settori divenuti di competenza regionale e, conseguentemente, il ridimensionamento del perimetro del sistema informativo provinciale che ha indotto anche il nostro Ente ad avviare il ridisegno delle componenti del sistema informativo e del sistema informatico sottostante. Il ridisegno, la cui conclusione era originariamente prevista per il 2016, non si è concluso neanche nel 2019 viste le difficoltà economiche, logistiche e organizzative non imputabili al nostro Ente occorse e ciò ha prodotto un ulteriore prolungamento della fase transitoria necessaria per la piena attuazione della L. R. 13/2015.

La Provincia di Ravenna (in virtù di una convenzione sottoscritta nel 2016 con l'IBACN della Regione Emilia-Romagna, con la quale si riconferma nelle mutate condizioni istituzionali il ruolo che la Provincia di Ravenna svolge da più di trenta anni) continua la

gestione delle attività del Polo SBN RAV della Rete bibliotecaria.

Nel corso del 2019 la Rete bibliotecaria ha raggiunto il numero di 194 biblioteche aderenti, dislocate in 57 Comuni, per un bacino di oltre 1.100.000 cittadini, registrando n. 438.391 iscritti e n. 4.391.978 documenti presenti nel catalogo condiviso del Polo RAV.

Per quanto riguarda le spese sostenute nel 2019, la gestione dei servizi applicativi della Rete è costata oltre € 60.000,00; la gestione della piattaforma di risorse digitali oltre € 42.000,00; i servizi di gestione di back office e front end, anche a beneficio degli altri Poli, circa € 80.000,00. A tali somme si è fatto fronte soprattutto con risorse regionali erogate nell'ambito della Convenzione tra Provincia e IBACN; dal 2016 infatti, ai sensi della suddetta convenzione, la Provincia di Ravenna è l'unico gestore tecnico della Rete bibliotecaria di Romagna e San Marino.

## **INFRASTRUTTURE**

### ***Rete privata della PA***

Negli anni scorsi è stato completata da parte della Regione la copertura del territorio con le dorsali della rete Lepida. Nel corso del 2013 sono stati avviati i lavori di realizzazione delle reti cittadine o MAN, che ha reso possibile la connessione in fibra ottica di tutte le sedi della Provincia di Ravenna e delle

scuole medie superiori nel territorio. I lavori sono stati completati nel 2014. Nel 2019 è stato mantenuto quanto realizzato negli anni precedenti.

### ***Servizi di telefonia e rete radiomobile analogica***

I servizi utilizzati (servizi di telefonia fissa e trasmissione dati della rete Lepida, VoIP) sono stati acquisiti in virtù dell'adesione ad una apposita convenzione predisposta da IntercentER tramite la quale sono stati acquisiti, unitamente al servizio base di fonia e dati, anche i relativi servizi di manutenzione e assistenza. E' stata attivata la nuova centrale telefonica VoIP che consentirà di effettuare tutto il traffico

telefonico interamente tramite il VoIP con riduzione dei costi.

Per garantire la comunicazione per la Polizia Provinciale, anche nel 2019 è stata mantenuta la rete radiomobile analogica garantendo la funzionalità delle apparecchiature in uso.

### ***CED e sistemi di base***

Nel corso del 2019 si è provveduto alla manutenzione dell'infrastruttura del CED (impianto di condizionamento, UPS, server, storage e altro), e alla manutenzione dei sistemi informatici di base. In aggiunta sono stati eseguiti i seguenti interventi volti a rendere più efficienti i processi ICT attualmente in uso:

- razionalizzazione e consolidamento della server farm Vmware versione 6.5;
- razionalizzazione e consolidamento dell'infrastruttura Oracle e SQLServer;
- razionalizzazione e ottimizzazione dei sistemi di storage realizzata redistribuendo i dati sullo storage disponibile in funzione della frequenza di utilizzo e/o criticità dei dati;
- razionalizzazione e riorganizzazione dei sistemi di backup tramite il consolidamento delle politiche di backup attuate tramite il software Veeam Backup intrinsecamente collegato con l'infrastruttura Vmware;
- Upgrade dei sistemi operativi alle ultime releases;
- Consolidamento dell'applicazione Destkop2019 (l'ambiente di accesso alle applicazioni per le postazioni di lavoro), con l'introduzione della suite Office2010 con contestuale uso degli utenti all'uso;
- Progettazione del prototipo della nuova applicazione *Desktop* alle ultime releases;

### ***Gestione della sicurezza***

A seguito dell'introduzione del GDPR e in ordine a quanto indicato nel documento *Misure minime di*

sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni, sono state attuate le misure necessarie e prescritte volte a preservare la sicurezza del sistema informatico della Provincia di Ravenna (firewall, antivirus, ecc.).

### ***Sistema informativo territoriale***

Riconoscendo il ruolo cruciale del Sistema Informativo Territoriale per la programmazione di interventi di qualunque genere sul territorio della Provincia di Ravenna, nel 2019 è continuato ed è stato ulteriormente rafforzato il processo di aggiornamento delle base dati disponibili che sono state rese disponibili sul sito del Sistema Informativo Territoriale disponibile sul sito istituzionale dell'Ente; continua inoltre l'attività di analisi e di progettazione mirata alla realizzazione di applicazioni di consultazione e/o aggiornamento che combinino i dati territoriali con altri dati di gestione in possesso alla Provincia di Ravenna.

Nel frattempo è stata sempre garantita la disponibilità *on line* di elaborazioni, report e applicazioni WEB per l'aggiornamento dei dati direttamente on site.

Di particolare rilevanza per i Comuni del territorio della Provincia di Ravenna si segnala la gestione del "Piano Provinciale di Gestione Rifiuti".

### ***Postazioni di lavoro (PdL) e strumenti informatici in uso nelle sale riunioni***

In tale ambito si può dire che il processo di razionalizzazione è stato completato raggiungendo livelli non più comprimibili. Come ogni anno è stato adeguato parzialmente il parco tecnologico destinato agli uffici, sostituendo le postazioni di lavoro ormai obsolete dal punto di vista tecnologico o con un sistema operativo ormai non più supportato dalla casa madre. È stato ulteriormente razionalizzato, anche per contenerne i costi, il servizio di assistenza agli utenti relativo alla risoluzione dei problemi connessi alle postazioni di lavoro (con l'inclusione delle stampanti e dei consumabili) e alla telefonia.

Nel 2019 si è proceduto al rinnovo della strumentazione in uso nella sala del Consiglio Provinciale, attrezzandola con poter procedere con la votazione elettronica e la trasmissione in streaming delle sedute di Consiglio.

### ***Servizi informatici al territorio (Comuni, cittadinanza)***

Anche nel 2019 sono state assicurate le funzionalità della rete e dei servizi veicolati a favore dei comuni della Provincia di Ravenna (posta elettronica, DNS, hosting siti web, sistema di backoffice per la gestione dello sportello unico, framework *People*). Si è continuato a mantenere l'infrastruttura tecnologica che pubblica la Rete Civica della Provincia di Ravenna (R@Cine), i siti Web dei Comuni e di altri Enti/Associazioni ospitati gratuitamente e delle caselle di posta assegnate a cittadini residenti nel territorio della Provincia di Ravenna (che ad oggi continua ad essere il servizio maggiormente utilizzato).

### ***Rete Bibliotecaria di Romagna e San Marino – Infrastrutture e servizi***

Anche per il 2019 si è provveduto, parzialmente con risorse acquisite in outsourcing, a garantire l'efficienza sistemistica, applicativa e biblioteconomica della Rete Bibliotecaria, svolgendo i seguenti due macro interventi:

- a) manutenzione del sistema in uso e sviluppo delle tecnologie per l'erogazione dei servizi ordinari di back office e di front office;
- b) servizi a beneficio di altri Poli SBN emiliano-romagnoli quale in particolare la manutenzione e implementazione di un portale statistiche regionale, la gestione e sviluppo della collezione digitale condivisa su SPIDER, la formazione degli operatori del Polo UBO sull'applicativo Sebina Next, la manutenzione del database SBN a beneficio in particolare del polo piacentino.

### ***Archivi storici - Infrastrutture***

Nel 2019 non sono stati finanziati interventi per il potenziamento delle infrastrutture degli archivi storici del territorio provinciale per mancanza di risorse. Tuttavia gli archivi sono stati inclusi nel progetto di Rete bibliotecaria, archivistica e museale romagnola.

### **APPLICAZIONI E SISTEMI GESTIONALI**

#### ***Sistema di gestione dei flussi documentali***

E' stata mantenuta l'infrastruttura necessaria per consentire la gestione di documenti e atti digitali che presenta tutte le funzionalità *compliant* con il Codice dell'Amministrazione Digitale. In attuazione della convenzione sottoscritta con PARER (Polo Archivistico della Regione Emilia Romagna) per lo svolgimento della funzione di conservazione dei documenti informatici, nel corso dell'anno si è proceduto ad inviare tutti i documenti registrati nel sistema di protocollo informatico; delle fatture elettroniche e registro giornaliero di protocollo per la conservazione.

Tutto ciò ha consentito una graduale riduzione del documento cartaceo al punto che nel 2019 oltre l'80% dei documenti in partenza protocollati dalla Provincia di Ravenna è nativamente digitale.

#### ***Sistema di gestione Bilancio, Personale***

Si è costantemente supportata l'attività dei Servizi Risorse finanziarie e Risorse Umane con particolare riguardo alla personalizzazione e al *tuning* dei moduli applicativi. Per il verticale del bilancio sono state supportate le novità legislative connesse alla contabilità, alla gestione della fattura elettronica e del sistema "SIOPE+" che ha cambiato la modalità di interazione con il Tesoriere Provinciale.

#### ***Sistema Trasporti Eccezionali***

Dal 2016 il settore Lavori Pubblici utilizza un sistema disponibile in modalità ASP sul polo regionale per il rilascio di autorizzazioni relativamente a "Trasporti

eccezionali"; in ordine all'interoperabilità tra i sistemi in uso e nell'ottica di semplificare i processi autorizzativi il sistema è stato integrato con i sistemi di gestione degli Atti e del protocollo informatico della Provincia al fine di attribuire in modo automatico il protocollo e procedere alla pubblicazione nella relativa sezione dell'"Amministrazione Trasparente" presente sul sito istituzionale della Provincia di Ravenna.

#### ***Sistema informativo per la prevenzione dei fenomeni corruttivi***

Il sistema è stato acquisito nel 2014 con riguardo all'integrabilità con altri gestionali e in particolare col sistema di gestione delle performance. Nel 2019 sono state assicurate la manutenzione e l'erogazione in modalità ASP.

#### ***Sistema Concessioni Viabilità***

Il sistema gestisce in modo completo il processo decisionale relativo alla emissione di una autorizzazione per un intervento su un tratto di una strada provinciale da parte di un soggetto privato e/o pubblico e nel 2019 si è continuato a garantire l'assistenza e la manutenzione.

#### ***Sistema di progettazione e gestione Opere Pubbliche e software correlati***

A seguito dell'emanazione del D.lgs. 229/2011 è stato avviato un processo di censimento e rilevazione delle opere pubbliche iniziate e da iniziare, coinvolgendo il personale sia amministrativo sia tecnico in sessioni di informazione/formazione mirato al recupero delle informazioni da riversare sulla base dati BDAP (Banca Dati Amministrazioni Pubbliche). Per la gestione dei dati nel 2012 è stato acquisito uno specifico sistema gestionale che consente la gestione del ciclo di vita dell'opera pubblica (dall'indicazione nel Piano Triennale degli investimenti fino alla redazione del verbale di collaudo) e il riversamento dei dati alla BDAP per il quale nel 2019 è stata garantita la

manutenzione.

Per garantire la possibilità di procedere alla progettazione di opere tramite l'utilizzo di strumenti informatici, continua anche nel 2019 la manutenzione del software utilizzato per la progettazione e rendicontazione delle opere (es. Autocad/contabilizzazione lavori, ecc.).

### ***Sistemi gestionali a rilevanza esterna***

Anche se dal dicembre 2017 tutti i Comuni della Provincia di Ravenna utilizzano per il SUAP il nuovo sistema di front office Accesso Unitario reso disponibile dalla Regione Emilia Romagna, è continuato anche nel 2019 il coordinamento a livello provinciale dell'utilizzo della nuova piattaforma e soprattutto l'integrazione con il sistema di back-office ospitato all'interno dell'infrastruttura della Provincia di Ravenna.

## **GESTIONE DELLA CONOSCENZA**

### ***Archivio e gestione flussi documentali***

Il servizio archivistico della Provincia, basandosi su una visione unitaria del ciclo di vita del documento (archivio corrente, archivio di deposito e archivio storico), ha proseguito a svolgere attività di controllo e verifica delle registrazioni, e l'attività di consulenza e supporto per tutte le attività di gestione documentale.

E' proseguita l'attività di archiviazione in particolare delle pratiche prodotte dagli uffici oggetto di accorpamento e traslochi a seguito del recente riordino istituzionale che ha interessato l'Ente, garantendone la corretta consultazione.

### ***Sito istituzionale della Provincia di Ravenna***

È stato garantito l'aggiornamento dei contenuti del sito istituzionale della Provincia di Ravenna, nonché della sezione 'Amministrazione Trasparente' secondo dal decreto legislativo n. 33 del 2013 e s.m.i.

### ***Rete Civica***

Nel 2019 è continuato l'aggiornamento dei contenuti del portale a cura della redazione gestita dall'URP

### ***URP – Ufficio Relazioni con il Pubblico***

Nel corso del 2019 è stata garantita la normale attività dell'Ufficio per le Relazioni con il Pubblico, sia attraverso la strutturazione dei meccanismi di comunicazione interna, sia attraverso l'utilizzo del sistema Rilfedeur, concepito per gestire online le segnalazioni da parte dei cittadini.

Dal 20 maggio 2019 l'URP della Provincia di Ravenna partecipa al rilascio delle credenziali SPID per conto dell'identity provider Lepida S.c.p.A.: è possibile per i cittadini presentarsi allo sportello per l'identificazione *de visu* consentendo al cittadino di completare la procedura di registrazione.

L'URP svolge cinque azioni fondamentali:

- a) servizio al pubblico per garantire assistenza e informazioni sulle attività della Provincia rivolte al cittadino singolo o associato;
- b) supporto alla gestione dell'albo pretorio online e delle diverse pubblicazioni su Web previste dalla normativa;
- c) manutenzione dei contenuti del sito istituzionale della Provincia di Ravenna;
- d) gestione del sistema Rilfedeur per la ricezione delle segnalazioni da parte del cittadino;
- e) la partecipazione al gruppo di lavoro per la trasparenza e accesso per migliorare e arricchire le informazioni rese disponibili al cittadinanza.

I servizi al pubblico, gestiti con due unità personale che coprono un orario coincidente con quello degli altri uffici provinciali, sono stati configurati come interfaccia dell'Ente nei confronti dei cittadini per quanto concerne non solo la richiesta di informazioni, ma anche la ricezione o la distribuzione di documenti.

### **Rete Bibliotecaria di Romagna e San Marino – Servizi (gestione della conoscenza)**

Nel 2019 si è provveduto, tramite l'utilizzo di risorse acquisite in outsourcing, in particolare a:

- a) manutenzione del catalogo del Polo SBN RAV e relativo help desk e assistenza tecnico-biblioteconomica;
- b) gestione del catalogo online (*Scoprirete*) anche in versione APP e relativo help desk sui servizi di front end;
- c) gestione di 2 piattaforme per le risorse digitali (Rete Indaco e Media Library On Line), con relativi acquisizioni, prestiti, prenotazioni e consultazione, nonché la loro promozione presso la cittadinanza, con particolare attenzione al mondo delle scuole, grazie alla organizzazione di diverse attività informative e formative;
- d) aggiornamento ai bibliotecari sull'uso del applicativo Sebina Next;
- e) coordinamento del gruppo di lavoro sulla *conservazione e gestione integrata dei periodici* finalizzato alla redazione di un Protocollo di Intesa e della relativa carta delle collezioni di rete sui periodici;
- f) assistenza ai servizi specializzata, quale ad esempio l'avvio della gestione e configurazione in Next del servizio invio comunicazioni tramite SMS per le biblioteche della Unione bassa Romagna;
- g) partecipazione ai gruppi di lavoro sulla catalogazione in SBN coordinato dall'IBACN, finalizzato a trovare strategie regionali comuni di catalogazione e di formazione dei bibliotecari in merito alla catalogazione.

Nel corso del 2019 l'ufficio biblioteche della Provincia è stato interessato da specifici progetti, alcuni dei quali in continuità con il 2018:

- a) l'approvazione di una Convenzione per la valorizzazione delle biblioteche scolastiche romagnole e la loro integrazione alla Rete bibliotecaria; Nel corso

dell'anno sono entrate n. 5 nuove biblioteche scolastiche in Rete;

- b) progetto di nuova Rete Bibliotecaria di Romagna e San Marino, da estendere eventualmente anche ai musei e archivi di Romagna;
- c) consolidamento del servizio di prestito di e-book e messa a regime del progetto SPIDER, il sistema regionale di prestito interbibliotecario digitale.

### **SISTEMI DI SUPPORTO ALLE DECISIONI**

#### ***Infrastruttura di data-warehouse***

Anche nel 2019, per indisponibilità di risorse finanziarie, non è stata mantenuta l'attività di manutenzione della infrastruttura di *data-warehouse*.

### **STATISTICA**

Durante l'anno 2019 l'attività statistica si è articolata, come di consueto, fornendo risposta a rilevazioni previste nel Programma Statistico Nazionale e Regionale e in attività di raccolta dati ("Rilevazione sulla popolazione residente" e "Rilevazione e monitoraggio degli incidenti stradali con lesioni a persone" così come previsto dal Progetto Mister Emilia-Romagna).

Oltre al mantenimento, aggiornamento e implementazione delle attività già consolidate negli anni precedenti, l'attività del servizio è stata concentrata nei progetti:

- Educare alla parità;
- Bes delle Province
- SinRS – Sistema Informativo Rischio Stradale.

Il percorso "Educare alla parità" (progetto triennale) nell'anno scolastico 2019/2020 è stato rivolto agli studenti per lavorare al superamento degli stereotipi di genere, che ancora oggi influenzano i percorsi formativi, l'accesso al mercato del lavoro e la carriera delle e dei giovani.

Tra le finalità del servizio Ricerca ed Innovazione Statistica dell'anno 2019:

- supportare Aeca nella produzione di una web serie (Azione 3– 2018 -10704/RER) per indirizzare le ragazze verso percorsi di studio e formazione a carattere scientifico e tecnologico e sensibilizzare la collettività sul problema della discriminazione delle donne in ambito economico e lavorativo.

- organizzare un evento per presentare i filmati realizzati, dibattiti, statistiche per valorizzare il lavoro delle donne e la leadership femminile e per favorire lo sviluppo del potenziale di ragazze in ambiti STEAM.

La Consigliera di Parità della Provincia di Ravenna e Regione Emilia-Romagna Sonia Alvisi, Chiara Roncuzzi titolare di Podere Pilicca (Ravenna), Emanuela Bacchilega titolare del Calzaturificio Emanuela di Bagnacavallo, Mirella Paglierani di Gemos soc. coop di Faenza sono le protagoniste del video “Vite da imprenditrici – Racconti e testimonianze di esperienze sul territorio ravennate” progetto 4 azione 3 del Piano dell’Orientamento Regione Emilia-Romagna rif.pa 10704/2018/rer prodotto da Gianni Gaudenzi – Luna Video per A.E.C.A., facente parte di una serie di prodotti multimediali per contrastare gli stereotipi che condizionano le vite delle donne in ambito lavorativo.

Il seminario finale, fissato in data 04/12/2019 in Camera di Commercio di Ravenna vede la partecipazione di 45 ragazzi (appartenenti a 9 istituti diversi), tra cui gli studenti della Consulta della provincia di Ravenna.

Per il progetto Bes in data 08/07/2019 si è tenuto a Ravenna il Convegno nazionale su “Il rapporto BES delle Province: indicatori statistici, programmazione locale, governo del territorio” organizzato in collaborazione con UPI, nel quale è stato presentato l’aggiornamento annuale degli indicatori del BES delle Province da parte del CUSPI, con una particolare attenzione a quelli che possono essere utilizzati nei documenti di programmazione contabile degli enti locali. Al seminario nazionale UPI hanno partecipato economisti ed esperti di statistica di Province, Comuni,

Ministero dell’Economia e delle Finanze, CISIS, ANCI, UPI, ISTAT (programma allegato). E’ intervenuto il Presidente di Istat Gian Carlo Blangiardo ed Enrico Giovannini, portavoce dell’Alleanza Italiana per lo Sviluppo Sostenibile (ASviS).

Mentre per il progetto Sinrs, evoluzione del progetto “Sistema di monitoraggio degli incidenti stradali” presentato nel 2016, il servizio Ricerca ed Innovazione Statistica ha fornito la propria collaborazione nella realizzare dell’applicazione informatica realizzata a cura del servizio Sistemi Informativi, documentali e Servizi Digitali per la gestione automatizzata delle attività di estrazione, pulizia del dato ed allineamento con la banca dati incidenti ISTAT.

## **POLIZIA PROVINCIALE**

### **Prevenzione e vigilanza per la sicurezza dei cittadini e la tutela delle risorse faunistiche ed ambientali del territorio della provincia**

#### **Premessa**

Il documento di programmazione ed indirizzo, istitutivo del Corpo di Polizia Provinciale, prevedeva per l’anno 2019, tra l’altro, il perseguimento dei seguenti obiettivi:

- mantenimento dei livelli di presidio nelle aree tradizionalmente consolidate dell’attività di vigilanza provinciale rapportandolo alla forte diminuzione del personale dovuto al riordino istituzionale introdotto dalla L.R. 13/2015 che ha comportato la perdita di 8 unità di personale. L’assunzione di 5 nuove unità di personale in ottobre, diventate 4 nei mesi successivi e il pensionamento di 2 unità dovrebbe consentire dalla prossima annualità un piccolo aumento dell’operatività del Corpo;
- gestione completa della filiera dei piani di controllo della fauna selvatica assegnati dalla Regione alla Provincia a partire dalla richiesta di

attuazione del piano inviata da agricoltori o anche privati cittadini nel caso della specie nutria;

- consolidamento dell'attività di polizia stradale sulle strade provinciali, orientata alla prevenzione degli incidenti ed alla sicurezza della circolazione stradale in particolare con l'ausilio di 3 etilometri per il controllo della guida in stato di ebbrezza;
- utilizzo nei servizi operativi di polizia stradale di apparecchiature di rilievo della velocità dei veicoli, nella fattispecie tre telelaser e strumenti con rilievo fotografico;
- gestione di 8 strumenti fissi di rilievo della velocità con controllo a distanza distribuiti sulla rete viaria della Provincia. Alcuni di questi strumenti vengono utilizzati anche per il controllo delle assicurazioni, delle revisioni e se sono oggetto di sequestro o furto.
- Utilizzo di uno strumento mobile su strada con fermo effettuato con una seconda pattuglia di rilievo dei veicoli non assicurati o non revisionati
- consolidamento delle attività istituzionali di rappresentanza, di coordinamento e collaborazione con le altre forze di polizia operanti sul territorio provinciale;
- maggiore visibilità e valorizzazione dell'immagine della polizia provinciale sul territorio, orientata a definire un rapporto di conoscenza e fiducia con i cittadini e finalizzata ad assicurare una maggiore sicurezza alla comunità locale;
- formazione e sviluppo professionale degli agenti di polizia provinciale, con particolare attenzione alle nuove aree di intervento, alla tutela dell'ambiente, alla sicurezza ed al controllo della circolazione, alle modalità di rapporto con i cittadini.

Il programma di attività per il 2019 dava concretezza a questi indirizzi prevedendo:

- adeguamento delle dotazioni strumentali del servizio individuali, di pattuglia e dell'intero Corpo per rendere le stesse più funzionali alle

competenze attribuite, per garantire la sicurezza degli addetti, la qualità degli interventi e lo svolgimento delle funzioni.

- controlli sui mezzi pesanti per la verifica dei tempi di riposo e guida dei conducenti professionali tramite l'analisi dei cronotachigrafi.
- presidio delle aree tradizionalmente consolidate dell'attività di vigilanza provinciale, specie nell'ambito della caccia e pesca anche con la riduzione del personale di polizia.
- Presidio delle zone protette e tutela ambientale applicando il Testo Unico Ambientale realizzando controlli in particolare per le forme abusive di smaltimento dei rifiuti che si attuano con abbandono, deposito incontrollato e discarica. E' stata inoltre dedicata particolare attenzione al controllo degli scarichi delle acque industriali autorizzati dalla Provincia.
- attività di polizia stradale sulle strade provinciali orientata alla prevenzione degli incidenti ed alla sicurezza della circolazione stradale, attraverso la repressione dei comportamenti maggiormente pericolosi per la circolazione. E' stato realizzato un progetto di controllo delle revisioni dei veicoli estremamente capillare su tutto il territorio della Provincia;
- attività istituzionali di rappresentanza, di coordinamento e collaborazione con le altre forze di polizia operanti sul territorio provinciale;
- valorizzazione della presenza della polizia provinciale sul territorio, orientata a definire un rapporto di conoscenza e fiducia con i cittadini e finalizzata ad assicurare una maggiore sicurezza alla comunità locale, ivi comprese attività di carattere educativo su tematiche ambientali e di circolazione stradale, anche in collaborazione con le scuole;
- formazione e sviluppo professionale degli operatori di polizia provinciale;

- gestione delle procedure amministrative conseguenti all'attività di prevenzione e repressione del Corpo;
- collaborazioni sulle aree tematiche di competenze con i Settori e Servizi della Provincia;
- gestione del sistema informativo e di monitoraggio delle attività di vigilanza svolte.
- Gestione delle richieste di intervento degli agricoltori e dei cittadini oltre alla consolidata attuazione delle modalità operative di gestione dei piani di controllo della fauna selvatica realizzati tramite l'attività di quasi 1.800 operatori abilitati attraverso un sistema di gestione che ha portato ad un miglioramento dell'attività di coordinamento e di controllo con un aumento dell'efficacia degli interventi a tutela delle produzioni agricole con conseguente diminuzione delle richieste danni da fauna selvatica
- nell'ambito dell'attività di contrasto alla guida in stato d'ebbrezza, sono stati realizzati servizi operativi per verificare che i conducenti di età inferiore a ventuno anni, i neopatentati e chi esercita professionalmente l'attività di trasporto non si pongano alla guida dopo aver assunto bevande alcoliche e sotto l'influenza di queste. Questi guidatori devono avere un tasso di alcool pari a "0" e non più semplicemente sotto una soglia di tolleranza. A questo scopo sono stati utilizzati nuovi strumenti specifici per questa finalità.

Nel corso dell'anno 2019 il personale del Corpo di Polizia ha svolto complessivamente 27.568 ore di attività e il personale amministrativo ha svolto circa 5.200 ore d'attività.

#### **Nuova gestione software sanzioni Sapidata**

In giugno 2019 si è proceduto al rinnovo della convenzione Intercenter per il software di gestione

delle sanzioni e la relativa postalizzazione con la nuova azienda aggiudicataria Sapidata Spa.

Purtroppo, fino a tutto il 2019 e non si vedono margini di miglioramento, la nuova azienda ha creato gravissimi problemi di gestione delle sanzioni.

La convenzione in essere non viene rispettata e sono state redatte nove comunicazioni di inadempienza contrattuale già a partire dal mese di agosto 2019.

L'assistenza fornita non rispetta i canoni stabiliti, il programma ha dei gravissimi limiti e, in particolare l'attività di data-entry che dovrebbe essere svolta dall'azienda non viene svolta.

Per non incorrere in violazioni di legge dovute alla scadenza di termini sia perentori che ordinatori, questa situazione ha costretto il personale del Corpo di Polizia Provinciale a farsi carico di tutta una serie di attività.

Le attività che sono svolte dall'azienda, come ad esempio l'inserimento delle dichiarazioni dei conducenti dei veicoli sanzionati, vengono svolte con modalità talmente complicate, lunghe e farraginose che, di fatto, obbligano, in molti casi, il personale del Corpo a svolgerle autonomamente.

Anche la spedizione dei verbali di contestazione relativi al Codice della Strada continua ad oggi ad incontrare difficoltà e tutte le spedizioni incontrano ogni volta problematiche diverse che le ritardano.

Per maggiori dettagli si rimanda alle contestazioni di addebito inviate a Sapidata che, si specifica, sono sempre state inviate anche a Intercenter Emilia-Romagna per conoscenza.

#### **Progetto Regionale di innovazione e sperimentazione**

Nel corso dell'anno è stato realizzato un progetto regionale di innovazione e sperimentazione per la qualificazione dei corpi di polizia locale volto al contrasto del bracconaggio ittico mediante l'acquisto di un drone (apparecchio a pilotaggio remoto) e di un veicolo tipo pick-up.

Il drone, per la cui guida 4 operatori hanno conseguito il brevetto, ha consentito di realizzare dei servizi in pialassa Baiona finalizzati al contrasto del bracconaggio ittico in particolar modo per la raccolta dei molluschi (vongole) abusiva consentendo un controllo del territorio capillare ed esteso anche di notte utilizzando la video camera ad infrarossi.

Il veicolo tipo pick-up è particolarmente utile per l'esecuzione dei sequestri tipici per questi servizi, con attrezzature da pesca sporche e, a volte, di notevoli dimensioni, visto il vano di carico a disposizione. Anche la forza motrice che questo veicolo esercita si rivela estremamente utile per il traino dei carrelli con imbarcazioni di servizio che spesso devono essere movimentate in situazioni complesse con banchine cedevoli e scivolose.

Inoltre i servizi in valle Baiona sono stati realizzati attraverso moduli coordinati tramite ordinanza della Questura su disposizione del comitato per l'ordine e la sicurezza pubblica con la partecipazione di tutte le forze di polizia statali e locali.

### **L'attività svolta**

#### **Polizia ittico – venatoria**

Nel corso dell'anno 2019 l'attività di polizia ittico-venatoria ha visto impiegato il personale per 5.940 ore complessive, corrispondenti a 340 servizi di pattuglia svolti.

In particolare sono state dedicate alla tutela della fauna selvatica (attività ordinaria, vigilanza delle zone umide, vigilanza sulla caccia agli ungulati) 3.558 ore, mentre 2.382 ore sono state dedicate alla vigilanza ittica.

L'attività di polizia in materia venatoria ha avuto particolare intensità nel mese di gennaio e nei mesi da settembre fino a dicembre, periodi in cui è aperta la stagione venatoria.

Sono state presidiate in modo più incisivo le zone protette e le zone in cui è maggiore la pressione venatoria.

Il presidio è stato garantito anche durante il periodo in cui la caccia è chiusa attraverso attività di pattugliamento aventi caratteristiche di tipo preventivo e svolgendo servizi mirati, espressamente programmati, finalizzati alla repressione dei fenomeni di bracconaggio.

Considerata la pressione venatoria nelle zone umide e i delicati problemi inerenti all'attività di caccia agli anatidi, si è svolta vigilanza in tale ambito specifico con particolare attenzione.

Nel corso dell'attività di polizia ittico-venatoria sono state controllate 667 persone e 43 automezzi; sono stati elevati 299 verbali e sono state presentate 28 notizie di reato alla Procura della Repubblica.

#### **Polizia ambientale**

Nel corso dell'anno 2019 l'attività di polizia ambientale ha visto impiegato il personale per 3.218 ore complessive, corrispondenti a 226 servizi di pattuglia svolti. In particolare l'attività di controllo è stata mirata alla tutela delle zone protette, Parco del Delta del Po, Parco della vena dei gessi, le Oasi della zona collinare e quelle delle zone vallive, e le Zone di ripopolamento e cattura.

Nel corso dell'anno è stata svolta l'attività prevista di controlli relativi a smaltimenti e recuperi di rifiuti in collaborazione con ARPAE e con gli uffici competenti dei Comuni della provincia. In particolare sono stati realizzati controlli e verifiche relative ad abbandoni, depositi incontrollati e discariche abusive.

Sono stati effettuati controlli in collaborazione con ACER nelle pertinenze delle case popolari per rimuovere i numerosi veicoli abbandonati che contribuiscono al degrado urbano e al depauperamento del patrimonio pubblico che hanno portato a 47 rimozioni.

Nel corso del 2019 sono stati svolti controlli mirati sull'applicazione del Testo Unico Ambientale che hanno portato ad elevare 36 verbali per trasporti di rifiuti illegali e altre infrazioni.

Effettuare controlli sul formulario per il trasporto è uno strumento fondamentale per impedire che i rifiuti vengano sversati sul territorio e portati in discariche abusive.

Sono state inoltre effettuate 7 denunce per reati ambientali sottoponendo le relative aree a sequestro penale preventivo e per altre violazioni ambientali.

Sono state gestite all'interno del Corpo di Polizia, le sanzioni amministrative contestate nelle materie di competenza della Provincia indipendentemente dal corpo di polizia che le ha elevate.

Anche per le sanzioni elevate in materia ambientale, in particolare relative al Testo unico D.Lgs 152/2006, viene seguito direttamente dal Corpo tutta la procedura comprensiva anche della rappresentanza in giudizio dell'amministrazione.

In questo modo si è ottimizzato l'impiego delle risorse evitando la duplicazione inutile di uffici che si occupano di sanzioni in diversi settori della Provincia e di utilizzare nel modo migliore le professionalità già esistenti nel Corpo.

### **Polizia stradale**

Nel corso dell'anno 2019 l'attività di polizia stradale ha visto impiegato il personale per 5.640 ore complessive, corrispondenti a 543 servizi di pattuglia svolti con particolare attenzione sulle strade a maggior volume di traffico e con maggiore tasso di incidentalità. L'attività di polizia stradale si è rivolta principalmente alla prevenzione e controllo ai fini della sicurezza della circolazione sulle strade provinciali; nell'ambito dell'attività si è fatto uso degli strumenti di misurazione di velocità in dotazione. Alcuni servizi sono stati svolti con l'ausilio delle apparecchiature per il controllo della velocità senza la seconda pattuglia nei tratti di strada appositamente segnalati dal Prefetto.

Sono stati effettuati servizi di viabilità in occasione di incidenti.

E' stato utilizzato un lettore di targhe mobile che consente di effettuare le verifiche direttamente su

strada dei veicoli controllando in tempo reale le assicurazioni, revisioni, fermi, sequestri e furti.

Sono stati gestiti 8 strumenti di rilevazione fissi della velocità che hanno portato alla contestazione di 38.364 infrazioni all'art. 142 CdS.

Sono stati svolti servizi in collaborazione con diversi comandi di polizia municipale dei comuni della provincia in occasione di manifestazioni di vario tipo, in particolare la Polizia Provinciale ha partecipato con proprio personale e mezzi ad alcune ordinanze emesse dalla Questura di Ravenna in particolare per la guida in stato d'ebbrezza, effettuando servizi notturni di polizia stradale a Marina di Ravenna.

Nell'ambito di servizi interforze per il controllo della guida in stato d'ebbrezza, vista la gravità del fenomeno, sono stati realizzati servizi mirati nel periodo da maggio a settembre e sono state effettuate 12 denunce per guida sotto l'effetto dell'alcool.

E' continuata l'attività di controllo dei trasporti pesanti fermando su strada 18 camion che hanno portato, tra l'altro, alla verifica di 2 violazioni specifiche per i tempi di guida e riposo dei conducenti di questi veicoli.

Nel corso dell'attività di polizia stradale sono state controllate 2.198 persone e 2.198 automezzi; sono state elevate 42.960 sanzioni, principalmente per eccesso di velocità ed infrazioni connesse alla sicurezza (guida senza cinture, superamento della riga di mezzzeria continua, velocità pericolosa, ...). Sono state ritirate 29 patenti di guida.

### **Altre attività istituzionali**

Nel corso dell'anno 2019 le altre attività istituzionali previste (polizia giudiziaria presso la Procura della Repubblica, servizi di rappresentanza e scorta al gonfalone, servizi di accompagnamento agli organi politici, esercitazioni di tiro, predisposizione procedure per la sicurezza operativa, corsi di aggiornamento per le guardie giurate volontarie, formazione professionale) hanno visto impiegato il personale per 3.150 ore complessive.

L'attività di polizia giudiziaria, di collaborazione con la Procura della Repubblica ha visto il personale impegnato per complessive 1.500 ore.

I servizi di rappresentanza hanno visto il personale impegnato per 260 ore complessive; il personale del Corpo di polizia ha effettuato scorte al gonfalone della Provincia in occasione di manifestazioni e cerimonie ufficiali.

### **Polizia amministrativa**

Nell'ambito dell'attività definita di polizia amministrativa sono state realizzate le seguenti attività:

- Assistenza e il coordinamento delle pattuglie operanti sul territorio, garantita per 12 ore al giorno nei feriali, 6 ore nei festivi e durante l'effettivo espletamento dei servizi operativi; tale attività è svolta ai fini della sicurezza del personale impegnato nel territorio, per consentire la ricerca a terminale di dati necessari all'espletamento del servizio comandato (particolarmente rilevante per le attività di polizia stradale – verifica in diretta patenti, carte di circolazione, assicurazione R.C.); per garantire la redazione dei verbali di accertata violazione più complessi (fermi e sequestri amministrativi, ritiro carte circolazione e patenti) con un'assistenza proveniente dal comando del corpo; per garantire la gestione di situazioni complesse sul territorio, in situazioni operative difficili (attività di controllo venatorio in aree isolate, ...).
- Espletamento dei procedimenti per il riconoscimento della nomina a guardia giurata volontaria, in materia ittica, venatoria, ecologica e zoofila; il procedimento parte con la richiesta dell'associazione interessata e si sviluppa con il coinvolgimento dell'Ufficio Territoriale del Governo, per le informazioni richieste dal Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza, e con le necessarie verifiche al Casellario Giudiziario, il

procedimento si conclude con il provvedimento dirigenziale di riconoscimento o diniego.

- Coordinamento delle guardie volontarie in materia venatoria, in base al vigente regolamento provinciale ed alle convenzioni stipulate; tale attività comprende la raccolta dei fogli di servizio preventivi e consuntivi redatti dalle varie associazioni, la gestione dei verbali prodotti dalle GGVV, consegnati al Comando del Corpo per tutti gli adempimenti previsti per le sanzioni amministrative, comprese le eventuali notificazioni se non è avvenuta la contestazione immediata delle infrazioni.
- registrazione delle uscite con sparo e dell'installazione di gabbie e/o trappole, in attuazione delle nuove modalità operative di gestione dei piani di controllo della fauna selvatica
- Gestione del parco automezzi del corpo, dei rifornimenti e della manutenzione delle auto, dei rimorchi, delle imbarcazioni a motore e dei natanti di varia tipologia.
- Richiesta all'Ufficio Territoriale del Governo per l'ottenimento dei decreti di pubblica sicurezza per gli agenti dipendenti.
- Gestione delle 42.960 pratiche di sanzioni relative al codice della strada; la procedura comporta l'immissione delle sanzioni nel data base, l'espletamento delle visure on line sui dati del Dipartimento Trasporti Terrestri o del Pubblico Registro Automobilistico, la stampa su moduli autoimbustanti per verbali da notificare, la spedizione/notificazione come atti giudiziari, l'immissione pagamenti ed il controllo degli stessi, le relazioni tecniche di funzionamento degli strumenti di rilevazione della velocità realizzate per ogni servizio svolto, la messa a ruolo per l'esecuzione forzata dei pagamenti, con redazione degli elenchi e trasmissione al concessionario per la riscossione. Nell'ambito di tale attività sono

inoltre gestite circa 38.364 fotografie, scattate con le apparecchiature fisse di rilevazione delle velocità. La gestione è necessaria anche per la documentazione dei procedimenti, il controllo da parte dei diretti interessati, ai quali deve essere garantito l'accesso alla documentazione, la produzione in copia, fino al termine di ciascun procedimento sanzionatorio.

- Trasmissione diretta effettuata dal Comando (entro 5 giorni) all'Ufficio Territoriale del Governo delle patenti di guida ritirate (29), ai fini della sospensione e dei verbali di sequestro.
- Trasmissione diretta effettuata dal Comando (entro 30 giorni) all'Ufficio Territoriale del Governo dei ricorsi presentati in materia di Codice della Strada, immissione dei dati nel data base delle sanzioni e attivazione della relativa sospensione dei termini di pagamento; per ogni ricorso presentato, sia all'Ufficio Territoriale del Governo si procede alla redazione delle controdeduzioni, documentate dagli atti prodotti dalle pattuglie sulla verifica degli strumenti e sulle situazioni operative, per opporre ricorso nei termini di legge.
- Gestione dei ricorsi in materia di Codice della Strada (ma ne arriveranno altri relativi al 2019 visto anche il forte ritardo con cui la cancelleria li trasmette) presentati presso il giudice di pace; tale attività prevede la costituzione in giudizio, la preparazione memoria difensiva e la consegna della stessa non oltre 10 giorni dalla data fissata per l'udienza, la rappresentanza della Provincia in giudizio tramite la presenza degli operatori del Corpo di Polizia Provinciale delegati dal Presidente direttamente in udienza presso le tre sedi del Giudice di Pace, a seconda della competenza territoriale, di Ravenna, Faenza o Lugo.
- Rilascio permessi provvisori di guida e circolazione in caso di furto, smarrimento o

deterioramento e trasmissione diretta effettuata dal Comando agli uffici competenti della motorizzazione per facilitare il cittadino in base alle vigenti normative.

- Ricezione denunce ai sensi del Codice di Procedura Penale ed esposti riguardanti le materie di competenza effettuate da guardie giurate volontarie o privati cittadini.
- Gestione di 370 pratiche di sanzioni relative alle materie venatoria, ittica, raccolta tartufi e funghi, turismo e altre competenze della Provincia; tale attività comprende l'immissione dei dati nel sistema informativo appositamente realizzato con la collaborazione del Settore Informatica, la stampa dei verbali da notificare, la spedizione come atti giudiziari, l'immissione pagamenti, la gestione ed il controllo degli stessi; la messa a ruolo nel caso di mancato pagamento nei termini previsti dalle leggi.
- Trasmissione di 62 comunicazioni, previste dalla normativa vigente, alla Questura per le sospensioni delle licenze di porto di fucile ad uso caccia.
- Trasmissione di 20 comunicazioni, previste dalla normativa vigente, a vari comuni della provincia per le sospensioni del tesserino regionale per l'esercizio dell'attività venatoria e per sanzioni accessorie.
- Trasmissione di 46 comunicazioni, previste dalla normativa vigente, al Parco del Delta del Po per le sospensioni del tesserino per l'esercizio dell'attività venatoria nelle zone di preparato.
- Gestione ordinanze ingiunzioni di pagamento e di confisca in base alla L. 689/81 comprendente la ricezione dei ricorsi in qualità di autorità amministrativa competente, convocazione della commissione deputata alle decisioni in materia, convocazione delle persone coinvolte, verbalizzazione delle sedute, emanazione ordinanze ingiunzioni e loro notifica e spedizione.

- Gestione dei ricorsi in materia ambientale presentati presso il Tribunale; tale attività prevede la costituzione in giudizio, la preparazione memoria difensiva e la consegna della stessa non oltre 10 giorni dalla data fissata per l'udienza, la rappresentanza della Provincia in giudizio tramite la presenza degli operatori del Corpo di Polizia Provinciale delegati dal Presidente direttamente in udienza presso le tre sedi del Tribunale, a seconda della competenza territoriale, di Ravenna, Faenza o Lugo.
- Gestione materiale sequestrato sia amministrativamente sia penalmente, sua custodia, apposizione sigilli e sua conservazione, ordinanze amministrative per distruzioni e asta per vendita materiali.
- Ricorsi contro le ordinanze emesse dalla Provincia presso il Tribunale civile, costituzione in giudizio, redazione di memorie difensive, rappresentanza per l'amministrazione tramite la presenza dei funzionari delegati dal Presidente in udienza.
- Atti relativi alla procedura penale relativa all'attività di polizia giudiziaria espletata dal Corpo di Polizia Provinciale, notifiche nomina difensore d'ufficio, decreto di convalida dei sequestri effettuati, eventuale deposizione presso il tribunale penale degli Ufficiali o Agenti di Polizia Giudiziaria che hanno redatto la notizia di reato.
- Gestione degli armadi delle armi e delle munizioni in dotazione al Corpo, controllo giornaliero tramite il Consegnatario responsabile delle armi, tenuta delle registrazioni di carico e scarico e dei movimenti, provvedimenti di assegnazione armi corte per difesa personale annuali e per ogni uscita effettuata per le armi lunghe non in dotazione individuale. Nel corso dell'anno si è proceduto all'attivazione dei tesoretti individuali per la custodia dell'arma presso il Comando.
- Gestione modulistica verbali del Corpo, realizzazione della modulistica necessaria per tutte le attività di indagine in campo penale e per tutti gli accertamenti in campo amministrativo.
- Gestione delle pratiche di preruolo per avvisare le persone che non hanno effettuato il pagamento di una sanzione che, se non adempiono agli obblighi di legge, si avvierà la procedura di messa a ruolo ed eventuale riscossione forzata.
- Gestione delle pratiche, trasmesse alla società di riscossione, per la messa a ruolo dei pagamenti non effettuati dai trasgressori.
- Gestione di 107 pratiche, trasmesse alla Questura relative all'inserimento nello SDI (sistema d'indagine) delle notizie di reato e di tutti i provvedimenti penali ed amministrativi che costituiscono un fatto SDI.

#### **Attività organizzative e gestionali**

Nel corso dell'anno 2019 le attività organizzative e gestionali hanno visto impiegato il personale per 738 ore complessive.

Nell'ambito delle attività organizzative e gestionali è stato realizzato quanto segue:

- Produzione di provvedimenti del Dirigente incaricato, gestione dei provvedimenti del Presidente, dei provvedimenti di liquidazione e impegno di spesa e n. 270 ordinanze; è gestita direttamente dal Corpo la procedura completa per l'espletamento di gare riguardanti gli acquisti di: divise operative e di rappresentanza, armi per difesa personale e d'istituto, attrezzature per dotazioni individuali e del corpo, automezzi; provvedimenti di aggiudicazione e di liquidazione relativi agli acquisti e alle spese di manutenzione di mezzi e attrezzature, organizzazione corsi per il volontariato sia di aggiornamento che per il rilascio del riconoscimento della nomina a guardia giurata; corsi formazione professionale per il

personale, collegamenti a vari centri elaborazione dati Pubblico Registro Automobilistico, motorizzazione civile, ministero degli interni per i veicoli rubati. Tale attività è assicurata dal personale del corpo di polizia provinciale con una organizzazione tale per cui non ci sono agenti che svolgono quest'attività in maniera esclusiva, vi è, infatti, una rotazione di personale al fine anche di garantire una conoscenza approfondita dei diversi aspetti dell'attività sia svolti all'esterno che di back office, conoscenza necessaria per il miglior funzionamento del corpo di polizia.

- Riunioni di servizio, organizzate in conferenze di servizio dell'intero Corpo e riunioni per gruppi territoriali; le riunioni sono finalizzate: a permettere la corretta circolazione delle informazioni; a rafforzare lo spirito di corpo; a predisporre gli ordini di servizio che sono alla base della programmazione quindicinale delle attività di ogni singolo agente giorno per giorno; ad organizzare tutti i servizi particolari e che richiedono l'intervento di più pattuglie o comunque presentano un grado di complessità superiore alla media.

## PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

L'ufficio Programmazione e Controllo ha garantito, per l'anno 2019, in ottemperanza a quanto previsto nella Relazione al Dup 2019-2021, la regolare attività dando attuazione agli adempimenti di seguito elencati:

- la programmazione operativa dell'ente attraverso la predisposizione, gestione e monitoraggio del Piano Dettagliato degli Obiettivi; e del Piano esecutivo di gestione;
- la programmazione strategica e la predisposizione del Piano della Performance nonché i progetti relativi agli obiettivi art. 67 comma 5 lett b (ex-art 15 c. 5 e 2 e art. 16).

- la predisposizione e collaborazione alle modifiche e integrazioni del Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della Performance
- la collaborazione con l'ufficio risorse finanziarie per l'elaborazione di atti di programmazione come il Dup i bilanci e le conseguenti variazioni, caratterizzati da relazioni e report da predisporre o aggiornare.
- la collaborazione con l'ufficio segreteria generale per gli atti relativi agli organismi partecipati, per la predisposizione del Piano ordinario sulle partecipate; per le operazioni per gli organismi partecipati derivanti da atti di razionalizzazione e l'attuazione degli obblighi in materia di trasparenza.
- il costante aggiornamento del sito istituzionale nella sezione amministrazione trasparente attraverso la predisposizione di prospetti pubblicati in specifiche sezioni sul sito istituzionale in base alle disposizioni ANAC e Dlgs 33/2013;
- l'aggiornamento della sezione della intranet dedicata all'ufficio in modo da rendere disponibile ai colleghi materiale e dispense per la predisposizione delle richieste ai fini della stesura degli atti programmatori dell'ente.
- la predisposizione delle integrazioni e dei monitoraggi dei Piani di razionalizzazione delle sedi e delle spese di funzionamento, in collaborazione con gli uffici dell'ente coinvolti;
- l'attività di aggiornamento attraverso la lettura e interpretazione di normative, e informazioni di diversa natura, per cercare di coordinare le attività e le scadenze dell'ufficio.

In riferimento agli strumenti di programmazione operativa annuale, nel 2019, si è provveduto a rendere operativo il PEG/PDO.

Il documento è strutturato in due sezioni. La prima è riferita all'attività ordinaria svolta dalla struttura al fine

di garantire l'erogazione dei servizi, ed è finalizzata alla misurazione della performance organizzativa. La seconda parte è strutturata invece sull'attività straordinaria e di innovazione riconducibile agli obiettivi di sviluppo dell'ente, di particolare rilevanza rispetto non solo alle priorità politiche dell'amministrazione ma anche, più in generale, rispetto ai bisogni ed alle attese degli stakeholder, nonché dell'attività volta al miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dell'ente (obiettivi di miglioramento) attraverso interventi finalizzati alla riorganizzazione e razionalizzazione di processi legati all'attività istituzionale dell'ente.

Dal monitoraggio di tali attività ordinarie, che sarà realizzato nel 2020, non scaturirà alcuna misurazione utile per la valutazione del personale ma una banca dati sul volume di attività svolta dai settori, utile agli stessi per la definizione delle misure di organizzazione interna più idonee al perseguimento degli obiettivi istituzionali.

Il PEG/PDO 2019 è stato approvato in atto unico insieme al piano della performance 2019 come disposto dall'art. 169 c. 3 bis del TUEL con Atto del Presidente n. 98 del 25/7/18.

Il controllo di gestione è stato attuato attraverso la rilevazione dei risultati raggiunti e la verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati e attraverso l'elaborazione del Referto sul controllo di gestione.

Per il 2019 sarà effettuata un'unica verifica sullo stato di avanzamento degli obiettivi alla data del 31 dicembre che è in corso al momento in cui si scrive la presente relazione; va detto che anche per il 2019 è stata fatta una verifica infrannuale al 30 settembre per monitorare l'andamento degli obiettivi e valutare gli eventuali scostamenti che richiedessero aggiustamenti in corso d'anno. Come già detto il monitoraggio, è in fase di stesura al momento della presente relazione e verrà approvato solo nei prossimi mesi.

La misurazione dei risultati raggiunti sarà effettuata con riguardo agli obiettivi di miglioramento e di sviluppo mediante la determinazione del grado di raggiungimento degli indicatori assegnati a ciascuno di essi. Sulla parte di PDO relativa all'attività ordinaria, è stato richiesto ai settori di inserire i dati a consuntivo per la rilevazione degli indicatori di attività, con la finalità di costituire una banca dati dei propri volumi di attività, significativa per la verifica della performance organizzativa dei singoli settori.

Sono inoltre, stati attuati tutti gli adempimenti di legge relativi ai "controlli interni": sulle forniture di beni e servizi con procedure Consip, Intercenter e Mercati elettronici e la relativa relazione è pubblicata sul Web; e con la predisposizione del referto sul controllo di gestione, e relativo invio alla Corte dei Conti attraverso la piattaforma ConTe.

E' stato definito il piano dei centri di costo in base ai nuovi assetti organizzativi e, come ogni anno, si è fornito supporto e assistenza ai servizi; nonché l'assistenza per tutte le operazioni relative alla predisposizione del peg-pdo e piano performance.

Nel Piano delle Performance per l'esercizio 201, documento previsto dall'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150; vengono definiti gli obiettivi strategici di durata pluriennale i quali verranno poi tradotti in obiettivi operativi nel Piano dettagliato degli obiettivi con relativa definizione delle azioni e tempi di realizzazione, risorse umane e finanziarie e indicatori di risultato.

L'adozione del documento da parte della Provincia di Ravenna, oltre a consentire l'adempimento degli obblighi previsti dal D.Lgs. 150, ha rappresentato l'occasione per gestire in maniera integrata e coordinata i diversi strumenti di pianificazione e programmazione già previsti dal decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267. Il Programma di Mandato, il Bilancio di previsione, il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi descrivono il ciclo della performance della Provincia di Ravenna.

Con delibera di Consiglio Provinciale n. 13 del 06/03/19, è stato approvato il Bilancio di Previsione e il Documento Unico di Programmazione per l'esercizio 2019. Il documento unico di programmazione è lo "strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative".

Il Piano delle Performance rappresenta il documento di raccordo del ciclo di gestione della performance in quanto partendo dagli indirizzi di pianificazione strategica del Programma di Mandato del Presidente elabora i contenuti delle strategie e della programmazione dell'Ente in coerenza con i contenuti del Dup e del Bilancio di previsione mediante la selezione di obiettivi strategici che verranno articolati nel PEG/PDO in obiettivi operativi collegati alle risorse finanziarie e agli indicatori di risultato.

Al fine di favorire una rappresentazione complessiva ed una comunicazione logica ed efficace, le strategie sono articolate all'interno del Piano delle Performance in Aree Strategiche. Per ciascuna Area strategica sono stati definiti gli Obiettivi strategici i quali sono stati tradotti in obiettivi operativi annuali nel Piano dettagliato degli obiettivi.

Il Piano costituisce, dunque, gli elementi fondamentali su cui si baserà la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance.

Il controllo strategico è stato effettuato verificando il grado di raggiungimento degli obiettivi strategici previsti in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e le previsioni attese; e le risultanze di tale controllo strategico sono riportate nel Rapporto annuale sulla performance presentato agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai dirigenti, nonché ai soggetti interessati e validato dal Nucleo di Valutazione.

Il controllo sulle partecipazioni dell'ente (società enti e fondazioni) è stato attuato attraverso l'attività con il gruppo di lavoro costituito a fine 2015. E' stata

aggiornata la sezione sul sito istituzionale; ed è stato approvato con Delibera di Consiglio n. 45 del 19/12/19 Piano Ordinario come previsto dal TUSP (Dlgs 175/2016).

Sono stati eseguiti, in collaborazione con il Servizio Segreteria, tutti i controlli formali sulle partecipazioni previsti dalla normativa vigente:

- composizione dei CdA e compensi agli amministratori;
- obblighi di trasparenza;.

Sono stati attuati tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente: pubblicazione sul sito dei dati economici delle società (art. 22 del D.lgs. 14/3/2013 n. 33).

Nel 2019, in continuità con le azioni attuate già dagli anni passati, si sono proseguiti tutti i controlli relativi alle disposizioni del Dlgs 118/2011 art 11 comma 6 lett J) relativi alla verifica contabile sui crediti e debiti reciproci fra ente e partecipazioni.

Si è, infine, collaborato alla approvazione dell'Atto del Presidente n. 64 del 17-4-19 relativo alla modifica e integrazione del Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione integrità e trasparenza della Performance.

L'anno 2019 è stato, inoltre, caratterizzato dal potenziamento delle risorse umane dell'ufficio che passato da una sola unità a tempo parziale a due unità di cui una a tempo pieno; questo da un lato ha richiesto un ulteriore sforzo nella formazione e nella riorganizzazione, ma dall'altro produrrà sicuramente effetti positivi nel futuro permettendo un sicuro miglioramento delle attività sotto ogni punto di vista, sia di presenza effettiva che di sostanza.

In conclusione, non con pochi sforzi l'ufficio è riuscito a far fronte a tutti gli obiettivi prefissati riuscendo ad ottemperare a tutti gli adempimenti di legge.

## PROGRAMMA 18 - LAVORI PUBBLICI

---

Anche nell'anno 2019 le attività svolte dal Settore Lavori Pubblici sono state fortemente condizionate dai dagli equilibri finanziari dell'Ente, e dalla ridotta capacità di spesa e di indebitamento degli Enti Locali derivante dalla crisi economica che affligge il nostro paese ormai da qualche anno.

Tali limiti finanziari hanno imposto al Settore un'attenzione particolare all'attuazione degli interventi di competenza in quanto, volendo continuare a soddisfare adeguatamente i bisogni della comunità di riferimento, è stato necessario raggiungere livelli sempre più elevati di economicità garantendo nel contempo lo svolgimento dei compiti istituzionali di competenza. Ciò è stato possibile attraverso un'attenta e concreta azione amministrativa e attraverso l'utilizzo ponderato e mirato delle innovazioni tecnologiche presenti attualmente sul mercato.

L'attività del Settore risultano essere state inoltre condizionate dalle vicende correlate dal Riordino istituzionale in corso che ha comportato per il Settore ad una progressiva riduzione delle risorse disponibili per svolgimento delle attività di propria competenza.

### **VIABILITA'**

Nell'ambito dello svolgimento delle attività del progetto relative all'esercizio 2019, sono state perseguite le principali linee di azione che hanno caratterizzato le annualità precedenti. In particolare, si rileva quanto di seguito considerato.

### **Obiettivi degli organismi gestionali dell'Ente**

Nell'esercizio 2019, pur con i severi limiti imposti dalle norme in materia di finanza pubblica, si è dato corso agli obiettivi propri dei programmi di mandato dei Presidenti della Provincia che in questo anno si sono succeduti ed in particolare:

### **Tutela e conservazione del patrimonio stradale Provinciale**

Il Settore ha, con sempre maggiore difficoltà, perseguito l'obiettivo di garantire la conservazione del patrimonio stradale provinciale tramite interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria ai corpi stradali ed alle opere d'arte esistenti nonché attraverso l'attuazione degli interventi di urgenza resasi necessari nel corso dell'annualità 2019.

Nello specifico in tale ambito si è proceduto:

in primo luogo alla esecuzione, mediante l'impiego del personale operativo del Settore degli interventi di urgenza che sono stati necessaria lungo la rete stradale di competenza;

in secondo luogo, in dipendenza della concessione da parte della Regione Emilia Romagna, ai sensi e per gli effetti dell'art. 167, comma 3, lettera c) della L.R. n.3/99, del contributo finanziario della somma di euro 426.680,75 e della ulteriore somma di euro 263.792,27, si è provveduto alla realizzazione degli "Interventi di manutenzione straordinaria lungo la rete viaria di interesse regionale - annualità 2017-2018" dell'importo complessivo di euro 690.473,02.

in terzo luogo, in dipendenza Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n.49 del 16/02/2018 "Finanziamento degli interventi relativi ai programmi straordinari di manutenzione della rete viaria di Province e Città Metropolitane " si è provveduto alla realizzazione degli interventi "D.M. 49/2018 - Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni della rete stradale della Provincia di Ravenna - Annualità 2018" dell'importo di euro 1.238.991,80 interamente finanziati col predetto contributo del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ed alla progettazione e avvio di realizzazione degli interventi D.M. 49/2018 - Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni della rete stradale della Provincia di Ravenna - Annualità 2019" dell'importo di euro 1.350.000,00 anch'essi

interamente finanziati nell' ambito del piano quinquennale di cui al D.M. 49/2018.

Al riguardo risulta doveroso precisare che la realizzazione degli interventi di manutenzione straordinaria sopra indicati, non essendo stata complementarizzata da interventi finanziati da risorse di questa Provincia, non hanno permesso il raggiungimento di risultati ottimali. Infatti la sola attività manutentiva ordinaria (finanziata con la parte corrente di bilancio e sviluppata dal personale dipendente) e una contingentata attività di manutenzione straordinaria non sono in grado di garantire adeguati livelli di servizio, conservazione e sicurezza della rete stradale. Il protrarsi, anche per i prossimi anni, di una situazione analoga porterà inevitabilmente al progressivo depauperamento del patrimonio stradale e al consistente innalzamento dei costi per il ripristino delle condizioni minime di manutenzione e sicurezza.

**Interventi finalizzati all'incremento degli standard di sicurezza lungo le strade Provinciali ed finalizzati all'attuazione di programmi per l'innalzamento del livello di servizio di tratti stradali della rete provinciale.**

Il Settore Lavori Pubblici - nonostante le difficoltà correlate al prolungarsi della impossibilità dell' Ente al ricorso all'indebitamento - ha continuato a perseguire l'obiettivo di innalzamento dei livelli di sicurezza della rete stradale provinciale mediante:

1. la realizzazione dell'intervento di "Razionalizzazione e messa in sicurezza con eliminazione punti critici lungo la ex ss n. 306 Casolana 1°lotto - 2°stralcio" dell'importo complessivo di euro 3.964.100,00;
2. la realizzazione dell'intervento di "Realizzazione del percorso ciclo-pedonale lungo la SP 71bisR dal confine con la provincia di Forlì - Cesena alla SS 16 Adriatica in Comune di Cervia" dell'importo complessivo di euro 1.450.000;

3. la realizzazione ed ultimazione dell'intervento di "Realizzazione di nuova rotatoria in corrispondenza della intersezione fra SP 95 Strada di collegamento e la SP 19 Pilastrino San Francesco in Comune di Cotignola" dell'importo di euro 200.000;
4. la realizzazione ed ultimazione dell'intervento di "Realizzazione di nuova rotatoria in corrispondenza della intersezione fra la SP 253R San Vitale e SC Sentierone in Comune di Russi" dell'importo di euro 200.000,
5. la progettazione ed il finanziamento dell'intervento di "Riquilificazione di via Gardizza (SP59) Conselice (Ra)" dell'importo di euro 3.000.000;
6. la progettazione ed il finanziamento dell'intervento di "Realizzazione di nuova rotatoria in corrispondenza della intersezione fra la SP 253R San Vitale e la SP 13 Bastia in comune di Sant'Agata sul Santerno" dell'importo di euro 150.000;
7. la progettazione ed il finanziamento dell'intervento di "DM. 49/2018 intervento di adeguamento statico e sismico del ponte sul fiume montone posto al km. 4+693 della SP 5 Roncalceci" dell'importo di euro 1.100.000;

**In conclusione**, in ottemperanza ai sopra illustrati obiettivi, nell'esercizio 2019, sono stati finanziati in conto capitale, i seguenti interventi:

- "D.M. 49/2018 \_ Manutenzione straordinaria delle pavimentazioni della rete stradale della Provincia di Ravenna - Annualità 2019" dell'importo di euro 1.350.000;
- "D.M. 49/2018 \_ Intervento di adeguamento funzionale delle barriere di sicurezza stradale – anno 2019" dell'importo di euro 470.480;
- "D.M. 49/2018 \_ Intervento di adeguamento statico e sismico del ponte sul fiume montone

- posto al km. 4+693 della SP 5 Roncalceci” dell’importo di euro 1.100.000;
- D.M. 49/2018 \_ Intervento di adeguamento statico e sismico del ponte della Chiusa sul fiume Senio posto al km 10+131 della s.p. 306R Casolana Rioliese dell’importo di euro 1.977.100;
  - “Riqualficazione di via Gardizza (SP59) Conselice (Ra)” dell’importo di euro 3.000.000;
  - “Realizzazione di nuova rotatoria in corrispondenza della intersezione fra la SP 253R San Vitale e la SP 13 Bastia in comune di Sant’Agata sul Santerno” dell’importo di euro 150.000;

#### **Valutazioni circa il conto consuntivo 2019**

A fronte di quanto esposto, si rileva che per la spesa corrente nel 2019 (ricomprendendo anche le spese per personale ed oneri passivi), sono stati impegnati € **5.407.178,93**.

Ciò dimostra che nonostante difficoltà di ordine finanziario presenti nell’esercizio, vi è stata una profonda attenzione nella realizzazione degli interventi preventivi ed ordinari volti alla tutela e conservazione del patrimonio stradale provinciale.

Per quanto attiene, invece, al settore investimenti si riscontra un impegnato di € **10.679.819,49**.

#### **EDILIZIA E PATRIMONIO**

Le attività del Settore in ambito di Patrimonio Edilizio per l’anno 2019 hanno continuato ad essere contrassegnate da un notevole disagio dovuto ai noti limiti imposti dalle esigue risorse disponibili di cui si è detto in premessa.

Per rendere comunque più chiara la relazione essa verrà presentata in un contesto normativo ed organizzativo unitario pur risultando suddivisa in vari ambiti (o tipologie di intervento) connotati da proprie peculiarità operative e finanziarie che è opportuno evidenziare ed analizzare distintamente.

In particolare, ciò che è opportuno evidenziare sono le aggregazioni di attività omogenee per contenuto e per tipologia di prestazioni, aggregazioni che consentono di dare una lettura dei dati di bilancio sintetica, ma nello stesso tempo sufficientemente articolata e che permettono di analizzare il complesso delle azioni tecnico – amministrative ed i relativi problemi e criticità.

#### **1. Parte corrente**

Gli stanziamenti della parte corrente di bilancio, "edilizia scolastica e patrimonio" – sia per i singoli capitoli che nel loro complesso – risultano quasi totalmente impegnati rispettivamente per € 3.767.219,34 (con una percentuale di utilizzo pari a circa il 97,93%) per l’edilizia scolastica ed € 135.822,82 (con una percentuale di utilizzo pari a circa il 95,05%) per il patrimonio, a conferma del fatto che esiste una quasi totale corrispondenza tra capacità di spesa e potenzialità tecnico - amministrativa.

Si notano lievi scostamenti tra parte impegnata e pagamenti effettuati, in particolare sulla gestione del calore.

Esaminando in maniera più articolata i vari capitoli di parte corrente, le osservazioni e considerazioni generali sopra formulate si possono poi così precisare.

#### **1.1 Oneri di manutenzione**

Le risorse destinate alle attività manutentive correnti degli ultimi anni risultano, sia in termini reali che finanziari, di importo simile quindi vi è una tendenza a mantenere stazionarie tali risorse.

Si precisa che gli oneri di manutenzione della spesa corrente sono comprensivi dei costi di gestione quali riscaldamento, trasporto studenti, contributi alle scuole ed attività relative al D. Lgs n. 81/2008.

L'imposizione della scelta di contenimento della spesa pubblica penalizza enormemente il nostro Ente e non corrisponde alle effettive esigenze manutentive del patrimonio immobiliare provinciale, le cui condizioni

richiederebbero maggiori e più puntuali interventi per il progressivo degrado indotto da vetustà. Inoltre sarebbe necessario poter passare dalla attuale “insufficienza manutentiva” ad una auspicabile “pianificazione manutentiva” potendo contare su progetti strutturati su diverse annualità.

Quindi si deve sottolineare che le risorse destinate alle attività manutentive sono assolutamente inadeguate rispetto alla esigenza di conservazione edilizia, aggiornamento funzionale, gestione della sicurezza, abbattimento delle barriere architettoniche e qualificazione ambientale degli edifici in particolare per la parte impiantistica, compresa la necessità di eseguire le verifiche degli impianti speciali previste dalle norme.

Questa esigenza della adeguatezza delle risorse rispetto alle necessità è una considerazione che va debitamente rimarcata, perché segnala un problema cruciale che dovrà nei prossimi esercizi essere posto al centro della politica dell'ente in campo manutentivo – conservativo e di rispetto delle norme.

Più in generale la politica edilizia dovrà essere rivolta alla sicurezza e al soddisfacimento delle richieste di spazi scolastici, alla luce delle variabili iscrizioni alle superiori ed ancora delle previsioni di incremento della popolazione scolastica 14-18 anni.

Per l'anno scolastico 2019/2020 è stato necessario reperire alcuni spazi scolastici mediante l'affitto di due succursali a Faenza per il Liceo Torricelli-Ballardini (necessario per una cantierizzazione in sicurezza dell'immobile di Corso Baccarini) e a Lugo per il Liceo Ricci-Curbastro.

## 1.2 Spese gestionali

Il consuntivo delle spese gestionali riguarda praticamente i consumi termici individuati nel bilancio al Cap. 12003, Articolo 105 - "spese per il servizio energia e per i servizi di riscaldamento in genere relativo agli edifici scolastici ed al provveditorato agli studi". Ormai da tre anni, scaduto l'appalto "calore", la

gestione degli impianti fa capo direttamente alla Provincia che si è intestata tutte le utenze ed ha affidato la sola conduzione a ditte specializzate. Contestualmente si è provveduto alla ideazione e progettazione di un bando per la riqualificazione di 5 centrali termiche di edifici scolastici di competenza provinciale attualmente alimentate a gasolio ed ad olio combustibile (BTZ) mediante il ricorso alla finanza di progetto (attraverso società di servizi energetici EScO). Durante la stagione 2019 si è conclusa la metanizzazione delle ultime due centrali rimaste delle 5 previste e precisamente:

- ITCG "Oriani" Via Manzoni n° 6 Faenza;
- Liceo "Ballardini" Via Baccarini n° 2 Faenza.

## 2. Sezione investimenti

L'esercizio 2019 ha evidenziato tutte le difficoltà incontrate nella politica di gestione degli Enti Locali a causa dei vincoli definiti dalla manovra finanziaria governativa.

A fronte di uno stanziamento assestato di bilancio di € 9.680.768,00 per l'Edilizia scolastica e di € 630.000,00 per il patrimonio istituzionale, è stato possibile impegnare rispettivamente € 4.865.870,85 ed € 510.000,00.

La copertura finanziaria a tali investimenti è stata in parte garantita da specifici contributi statali ed il discostamento dello stanziamento iniziale assestato e le somme impegnate deriva sia dal fatto che non sono pervenuti parte di tali finanziamenti economicamente molto importanti, con particolare riferimento all'annualità 2017 dei MUTUI BEI, sia dal fatto che esiste un naturale scostamento tra l'anno di programmazione e l'anno di finanziamento.

Per la restante parte è stato garantito l'utilizzo di quota parte dell'avanzo vincolato da contrazione di mutui e dell'avanzo di amministrazione non vincolato.

Con tali risorse, correlate in parte ai sopra detti contributi statali, è stato possibile, nel corso del 2019,

finanziare e/o appaltare i seguenti interventi per l'edilizia scolastica:

- Interventi finalizzati alla messa in sicurezza di edifici scolastici vari - ANNO 2018 - Messa in sicurezza dei soffitti finalizzata alla riduzione del rischio connesso alla vulnerabilità di elementi non strutturali da eseguirsi negli edifici scolastici provinciali di Faenza e Lugo - € 100.000,00 - avanzo vincolato da contrazione di mutui;
- Intervento di consolidamento strutturale volte del Ballardini - € 100.000,00 - avanzo vincolato da contrazione di mutui;
- Lavori di bonifica di una porzione dei coperti dell'Istituto Tecnico Industriale "N. Baldini" di Ravenna - 4° Stralcio - € 250.000,00 - avanzo vincolato da contrazione di mutui;
- Lavori di riqualificazione edilizia, impiantistica ed adeguamento normativo del Liceo di Faenza - Sede di Corso Baccarini - € 600.000,00 - cofinanziato mutui BEI 2017;
- Lavori di riqualificazione edilizia ed impiantistica di edifici scolastici vari - ANNO 2018 - € 110.000,00 - avanzo vincolato da contrazione di mutui;
- Riqualificazione funzionale, edilizia, ambientale ed adeguamento normativo finalizzati al completamento dell'accorpamento in una unica sede dell'Istituto Professionale Statale "Olivetti-Callegari" di via Umago, 18 - Ravenna - 3° stralcio - € 1.670.000,00 - finanziamento regionale;
- Interventi di miglioramento sismico presso il Liceo Faenza "Torricelli Ballardini" sede di Corso Baccarini, 17 - Faenza, 1° stralcio - € 890.000,00 - cofinanziamento mutui BEI 2017;
- Lavori di riqualificazione edilizia ed impiantistica di edifici scolastici vari - ANNO 2019 - € 100.000,00 - Avanzo vincolato da contrazione di mutui;
- Lavori di bonifica del coperto della palestra e servizi della sede ad indirizzo Scientifico del Liceo

"Torricelli-Ballardini" di Faenza - via S. Maria dell'Angelo,48 - € 300.000,00 - avanzo vincolato da contrazione di mutui;

- Interventi di adeguamento normativo dell'impianto idrico-antincendio del Liceo Torricelli-Ballardini - sede di via Baccarini, 17 - Faenza - € 100.000,00 - avanzo vincolato da contrazione di mutui;
- Interventi finalizzati alla messa in sicurezza ed eliminazione delle barriere architettoniche in edifici scolastici vari di competenza provinciale - € 100.000,00 - Avanzo vincolato da contrazione di mutui;
- Adeguamento prevenzione incendi dell'Istituto Alberghiero Statale P. Artusi sede di via Tarlombani, 7 - € 70.000,00 -Riolo Terme (RA) - Finanziamento MIUR;
- Interventi finalizzati all'adeguamento alle normative antincendio presso la succursale del Liceo Classico "Dante Alighieri" via Nino Bixio, 25 - Ravenna - € 100.000,00 - Cofinanziamento MIUR.

Per il patrimonio è stato possibile, nel corso del 2019, finanziare e/o appaltare i seguenti interventi:

- Lavori vari di manutenzione straordinaria negli uffici provinciali finalizzati alla tutela della sicurezza - ANNO 2018 - € 30.000,00 - avanzo vincolato da contrazione di mutui;
- Interventi finalizzati alla eliminazione delle barriere architettoniche di Palazzo Grossi in Via di Roma, 69 - Ravenna - € 80.000,00 - avanzo di amministrazione non vincolato;
- Lavori di riqualificazione del magazzino provinciale di Lugo per la realizzazione della caserma dei Vigili del Fuoco - distaccamento di Lugo - Via Bedazzo - € 200.000,00 - avanzo di amministrazione non vincolato;
- Lavori di riqualificazione impiantistica della Residenza Provinciale in Piazza dei Caduti per la Libertà, 2 - Ravenna - € 200.000,00 - avanzo destinato.

Risulta doveroso in tale ambito segnalare che a causa dell'impossibilità di ricorrere a nuovi indebitamenti (impossibilità derivante dalla necessità di rientrare nei parametri di bilancio voluti dalla Legge Finanziaria) non si è potuto procedere né all'attuazione di ulteriori interventi di manutenzione straordinaria, ormai da anni necessari, volti a garantire un'adeguata conservazione del patrimonio edilizio di questa Provincia, né all'attuazione di tutti gli interventi di adeguamento necessari, né all'attuazione delle opere dipendenti dalle nuove esigenze didattiche.

Ciò detto si capisce bene come i prossimi esercizi si prospettino - a dir poco - difficili ed occorra individuare ogni possibile risorsa finanziaria integrativa (ed innovativa) per sopperire ai limiti finanziari posti dalle sempre più restrittive norme legislative e dal sottodimensionamento della struttura tecnica provinciale, soprattutto per gli aspetti impiantistici e fare nello stesso tempo fronte agli impegni edilizi e normativi riguardati la sicurezza sopra richiamati.

Sulla scorta di quanto sopra illustrato si evince che quanto attuato in conto capitale nel corso del 2019 è stato possibile in virtù degli sforzi messi in capo da questa Provincia per acquisire contributi statali e/o regionali.

A seguito dell'accoglimento della candidatura per la costruzione della nuova sede succursale dell' "Artusi" di Riolo Terme nel bando del MIUR sulle scuole innovative per un importo di € 5.000.000,00, nell'annualità 2019 sono stati affidati a professionisti esterni gli incarichi per la progettazione definitiva ed esecutiva e si è concluso il progetto definitivo.

Inoltre sono partiti i progetti definitivi/esecutivi della "Nuova costruzione in adiacenza alla sede dell'I.T.C.G. "G. Compagnoni" e dell'I.T.I.S. "G. Marconi" di Lugo (via Lumagni 24/26)" - € 2.600.000,00 - mutui BEI 2018, dell' "Adeguamento sismico dell'Istituto Tecnico Industriale e Professionale "L. Bucci" Succursale di Via San Giovanni Battista, 11 - Faenza (RA) - 1°

stralcio funzionale" - € 1.238.733,86 - mutui BEI 2018 e del "Recupero edilizio ed adeguamento normativo di locali della sede del Liceo artistico "Nervi-Severini" via Tombesi dall'Ova, 14 - Ravenna - € 500.000,00 - avanzo di amministrazione non vincolato.

### **3. Attività senza copertura finanziaria**

Tra i compiti del Settore correlati all'ambito dell'Edilizia Scolastica e del Patrimonio vi sono attività che non hanno corrispondenza finanziaria nei capitoli di bilancio ovvero per le quali le entità finanziarie sono del tutto scollegate all'impegno effettivo, ma che vanno almeno menzionate per un miglior inquadramento degli impegni complessivi dell'ambito stesso. Tali attività riguardano numerose funzioni istruttorie per l'ottenimento delle certificazioni di legge, proprie o a favore di altri servizi o settori, quali il rilascio di autorizzazioni e concessioni, le istruttorie ed i sopralluoghi per la concessione di contributi in campo turistico e per il rilascio di autorizzazioni per autoscuole e scuole nautiche, la partecipazione a commissioni in rappresentanza istituzionale e così via. Particolare impegno ha richiesto l'aggiornamento della programmazione dell'edilizia scolastica 2019-2020 ai sensi dell'art. 1 comma 160 della legge 107/2015 e del Decreto Interministeriale attuativo del 3 gennaio 2018 pubblicato in G.U. il 4 aprile 2018 per tutto il territorio provinciale.

Inoltre nel 2019 per reperire ulteriori finanziamenti statali sono stati proposti a finanziamento tramite i "Fondi per la progettazione destinati agli enti locali da parte del MIT a valere sul "fondo progettazione" di cui al D.M. n. 46 del 18/02/2019" quattro progetti definitivi di adeguamento e miglioramento sismico di quattro istituti scolastici (tutti cofinanziati) e si è partecipato al bando indetto dal MIUR finalizzato alla "concessione di contributi in favore di enti locali per la progettazione di interventi per la messa in sicurezza degli edifici scolastici" (cofinanziati tre progetti

definitivi-esecutivi di adeguamento e miglioramento sismico di edifici scolastici).

#### 4. Politica patrimoniale

Gli elementi più significativi della politica patrimoniale in linea di principio sono stati delineati nei capitoli precedenti. Qui interessa evidenziare alcuni aspetti di indirizzo e programmazione essenziali per impostare puntuali ed efficaci piani di intervento. Nel 2019 è proseguita la politica di dismissione del patrimonio edilizio "vendibile" e non strettamente funzionale ai propri compiti istituzionali, avviata da tempo dalla Provincia, con il fine di riqualificare (o dismettere) gli immobili sottoutilizzati. Ciò è stato e sarà possibile attuando l'alienazione di alcuni immobili individuati nel "Piano delle alienazioni 2019" con la corrispondente collocazione del personale ivi operante in altre strutture provinciali e con la conseguente razionalizzazione dei costi di gestione.

In questa ottica nel corso del 2019 si è data attuazione al bando pubblico di alienazione della porzione di edificio in Viale della Lirica, 21 - 1° piano – Ravenna per un importo di € 375.000,00. Ad oggi non è stato possibile addivenire ad una compravendita, sarà pertanto necessario riproporre l'immobile sul mercato nell'annualità 2020.

#### 5. Considerazioni finali

Le circostanze e considerazioni in precedenza riportate non permettono più la realizzazione di una azione programmatica e di pianificazione delle attività e in particolare la realizzazione dei seguenti punti:

- una continuità della azione tecnico-amministrativa capace di potere dare risposte all'utenza in modo soddisfacente;
- una discreta qualità della risposta alle esigenze edilizie e gestionali ordinarie;
- un soddisfacente grado di realizzazione dei programmi di intervento predisposti per

l'adeguamento normativo degli edifici provinciali;

- il proseguimento dell'azione di ottenimento dei certificati di prevenzione incendi, delle verifiche sismiche ed in generale sulla sicurezza degli edifici scolastici.

Si ritiene pertanto molto preoccupante il vedere perdurare una situazione "ingessata" nelle iniziative di finanziamento rispetto ad una lievitata domanda di interventi urgenti per adeguamenti normativi, manutenzioni, ripristino funzionale nonché di sicurezza, sul fronte degli interventi edilizi in genere, ma soprattutto negli edifici scolastici.

#### TRASPORTI

Nel corso del 2019 il Settore, operando sul piano organizzativo, ha promosso e sviluppato le sinergie attuabili a livello di competenze e professionalità esistenti nell'unità funzionale.

Con riferimento al Servizio Trasporti, per quanto è stato possibile garantire, con continuità e professionalità, in particolare:

- le funzioni relative al rilascio di autorizzazioni, al controllo di attività imprenditoriali, a seguito di istanza con riferimento a *studi di consulenza*, e a seguito di SCIA con riferimento a *autoscuole e scuole nautiche*;
- gli *esami di idoneità* per il personale degli studi di consulenza. (E' in essere una Convenzione per lo svolgimento a livello sovraprovinciale degli esami finalizzati al conseguimento dell'idoneità di responsabile professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto, tra le Province di Ferrara, Forlì-Cesena, Ravenna e Rimini. Gli esami vengono svolti a turno dalle quattro amministrazioni per tre anni. La Provincia di Ravenna ha svolto gli esami dal 2016 al 2018 svolgendo una sessione all'anno, dal 2019 sono svolti dalla Provincia di Rimini. La Convenzione

ha la durata di 12 anni , perciò scadrà nell'anno 2021 );

- gli esami per il conferimento dell'abilitazione alla professione di Insegnante di teoria e/o Istruttore di guida di autoscuola, una sessione nell'anno 2019;
- gli esami di idoneità per l'attività di autotrasporto merci per conto terzi e di persone, una sessione nell'anno 2019;
- l'attività di rilascio di licenze per il trasporto merci in conto proprio.

A tali compiti di carattere operativo si sono affiancate:

1-le attività di programmazione nel 2019 si sono tradotte nella gestione di quanto previsto dall'Accordo di Programma 2011-2013 siglato con la Regione in materia di trasporto e adottato con deliberazione del Consiglio provinciale n. 66 del 24 settembre 2013 e nel perseguimento degli obiettivi previsti dal *piano di bacino del TPL* adottato con deliberazione di Consiglio provinciale n. 116 nel novembre 2009; si precisa che non sono stati adottati altri Accordi di Programma successivamente all'Accordo 2011-2013 e che nell'Atto di Indirizzo triennale 2016 - 2018, approvato con deliberazione dell'Assemblea Legislativa della Regione Emilia-Romagna n. 29 dell'8 settembre 2015, viene precisato che, stante il processo di riordino istituzionale in atto e in considerazione del quadro finanziario che evidenzia difficoltà nel sostenere politiche di investimento e nell'ottica del contenimento dei tempi e snellimento delle procedure amministrative, lo strumento degli Accordi di Programma non è alla stato promuovibile;

2-le attività di gestione e controllo delle partecipazioni in società che erogano servizi pubblici di trasporto mediante la partecipazione in Ravenna Holding S.p.A. ovvero che si occupano di progettazione e studio dei servizi di trasporto e logistica – Fondazione Istituto Trasporti e Logistica (ITL); in particolare, grazie alla partecipazione in ITL, il Servizio Trasporti si pone come interlocutore privilegiato nel sistema della ricerca e dello studio, anche universitario, delle problematiche

legate alla mobilità, alla pianificazione dei trasporti e della logistica;

3-la gestione della convenzione con A.M.R. - Agenzia Mobilità Romagnola S.r.l. Consortile, già AMBRA Srl - Agenzia locale per la Mobilità del bacino di Ravenna, per la rete del TPL (compreso la gestione del servizio di traghetto sul Fiume Reno a S.Alberto (RA)): nel 2019 si è dato attuazione alla convenzione tra la Provincia ed A.M.R. Srl Cons. con la quale questa Amministrazione ha trasferito alla società **la concessione della gestione della rete** dei servizi di bacino e interbacino della provincia di Ravenna e **le funzioni amministrative e di progettazione** relative al servizio di trasporto pubblico locale e attività connesse con la sola esclusione della funzione di programmazione provinciale ovvero di indirizzo programmatico;

4-Il patto triennale per il trasporto pubblico regionale e locale in Emilia-Romagna - Triennio 2018-2020: sul finire del 2017, la Regione Emilia-Romagna in considerazione del quadro generale delineato ha proposto, attraverso il metodo del confronto con tutti i soggetti del settore, gli Enti Locali, la Città Metropolitana di Bologna, le Agenzie locali per la mobilità, le Società di gestione pubbliche e private dei servizi di TPL e le parti sociali direttamente interessate, un percorso finalizzato a garantire la conferma della stabilità e certezza per i servizi del trasporto pubblico del proprio territorio. Tale percorso ha portato alla condivisione e definizione di principi, di linee guida e di misure utili alla descrizione del modello di riforma condivisa del TPL emiliano-romagnolo, contenuto nel "Patto per il Trasporto pubblico regionale e locale in Emilia-Romagna per il triennio 2018-2020.

Con tale Patto, in particolare, sono stati delineati gli impegni in capo agli Enti Locali:

- pianificazione e programmazione, sulla base delle linee guida regionali, con lo strumento dei PUMS politiche urbane di miglioramento qualitativo, di affidabilità e di efficacia del TPL volte ad

aumentare il numero dei passeggeri trasportati, la velocità commerciale dei mezzi di TPL e più in generale ad incidere sulla mobilità sostenibile delle città;

- garantire le contribuzioni necessarie al sostegno di servizi ulteriori rispetto ai minimi;
- accompagnare e supportare il raggiungimento degli obiettivi definiti dalla normativa nazionale e dalle disposizioni regionali a garanzia della mancata applicazione di penalità nella ripartizione del Fondo trasporti;
- guidare e accompagnare in tempi celeri il processo di aggregazione delle Agenzie locali della mobilità sulla base degli indirizzi regionali. Si evidenzia, che è stato completato il percorso di fusione delle Agenzie Locali per la Mobilità, con l'aggregazione delle tre agenzie della Mobilità Romagnole attualmente esistenti in un'unica "Agenzia Mobilità Romagnola – A.M.R. Srl Consortile".
- valutare la fattibilità, in coerenza con le recenti norme approvate sulle società pubbliche, di modelli organizzativi societari volti alla integrazione, semplificazione e crescita dimensionale ed industriale degli operatori del TPL.

I reciproci impegni assunti nel 2019, perciò, sono volti ad assicurare al sistema emiliano-romagnolo un adeguato quadro di riferimento per il triennio 2018-2020, che tiene conto della dinamica dei costi, dei ricavi, della produttività ed efficienza del servizio, nonché di politiche di riordino e ottimizzazione dei servizi per una reale integrazione modale e tariffaria.

## **PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E URBANISTICA**

L'Assemblea Legislativa dell'Emilia-Romagna il 21.12.2017 ha approvato la Legge n. 24 "Disciplina regionale sulla tutela e l'uso del territorio". La nuova Legge ha portato al superamento della Legge regionale

20/2000 ed ha avviato un processo di adeguamento del sistema pianificatorio che ha comportato una serie di nuovi adempimenti anche per la Provincia:

- Con Atto del Presidente n.55 del 04.04.2019 è stato costituito il Comitato Urbanistico di area vasta (CUAV) della Provincia di Ravenna ai sensi dell'art. 47 della L.R. 25/2017.
- Con Provvedimento del Presidente n. 23 del 13.05.2019 è stata costituita la Struttura Tecnica Operativa (STO) della Provincia di Ravenna ai sensi dell'art. 47 della L.R. 25/2017.
- Con Provvedimento del Presidente n.61 del 19.12.2019 è stato costituito il l'Ufficio di Piano ai sensi degli artt. 55 e 56 della L.R. 25/2017.
- A seguito del contributo ricevuto dalla Regione Emilia-Romagna per l'adeguamento dei Piani Territoriali d'Area Vasta (DGR 1118/2019), la Provincia ha proceduto:
  - ad affidare, con Provvedimento del Dirigente n. 1368/2019, un incarico per la microzonazione sismica ai sensi della L.R. 19/2008, PG 29744/2019;
  - a sottoscrivere un accordo di collaborazione con la Fondazione Flaminia per la realizzazione del progetto di ricerca "Mappatura e valutazione dei servizi ecosistemici", Atto del Presidente n. 168 dell'11.12.2019.

La Provincia di Ravenna nel 2019 ha così avviato l'adeguamento del PTCP al Piano territoriale di area vasta (PTAV), art. 42 della L.R. 24/2017.

Nel 2019 la Provincia di Ravenna ha inoltre partecipato al bando regionale per l'ottenimento di un contributo per favorire la Pianificazione delle attività estrattive di competenza delle Province (PIAE). Con Delibera di Giunta Regionale n. 1999 dell'11.11.2019, alla Provincia di Ravenna è stato riconosciuto un contributo per la Variante generale al PIAE.

Nelle more dell'adeguamento alla nuova Legge, nel 2019 sono continuate le attività previste per la fase

transitoria, in particolare il Servizio ha partecipato e svolto le seguenti attività:

- Partecipazione nella formazione delle Varianti al PSC dell'Unione della Bassa Romagna e del Comune di Ravenna (art. 32bis L. R. 20/2000);
  - Verifica della conformità alla strumentazione sovraordinata per i Piani Operativi Comunali (art. 34 L. R. 20/2000) e per i Regolamenti Urbanistici ed Edilizi dei Comuni (art.33 della stessa Legge), con formulazione di eventuali riserve;
  - Verifica di conformità al PSC e POC dei Piani Urbanistici Attuativi PUA (art. 35 L. R. 20/2000);
  - Attività di verifica e controllo delle varianti ai Piani Regolatori Comunali ai sensi della art. 15 della L.R. 47/78 nella fase transitoria in attesa del completo adeguamento della strumentazione urbanistica comunale alla L. R. 20/2000.
  - La Legge Regionale n. 9 del 2008 individua la Provincia quale Autorità Competente in materia di Valutazione Ambientale Strategica (parte II D.Lgs. 152/2006, recentemente aggiornato dal D.Lgs. 128/2010) per gli strumenti di pianificazione approvati dai Comuni (PSC, POC, RUE, PUA e varianti al PRG ai sensi della L. R. 47/78). Al riguardo la Provincia si esprime con un unico atto (art. 5 della L. R. 20/2000), che comprende eventuali riserve/osservazioni; valutazione ambientale, avvalendosi del contributo istruttorio dell'Arpae SAC, e parere in merito alla compatibilità delle previsioni con le condizioni di pericolosità locale degli aspetti fisici del territorio (L. R. 19/2008).
  - Con riferimento alla strumentazione urbanistica prevista dalla legislazione regionale, il servizio ha partecipato alla definizione dei contenuti delle varianti al RUE e al POC promosse dall'Unione della Bassa Romagna, dall'Unione della Romagna Faentina e Ravenna, con la formulazione di riserve e l'espressione in merito alla Valutazione Ambientale Strategica.
- A seguito dell'entrata in vigore della Legge di riordino il Servizio svolge altre nuove attività che fino al 31.12.2015 erano svolte dal personale della Provincia, ex servizio ambiente, trasferito ad ARPAE e all' Agenzia per la Sicurezza Territoriale e la Protezione Civile:
    - Attività istruttoria sui PAE comunali;
    - Partecipazione alle conferenze ed espressione di parere su procedimenti di VIA, Screening, AIA etc.
    - Pareri derivazioni di acque pubbliche;

#### L'attività della "Commissione espropri"

Anche nel corso del 2019 la "Commissione provinciale per la determinazione dei valori agricoli medi, le indennità definitive di esproprio e i valori delle costruzioni abusive" si è confrontata con i contenuti delle leggi in materia edilizia ed espropriativa misurandosi attivamente con le loro peculiari disposizioni ed ha formulato 57 perizie di stima.

## PROGRAMMA 30 - FORMAZIONE PROFESSIONALE LAVORO ISTRUZIONE

### FORMAZIONE PROFESSIONALE

A seguito del processo di riordino istituzionale attuato con la legge regionale n. 13 del 30/07/2015 sono stati ridefiniti i ruoli e le funzioni dei soggetti operanti in materia di Formazione Professionale. La Provincia di Ravenna, con Delibera di Giunta n. 1715/2015 è stata designata Organismo Intermedio dell'Autorità di Gestione del POR FSE 2014-2020. Questo ruolo non prevede l'assegnazione diretta di risorse da destinare al finanziamento di attività formative ma, in veste di Organismo Intermedio e sulla base delle normative comunitarie e regionali, la Provincia di Ravenna ha competenze inerenti il controllo sulle attività formative assegnate dalla Regione sulla base del criterio di prevalenza territoriale.

Il servizio Formazione Professionale della Provincia di Ravenna, per mezzo di una dotazione organica composta da personale regionale in distacco e sulla base di una specifica convenzione firmata con la Regione Emilia Romagna, esercita le attività di controllo amministrativo, fisico-tecnico e finanziario sulle attività cofinanziate dal Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014/2020 e sulle attività finanziate con altri fondi approvate dalla Regione.

Nell'anno 2019 si è portata a conclusione l'attività di controllo, pagamento e validazione dei rendiconti delle attività approvate negli anni precedenti direttamente dalla Provincia di Ravenna.

La Regione Emilia Romagna ha affidato all'Organismo Intermedio Provincia di Ravenna, sulla base di criteri di prevalenza territoriale, n. 52 operazioni di formazione professionale afferenti la nuova programmazione, corrispondenti a un totale di 330 progetti e ad un ammontare di risorse investite in formazione nel nostro territorio pari a euro 10.865.329,00.

Le operazioni gestite si sono avviate nel 2019, ma alcune proseguiranno anche nell'anno 2020. Le persone

coinvolte nelle attività formative sono state circa 2.600. Su queste attività e anche su quelle assegnate negli anni precedenti e non ancora terminate, la Provincia ha effettuato le attività di gestione, controllo amministrativo, fisico tecnico e finanziario, utilizzando gli applicativi del sistema informativo unico (SIFER 2020), la validazione documentale delle richieste di pagamento, le visite ispettive in corso di svolgimento dell'attività e le verifiche rendicontuali. Tutta l'attività è stata realizzata sulla base delle indicazioni regolamentari, dei criteri e dei requisiti che caratterizzano il sistema di gestione e controllo del PO FSE della Regione Emilia Romagna (Si.Ge.Co) e l'attestazione dei controlli effettuati è documentata attraverso validazioni, report e check list.

Nel periodo di programmazione 2014/2020, l'applicazione di costi standard, disposta dai Regolamenti Comunitari, ha comportato lo spostamento del focus del controllo dagli aspetti prettamente amministrativi all'attenzione sull'efficacia e sugli aspetti qualitativi della realizzazione.

Al fine di aggiornare e rendere il sistema dei controlli adeguato alle nuove esigenze, la Regione in corso d'opera ha affinato e ridefinito strumenti e modalità.

In particolare ha introdotto un nuovo sistema applicato per tutte le operazioni approvate a partire dal 1° luglio 2019, che prevede l'anticipazione di una serie di controlli all'avvio delle operazioni, in particolare la verifica della regolare pubblicizzazione delle attività e del rispetto delle procedure di selezione dei destinatari. Inoltre i campioni di documentazione da verificare in sede di controllo delle domande di rimborso trasmesse dagli enti è passato dal 15% al 30%.

Innovazioni sono state introdotte anche nei meccanismi e negli strumenti da adottare relativamente alle visite ispettive presso le sedi di svolgimento dei percorsi formativi. Questa attività mira a rilevare la qualità,

oltre che la regolarità nell'esecuzione, delle attività formative direttamente nel luogo della loro erogazione, sondata anche attraverso colloqui e questionari somministrati agli allievi. Nell'anno 2019 sono state effettuate 46 visite ispettive presso gli enti del territorio, sulla base di campionamenti estratti dalla Regione Emilia Romagna.

Di seguito sono indicate le attività approvate dalla Regione Emilia Romagna e realizzate sul territorio, per le quali la Provincia di Ravenna si è occupata delle fasi di gestione, attuazione, controllo, validazione richieste di pagamento, visite in loco e rendicontazione.

A settembre, in contemporanea con l'avvio dei percorsi scolastici, sono state attivate n. 20 operazioni rivolte ai ragazzi in obbligo formativo. La finalità di queste attività è infatti quella di assicurare l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e del diritto-dovere all'istruzione e formazione, di elevare le competenze generali dei ragazzi, di ampliarne le opportunità di acquisizione di una qualifica professionale, di assicurarne il successo scolastico e formativo anche contrastando la dispersione scolastica, nonché di fornire una risposta coerente ai fabbisogni formativi e professionali dei territori. Il sistema regionale di IeFP prevede percorsi di durata triennale che si concludono con il conseguimento di una qualifica professionale. Il primo dei tre anni viene svolto presso istituti professionali e i successivi due anni possono essere svolti nei percorsi di IeFP nella formazione professionale. Le qualifiche perseguibili in esito alla frequenza di questi percorsi sono quelle maggiormente spendibili e richieste dal territorio, dall'operatore alle cure estetiche, all'operatore meccanico, mecatronico dell'autoriparazione, elettrico, termoidraulico. operatore alla ristorazione, operatore alle vendite ed altre, introdotte non da molto, come l'operatore agroalimentare e quello della promozione ed accoglienza turistica, che rispondono alle vocazioni del nostro territorio.

A completamento dei percorsi triennali che rilasciano

una qualifica professionale regionale, anche nel 2019 sono stati attivati nel nostro territorio 4 percorsi di quarto anno per il conseguimento di un diploma professionale. Tali percorsi, introdotti con legislazione regionale, permettono ai ragazzi di approfondire le competenze precedenti e di acquisirne ulteriori soprattutto attraverso un consistente apprendimento esperienziale in azienda (almeno il 50% delle 1.000 ore totali di durata) al fine colmare la distanza tra il mondo scolastico e quello professionale e favorire il loro inserimento qualificato nel mercato del lavoro.

Per rispondere ai bisogni formativi delle persone inoccupate e disoccupate, sono state rese disponibili una molteplicità di azioni tra loro integrabili e molto varie, realizzate in piccoli gruppi, dall'orientamento, a laboratori per la ricerca attiva del lavoro, alfabetizzazione informatica, sicurezza del lavoro, tirocini e percorsi di formazione più lunghi e strutturati finalizzati al conseguimento di una certificazione. Questa varietà si adatta alle differenti esigenze delle persone che vanno dalla necessità di accrescere la loro occupabilità, a quella di facilitarle nell'avvio di successivi percorsi di formazione strutturata e/o di ricerca attiva del lavoro e di inserimento e reinserimento lavorativo

I profili su cui si è concentrata l'offerta dei percorsi (dalle 300 alle 500 ore) che prevedono il rilascio dell'attestato di qualifica professionale o di un certificato di competenze, vanno dai più tradizionali come quello di operatore della ristorazione, o operatore del settore carni, ma con tratteggi nuovi, come, ad esempio, nell'ambito ristorativo alberghiero, l'aggiunta di competenze in enogastronomia del territorio.

Continua l'attenzione riservata alle persone disoccupate che si trovano in condizione di vulnerabilità e fragilità.

La Regione Emilia Romagna con l'approvazione della LR 14/2015 (Disciplina a sostegno dell'inserimento lavorativo e dell'inclusione sociale delle persone in condizione di fragilità e vulnerabilità, attraverso

l'integrazione tra i servizi pubblici del lavoro, sociali e sanitari), ha previsto un approccio integrato tra i servizi pubblici (Servizi Sociali/Servizi Sanitari/Centri per l'impiego), al fine di mettere in atto azioni multidisciplinari rivolte alle persone disoccupate in condizioni di "fragilità e vulnerabilità". Apposite équipe multidisciplinari predispongono un "progetto personalizzato" che prevede interventi dei tre ambiti (sociale, sanitario e del lavoro).

I percorsi, che attuano quanto disposto dalla L.R. 14/2015, sono erogati alle persone sulla base di un progetto personalizzato. La Regione ha affidato al Servizio Formazione Professionale della Provincia di Ravenna la gestione di tre operazioni, una per distretto (Ravenna, Faenza e Lugo). Lo sforzo in termini di risorse, di impianto e di persone che si prevede di inserire nei percorsi (circa 700 persone in condizione di "fragilità e vulnerabilità) sono ingenti.

Alle persone individuate dalle équipe multidisciplinari vengono attivati programmi personalizzati che includono azioni di orientamento, di approfondimento delle competenze trasversali attraverso percorsi di breve durata, di azioni formative relative a competenze tecnico professionali di base, oltre che una serie di percorsi formativi più lunghi in vari settori (principalmente ristorativo, amministrativo, manutenzione delle aree verdi, logistico e meccanico) finalizzati all'acquisizione di una certificazione spendibile nel mercato del lavoro del territorio. Lo strumento di politica attiva su cui si è fatto leva è soprattutto quello del tirocinio innovato a partire dal 1° luglio 2019 dalla legge regionale n. 1/2019, che modifica la legge n. 17/2005. Il tirocinio permette di sostenere e indirizzare la persona nel percorso di inclusione socio-lavorativa e tende a renderla autonoma nell'assumere un ruolo professionale, oltre che a diventare maggiormente competitiva nella ricerca attiva del lavoro. Il percorso di tirocinio prevede attività di tutoraggio fondamentale per valutare durante il percorso la persona al fine di migliorare

l'acquisizione delle unità di competenza previste oltre che maturare le competenze trasversali e incentivare la motivazione al lavoro. L'attività di tirocinio consente di percepire un'indennità di partecipazione e può eventualmente essere collegata ad un servizio di accompagnamento proprio per permettere l'inserimento, reinserimento e la permanenza nei contesti produttivi dei partecipanti.

Per le persone sottoposte a provvedimenti di limitazione o restrizione della libertà individuale sono state gestite due operazioni in cui sono previste misure personalizzate di orientamento e formazione miranti all'acquisizione di autonomia e a sostenere lo sviluppo di progetti di reinserimento sociale fondati sul lavoro, in particolare in ambito ristorazione, pulizie, agroalimentare ed elettrico.

E' inoltre proseguita l'azione formativa complessa in partenariato tra diversi soggetti del territorio e strutturata su più livelli per sostenere l'occupabilità delle persone con disabilità. Il sostegno all'inserimento lavorativo è attuato, a seconda dei diversi gradi di autonomia e competenza individuali attraverso la strutturazione di più livelli di proposte formative. Le azioni prevedono colloqui di valutazione delle competenze personali e professionali volti a sostenere la motivazione al lavoro e il mantenimento del posto di lavoro, percorsi per l'acquisizione di competenze trasversali, comunicative, informatiche e relative alla ricerca attiva del lavoro. Sono anche attivati percorsi più lunghi che permettono l'acquisizione di una certificazione di competenze.

Anche per questa tipologia di utenza è prevista l'attivazione di percorsi individualizzati di tirocinio in azienda (con indennità di partecipazione), supportati attraverso un'azione di tutoraggio rafforzato che sostenga il partecipante durante tutto il periodo.

Anche nell'anno 2019 è proseguita l'attivazione di attività di arricchimento curricolare volte a sostenere la transizione dalla scuola al lavoro degli studenti con disabilità delle scuole secondarie di II grado e per i

giovani che abbiano terminato da poco il proprio percorso educativo e formativo finalizzate a supportarli nella transizione dalla scuola al lavoro, in grado di potenziare autonomie e abilità presenti, aumentandone l'occupabilità.

Si sono ampliate anche le opportunità formative innovative e di alto livello gestite sul territorio. Si tratta di operazioni di Formazione Superiore, inerenti qualifiche di approfondimento tecnico – specializzazione con riferimento ai profili connessi alla progettazione, ideazione e sviluppo di prodotti/processi/progetti. rivolte in particolare a persone in possesso di un titolo di istruzione o formazione, o comunque delle competenze o delle esperienze necessarie per il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento previsti dal percorso.

In particolare nel nostro territorio le attività formative introducono elementi di innovazione e di specializzazione connessi alle richieste del mercato, come, nell'ambito agroalimentare, l'attenzione alle produzioni biologiche e negli ambiti tecnici l'efficienza energetica e la tutela dell'ambiente.

Per il secondo anno è stata assegnata all'O.I. anche la gestione di 4 operazioni di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS). I percorsi IFTS prevedono in esito il rilascio di Certificati di specializzazione tecnica superiore, riferiti alle specializzazioni tecniche nazionali e progettati per corrispondere alla richiesta di competenze tecnico-professionali provenienti dal mondo del lavoro, con particolare riferimento alle piccole e medie imprese. Le attività proposte sul territorio riguardano diverse specializzazioni come il tecnico per la realizzazione di manufatti per le imprese artigiane-ceramiche con l'ausilio di tecnologie digitali, quello per l'automazione industriale programmatore e manutentore di PLC, l'esperto in programmazione della produzione e logistica 4.0 e il tecnico per il monitoraggio del territorio e la gestione delle emergenze ambientali.

## ISTRUZIONE

Per quanto riguarda la qualificazione del sistema scolastico, con particolare riferimento al segmento della scuola dell'infanzia, la Regione con delibera dell'Assemblea Legislativa Regionale n. 195 del 12/02/2019 “Indirizzi per gli interventi di qualificazione e miglioramento delle scuole dell'infanzia. (L.R. 8 agosto 2001, n. 26 - L.R. 30 giugno 2003, n. 12). (Delibera di Giunta n. 50 del 21 gennaio 2019)“ ha approvato i nuovi indirizzi prevedendo, in ragione dell'imminente scadenza della legislatura, che abbiano validità 18 mesi e confermando integralmente la continuità con le linee degli indirizzi previgenti scaduti il 31/12/2018.

La Provincia, con Delibera di Consiglio Provinciale n. 24 del 7 giugno 2019, in coerenza con gli indirizzi regionali su citati e in continuità con le programmazioni provinciali precedenti, ha recepito integralmente gli indirizzi regionali confermando il riconoscimento del ruolo fondamentale della scuola dell'infanzia nel sistema dell'istruzione e più in generale nella società e sottolineando l'importanza delle connessioni con gli altri servizi dell'infanzia e con la scuola primaria, come indicato anche dalla normativa nazionale (D.Lgs. 13 aprile 2017, n. 65 “Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino ai 6 anni”, dando continuità all'esperienza maturata sul territorio provinciale in cui che da anni si perseguono obiettivi di innalzamento della qualità della scuola dell'infanzia attraverso progetti denominati di qualificazione, di miglioramento e supporto alle figure di coordinamento pedagogico, finanziati dalla Provincia con fondi regionali.

La Regione con deliberazione di Giunta n. 1157 del 15 luglio 2019 ha assegnato alla Provincia di Ravenna, risorse per un importo complessivo di € 439.997,63, così suddivise:

per i progetti di qualificazione € 95.894,77

per i progetti di miglioramento € 258.043,60

per il sostegno di figure di coordinamento pedagogico € 86.059,26.

Per quanto riguarda la L.R. 26/01, "Diritto allo studio e all'apprendimento per tutta la vita", la Regione ha approvato gli indirizzi regionali per il triennio aa.ss. 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022 che individuano, in continuità con quanto realizzato nel triennio precedente, gli obiettivi specifici e le priorità a partire dalle misure introdotte a livello nazionale (D.Lgs. n. 63/2017), declinandole e valorizzandole nel contesto regionale. Con riferimento ai benefici individuali quali le borse di studio la Regione per garantire uniformità sul territorio, definisce i criteri generali, i requisiti per l'accesso e l'ammontare del beneficio. Per quanto riguarda i servizi di trasporto e facilitazione viaggi, ferma restando la competenza dei Comuni a garantire il trasporto scolastico, la Regione, compatibilmente con le disponibilità di bilancio, destina proprie risorse alle Province e alla Città Metropolitana di Bologna al fine di sostenere i Comuni nell'erogazione dei servizi di trasporto e facilitazioni di viaggio. In continuità con i precedenti indirizzi, vengono confermate, tra le priorità, la spesa per il trasporto degli studenti disabili e la tempestività del trasferimento delle risorse ai Comuni. La Provincia con delibera di Consiglio Provinciale n. 27 del 17/07/2019 ha approvato il "Programma provinciale per il diritto allo studio e all'apprendimento per tutta la vita (L.R. n. 26/2001) a.s. 2019/2020, a.s. 2020/2021 e a.s. 2021/2022", in continuità con le precedenti programmazioni.

Per quanto riguarda il trasporto scolastico la Regione ha assegnato alla Provincia di Ravenna € 135.946,00 che, in base ai criteri definiti con delibera di Consiglio su citata, vengono ripartiti tra i Comuni e le Unioni dei Comuni in base ai chilometri percorsi e al numero degli allievi trasportati con una particolare attenzione per gli alunni disabili, prevedendo inoltre una quota forfettaria aggiuntiva a favore dei Comuni montani e di quelli con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti. Come definito nella delibera di Consiglio ad avvio dell'anno

scolastico 2019/2020 è stato liquidato ai Comuni/Unioni dei Comuni un primo acconto pari a € 65.220,23.

Con riferimento alle borse di studio per l'anno scolastico 2018-2019, sulla base deliberazione della Giunta Regionale n. 2126 del 10 dicembre 2018 avente ad oggetto "Criteri e modalità per la concessione delle borse di studio per l'a.s. 2018/19 (L.R. n. 26/2001, D.Lgs. n. 63/2017, D.M. n. 686/2018)", che ha definito i criteri per l'individuazione dei beneficiari e i requisiti di ammissibilità al beneficio finanziate sia con fondi regionale che con fondi statali, la Provincia ha proceduto ad approvare il bando per la concessione di borse di studio a.s. 2018/2019.

Sono pervenute complessivamente n. 888 domande dalle scuole secondarie di secondo grado statali e private paritarie e dagli Enti di Formazione; di queste 888 domande, n. 521 sono state presentate da studenti frequentanti il biennio e l'IeFp, n. 367 da studenti frequentanti il triennio delle scuole secondarie di secondo grado statali e private paritarie. Le borse di studio degli studenti del triennio sono finanziate e liquidate ai beneficiari direttamente dal Ministero dell'Istruzione (pertanto le risorse non transitano nel bilancio provinciale).

Le borse di studio per gli studenti del biennio delle scuole secondarie di secondo grado e gli studenti dei iscritti al secondo anno dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale presso un ente di formazione accreditato risultate ammissibili e liquidate sono state n. 516, di cui n. 258 di tipo base e n. 258 di tipo maggiorato (riservate a studenti con media dei voti pari o superiore al 7 oppure a studenti in situazione di disabilità certificata ai sensi della legge 104/92)

La delibera di Giunta Regionale n. 822 del 31/05/2019 ha assegnato alla Provincia di Ravenna € 143.964,00 per la concessione di borse di studio a.s. 2018-2019 agli studenti del biennio e dell'IeFP, stabilendo gli importi unitari pari a € 248,00 per la borsa di studio base e € 310,00 per la borsa di studio maggiorata del

25% per merito e/o per situazione di disabilità.

Relativamente al tema dell'integrazione scolastica degli alunni con disabilità, come indicato nella relazione 2019 le risorse relative all'annualità 2018, previste dalla Legge 27 dicembre 2017 (cosiddetta Legge di Stabilità 2018) sono state ripartite tra le Regioni con D.P.C.M. del 21 dicembre 2018 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 23 del 28/01/2019). Sono state pertanto assegnate alla Provincia di Ravenna dalla Regione nel corso del 2019, con deliberazione della Giunta Regionale del 4 febbraio 2019 n. 166 "Criteri alle Province/Città' Metropolitana di Bologna per il trasferimento ai comuni delle risorse statali per l'anno 2018 riferite alle funzioni di assistenza agli alunni con disabilità' delle scuole secondarie di II grado. Assegnazione delle risorse a Province/Città' Metropolitana di Bologna (D.P.C.M. 21/12/2018)" che ha assegnato alla Provincia di Ravenna la somma di € 458.049,53, stabilendo che il riparto tra i Comuni/Unioni dei Comuni delle risorse venisse "effettuato da parte delle Province/Città' Metropolitana di Bologna di norma con l'applicazione del criterio, nella misura del 20%, della spesa sostenuta nell'A.S. 2016/2017 dai Comuni/Unioni dei Comuni per l'esercizio delle funzioni e del criterio, nella misura dell'80%, del numero degli alunni con disabilità frequentanti le scuole secondarie di secondo grado nell' A.S. 2016/2017 residenti e assistiti dai Comuni, fatta salva la possibilità di attuare motivate azioni di compensazione per specifiche situazioni territoriali e tenuto conto delle funzioni svolte nell'anno 2018";

Con Atto del Presidente n. 51 del 29/03/2019 è stato approvato il riparto delle risorse ai Comuni/Unioni dei Comuni in coerenza con i criteri indicati dalla Regione. Le risorse sono state liquidate ai Comuni/Unioni dei Comuni con Determina del dirigente del Settore Formazione e Istruzione n. 444 del 18/04/2019.

Per quanto riguarda le risorse previste per l'annualità 2019 dall'articolo 1, comma 561 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, (cosiddetta Legge di stabilità

2019) è stato incrementato a 100 milioni l'importo previsto a livello nazionale per le funzioni relative all'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con disabilità fisiche e sensoriali di cui all'art. 13, comma 3 della Legge 104/92 e relative alle esigenze di cui all'art 139, comma 1 lett. c) del Decreto Legislativo n. 112/98, determinando di conseguenza un incremento dell' assegnazione agli Enti Locali.

La deliberazione della Giunta Regionale del 14 ottobre 2019 n. 1688 "Criteri alle Province/Città' Metropolitana di Bologna per il trasferimento ai comuni delle risorse statali per l'anno 2019 riferite alle funzioni di assistenza agli alunni con disabilità' delle scuole secondarie di II° grado. Assegnazione delle risorse a Province/Città' Metropolitana di Bologna (D.P.C.M.01/08/2019 - L.208/2015 e ss.mm." ha assegnato alla Provincia di Ravenna la somma di € 698.756,00, stabilendo che "il riparto delle risorse tra i Comuni/Unioni dei Comuni dei territori di propria competenza venga effettuato da parte delle Province/Città' Metropolitana di Bologna di norma con l'applicazione del numero degli alunni con disabilità frequentanti le scuole secondarie di secondo grado nell'a.s. 2017/2018 residenti e assistiti dai Comuni, fermo restando la possibilità di introdurre criteri aggiuntivi volti a migliorare l'effettiva risposta ai bisogni degli alunni e ad ottimizzare il pieno utilizzo delle risorse, fatta salva la possibilità di attuare motivate azioni di compensazione per specifiche situazioni territoriali e tenuto conto delle funzioni svolte nell'anno 2019";

La Provincia con Atto del Presidente n. 167 del 11/12/2019 ha approvato il "Riparto tra i Comuni/Unioni dei Comuni delle risorse di cui alla Delibera Regionale n. 1688 del 14/10/2019, per le funzioni di assistenza agli alunni con disabilità delle scuole secondarie di II grado (L. 208/2015 art. 1, c. 947; D.P.C.M. 1 agosto 2019)", secondo i criteri indicati dalla Regione.

Si è provveduto inoltre agli oneri per le spese di funzionamento della sede dell'Ufficio scolastico regionale, che in base al D.lgs. n. 297/1994 spettano alle Province in proporzione al numero degli alunni delle scuole medie statali. Per il 2019 l'importo a carico della Provincia di Ravenna è stato pari a € 19.054,33.

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0201 Segreteria

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni										
. CATEGORIA 3 100 02										
Capitolo 30215 DIRITTI DI SEGRETERIA-VEDICAPP.10203/80 E 10203/90 S										
Articolo 30215/000 DIRITTI DI SEGRETERIA -CAPP.10203/80 E 10203/90 S										
Conto finanziario: E.3.01.02.01.000										
CdR: 0201 CdG: 0201 Prg: PGT00	10.000,00		10.000,00	21.858,37	218,584	21.858,37	218,584	-11.858,37	21.855,43	21.855,43
. TOTALE ARTICOLO 30215/000	10.000,00		10.000,00	21.858,37	218,584	21.858,37	218,584	-11.858,37	21.855,43	21.855,43
. TOTALE CAPITOLO 30215	10.000,00		10.000,00	21.858,37	218,584	21.858,37	218,584	-11.858,37	21.855,43	21.855,43
. TOTALE CATEGORIA 3 100 02	10.000,00		10.000,00	21.858,37	218,584	21.858,37	218,584	-11.858,37	21.855,43	21.855,43
. TOTALE TIPOLOGIA 3 100	10.000,00		10.000,00	21.858,37	218,584	21.858,37	218,584	-11.858,37	21.855,43	21.855,43
TOTALE TITOLO 3	10.000,00		10.000,00	21.858,37	218,584	21.858,37	218,584	-11.858,37	21.855,43	21.855,43
TOTALE CENTRO DI COSTO 0201	10.000,00		10.000,00	21.858,37	218,584	21.858,37	218,584	-11.858,37	21.855,43	21.855,43

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0401 Informatica

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 20407 TRASFERIMENTI PER PROGETTI DI E-GOVERNMENT - L.R. N. 11/2004										
Articolo 20407/000 TRASFERIMENTI PER PROGETTI DI E-GOVERNMENT - L.R. N. 11/2004 - CAPP. 10403/056 - 10405/098 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 20407/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 20407					0,000		0,000			
Capitolo 20420 CONTRIBUTI PER LA GESTIONE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE										
Articolo 20420/000 CONTRIBUTI PER LA GESTIONE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE-VEDI CAP.10403/45 S-										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0405										
	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		15.923,39	15.923,39
. TOTALE ARTICOLO 20420/000	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		15.923,39	15.923,39
. TOTALE CAPITOLO 20420	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		15.923,39	15.923,39
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		15.923,39	15.923,39
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		15.923,39	15.923,39
TOTALE TITOLO 2	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		15.923,39	15.923,39
TOTALE CENTRO DI COSTO 0401	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	30.000,00	100,000		15.923,39	15.923,39

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0405 Gestione Flussi documentali

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 20405 DELEGA PER BIBLIOTECHE -L.R.18/2000-CAP.10403/050S										
Articolo 20405/000 FONDO REGIONALE PER GESTIONE RETE BIBLIOTECARIA, ARCHIVISTICA E MUSEALE - CAP.10403/050 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT00	185.000,00		185.000,00	168.800,00	91,243	168.800,00	91,243	16.200,00	55.800,00	55.800,00
. TOTALE ARTICOLO 20405/000	185.000,00		185.000,00	168.800,00	91,243	168.800,00	91,243	16.200,00	55.800,00	55.800,00
. TOTALE CAPITOLO 20405	185.000,00		185.000,00	168.800,00	91,243	168.800,00	91,243	16.200,00	55.800,00	55.800,00
Capitolo 20410 CONTRIBUTI PER GESTIONE SBN POLO ROMAGNOLO										
Articolo 20410/000 CONTRIBUTI PER GESTIONE RETE BIBLIOTECARIA DI ROMAGNA E SAN MARINO - CAP. 10403/065 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT00					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 20410/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 20410					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	185.000,00		185.000,00	168.800,00	91,243	168.800,00	91,243	16.200,00	55.800,00	55.800,00
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	185.000,00		185.000,00	168.800,00	91,243	168.800,00	91,243	16.200,00	55.800,00	55.800,00
TOTALE TITOLO 2	185.000,00		185.000,00	168.800,00	91,243	168.800,00	91,243	16.200,00	55.800,00	55.800,00
TOTALE CENTRO DI COSTO 0405	185.000,00		185.000,00	168.800,00	91,243	168.800,00	91,243	16.200,00	55.800,00	55.800,00

## STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

## PARTE - ENTRATA

Pag.4

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
<b>TITOLO 2 - Trasferimenti correnti</b>										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 20615 CONTRIBUTO REG.LE TRASFERIMENTO PERSONALE L.R. 3/99E 15/97										
Articolo 20615/000 CONTRIBUTO PER TRASFERIMENTO PERSONALE FUNZIONI OGGETTO DI RIORDINO AI SENSI DELLA LEGGE 56/2014 E DELLA LEGGE REGIONALE 13/2015										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT00	505.000,00		505.000,00	351.378,00	69,580	351.378,00	69,580	153.622,00		
. TOTALE ARTICOLO 20615/000	505.000,00		505.000,00	351.378,00	69,580	351.378,00	69,580	153.622,00		
. TOTALE CAPITOLO 20615	505.000,00		505.000,00	351.378,00	69,580	351.378,00	69,580	153.622,00		
Capitolo 20635 TRASFERIMENTO FONDI SPESE PERSONALE POLIZIA PROVIN										
Articolo 20635/000 TRASFERIMENTO FONDI DALLA REGIONE PER SPESE DI PERSONALE POLIZIA PROVINCIALE SU FUNZIONI REGIONALI										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	520.000,00		520.000,00	727.422,67	139,889	727.422,67	139,889	-207.422,67		
. TOTALE ARTICOLO 20635/000	520.000,00		520.000,00	727.422,67	139,889	727.422,67	139,889	-207.422,67		
. TOTALE CAPITOLO 20635	520.000,00		520.000,00	727.422,67	139,889	727.422,67	139,889	-207.422,67		
Capitolo 20640 TRASFERIMENTO FONDI DALLA REGIONE SPESE PERS.CPI										
Articolo 20640/000 TRASFERIMENTO FONDI DALLA REGIONE PER SPESE DI PERSONALE DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 20640/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 20640					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	1.025.000,00		1.025.000,00	1.078.800,67	105,249	1.078.800,67	105,249	-53.800,67		
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	1.025.000,00		1.025.000,00	1.078.800,67	105,249	1.078.800,67	105,249	-53.800,67		
TOTALE TITOLO 2	1.025.000,00		1.025.000,00	1.078.800,67	105,249	1.078.800,67	105,249	-53.800,67		
<b>TITOLO 3 - Entrate extratributarie</b>										
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 02										
Capitolo 30610 RECUPERO ASSEGNI AL PERSONALE DIPENDENTE PER ASTENSIONI DAL LAVORO (SCIOPERI)										
Articolo 30610/000 RECUPERO ASSEGNI AL PERSONALE DIPENDENTE PER ASTENSIONI DAL LAVORO (SCIOPERI ECC.)										
Conto finanziario: E.3.05.02.03.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT00	5.000,00		5.000,00	78,26	1,565	78,26	1,565	4.921,74	75,83	75,83
. TOTALE ARTICOLO 30610/000	5.000,00		5.000,00	78,26	1,565	78,26	1,565	4.921,74	75,83	75,83
. TOTALE CAPITOLO 30610	5.000,00		5.000,00	78,26	1,565	78,26	1,565	4.921,74	75,83	75,83

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
<b>Capitolo 30620 RIMBORSO DA ALTRI ENTI DELLE SPESE DI PERSONALE</b>										
<b>Articolo 30620/000 RIMBORSO DA ALTRI ENTI DELLE SPESE DI PERSONALE</b>										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT00	67.000,00		67.000,00	234.206,58	349,562	234.206,58	349,562	-167.206,58	85.082,27	85.082,27
. TOTALE ARTICOLO 30620/000	67.000,00		67.000,00	234.206,58	349,562	234.206,58	349,562	-167.206,58	85.082,27	85.082,27
. TOTALE CAPITOLO 30620	67.000,00		67.000,00	234.206,58	349,562	234.206,58	349,562	-167.206,58	85.082,27	85.082,27
<b>Capitolo 30625 PROVENTI DI TASSE PER AM-MISSIONE A CONCORSI A PO-STI DI RUOLO</b>										
<b>Articolo 30625/000 PROVENTI DI TASSE PER AMMISSIONE A CONCORSI A POSTI DI RUOLO</b>										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT00				3.250,00	0,000	3.250,00	0,000	-3.250,00	2.890,00	2.890,00
. TOTALE ARTICOLO 30625/000				3.250,00	0,000	3.250,00	0,000	-3.250,00	2.890,00	2.890,00
. TOTALE CAPITOLO 30625				3.250,00	0,000	3.250,00	0,000	-3.250,00	2.890,00	2.890,00
<b>Capitolo 30630 RECUPERO SOMME A SEGUITO DI PROVVEDIMENTI DISCIPLI</b>										
<b>Articolo 30630/000 RECUPERO SOMME A SEGUITO DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEL PERSONALE DIPENDENTE</b>										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601				231,69	0,000	231,69	0,000	-231,69	231,69	231,69
. TOTALE ARTICOLO 30630/000				231,69	0,000	231,69	0,000	-231,69	231,69	231,69
. TOTALE CAPITOLO 30630				231,69	0,000	231,69	0,000	-231,69	231,69	231,69
<b>Capitolo 30635 RECUPERO SOMME INDEBITAMENTE RICEVUTE DA PERSONALE DIPENDENTE</b>										
<b>Articolo 30635/000 RECUPERO SOMME INDEBITAMENTE RICEVUTE DA PERSONALE DIPENDENTE</b>										
Conto finanziario: E.3.05.02.04.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 30635/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 30635					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 3 500 02	72.000,00		72.000,00	237.766,53	330,231	237.766,53	330,231	-165.766,53	88.279,79	88.279,79
. TOTALE TIPOLOGIA 3 500	72.000,00		72.000,00	237.766,53	330,231	237.766,53	330,231	-165.766,53	88.279,79	88.279,79
TOTALE TITOLO 3	72.000,00		72.000,00	237.766,53	330,231	237.766,53	330,231	-165.766,53	88.279,79	88.279,79
TOTALE CENTRO DI COSTO 0601	1.097.000,00		1.097.000,00	1.316.567,20	120,015	1.316.567,20	120,015	-219.567,20	88.279,79	88.279,79

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - ENTRATA

Pag.6

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
<b>TITOLO 0 - Avanzo di Amministrazione</b>										
. TIPOLOGIA 0 000 Utilizzo Avanzo										
. CATEGORIA 0 000 02 Avanzo di amm. per spese di investimento										
Capitolo 00020 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CONTO CAPITALE										
Articolo 00020/000 FONDO PLURIENNALE VINCOLATO CONTO CAPITALE										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	1.810.868,22	488.867,52	2.299.735,74		0,000		0,000	2.299.735,74		
. TOTALE ARTICOLO 00020/000	1.810.868,22	488.867,52	2.299.735,74		0,000		0,000	2.299.735,74		
. TOTALE CAPITOLO 00020	1.810.868,22	488.867,52	2.299.735,74		0,000		0,000	2.299.735,74		
. TOTALE CATEGORIA 0 000 02	1.810.868,22	488.867,52	2.299.735,74		0,000		0,000	2.299.735,74		
. TOTALE TIPOLOGIA 0 000	1.810.868,22	488.867,52	2.299.735,74		0,000		0,000	2.299.735,74		
. TIPOLOGIA 0 002 Avanzo di Amministrazione										
. CATEGORIA 0 002 01 - di cui Avanzo Vincolato utilizzato anticipatamente										
Capitolo 00005 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AVEcor (Vincoli formalmente attribuiti dall'ente -finanziamento PARTE CORRENTE)										
Articolo 00005/000 AVANZO VINCOLATO (Vincoli formalmente attribuiti dall'ente -finanziamento PARTE CORRENTE)										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	278.135,00		278.135,00		0,000		0,000	278.135,00		
. TOTALE ARTICOLO 00005/000	278.135,00		278.135,00		0,000		0,000	278.135,00		
. TOTALE CAPITOLO 00005	278.135,00		278.135,00		0,000		0,000	278.135,00		
. TOTALE CATEGORIA 0 002 01	278.135,00		278.135,00		0,000		0,000	278.135,00		
. CATEGORIA 0 002 02 Avanzo di amm. per spese di investimento										
Capitolo 00006 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO AVEcap (Vincoli formalmente attribuiti dall'ente - finanziamento CONTO CAPITALE)										
Articolo 00006/000 AVANZO VINCOLATO (Vincoli formalmente attribuiti dall'ente -finanziamento CONTO CAPITALE)										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801		47.181,60	47.181,60		0,000		0,000	47.181,60		
. TOTALE ARTICOLO 00006/000		47.181,60	47.181,60		0,000		0,000	47.181,60		
. TOTALE CAPITOLO 00006		47.181,60	47.181,60		0,000		0,000	47.181,60		
Capitolo 00007 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AVM - Vincoli derivanti da contrazione di mutui)										
Articolo 00007/000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AVM - Vincoli derivanti da contrazione di mutui)										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	2.834.034,00	-310.000,00	2.524.034,00		0,000		0,000	2.524.034,00		
. TOTALE ARTICOLO 00007/000	2.834.034,00	-310.000,00	2.524.034,00		0,000		0,000	2.524.034,00		
. TOTALE CAPITOLO 00007	2.834.034,00	-310.000,00	2.524.034,00		0,000		0,000	2.524.034,00		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - ENTRATA

Pag.7

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
<b>Capitolo 00008 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AVT - Vincoli derivanti da trasferimenti)</b>										
<b>Articolo 00008/000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AVT - Vincoli derivanti da trasferimenti)</b>										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	4.739.231,26	192.562,14	4.931.793,40		0,000		0,000	4.931.793,40		
. TOTALE ARTICOLO 00008/000	<b>4.739.231,26</b>	<b>192.562,14</b>	<b>4.931.793,40</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>4.931.793,40</b>		
. TOTALE CAPITOLO 00008	<b>4.739.231,26</b>	<b>192.562,14</b>	<b>4.931.793,40</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>4.931.793,40</b>		
<b>Capitolo 00009 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AD - ex Vincolato investimenti)</b>										
<b>Articolo 00009/000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE FINANZIAMENTO INVESTIMENTI (AD - ex Vincolato investimenti)</b>										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801		2.703.500,00	2.703.500,00		0,000		0,000	2.703.500,00		
. TOTALE ARTICOLO 00009/000		<b>2.703.500,00</b>	<b>2.703.500,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>2.703.500,00</b>		
. TOTALE CAPITOLO 00009		<b>2.703.500,00</b>	<b>2.703.500,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>2.703.500,00</b>		
. TOTALE CATEGORIA 0 002 02	<b>7.573.265,26</b>	<b>2.633.243,74</b>	<b>10.206.509,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>10.206.509,00</b>		
. CATEGORIA 0 002 04										
<b>Capitolo 00004 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO</b>										
<b>Articolo 00004/000 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO</b>										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801		1.636.043,84	1.636.043,84		0,000		0,000	1.636.043,84		
. TOTALE ARTICOLO 00004/000		<b>1.636.043,84</b>	<b>1.636.043,84</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>1.636.043,84</b>		
. TOTALE CAPITOLO 00004		<b>1.636.043,84</b>	<b>1.636.043,84</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>1.636.043,84</b>		
. TOTALE CATEGORIA 0 002 04		<b>1.636.043,84</b>	<b>1.636.043,84</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>1.636.043,84</b>		
. TOTALE TIPOLOGIA 0 002	<b>7.851.400,26</b>	<b>4.269.287,58</b>	<b>12.120.687,84</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>12.120.687,84</b>		
TOTALE TITOLO 0	<b>9.662.268,48</b>	<b>4.758.155,10</b>	<b>14.420.423,58</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>14.420.423,58</b>		
<b>TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria contributiva perequ</b>										
. TIPOLOGIA 1 101 Imposte, tasse e proventi assimilati										
. CATEGORIA 1 101 39										
<b>Capitolo 10806 IMPOSTA SU ASSICURAZIONE R.C. AUTO</b>										
<b>Articolo 10806/000 IMPOSTA SU ASSICURAZIONE R.C. AUTO</b>										
<b>Conto finanziario: E.1.01.01.39.000</b>										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	16.200.000,00		16.200.000,00	15.437.955,63	95,296	15.437.955,63	95,296	762.044,37	13.929.317,20	13.929.317,20
. TOTALE ARTICOLO 10806/000	<b>16.200.000,00</b>		<b>16.200.000,00</b>	<b>15.437.955,63</b>	<b>95,296</b>	<b>15.437.955,63</b>	<b>95,296</b>	<b>762.044,37</b>	<b>13.929.317,20</b>	<b>13.929.317,20</b>
. TOTALE CAPITOLO 10806	<b>16.200.000,00</b>		<b>16.200.000,00</b>	<b>15.437.955,63</b>	<b>95,296</b>	<b>15.437.955,63</b>	<b>95,296</b>	<b>762.044,37</b>	<b>13.929.317,20</b>	<b>13.929.317,20</b>
. TOTALE CATEGORIA 1 101 39	<b>16.200.000,00</b>		<b>16.200.000,00</b>	<b>15.437.955,63</b>	<b>95,296</b>	<b>15.437.955,63</b>	<b>95,296</b>	<b>762.044,37</b>	<b>13.929.317,20</b>	<b>13.929.317,20</b>
. CATEGORIA 1 101 40										
<b>Capitolo 10801 IMPOSTA PROVINCIALE DI TRASCRIZIONE</b>										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - ENTRATA

Pag.8

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
<b>Articolo 10801/000 IMPOSTA PROVINCIALE DI TRASCRIZIONE</b>										
<b>Conto finanziario: E.1.01.01.40.000</b>										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	12.750.000,00		12.750.000,00	13.400.468,69	105,102	13.400.468,69	105,102	-650.468,69	12.264.758,13	12.264.758,13
. TOTALE ARTICOLO 10801/000	12.750.000,00		12.750.000,00	13.400.468,69	105,102	13.400.468,69	105,102	-650.468,69	12.264.758,13	12.264.758,13
. TOTALE CAPITOLO 10801	12.750.000,00		12.750.000,00	13.400.468,69	105,102	13.400.468,69	105,102	-650.468,69	12.264.758,13	12.264.758,13
. TOTALE CATEGORIA 1 101 40	12.750.000,00		12.750.000,00	13.400.468,69	105,102	13.400.468,69	105,102	-650.468,69	12.264.758,13	12.264.758,13
. CATEGORIA 1 101 52										
<b>Capitolo 10820 TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE E DEL SOTTOSUOLO</b>										
<b>Articolo 10820/000 TASSA E CANONI PER OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE E DEL SOTTOSUOLO</b>										
<b>Conto finanziario: E.1.01.01.52.000</b>										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	130.000,00		130.000,00	156.976,68	120,751	156.976,68	120,751	-26.976,68	156.767,13	156.767,13
. TOTALE ARTICOLO 10820/000	130.000,00		130.000,00	156.976,68	120,751	156.976,68	120,751	-26.976,68	156.767,13	156.767,13
. TOTALE CAPITOLO 10820	130.000,00		130.000,00	156.976,68	120,751	156.976,68	120,751	-26.976,68	156.767,13	156.767,13
. TOTALE CATEGORIA 1 101 52	130.000,00		130.000,00	156.976,68	120,751	156.976,68	120,751	-26.976,68	156.767,13	156.767,13
. CATEGORIA 1 101 60										
<b>Capitolo 10816 TRIBUTO PROVINCIALE SULLATASSA SMALTIMENTO RIFIUTISOLIDI URBANI</b>										
<b>Articolo 10816/000 TRIBUTO PROVINCIALE SULLA TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI</b>										
<b>Conto finanziario: E.1.01.01.60.000</b>										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	3.350.000,00		3.350.000,00	2.900.316,07	86,577	2.900.316,07	86,577	449.683,93	637.609,55	637.609,55
. TOTALE ARTICOLO 10816/000	3.350.000,00		3.350.000,00	2.900.316,07	86,577	2.900.316,07	86,577	449.683,93	637.609,55	637.609,55
. TOTALE CAPITOLO 10816	3.350.000,00		3.350.000,00	2.900.316,07	86,577	2.900.316,07	86,577	449.683,93	637.609,55	637.609,55
. TOTALE CATEGORIA 1 101 60	3.350.000,00		3.350.000,00	2.900.316,07	86,577	2.900.316,07	86,577	449.683,93	637.609,55	637.609,55
. TOTALE TIPOLOGIA 1 101	32.430.000,00		32.430.000,00	31.895.717,07	98,353	31.895.717,07	98,353	534.282,93	26.988.452,01	26.988.452,01
. TIPOLOGIA 1 104 Compartecipazioni di tributi										
. CATEGORIA 1 104 98										
<b>Capitolo 10810 ADDIZIONALE SUL CONSUMO DELL'ENERGIA ELETTRICA</b>										
<b>Articolo 10810/000 ADDIZIONALE SUL CONSUMO DELL'ENERGIA ELETTRICA - LEGGI N.887/84 - ART.6 EN.20/89</b>										
<b>Conto finanziario: E.1.01.04.98.000</b>										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00				0,69	0,000	0,69	0,000	-0,69	0,69	0,69
. TOTALE ARTICOLO 10810/000				0,69	0,000	0,69	0,000	-0,69	0,69	0,69
. TOTALE CAPITOLO 10810				0,69	0,000	0,69	0,000	-0,69	0,69	0,69
. TOTALE CATEGORIA 1 104 98				0,69	0,000	0,69	0,000	-0,69	0,69	0,69
. TOTALE TIPOLOGIA 1 104				0,69	0,000	0,69	0,000	-0,69	0,69	0,69
TOTALE TITOLO 1	32.430.000,00		32.430.000,00	31.895.717,76	98,353	31.895.717,76	98,353	534.282,24	26.988.452,70	26.988.452,70
<b>TITOLO 2 - Trasferimenti correnti</b>										
<b>. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>										
. CATEGORIA 2 101 01										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
<b>Capitolo 20865 TRASFERIMENTI COMPENSATIVI DALLO STATO A FAVORE DELLE PROVINCE PER I MINORI INTROITI DERIVANTI DALL'ESENZIONE DALL'IPT ART. 1, COMMA 165 DELLA LEGGE N. 147/2013</b>										
<b>Articolo 20865/000 TRASFERIMENTI COMPENSATIVI DALLO STATO A FAVORE DELLE PROVINCE PER I MINORI INTROITI DERIVANTI DALL'ESENZIONE DALL'IPT ART. 1, COMMA 165 DELLA LEGGE N. 147/2013</b>										
Conto finanziario: E.2.01.01.01.000 CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
				142.255,25	0,000	142.255,25	0,000	-142.255,25	142.255,25	142.255,25
. TOTALE ARTICOLO 20865/000			142.255,25	0,000	142.255,25	0,000	-142.255,25	142.255,25	142.255,25	142.255,25
. TOTALE CAPITOLO 20865			142.255,25	0,000	142.255,25	0,000	-142.255,25	142.255,25	142.255,25	142.255,25
<b>Capitolo 20870 CONTRIBUTI DALLO STATO A PROVINCE E CITTA METROPOL</b>										
<b>Articolo 20870/000 CONTRIBUTI DALLO STATO A PROVINCE E CITTA METROPOLITANE PER FUNZIONI FONDAMENTALI</b>										
Conto finanziario: E.2.01.01.01.000 CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	3.029.900,00		3.029.900,00	3.029.903,30	100,000	3.029.903,30	100,000	-3,30	3.029.903,30	3.029.903,30
. TOTALE ARTICOLO 20870/000	3.029.900,00		3.029.900,00	3.029.903,30	100,000	3.029.903,30	100,000	-3,30	3.029.903,30	3.029.903,30
. TOTALE CAPITOLO 20870	3.029.900,00		3.029.900,00	3.029.903,30	100,000	3.029.903,30	100,000	-3,30	3.029.903,30	3.029.903,30
. TOTALE CATEGORIA 2 101 01	3.029.900,00		3.029.900,00	3.172.158,55	104,695	3.172.158,55	104,695	-142.258,55	3.172.158,55	3.172.158,55
. CATEGORIA 2 101 02										
<b>Capitolo 20860 TRASFERIMENTO REGIONALE PER CONTRIBUTO DI GESTIONE A ENTI PARCO</b>										
<b>Articolo 20860/000 TRASFERIMENTO REGIONALE PER RIMBORSO CONTRIBUTI DI GESTIONE AD ENTI PARCO</b>										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000 CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
		90.250,00	90.250,00	90.250,00	100,000	90.250,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 20860/000		90.250,00	90.250,00	90.250,00	100,000	90.250,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 20860		90.250,00	90.250,00	90.250,00	100,000	90.250,00	100,000			
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02		90.250,00	90.250,00	90.250,00	100,000	90.250,00	100,000			
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	3.029.900,00	90.250,00	3.120.150,00	3.262.408,55	104,559	3.262.408,55	104,559	-142.258,55	3.172.158,55	3.172.158,55
TOTALE TITOLO 2	3.029.900,00	90.250,00	3.120.150,00	3.262.408,55	104,559	3.262.408,55	104,559	-142.258,55	3.172.158,55	3.172.158,55
<b>TITOLO 3 - Entrate extratributarie</b>										
<b>. TIPOLOGIA 3 300 Interessi attivi</b>										
<b>. CATEGORIA 3 300 03</b>										
<b>Capitolo 30865 INTERESSI SUI C/C DI TESORERIA PROVINCIALE ED ALTRI</b>										
<b>Articolo 30865/000 INTERESSI SUI C/C DI TESORERIA PROVINCIALE ED ALTRI</b>										
Conto finanziario: E.3.03.03.99.000 CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00										
				95,65	0,000	95,65	0,000	-95,65	95,65	95,65
. TOTALE ARTICOLO 30865/000				95,65	0,000	95,65	0,000	-95,65	95,65	95,65
. TOTALE CAPITOLO 30865				95,65	0,000	95,65	0,000	-95,65	95,65	95,65
. TOTALE CATEGORIA 3 300 03				95,65	0,000	95,65	0,000	-95,65	95,65	95,65

## STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

## PARTE - ENTRATA

Pag.10

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
. TOTALE TIPOLOGIA 3 300				95,65	0,000	95,65	0,000	-95,65	95,65	95,65
. TIPOLOGIA 3 400 Altre entrate da redditi da capitale										
. CATEGORIA 3 400 02										
Capitolo 30868 UTILI NETTI DELLE AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE, DIVIDENDI DI SOCIETA'										
Articolo 30868/000 UTILI NETTI DELLE AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE, DIVIDENDI DI SOCIETA'										
Conto finanziario: E.3.04.02.03.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	500.000,00		500.000,00	575.357,14	115,071	575.357,14	115,071	-75.357,14	575.357,14	575.357,14
. TOTALE ARTICOLO 30868/000	500.000,00		500.000,00	575.357,14	115,071	575.357,14	115,071	-75.357,14	575.357,14	575.357,14
. TOTALE CAPITOLO 30868	500.000,00		500.000,00	575.357,14	115,071	575.357,14	115,071	-75.357,14	575.357,14	575.357,14
. TOTALE CATEGORIA 3 400 02	500.000,00		500.000,00	575.357,14	115,071	575.357,14	115,071	-75.357,14	575.357,14	575.357,14
. TOTALE TIPOLOGIA 3 400	500.000,00		500.000,00	575.357,14	115,071	575.357,14	115,071	-75.357,14	575.357,14	575.357,14
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 02										
Capitolo 30870 CONCORSI, RIMBORSI E RECU-PERI VARI										
Articolo 30870/000 CONCORSI, RIMBORSI E RECUPERI VARI										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	84.803,00	4.589,00	89.392,00	175.329,76	196,136	175.329,76	196,136	-85.937,76	168.779,40	168.779,40
. TOTALE ARTICOLO 30870/000	84.803,00	4.589,00	89.392,00	175.329,76	196,136	175.329,76	196,136	-85.937,76	168.779,40	168.779,40
. TOTALE CAPITOLO 30870	84.803,00	4.589,00	89.392,00	175.329,76	196,136	175.329,76	196,136	-85.937,76	168.779,40	168.779,40
Capitolo 30893 RIMBORSO DALLA REGIONE DI SOMME PER SPESE SOSTENTE DAI DIVERSI SERVIZI PROVINCIALI										
Articolo 30893/000 RIMBORSO DALLA REGIONE DI SOMME PER SPESE SOSTENTE DAI DIVERSI SERVIZI PROVINCIALI										
Conto finanziario: E.3.05.02.03.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801		47.370,00	47.370,00	49.802,28	105,135	49.802,28	105,135	-2.432,28	11.802,28	11.802,28
. TOTALE ARTICOLO 30893/000		47.370,00	47.370,00	49.802,28	105,135	49.802,28	105,135	-2.432,28	11.802,28	11.802,28
. TOTALE CAPITOLO 30893		47.370,00	47.370,00	49.802,28	105,135	49.802,28	105,135	-2.432,28	11.802,28	11.802,28
Capitolo 30894 PROVENTI DA ACCETTAZIONE DI EREDITA' CALETTI ADRIANACAP. 10808/120 S										
Articolo 30894/000 PROVENTI DA ACCETTAZIONE DI EREDITA' CALETTI ADRIANACAP. 10808/120 S										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	26.000,00		26.000,00	4.411,80	16,968	4.411,80	16,968	21.588,20	4.411,80	4.411,80
. TOTALE ARTICOLO 30894/000	26.000,00		26.000,00	4.411,80	16,968	4.411,80	16,968	21.588,20	4.411,80	4.411,80
. TOTALE CAPITOLO 30894	26.000,00		26.000,00	4.411,80	16,968	4.411,80	16,968	21.588,20	4.411,80	4.411,80
. TOTALE CATEGORIA 3 500 02	110.803,00	51.959,00	162.762,00	229.543,84	141,030	229.543,84	141,030	-66.781,84	184.993,48	184.993,48
. CATEGORIA 3 500 99										
Capitolo 30896 FONDO DI ROTAZIONE PER PROGETTAZIONE INTERNA										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - ENTRATA

Pag.11

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
<b>Articolo 30896/000 FONDO DI ROTAZIONE PER PROGETTAZIONE INTERNA-VEDI CAPP. 11801/60 E 12011/50</b>										
<b>Conto finanziario: E.3.05.99.02.000</b>										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	80.000,00		80.000,00		0,000		0,000	80.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 30896/000	80.000,00		80.000,00		0,000		0,000	80.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 30896	80.000,00		80.000,00		0,000		0,000	80.000,00		
<b>Capitolo 30897 ENTRATE DERIVANTI DA ECONOMIE SU MUTUI ESTINTI</b>										
<b>Articolo 30897/000 ENTRATE DERIVANTI DA ECONOMIE SU MUTUI ESTINTI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI</b>										
<b>Conto finanziario: E.3.05.99.99.000</b>										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 30897/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 30897					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 3 500 99	80.000,00		80.000,00		0,000		0,000	80.000,00		
. TOTALE TIPOLOGIA 3 500	190.803,00	51.959,00	242.762,00	229.543,84	94,555	229.543,84	94,555	13.218,16	184.993,48	184.993,48
TOTALE TITOLO 3	690.803,00	51.959,00	742.762,00	804.996,63	108,379	804.996,63	108,379	-62.234,63	760.446,27	760.446,27
<b>TITOLO 4 - Entrate in conto capitale</b>										
<b>. TIPOLOGIA 4 200 Contributi agli investimenti</b>										
<b>. CATEGORIA 4 200 01</b>										
<b>Capitolo 40820 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO</b>										
<b>Articolo 40820/000 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLO STATO</b>										
<b>Conto finanziario: E.4.02.01.04.000</b>										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	9.831.214,00	-1.470.000,00	8.361.214,00	4.513.279,49	53,979	4.513.279,49	53,979	3.847.934,51	3.264.279,49	3.264.279,49
. TOTALE ARTICOLO 40820/000	9.831.214,00	-1.470.000,00	8.361.214,00	4.513.279,49	53,979	4.513.279,49	53,979	3.847.934,51	3.264.279,49	3.264.279,49
. TOTALE CAPITOLO 40820	9.831.214,00	-1.470.000,00	8.361.214,00	4.513.279,49	53,979	4.513.279,49	53,979	3.847.934,51	3.264.279,49	3.264.279,49
<b>Capitolo 40830 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE</b>										
<b>Articolo 40830/000 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DALLA REGIONE</b>										
<b>Conto finanziario: E.4.02.01.04.000</b>										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	1.670.000,00	431.312,32	2.101.312,32	2.101.312,32	100,000	1.935.000,00	92,085	166.312,32		
. TOTALE ARTICOLO 40830/000	1.670.000,00	431.312,32	2.101.312,32	2.101.312,32	100,000	1.935.000,00	92,085	166.312,32		
. TOTALE CAPITOLO 40830	1.670.000,00	431.312,32	2.101.312,32	2.101.312,32	100,000	1.935.000,00	92,085	166.312,32		
<b>Capitolo 40850 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA COMUNI E DA UNIONI DICOMUNI</b>										
<b>Articolo 40850/000 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA COMUNI E DA UNIONI DI COMUNI</b>										
<b>Conto finanziario: E.4.02.01.02.000</b>										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	650.000,00	96.843,84	746.843,84	396.843,84	53,136	300.000,00	40,169	446.843,84		
. TOTALE ARTICOLO 40850/000	650.000,00	96.843,84	746.843,84	396.843,84	53,136	300.000,00	40,169	446.843,84		
. TOTALE CAPITOLO 40850	650.000,00	96.843,84	746.843,84	396.843,84	53,136	300.000,00	40,169	446.843,84		
<b>Capitolo 40860 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO</b>										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - ENTRATA

Pag.12

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
<b>Articolo 40860/000 TRASFERIMENTI DI CAPITALE DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO</b>										
Conto finanziario: E.4.02.01.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 40860/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 40860					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 4 200 01	12.151.214,00	-941.843,84	11.209.370,16	7.011.435,65	62,550	6.748.279,49	60,202	4.461.090,67	3.264.279,49	3.264.279,49
. TOTALE TIPOLOGIA 4 200	12.151.214,00	-941.843,84	11.209.370,16	7.011.435,65	62,550	6.748.279,49	60,202	4.461.090,67	3.264.279,49	3.264.279,49
. TIPOLOGIA 4 400 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali										
. CATEGORIA 4 400 01										
<b>Capitolo 40811 ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI</b>										
<b>Articolo 40811/000 ALIENAZIONE DI BENI MOBILI E ARREDI</b>										
Conto finanziario: E.4.04.01.03.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
				10.100,00	0,000	10.100,00	0,000	-10.100,00	10.100,00	10.100,00
. TOTALE ARTICOLO 40811/000				10.100,00	0,000	10.100,00	0,000	-10.100,00	10.100,00	10.100,00
. TOTALE CAPITOLO 40811				10.100,00	0,000	10.100,00	0,000	-10.100,00	10.100,00	10.100,00
<b>Capitolo 40812 ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI PATRIMONIALI</b>										
<b>Articolo 40812/000 ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI PATRIMONIALI</b>										
Conto finanziario: E.4.04.01.08.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
	1.081.000,00	-340.000,00	741.000,00	701.000,00	94,602	701.000,00	94,602	40.000,00	701.000,00	701.000,00
. TOTALE ARTICOLO 40812/000	1.081.000,00	-340.000,00	741.000,00	701.000,00	94,602	701.000,00	94,602	40.000,00	701.000,00	701.000,00
. TOTALE CAPITOLO 40812	1.081.000,00	-340.000,00	741.000,00	701.000,00	94,602	701.000,00	94,602	40.000,00	701.000,00	701.000,00
. TOTALE CATEGORIA 4 400 01	1.081.000,00	-340.000,00	741.000,00	711.100,00	95,965	711.100,00	95,965	29.900,00	711.100,00	711.100,00
. CATEGORIA 4 400 03										
<b>Capitolo 40810 ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI</b>										
<b>Articolo 40810/000 ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI</b>										
Conto finanziario: E.4.04.03.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801										
				16.023,89	0,000	16.023,89	0,000	-16.023,89	16.023,89	16.023,89
. TOTALE ARTICOLO 40810/000				16.023,89	0,000	16.023,89	0,000	-16.023,89	16.023,89	16.023,89
. TOTALE CAPITOLO 40810				16.023,89	0,000	16.023,89	0,000	-16.023,89	16.023,89	16.023,89
. TOTALE CATEGORIA 4 400 03				16.023,89	0,000	16.023,89	0,000	-16.023,89	16.023,89	16.023,89
. TOTALE TIPOLOGIA 4 400	1.081.000,00	-340.000,00	741.000,00	727.123,89	98,127	727.123,89	98,127	13.876,11	727.123,89	727.123,89
TOTALE TITOLO 4	13.232.214,00	-1.281.843,84	11.950.370,16	7.738.559,54	64,756	7.475.403,38	62,554	4.474.966,78	3.991.403,38	3.991.403,38
<b>TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>										
. TIPOLOGIA 5 200 Riscossione crediti di breve termine										
. CATEGORIA 5 200 08										
<b>Capitolo 40875 INTROITI DERIVANTI DA OPERAZIONI DI REIMPIEGO DELLALIQUIDITA'</b>										
<b>Articolo 40875/000 INTROITI DERIVANTI DA OPERAZIONI DI REIMPIEGO DELLA LIQUIDITA' - CAP. 20810/010 S</b>										
Conto finanziario: E.5.02.08.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00										
	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
. TOTALE ARTICOLO 40875/000	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 40875	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TOTALE CATEGORIA 5 200 08	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TOTALE TIPOLOGIA 5 200	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TIPOLOGIA 5 400 Altre entrate per riduzione di attività finanziarie										
. CATEGORIA 5 400 07										
Capitolo 50850 PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI (DL118/2011)										
Articolo 50850/010 PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) CDP										
Conto finanziario: E.5.04.07.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	4.900.000,00		4.900.000,00	4.172.405,61	85,151	4.172.405,61	85,151	727.594,39	1.205.728,27	1.205.728,27
. TOTALE ARTICOLO 50850/010	4.900.000,00		4.900.000,00	4.172.405,61	85,151	4.172.405,61	85,151	727.594,39	1.205.728,27	1.205.728,27
Articolo 50850/020 PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) ALTRI ISTITUTI DI CREDITO										
Conto finanziario: E.5.04.07.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	2.400.000,00		2.400.000,00	2.400.000,00	100,000	2.400.000,00	100,000		697.216,82	697.216,82
. TOTALE ARTICOLO 50850/020	2.400.000,00		2.400.000,00	2.400.000,00	100,000	2.400.000,00	100,000		697.216,82	697.216,82
. TOTALE CAPITOLO 50850	7.300.000,00		7.300.000,00	6.572.405,61	90,033	6.572.405,61	90,033	727.594,39	1.902.945,09	1.902.945,09
. TOTALE CATEGORIA 5 400 07	7.300.000,00		7.300.000,00	6.572.405,61	90,033	6.572.405,61	90,033	727.594,39	1.902.945,09	1.902.945,09
. TOTALE TIPOLOGIA 5 400	7.300.000,00		7.300.000,00	6.572.405,61	90,033	6.572.405,61	90,033	727.594,39	1.902.945,09	1.902.945,09
TOTALE TITOLO 5	9.300.000,00		9.300.000,00	6.572.405,61	70,671	6.572.405,61	70,671	2.727.594,39	1.902.945,09	1.902.945,09
TITOLO 6 - Accensione Prestiti										
. TIPOLOGIA 6 100 Emissione di titoli obbligazionari										
. CATEGORIA 6 100 02										
Capitolo 50910 EMISSIONE PRESTITI OBBLIGAZIONARI										
Articolo 50910/000 EMISSIONE PRESTITI OBBLIGAZIONARI										
Conto finanziario: E.6.01.02.02.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 50910/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 50910					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 6 100 02					0,000		0,000			
. TOTALE TIPOLOGIA 6 100					0,000		0,000			
. TIPOLOGIA 6 300 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine										
. CATEGORIA 6 300 01										
Capitolo 50801 MUTUI										
Articolo 50801/000 MUTUI										
Conto finanziario: E.6.03.01.06.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 50801/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 50801					0,000		0,000			
Capitolo 50880 MUTUI DA CASSA DD.PP.										
Articolo 50880/000 MUTUI DA CASSA DD.PP.										
Conto finanziario: E.6.03.01.06.000										

## STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

## PARTE - ENTRATA

Pag.14

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00	2.500.000,00	-2.500.000,00			0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 50880/000	2.500.000,00	-2.500.000,00			0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 50880	2.500.000,00	-2.500.000,00			0,000		0,000			
<b>Capitolo 50890 MUTUI DA ALTRI SOGGETTI</b>										
<b>Articolo 50890/000 MUTUI DA ALTRI SOGGETTI</b>										
Conto finanziario: E.6.03.01.06.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 50890/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 50890					0,000		0,000			
<b>Capitolo 50900 DEVOLUZIONE MUTUI CASSA DDPP.</b>										
<b>Articolo 50900/000 DEVOLUZIONE MUTUI CASSADD.PP.</b>										
Conto finanziario: E.6.03.01.06.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT00					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 50900/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 50900					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 6 300 01	2.500.000,00	-2.500.000,00			0,000		0,000			
. TOTALE TIPOLOGIA 6 300	2.500.000,00	-2.500.000,00			0,000		0,000			
TOTALE TITOLO 6	2.500.000,00	-2.500.000,00			0,000		0,000			
TOTALE CENTRO DI COSTO 0801	70.845.185,48	1.118.520,26	71.963.705,74	50.274.088,09	69,860	50.010.931,93	69,495	21.952.773,81	36.815.405,99	36.815.405,99

## STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

## PARTE - ENTRATA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
<b>TITOLO 2 - Trasferimenti correnti</b>										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 20805 TRASFERIMENTO FONDI PER SPESE GENERALI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO										
Articolo 20805/000 TRASFERIMENTO FONDI DALLA REGIONE PER SPESE GENERALI DEI CENTRI PER L'IMPIEGO										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	270.000,00		270.000,00	284.543,19	105,386	284.543,19	105,386	-14.543,19		
. TOTALE ARTICOLO 20805/000	<b>270.000,00</b>		<b>270.000,00</b>	<b>284.543,19</b>	<b>105,386</b>	<b>284.543,19</b>	<b>105,386</b>	<b>-14.543,19</b>		
. TOTALE CAPITOLO 20805	<b>270.000,00</b>		<b>270.000,00</b>	<b>284.543,19</b>	<b>105,386</b>	<b>284.543,19</b>	<b>105,386</b>	<b>-14.543,19</b>		
Capitolo 20810 TRASFERIMENTO FONDI PER SPESE GENERALI DI ARPAE										
Articolo 20810/000 TRASFERIMENTO FONDI PER SPESE GENERALI DI ARPAE										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	69.200,00		69.200,00	69.200,00	100,000	69.200,00	100,000		69.200,00	69.200,00
. TOTALE ARTICOLO 20810/000	<b>69.200,00</b>		<b>69.200,00</b>	<b>69.200,00</b>	<b>100,000</b>	<b>69.200,00</b>	<b>100,000</b>		<b>69.200,00</b>	<b>69.200,00</b>
. TOTALE CAPITOLO 20810	<b>69.200,00</b>		<b>69.200,00</b>	<b>69.200,00</b>	<b>100,000</b>	<b>69.200,00</b>	<b>100,000</b>		<b>69.200,00</b>	<b>69.200,00</b>
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	<b>339.200,00</b>		<b>339.200,00</b>	<b>353.743,19</b>	<b>104,287</b>	<b>353.743,19</b>	<b>104,287</b>	<b>-14.543,19</b>	<b>69.200,00</b>	<b>69.200,00</b>
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	<b>339.200,00</b>		<b>339.200,00</b>	<b>353.743,19</b>	<b>104,287</b>	<b>353.743,19</b>	<b>104,287</b>	<b>-14.543,19</b>	<b>69.200,00</b>	<b>69.200,00</b>
TOTALE TITOLO 2	<b>339.200,00</b>		<b>339.200,00</b>	<b>353.743,19</b>	<b>104,287</b>	<b>353.743,19</b>	<b>104,287</b>	<b>-14.543,19</b>	<b>69.200,00</b>	<b>69.200,00</b>
<b>TITOLO 3 - Entrate extratributarie</b>										
. TIPOLOGIA 3 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni										
. CATEGORIA 3 100 03										
Capitolo 30845 FITTI REALI DI FABBRICATI E TERRENI										
Articolo 30845/000 FITTI REALI DI FABBRICATI E TERRENI										
Conto finanziario: E.3.01.03.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	333.000,00		333.000,00	341.767,92	102,633	341.767,92	102,633	-8.767,92	238.119,28	238.119,28
. TOTALE ARTICOLO 30845/000	<b>333.000,00</b>		<b>333.000,00</b>	<b>341.767,92</b>	<b>102,633</b>	<b>341.767,92</b>	<b>102,633</b>	<b>-8.767,92</b>	<b>238.119,28</b>	<b>238.119,28</b>
. TOTALE CAPITOLO 30845	<b>333.000,00</b>		<b>333.000,00</b>	<b>341.767,92</b>	<b>102,633</b>	<b>341.767,92</b>	<b>102,633</b>	<b>-8.767,92</b>	<b>238.119,28</b>	<b>238.119,28</b>
. TOTALE CATEGORIA 3 100 03	<b>333.000,00</b>		<b>333.000,00</b>	<b>341.767,92</b>	<b>102,633</b>	<b>341.767,92</b>	<b>102,633</b>	<b>-8.767,92</b>	<b>238.119,28</b>	<b>238.119,28</b>
. TOTALE TIPOLOGIA 3 100	<b>333.000,00</b>		<b>333.000,00</b>	<b>341.767,92</b>	<b>102,633</b>	<b>341.767,92</b>	<b>102,633</b>	<b>-8.767,92</b>	<b>238.119,28</b>	<b>238.119,28</b>
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 02										
Capitolo 30810 RECUPERO SPESE BOLLI VIRTUALI ANTICIPATI										
Articolo 30810/000 RECUPERO SPESE BOLLI VIRTUALI ANTICIPATI										
Conto finanziario: E.3.05.02.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802				9.738,00	0,000	9.738,00	0,000	-9.738,00	9.738,00	9.738,00
. TOTALE ARTICOLO 30810/000				<b>9.738,00</b>	<b>0,000</b>	<b>9.738,00</b>	<b>0,000</b>	<b>-9.738,00</b>	<b>9.738,00</b>	<b>9.738,00</b>
. TOTALE CAPITOLO 30810				<b>9.738,00</b>	<b>0,000</b>	<b>9.738,00</b>	<b>0,000</b>	<b>-9.738,00</b>	<b>9.738,00</b>	<b>9.738,00</b>

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
<b>Capitolo 30871 RIMBORSI SPESA SOSTENUTA DALLA PROVINCIA PER FABBRI CATI VARI DI PROPRIETA'</b>										
<b>Articolo 30871/000 RIMBORSI DAI COMUNI PER SPESA SOSTENUTA DALLA PROVINCIA PER PALESTRE</b>										
<b>Conto finanziario: E.3.05.99.99.000</b>										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	227.000,00		227.000,00	246.129,47	108,427	246.129,47	108,427	-19.129,47	6.518,79	6.518,79
. TOTALE ARTICOLO 30871/000	227.000,00		227.000,00	246.129,47	108,427	246.129,47	108,427	-19.129,47	6.518,79	6.518,79
. TOTALE CAPITOLO 30871	227.000,00		227.000,00	246.129,47	108,427	246.129,47	108,427	-19.129,47	6.518,79	6.518,79
<b>Capitolo 30899 RIMBORSI RELATIVI A FORNITURE DI LUCE GAS E ALTRO</b>										
<b>Articolo 30899/000 RIMBORSI RELATIVI A FORNITURE DI LUCE GAS E ALTRO PER FABBRICATI PROVINCIALI</b>										
<b>Conto finanziario: E.3.05.99.99.000</b>										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	59.000,00		59.000,00	50.508,66	85,608	50.508,66	85,608	8.491,34	38.780,20	38.780,20
. TOTALE ARTICOLO 30899/000	59.000,00		59.000,00	50.508,66	85,608	50.508,66	85,608	8.491,34	38.780,20	38.780,20
. TOTALE CAPITOLO 30899	59.000,00		59.000,00	50.508,66	85,608	50.508,66	85,608	8.491,34	38.780,20	38.780,20
. TOTALE CATEGORIA 3 500 02	286.000,00		286.000,00	306.376,13	107,125	306.376,13	107,125	-20.376,13	55.036,99	55.036,99
. TOTALE TIPOLOGIA 3 500	286.000,00		286.000,00	306.376,13	107,125	306.376,13	107,125	-20.376,13	55.036,99	55.036,99
TOTALE TITOLO 3	619.000,00		619.000,00	648.144,05	104,708	648.144,05	104,708	-29.144,05	293.156,27	293.156,27
TOTALE CENTRO DI COSTO 0802	958.200,00		958.200,00	1.001.887,24	104,559	1.001.887,24	104,559	-43.687,24	362.356,27	362.356,27

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
<b>TITOLO 2 - Trasferimenti correnti</b>										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 23440 CONTRIBUTI DA COMUNI PER CONTROLLO AMBITI TERRITORIALI DI CACCIA (ART. 19 L 157/1992) (13415/190 S)										
Articolo 23440/000 CONTRIBUTI DA COMUNI PER CONTROLLO AMBITI TERRITORIALI DI CACCIA (ART. 19 L 157/1992) (13415/190 S)										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	29.700,00	10.000,00	39.700,00	39.700,00	100,000	39.700,00	100,000		14.700,00	14.700,00
. TOTALE ARTICOLO 23440/000	29.700,00	10.000,00	39.700,00	39.700,00	100,000	39.700,00	100,000		14.700,00	14.700,00
. TOTALE CAPITOLO 23440	29.700,00	10.000,00	39.700,00	39.700,00	100,000	39.700,00	100,000		14.700,00	14.700,00
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	29.700,00	10.000,00	39.700,00	39.700,00	100,000	39.700,00	100,000		14.700,00	14.700,00
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	29.700,00	10.000,00	39.700,00	39.700,00	100,000	39.700,00	100,000		14.700,00	14.700,00
TOTALE TITOLO 2	29.700,00	10.000,00	39.700,00	39.700,00	100,000	39.700,00	100,000		14.700,00	14.700,00
<b>TITOLO 3 - Entrate extratributarie</b>										
. TIPOLOGIA 3 200 Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti										
. CATEGORIA 3 200 02										
Capitolo 33410 SANZIONI AMM.VE IN MATERIA DI CACCIA E PESCA E ALTRO										
Articolo 33410/000 SANZIONI AMMINISTRATIVE INMATERIA DI CACCIA E PESCAE ALTRO										
Conto finanziario: E.3.02.02.99.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT00	30.000,00		30.000,00	38.659,61	128,865	38.659,61	128,865	-8.659,61	33.448,61	33.448,61
. TOTALE ARTICOLO 33410/000	30.000,00		30.000,00	38.659,61	128,865	38.659,61	128,865	-8.659,61	33.448,61	33.448,61
. TOTALE CAPITOLO 33410	30.000,00		30.000,00	38.659,61	128,865	38.659,61	128,865	-8.659,61	33.448,61	33.448,61
Capitolo 33420 SANZIONI AMMIN.VE IN MATERIA DI VIOLAZIONE DEL CODICE DELLA STRADA										
Articolo 33420/000 SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA										
Conto finanziario: E.3.02.02.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT00	3.350.000,00	650.000,00	4.000.000,00	3.293.171,95	82,329	3.293.171,95	82,329	706.828,05	2.257.407,74	2.257.407,74
. TOTALE ARTICOLO 33420/000	3.350.000,00	650.000,00	4.000.000,00	3.293.171,95	82,329	3.293.171,95	82,329	706.828,05	2.257.407,74	2.257.407,74
Articolo 33420/001 SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI VIOLAZIONI DEL CODICE DELLA STRADA (nuova codifica 2019)										
Conto finanziario: E.3.02.02.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT00				209.979,80	0,000	209.979,80	0,000	-209.979,80	200.946,75	200.946,75
. TOTALE ARTICOLO 33420/001				209.979,80	0,000	209.979,80	0,000	-209.979,80	200.946,75	200.946,75
. TOTALE CAPITOLO 33420	3.350.000,00	650.000,00	4.000.000,00	3.503.151,75	87,579	3.503.151,75	87,579	496.848,25	2.458.354,49	2.458.354,49
Capitolo 33430 SANZIONI AUTOVELOX INCASSATE DAI COMUNI										
Articolo 33430/000 SANZIONI AUTOVELOX INCASSATE DAI COMUNI E RIVERSATE ALLA PROVINCIA EX ART.142 C.12-BIS C.D.S.										
Conto finanziario: E.3.02.02.99.000										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - ENTRATA

Pag.18

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	1.000.000,00	-250.000,00	750.000,00	946.879,30	126,251	946.879,30	126,251	-196.879,30	154.950,00	154.950,00
. TOTALE ARTICOLO 33430/000	1.000.000,00	-250.000,00	750.000,00	946.879,30	126,251	946.879,30	126,251	-196.879,30	154.950,00	154.950,00
Articolo 33430/001 SANZIONI AUTOVELOX INCASSATE DAI COMUNI E RIVERSATE ALLA PROVINCIA EX ART.142 C.12-BIS C.D.S. (Nuova codifica 2019) Conto finanziario: E.3.02.02.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT00					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 33430/001					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 33430	1.000.000,00	-250.000,00	750.000,00	946.879,30	126,251	946.879,30	126,251	-196.879,30	154.950,00	154.950,00
. TOTALE CATEGORIA 3 200 02	4.380.000,00	400.000,00	4.780.000,00	4.488.690,66	93,906	4.488.690,66	93,906	291.309,34	2.646.753,10	2.646.753,10
. CATEGORIA 3 200 03										
Capitolo 33440 SANZIONI AMMINISTRATIVE INCAMPO AMBIENTALE										
Articolo 33440/000 SANZIONI AMMINISTRATIVE IN CAMPO AMBIENTALE Conto finanziario: E.3.02.03.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	20.000,00		20.000,00	48.851,04	244,255	48.851,04	244,255	-28.851,04	48.434,82	48.434,82
. TOTALE ARTICOLO 33440/000	20.000,00		20.000,00	48.851,04	244,255	48.851,04	244,255	-28.851,04	48.434,82	48.434,82
. TOTALE CAPITOLO 33440	20.000,00		20.000,00	48.851,04	244,255	48.851,04	244,255	-28.851,04	48.434,82	48.434,82
. TOTALE CATEGORIA 3 200 03	20.000,00		20.000,00	48.851,04	244,255	48.851,04	244,255	-28.851,04	48.434,82	48.434,82
. TOTALE TIPOLOGIA 3 200	4.400.000,00	400.000,00	4.800.000,00	4.537.541,70	94,532	4.537.541,70	94,532	262.458,30	2.695.187,92	2.695.187,92
TOTALE TITOLO 3	4.400.000,00	400.000,00	4.800.000,00	4.537.541,70	94,532	4.537.541,70	94,532	262.458,30	2.695.187,92	2.695.187,92
TOTALE CENTRO DI COSTO 3401	4.429.700,00	410.000,00	4.839.700,00	4.577.241,70	94,577	4.577.241,70	94,577	262.458,30	2.709.887,92	2.709.887,92

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - ENTRATA

Pag.19

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1002 Trasporti

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 21010 CONTRIBUTI REGIONALI PER PROGETTI TPL										
Articolo 21010/000 CONTRIBUTI REGIONALI PER PROGETTI TPL - CAP. 11023/010 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21010/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 21010					0,000		0,000			
Capitolo 21015 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA COMUNI										
Articolo 21015/000 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA COMUNI										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002										
	41.066,00		41.066,00	41.066,00	100,000	41.066,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 21015/000	41.066,00		41.066,00	41.066,00	100,000	41.066,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 21015	41.066,00		41.066,00	41.066,00	100,000	41.066,00	100,000			
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	41.066,00		41.066,00	41.066,00	100,000	41.066,00	100,000			
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	41.066,00		41.066,00	41.066,00	100,000	41.066,00	100,000			
TOTALE TITOLO 2	41.066,00		41.066,00	41.066,00	100,000	41.066,00	100,000			
TOTALE CENTRO DI COSTO 1002	41.066,00		41.066,00	41.066,00	100,000	41.066,00	100,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
<b>TITOLO 2 - Trasferimenti correnti</b>										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 21840 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTICORRENTI DALLA REGIONE										
Articolo 21840/000 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DALLA REGIONE										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21840/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 21840					0,000		0,000			
Capitolo 21850 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTICORRENTI DA COMUNI										
Articolo 21850/000 CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA COMUNI										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT00										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21850/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 21850					0,000		0,000			
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02					0,000		0,000			
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101					0,000		0,000			
TOTALE TITOLO 2					0,000		0,000			
<b>TITOLO 3 - Entrate extratributarie</b>										
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 02										
Capitolo 31810 RIMBORSO DANNI ARRECATI ALPATRIMONIO PROVINCIALE										
Articolo 31810/000 RIMBORSO DANNI ARRECATI ALPATRIMONIO PROVINCIALE										
Conto finanziario: E.3.05.01.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT00										
	15.000,00		15.000,00	41.135,94	274,240	41.135,94	274,240	-26.135,94	40.735,94	40.735,94
. TOTALE ARTICOLO 31810/000	15.000,00		15.000,00	41.135,94	274,240	41.135,94	274,240	-26.135,94	40.735,94	40.735,94
. TOTALE CAPITOLO 31810	15.000,00		15.000,00	41.135,94	274,240	41.135,94	274,240	-26.135,94	40.735,94	40.735,94
Capitolo 31815 PROVENTI PER INDENNIZZO DIUSURA TRASPORTI ECCEZIONA-LI - DA RIPARTIRE FRA ENTI										
Articolo 31815/000 PROVENTI PER INDENNIZZO DI USURA TRASPORTI ECCEZIONALI - DA RIPARTIRE FRA ENTI CAP.11805/110 S										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000 Note: dal 2009 vedi cap. 31015										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT00										
	50.000,00		50.000,00	81.932,13	163,864	81.932,13	163,864	-31.932,13	79.625,41	79.625,41
. TOTALE ARTICOLO 31815/000	50.000,00		50.000,00	81.932,13	163,864	81.932,13	163,864	-31.932,13	79.625,41	79.625,41
. TOTALE CAPITOLO 31815	50.000,00		50.000,00	81.932,13	163,864	81.932,13	163,864	-31.932,13	79.625,41	79.625,41
Capitolo 31840 RIMBORSO SPESE PER RILASCIO AUTORIZZAZIONI DI COMPETENZA DEL SETTORE LL.PP VIABILITA'										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
<b>Articolo 31840/000 RIMBORSO SPESE PER RILASCIO AUTORIZZAZIONI DI COMPETENZA DEL SETTORE LL.PP VIABILITA' - CAP 11807/010</b>										
<b>Conto finanziario: E.3.05.99.99.000</b>										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	50.000,00		50.000,00	113.844,26	227,689	113.844,26	227,689	-63.844,26	109.840,83	109.840,83
. TOTALE ARTICOLO 31840/000	50.000,00		50.000,00	113.844,26	227,689	113.844,26	227,689	-63.844,26	109.840,83	109.840,83
. TOTALE CAPITOLO 31840	50.000,00		50.000,00	113.844,26	227,689	113.844,26	227,689	-63.844,26	109.840,83	109.840,83
. TOTALE CATEGORIA 3 500 02	115.000,00		115.000,00	236.912,33	206,011	236.912,33	206,011	-121.912,33	230.202,18	230.202,18
. CATEGORIA 3 500 99										
<b>Capitolo 31825 DIRITTI DI SEGRETERIA PERRILASCIO ABILITAZIONI ESERCIZIO INSEGNANTE AUTOSCUOL</b>										
<b>Articolo 31825/000 DIRITTI DI SEGRETERIA PERRILASCIOIDONEITA' PERDIREZIONEATTIVITA' DIAUTOTRASPORTO(C.1 LETT.A) E ABILITAZIONIALL'ESERCIZIO PROFESSIONIINSEGNANTE E ISTRUTTORE DIAUTOSCUOLE (C.1 LETT. C) -L.R. 9/2003 - C</b>										
<b>Conto finanziario: E.3.05.99.99.000</b>										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT00	1.000,00		1.000,00	3.900,00	390,000	3.900,00	390,000	-2.900,00	3.840,00	3.840,00
. TOTALE ARTICOLO 31825/000	1.000,00		1.000,00	3.900,00	390,000	3.900,00	390,000	-2.900,00	3.840,00	3.840,00
. TOTALE CAPITOLO 31825	1.000,00		1.000,00	3.900,00	390,000	3.900,00	390,000	-2.900,00	3.840,00	3.840,00
. TOTALE CATEGORIA 3 500 99	1.000,00		1.000,00	3.900,00	390,000	3.900,00	390,000	-2.900,00	3.840,00	3.840,00
. TOTALE TIPOLOGIA 3 500	116.000,00		116.000,00	240.812,33	207,597	240.812,33	207,597	-124.812,33	234.042,18	234.042,18
TOTALE TITOLO 3	116.000,00		116.000,00	240.812,33	207,597	240.812,33	207,597	-124.812,33	234.042,18	234.042,18
<b>TITOLO 4 - Entrate in conto capitale</b>										
. TIPOLOGIA 4 200 Contributi agli investimenti										
. CATEGORIA 4 200 01										
<b>Capitolo 41810 TRASFERIM. FONDI COSTRUZ.RISTRUUTURAZ. MANUT. STRAORD. STRADE EX ANAS</b>										
<b>Articolo 41810/000 TRASFERIMENTO FONDI PER COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE STRADALE</b>										
<b>Conto finanziario: E.4.02.01.04.000</b>										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT00	3.695.000,00		3.695.000,00	844.590,09	22,858	844.590,09	22,858	2.850.409,91	844.590,09	844.590,09
. TOTALE ARTICOLO 41810/000	3.695.000,00		3.695.000,00	844.590,09	22,858	844.590,09	22,858	2.850.409,91	844.590,09	844.590,09
. TOTALE CAPITOLO 41810	3.695.000,00		3.695.000,00	844.590,09	22,858	844.590,09	22,858	2.850.409,91	844.590,09	844.590,09
<b>Capitolo 41850 TRASFERIMENTI DI CAPITALEDA COMUNI E DA UNIONI DI COMUNI</b>										
<b>Articolo 41850/000 TRASFERIMENTI DI CAPITALEDA COMUNI E DA UNIONI DI COMUNI</b>										
<b>Conto finanziario: E.4.02.01.02.000</b>										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801		560.000,00	560.000,00		0,000		0,000	560.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 41850/000		560.000,00	560.000,00		0,000		0,000	560.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 41850		560.000,00	560.000,00		0,000		0,000	560.000,00		
. TOTALE CATEGORIA 4 200 01	3.695.000,00	560.000,00	4.255.000,00	844.590,09	19,849	844.590,09	19,849	3.410.409,91	844.590,09	844.590,09
. TOTALE TIPOLOGIA 4 200	3.695.000,00	560.000,00	4.255.000,00	844.590,09	19,849	844.590,09	19,849	3.410.409,91	844.590,09	844.590,09
TOTALE TITOLO 4	3.695.000,00	560.000,00	4.255.000,00	844.590,09	19,849	844.590,09	19,849	3.410.409,91	844.590,09	844.590,09

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - ENTRATA

Pag.22

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TOTALE CENTRO DI COSTO 1801	3.811.000,00	560.000,00	4.371.000,00	1.085.402,42	24,832	1.085.402,42	24,832	3.285.597,58	1.078.632,27	1.078.632,27

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - ENTRATA

Pag.23

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 3 - Entrate extratributarie										
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 01										
Capitolo 32030 RIMBORSI ASSICURATIVI RELATIVI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI - CAP. 12003/095 SPESA										
Articolo 32030/000 RIMBORSI ASSICURATIVI RELATIVI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI - CAP. 12003/095 SPESA										
Conto finanziario: E.3.05.01.01.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
				475,00	0,000	475,00	0,000	-475,00	475,00	475,00
. TOTALE ARTICOLO 32030/000				475,00	0,000	475,00	0,000	-475,00	475,00	475,00
. TOTALE CAPITOLO 32030				475,00	0,000	475,00	0,000	-475,00	475,00	475,00
. TOTALE CATEGORIA 3 500 01				475,00	0,000	475,00	0,000	-475,00	475,00	475,00
. TOTALE TIPOLOGIA 3 500				475,00	0,000	475,00	0,000	-475,00	475,00	475,00
TOTALE TITOLO 3				475,00	0,000	475,00	0,000	-475,00	475,00	475,00
TOTALE CENTRO DI COSTO 2001				475,00	0,000	475,00	0,000	-475,00	475,00	475,00

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - ENTRATA

Pag.24

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2002 Patrimonio

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
<b>TITOLO 3 - Entrate extratributarie</b>										
. TIPOLOGIA 3 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni										
. CATEGORIA 3 100 03										
Capitolo 32025 CANONI E CONCESSIONI IN USO LOCALI E SPAZI VARI DI										
Articolo 32025/000 CANONI E CONCESSIONI IN USO LOCALI E SPAZI VARI DI PERTINENZA IMMOBILI PROVINCIALI										
Conto finanziario: E.3.01.03.02.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002										
				2.078,00	0,000	2.078,00	0,000	-2.078,00	1.918,00	1.918,00
. TOTALE ARTICOLO 32025/000				<b>2.078,00</b>	<b>0,000</b>	<b>2.078,00</b>	<b>0,000</b>	<b>-2.078,00</b>	<b>1.918,00</b>	<b>1.918,00</b>
. TOTALE CAPITOLO 32025				<b>2.078,00</b>	<b>0,000</b>	<b>2.078,00</b>	<b>0,000</b>	<b>-2.078,00</b>	<b>1.918,00</b>	<b>1.918,00</b>
. TOTALE CATEGORIA 3 100 03				<b>2.078,00</b>	<b>0,000</b>	<b>2.078,00</b>	<b>0,000</b>	<b>-2.078,00</b>	<b>1.918,00</b>	<b>1.918,00</b>
. TOTALE TIPOLOGIA 3 100				<b>2.078,00</b>	<b>0,000</b>	<b>2.078,00</b>	<b>0,000</b>	<b>-2.078,00</b>	<b>1.918,00</b>	<b>1.918,00</b>
. TIPOLOGIA 3 500 Rimborsi e altre entrate correnti										
. CATEGORIA 3 500 02										
Capitolo 32015 RIMBORSI SPESA SOSTENUTADALLA PROVINCIA PER FABBRICATI VARI DI PROPRIETA'										
Articolo 32015/000 RIMBORSO SPESA SOSTENUTADALLA PROVINCIA PER MANUTENZIONE E GESTIONE (RISCALDAMENTO,ACQUA, ENERGIA ELETTRICA) IN VARI FABBRICATI DI PROPRIETA' PROV.LE										
Conto finanziario: E.3.05.99.99.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002										
	5.000,00		5.000,00	4.777,02	95,540	4.777,02	95,540	222,98	4.777,02	4.777,02
. TOTALE ARTICOLO 32015/000	<b>5.000,00</b>		<b>5.000,00</b>	<b>4.777,02</b>	<b>95,540</b>	<b>4.777,02</b>	<b>95,540</b>	<b>222,98</b>	<b>4.777,02</b>	<b>4.777,02</b>
. TOTALE CAPITOLO 32015	<b>5.000,00</b>		<b>5.000,00</b>	<b>4.777,02</b>	<b>95,540</b>	<b>4.777,02</b>	<b>95,540</b>	<b>222,98</b>	<b>4.777,02</b>	<b>4.777,02</b>
. TOTALE CATEGORIA 3 500 02	<b>5.000,00</b>		<b>5.000,00</b>	<b>4.777,02</b>	<b>95,540</b>	<b>4.777,02</b>	<b>95,540</b>	<b>222,98</b>	<b>4.777,02</b>	<b>4.777,02</b>
. TOTALE TIPOLOGIA 3 500	<b>5.000,00</b>		<b>5.000,00</b>	<b>4.777,02</b>	<b>95,540</b>	<b>4.777,02</b>	<b>95,540</b>	<b>222,98</b>	<b>4.777,02</b>	<b>4.777,02</b>
TOTALE TITOLO 3	<b>5.000,00</b>		<b>5.000,00</b>	<b>6.855,02</b>	<b>137,100</b>	<b>6.855,02</b>	<b>137,100</b>	<b>-1.855,02</b>	<b>6.695,02</b>	<b>6.695,02</b>
TOTALE CENTRO DI COSTO 2002	<b>5.000,00</b>		<b>5.000,00</b>	<b>6.855,02</b>	<b>137,100</b>	<b>6.855,02</b>	<b>137,100</b>	<b>-1.855,02</b>	<b>6.695,02</b>	<b>6.695,02</b>

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - ENTRATA

Pag.25

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2201 Programmazione Territoriale

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 22207 CONTRIBUTO REG.LE PIANO TERRITORIALE DI COORD.TO PROVINCIALE L.R. 20/2000										
Articolo 22207/000 CONTRIBUTO REGIONALE PER PIANO TERRITORIALE DI AREA VASTA (P.T.A.V.) - L.R. 24/2017										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT00										
		11.111,00	11.111,00	11.111,00	100,000	11.111,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 22207/000		11.111,00	11.111,00	11.111,00	100,000	11.111,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 22207		11.111,00	11.111,00	11.111,00	100,000	11.111,00	100,000			
Capitolo 22655 DEVOLUZIONE DA PARTE DEI COMUNI INTROITI ATTIVITA' ESTRATTIVE LL.RR.7/91-42/92										
Articolo 22655/000 DEVOLUZIONE DA PARTE DEI COMUNI DEGLI INTROITI DELLE ATTIVITA' ESTRATTIVE LL.RR. 17/91 E SUCCESSIVE MODIFICHE -VEDI CAP. 12613/030 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT00										
	30.000,00		30.000,00	16.773,22	55,911	49.660,03	165,533	-19.660,03	49.660,03	49.660,03
. TOTALE ARTICOLO 22655/000	30.000,00		30.000,00	16.773,22	55,911	49.660,03	165,533	-19.660,03	49.660,03	49.660,03
. TOTALE CAPITOLO 22655	30.000,00		30.000,00	16.773,22	55,911	49.660,03	165,533	-19.660,03	49.660,03	49.660,03
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	30.000,00	11.111,00	41.111,00	27.884,22	67,827	60.771,03	147,822	-19.660,03	49.660,03	49.660,03
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	30.000,00	11.111,00	41.111,00	27.884,22	67,827	60.771,03	147,822	-19.660,03	49.660,03	49.660,03
TOTALE TITOLO 2	30.000,00	11.111,00	41.111,00	27.884,22	67,827	60.771,03	147,822	-19.660,03	49.660,03	49.660,03
TOTALE CENTRO DI COSTO 2201	30.000,00	11.111,00	41.111,00	27.884,22	67,827	60.771,03	147,822	-19.660,03	49.660,03	49.660,03

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3001 Formazione professionale

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 23006 DELEGA PER ATTIVITA' FORMATIVE E DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO COFINANZIATE DA FSE										
Articolo 23006/000 DELEGA PER ATTIVITA' FORMATIVE E SERVIZI PER L'IMPIEGO COFINANZIATE DAL FSE - CAP.13023/155 S E 13033/165 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT00										
					0,000			0,000		
. TOTALE ARTICOLO 23006/000					0,000			0,000		
. TOTALE CAPITOLO 23006					0,000			0,000		
Capitolo 23007 ASSEGNAZIONE FINANZIAMENTI DI CUI ALLA LEGGEN.144/1999 ART.68 C.1										
Articolo 23007/000 ASSEGNAZIONE FINANZIAMENTI DI CUI ALLA LEGGE N.144/1999 ART.68 C.1 -CAP./ART. 13023/157 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT00										
					0,000			0,000		
. TOTALE ARTICOLO 23007/000					0,000			0,000		
. TOTALE CAPITOLO 23007					0,000			0,000		
Capitolo 23008 ASSEGNAZIONE VOUCHERS FORMAZ. INDIVIDUALE LEGGI 236/1993 E 53/2000										
Articolo 23008/000 RISORSE NAZIONALI PER LA FORMAZIONE NELL'AMBITO DELLE LEGGI 236/93 E 53/2000 - CAP 13023/158 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT00										
					0,000			0,000		
. TOTALE ARTICOLO 23008/000					0,000			0,000		
. TOTALE CAPITOLO 23008					0,000			0,000		
Capitolo 23018 ASSEGNAZIONE RISORSE REGIONALI										
Articolo 23018/000 ASSEGNAZIONE RISORSE REGIONALI PER LA REALIZZAZIONE DEI PERCORSI DI FORMAZIONE NEL SISTEMA REGIONALE DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE CAP.13023/175 S.										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT3001										
					0,000			0,000		
. TOTALE ARTICOLO 23018/000					0,000			0,000		
. TOTALE CAPITOLO 23018					0,000			0,000		
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02					0,000			0,000		
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101					0,000			0,000		
TOTALE TITOLO 2					0,000			0,000		
TOTALE CENTRO DI COSTO 3001					0,000			0,000		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - ENTRATA

Pag.27

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3002 Servizi per l'impiego

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da										
Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 23011 DELEGA PROMOZIONE ACCESSO AL LAVORO DELLE PERSONE DISABILI - L.R. 14/2000										
Articolo 23011/000 DELEGA PER PROMOZIONE ACCESSO AL LAVORO DELLE PERSONE CON DISABILITA' - L.R. N. 17/2005 -ART. PEG 13033/166 S.										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT00										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 23011/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 23011					0,000		0,000			
Capitolo 23013 CONTRIBUTO REGIONALE PER SPESE PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO										
Articolo 23013/000 CONTRIBUTO REGIONALE PER SPESE PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO INCARICATO DI SEGUIRE IL PROGETTO SVILUPPO DELLA QUALITA' ED EFFICACIA - CAP. 13011/070 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT3002										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 23013/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 23013					0,000		0,000			
Capitolo 23032 INCENTIVI PER ASSUNZIONE LAVORATORI DISABILI ART. 13 L. 68/1999										
Articolo 23032/000 INCENTIVI PER ASSUNZIONE LAVORATORI DISABILI ART. 13 L. 68/1999 - CAP. 13025/200 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT3002										
				89.500,00	0,000	89.500,00	0,000	-89.500,00	89.500,00	89.500,00
. TOTALE ARTICOLO 23032/000				89.500,00	0,000	89.500,00	0,000	-89.500,00	89.500,00	89.500,00
. TOTALE CAPITOLO 23032				89.500,00	0,000	89.500,00	0,000	-89.500,00	89.500,00	89.500,00
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02				89.500,00	0,000	89.500,00	0,000	-89.500,00	89.500,00	89.500,00
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101				89.500,00	0,000	89.500,00	0,000	-89.500,00	89.500,00	89.500,00
TOTALE TITOLO 2				89.500,00	0,000	89.500,00	0,000	-89.500,00	89.500,00	89.500,00
TOTALE CENTRO DI COSTO 3002				89.500,00	0,000	89.500,00	0,000	-89.500,00	89.500,00	89.500,00

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - ENTRATA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
<b>TITOLO 2 - Trasferimenti correnti</b>										
. TIPOLOGIA 2 101 Trasferimenti correnti da										
Amministrazioni pubbliche										
. CATEGORIA 2 101 02										
Capitolo 23206 DELEGA CONTRIBUTI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA DEGLI ALUNNI CON DISABILITA' DELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO										
Articolo 23206/000 TRASFERIMENTI REGIONALI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' NELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - (art. 1 c. 947 legge stabilità 2016: DPCM 30 agosto 2016) (13225/280 S)										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	1.060.000,00	110.000,00	1.170.000,00	1.156.805,53	98,872	1.156.805,53	98,872	13.194,47	1.156.805,53	1.156.805,53
. TOTALE ARTICOLO 23206/000	1.060.000,00	110.000,00	1.170.000,00	1.156.805,53	98,872	1.156.805,53	98,872	13.194,47	1.156.805,53	1.156.805,53
. TOTALE CAPITOLO 23206	1.060.000,00	110.000,00	1.170.000,00	1.156.805,53	98,872	1.156.805,53	98,872	13.194,47	1.156.805,53	1.156.805,53
Capitolo 23215 DELEGA PER CONTRIBUTI A SOGGETTI VARI PER IL COORDINAMENTO PEDAGOGICO										
Articolo 23215/000 DELEGA PER CONTRIBUTI A COMUNI, SOGGETTI PRIVATI CONVENZIONATI O IN APPALTO PER COORDINAMENTO PEDAGOGICO SCUOLA DELL'INFANZIA - 13225/255										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT00	110.000,00		110.000,00	86.059,26	78,236	86.059,26	78,236	23.940,74	86.059,26	86.059,26
. TOTALE ARTICOLO 23215/000	110.000,00		110.000,00	86.059,26	78,236	86.059,26	78,236	23.940,74	86.059,26	86.059,26
. TOTALE CAPITOLO 23215	110.000,00		110.000,00	86.059,26	78,236	86.059,26	78,236	23.940,74	86.059,26	86.059,26
Capitolo 23220 DELEGA PER QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER L'INFANZIA L.R.26/01										
Articolo 23220/000 DELEGA PER QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI SOCIOEDUCATIVI PER L'INFANZIA L.R. 26/01 CAP. 13225/140S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT00	130.000,00		130.000,00	95.894,77	73,765	95.894,77	73,765	34.105,23	95.894,77	95.894,77
. TOTALE ARTICOLO 23220/000	130.000,00		130.000,00	95.894,77	73,765	95.894,77	73,765	34.105,23	95.894,77	95.894,77
. TOTALE CAPITOLO 23220	130.000,00		130.000,00	95.894,77	73,765	95.894,77	73,765	34.105,23	95.894,77	95.894,77
Capitolo 23230 DELEGA PER REALIZZAZIONE DI PROGETTI MIGLIORATIVI SCUOLE INFANZIA SIST.NAZ.										
Articolo 23230/000 DELEGA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI MIGLIORATIVI PER SCUOLE DI INFANZIA DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE L.R.26/01 - CAP. 13225/150 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT00	300.000,00		300.000,00	258.043,60	86,015	258.043,60	86,015	41.956,40	258.043,60	258.043,60
. TOTALE ARTICOLO 23230/000	300.000,00		300.000,00	258.043,60	86,015	258.043,60	86,015	41.956,40	258.043,60	258.043,60
. TOTALE CAPITOLO 23230	300.000,00		300.000,00	258.043,60	86,015	258.043,60	86,015	41.956,40	258.043,60	258.043,60
Capitolo 23240 DELEGA CONTRIBUTI AI COMUNI SPESE TRASPORTO SCOLASTICO LR.26/01 CAP.13225/160S										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - ENTRATA

Pag.29

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
<b>Articolo 23240/000 DELEGA PER CONTRIBUTI AICOMUNI PER SPESE DITRASPORTO SCOLASTICO L.R.26/01 - CAP. 13225/160 S</b>										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT00	140.000,00		140.000,00	135.946,00	97,104	135.946,00	97,104	4.054,00	135.946,00	135.946,00
. TOTALE ARTICOLO 23240/000	140.000,00		140.000,00	135.946,00	97,104	135.946,00	97,104	4.054,00	135.946,00	135.946,00
. TOTALE CAPITOLO 23240	140.000,00		140.000,00	135.946,00	97,104	135.946,00	97,104	4.054,00	135.946,00	135.946,00
<b>Capitolo 23250 DELEGA PER ASSEGNAZIONEBORSE DI STUDIO L.R.26/01CAP.13225/170 S</b>										
Articolo 23250/000 DELEGA PER ASSEGNAZIONIBORSE DI STUDIO L.R. 26/01- CAP. 13225/170 S										
Conto finanziario: E.2.01.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT00	250.000,00		250.000,00	143.964,00	57,586	143.964,00	57,586	106.036,00	143.964,00	143.964,00
. TOTALE ARTICOLO 23250/000	250.000,00		250.000,00	143.964,00	57,586	143.964,00	57,586	106.036,00	143.964,00	143.964,00
. TOTALE CAPITOLO 23250	250.000,00		250.000,00	143.964,00	57,586	143.964,00	57,586	106.036,00	143.964,00	143.964,00
. TOTALE CATEGORIA 2 101 02	1.990.000,00	110.000,00	2.100.000,00	1.876.713,16	89,367	1.876.713,16	89,367	223.286,84	1.876.713,16	1.876.713,16
. TOTALE TIPOLOGIA 2 101	1.990.000,00	110.000,00	2.100.000,00	1.876.713,16	89,367	1.876.713,16	89,367	223.286,84	1.876.713,16	1.876.713,16
TOTALE TITOLO 2	1.990.000,00	110.000,00	2.100.000,00	1.876.713,16	89,367	1.876.713,16	89,367	223.286,84	1.876.713,16	1.876.713,16
TOTALE CENTRO DI COSTO 3201	1.990.000,00	110.000,00	2.100.000,00	1.876.713,16	89,367	1.876.713,16	89,367	223.286,84	1.876.713,16	1.876.713,16

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - ENTRATA

Pag.30

Settore: 30      Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201      Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Accertato	% Util.	Disponibilità a Accertare	Liquidato	Incassato
TOTALE GENERALE	83.432.151,48	2.209.631,26	85.641.782,74	60.518.338,42	70,665	60.288.069,07	70,396	25.353.713,67	43.171.184,27	43.171.184,27

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.1

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0201 Segreteria

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>										
. PROGRAMMA 01 01 Organi istituzionali										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 01 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10203 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10203/078 SPESE PER L'ATTIVITA' DELLA CONSIGLIERA DI PARITA'										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0201 CdG: 0201 Prg: PGT0203										
		8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,000	8.000,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 10203/078		8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,000	8.000,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 10203		8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,000	8.000,00	100,000			
. TOTALE MACROAGGR. 01 01 1 03		8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,000	8.000,00	100,000			
. TOTALE TITOLO 1		8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,000	8.000,00	100,000			
. TOTALE PROGRAMMA 01 01		8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,000	8.000,00	100,000			
. PROGRAMMA 01 02 Segreteria generale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10201 PERSONALE										
Articolo 10201/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0201 CdG: 0201 Prg: PGT0201										
	392.000,00	-15.000,00	377.000,00	377.000,00	100,000	368.800,95	97,825	8.199,05	326.477,29	326.477,29
. TOTALE ARTICOLO 10201/010	392.000,00	-15.000,00	377.000,00	377.000,00	100,000	368.800,95	97,825	8.199,05	326.477,29	326.477,29
Articolo 10201/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0201 CdG: 0201 Prg: PGT0201										
	106.000,00		106.000,00	106.000,00	100,000	106.000,00	100,000		84.975,81	84.975,81
. TOTALE ARTICOLO 10201/020	106.000,00		106.000,00	106.000,00	100,000	106.000,00	100,000		84.975,81	84.975,81
. TOTALE CAPITOLO 10201	498.000,00	-15.000,00	483.000,00	483.000,00	100,000	474.800,95	98,302	8.199,05	411.453,10	411.453,10
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 01	498.000,00	-15.000,00	483.000,00	483.000,00	100,000	474.800,95	98,302	8.199,05	411.453,10	411.453,10
. TOTALE TITOLO 1	498.000,00	-15.000,00	483.000,00	483.000,00	100,000	474.800,95	98,302	8.199,05	411.453,10	411.453,10
. TOTALE PROGRAMMA 01 02	498.000,00	-15.000,00	483.000,00	483.000,00	100,000	474.800,95	98,302	8.199,05	411.453,10	411.453,10
TOTALE MISSIONE 01	498.000,00	-7.000,00	491.000,00	491.000,00	100,000	482.800,95	98,330	8.199,05	411.453,10	411.453,10
TOTALE CENTRO DI COSTO 0201	498.000,00	-7.000,00	491.000,00	491.000,00	100,000	482.800,95	98,330	8.199,05	411.453,10	411.453,10

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.2

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0203 Organi istituzionali

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>										
. PROGRAMMA 01 01 Organi istituzionali										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 01 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10213 PRESTAZIONI DI SERVIZI PER ORGANI ISTITUZIONALI										
Articolo 10213/250 RIMBORSO SPESE VIAGGIO AI COMPONENTI L'ASSEMBLEA DEI SINDACI PER LA PRESENZA PRESSO LA SEDE										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203	500,00		500,00	500,00	100,000	500,00	100,000		34,40	34,40
. TOTALE ARTICOLO 10213/250	<b>500,00</b>		<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>100,000</b>	<b>500,00</b>	<b>100,000</b>		<b>34,40</b>	<b>34,40</b>
Articolo 10213/251 RIMBORSO SPESE VIAGGIO AI COMPONENTI L'ASSEMBLEA DEI SINDACI CHE SI RECANO FUORI TERRITORIO PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203	500,00		500,00	500,00	100,000	500,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 10213/251	<b>500,00</b>		<b>500,00</b>	<b>500,00</b>	<b>100,000</b>	<b>500,00</b>	<b>100,000</b>			
Articolo 10213/265 ONERI AI COMPONENTI L'ASSEMBLEA DEI SINDACI PER I PERMESSI RETRIBUITI E ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI (ART.24 E ART.26 LEGGE265/99)										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203	500,00		500,00	200,00	40,000	200,00	40,000	300,00		
. TOTALE ARTICOLO 10213/265	<b>500,00</b>		<b>500,00</b>	<b>200,00</b>	<b>40,000</b>	<b>200,00</b>	<b>40,000</b>	<b>300,00</b>		
. TOTALE CAPITOLO 10213	<b>1.500,00</b>		<b>1.500,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>80,000</b>	<b>1.200,00</b>	<b>80,000</b>	<b>300,00</b>	<b>34,40</b>	<b>34,40</b>
Capitolo 10223 PRESTAZIONE DI SERVIZI PER IL CONSIGLIO PROVINCIALE										
Articolo 10223/255 RIMBORSO SPESE VIAGGIO AL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E AI CONSIGLIERI PER LA PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE DEL CONSIGLIO E PER LA PRESENZA PRESSO GLI UFFICI DELLA PROVINCIA										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203	4.500,00		4.500,00	3.800,00	84,444	3.800,00	84,444	700,00	903,00	903,00
. TOTALE ARTICOLO 10223/255	<b>4.500,00</b>		<b>4.500,00</b>	<b>3.800,00</b>	<b>84,444</b>	<b>3.800,00</b>	<b>84,444</b>	<b>700,00</b>	<b>903,00</b>	<b>903,00</b>
Articolo 10223/256 RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E AI CONSIGLIERI CHE IN RAGIONE DEL LORO MANDATO SI RECANO FUORI DAL COMUNE CAPOLUOGO SEDE DELLA PROVINCIA										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203	3.000,00		3.000,00	3.000,00	100,000	3.000,00	100,000		382,50	382,50
. TOTALE ARTICOLO 10223/256	<b>3.000,00</b>		<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>382,50</b>	<b>382,50</b>
Articolo 10223/259 AFFIDAMENTO SERVIZIO PER LA TRASCRIZIONE DEI VERBALI DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.13.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203	1.500,00		1.500,00	1.500,00	100,000	1.500,00	100,000		191,11	191,11

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.3

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0203 Organi istituzionali

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE ARTICOLO 10223/259	1.500,00		1.500,00	1.500,00	100,000	1.500,00	100,000		191,11	191,11
Articolo 10223/259R AFFIDAMENTO SERVIZIO PER LA TRASCRIZIONE DEI VERBALI DELLE SEDUTE DELCONSIGLIO PROVINCIALE - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.13.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203										
. TOTALE ARTICOLO 10223/259R					0,000		0,000			
Articolo 10223/260 ONERI PER IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA E CONSIGLIERI PER I PERMESSI RETRIBUITI E ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E ASSICURATIVI										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203										
. TOTALE ARTICOLO 10223/260	4.000,00		4.000,00	4.000,00	100,000	4.000,00	100,000		667,26	667,26
. TOTALE CAPITOLO 10223	13.000,00		13.000,00	12.300,00	94,615	12.300,00	94,615	700,00	2.143,87	2.143,87
. TOTALE MACROAGGR. 01 01 1 03	14.500,00		14.500,00	13.500,00	93,103	13.500,00	93,103	1.000,00	2.178,27	2.178,27
. TOTALE TITOLO 1	14.500,00		14.500,00	13.500,00	93,103	13.500,00	93,103	1.000,00	2.178,27	2.178,27
. TOTALE PROGRAMMA 01 01	14.500,00		14.500,00	13.500,00	93,103	13.500,00	93,103	1.000,00	2.178,27	2.178,27
PROGRAMMA 01 02 Segreteria generale										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 01 02 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 11005 TRASFERIMENTI										
Articolo 11005/100 QUOTE ASSOCIATIVE										
Conto finanziario: U.1.04.01.01.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203										
. TOTALE ARTICOLO 11005/100	29.000,00		29.000,00	28.780,39	99,243	28.780,39	99,243	219,61	28.780,39	28.780,39
Articolo 11005/110 FONDO A DISPOSIZIONE DEL PRESIDENTE PER CONTRIBUTI, ADESIONE A MANIFESTAZIONI VARIE E PER INTERVENTI DI ASSISTENZA URGENTE										
Conto finanziario: U.1.04.03.99.000										
CdR: 0203 CdG: 0203 Prg: PGT0203										
. TOTALE ARTICOLO 11005/110	1.000,00		1.000,00		0,000		0,000	1.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 11005	30.000,00		30.000,00	28.780,39	95,935	28.780,39	95,935	1.219,61	28.780,39	28.780,39
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 04	30.000,00		30.000,00	28.780,39	95,935	28.780,39	95,935	1.219,61	28.780,39	28.780,39
. TOTALE TITOLO 1	30.000,00		30.000,00	28.780,39	95,935	28.780,39	95,935	1.219,61	28.780,39	28.780,39
. TOTALE PROGRAMMA 01 02	30.000,00		30.000,00	28.780,39	95,935	28.780,39	95,935	1.219,61	28.780,39	28.780,39
TOTALE MISSIONE 01	44.500,00		44.500,00	42.280,39	95,012	42.280,39	95,012	2.219,61	30.958,66	30.958,66
TOTALE CENTRO DI COSTO 0203	44.500,00		44.500,00	42.280,39	95,012	42.280,39	95,012	2.219,61	30.958,66	30.958,66

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.4

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0204 Ufficio Legale

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>										
. PROGRAMMA 01 02 Segreteria generale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10201 PERSONALE										
Articolo 10201/070 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	51.000,00		51.000,00	50.740,62	99,491	50.740,62	99,491	259,38	50.572,47	50.572,47
. TOTALE ARTICOLO 10201/070	<b>51.000,00</b>		<b>51.000,00</b>	<b>50.740,62</b>	<b>99,491</b>	<b>50.740,62</b>	<b>99,491</b>	<b>259,38</b>	<b>50.572,47</b>	<b>50.572,47</b>
Articolo 10201/080 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	15.000,00		15.000,00	15.000,00	100,000	15.000,00	100,000		13.679,97	13.679,97
. TOTALE ARTICOLO 10201/080	<b>15.000,00</b>		<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>13.679,97</b>	<b>13.679,97</b>
Articolo 10201/090 INCENTIVI UFFICIO LEGALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	5.000,00		5.000,00	5.000,00	100,000	5.000,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 10201/090	<b>5.000,00</b>		<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,000</b>			
. TOTALE CAPITOLO 10201	<b>71.000,00</b>		<b>71.000,00</b>	<b>70.740,62</b>	<b>99,635</b>	<b>70.740,62</b>	<b>99,635</b>	<b>259,38</b>	<b>64.252,44</b>	<b>64.252,44</b>
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 01	<b>71.000,00</b>		<b>71.000,00</b>	<b>70.740,62</b>	<b>99,635</b>	<b>70.740,62</b>	<b>99,635</b>	<b>259,38</b>	<b>64.252,44</b>	<b>64.252,44</b>
. MACROAGGR. 01 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10203 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10203/140 LITI, CONSULENZE ED ATTI LEGALI A DIFESA DELLE RAGIONI DELLA PROVINCIA E DEI DIPENDENTI PROVINCIALI VERSO TERZI (D.P.R.268/87)										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	50.000,00		50.000,00	29.758,65	59,517	29.758,65	59,517	20.241,35	28.991,89	28.991,89
. TOTALE ARTICOLO 10203/140	<b>50.000,00</b>		<b>50.000,00</b>	<b>29.758,65</b>	<b>59,517</b>	<b>29.758,65</b>	<b>59,517</b>	<b>20.241,35</b>	<b>28.991,89</b>	<b>28.991,89</b>
Articolo 10203/140R LITI, CONSULENZE ED ATTI LEGALI A DIFESA DELLE RAGIONI DELLA PROVINCIA E DEI DIPENDENTI PROVINCIALI VERSO TERZI (D.P.R.268/87) - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10203/140R					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
Articolo 10203/145 LITI, CONSULENZE ED ATTI LEGALI A DIFESA DELLE RAGIONI DELLA PROVINCIA IN MATERIA DI CONTENZIOSO DEL LAVORO										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	15.000,00		15.000,00		0,000		0,000	15.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10203/145	<b>15.000,00</b>		<b>15.000,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>15.000,00</b>		
Articolo 10203/160 ONORARI PER PRESTAZIONI STRAGIUDIZIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204	1.000,00		1.000,00		0,000		0,000	1.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10203/160	<b>1.000,00</b>		<b>1.000,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>1.000,00</b>		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.5

Settore: 02 Segretario generale/Affari Generali

Centro responsabile: 0204 Ufficio Legale

Responsabile: . Paolo Neri

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>Articolo 10203/165 SPESE FUNZIONAMENTO UFFICIO LEGALE</b>										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204										
	1.000,00		1.000,00	1.000,00	100,000	1.000,00	100,000		277,00	277,00
. TOTALE ARTICOLO 10203/165	<b>1.000,00</b>		<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>1.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>277,00</b>	<b>277,00</b>
. TOTALE CAPITOLO 10203	<b>67.000,00</b>		<b>67.000,00</b>	<b>30.758,65</b>	<b>45,908</b>	<b>30.758,65</b>	<b>45,908</b>	<b>36.241,35</b>	<b>29.268,89</b>	<b>29.268,89</b>
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 03	<b>67.000,00</b>		<b>67.000,00</b>	<b>30.758,65</b>	<b>45,908</b>	<b>30.758,65</b>	<b>45,908</b>	<b>36.241,35</b>	<b>29.268,89</b>	<b>29.268,89</b>
. MACROAGGR. 01 02 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 10208 ONERI STRAORDINARI DELLA GESTIONE CORRENTE										
<b>Articolo 10208/010 RISARCIMENTO DANNI, INTERESSI LEGALI E SPESE VARIE A SEGUITO DI SENTENZE DI ORGANI GIUDIZIARI</b>										
Conto finanziario: U.1.10.05.02.000										
CdR: 0204 CdG: 0204 Prg: PGT0204										
	5.000,00		5.000,00	3.856,55	77,131	3.856,55	77,131	1.143,45	3.856,55	3.856,55
. TOTALE ARTICOLO 10208/010	<b>5.000,00</b>		<b>5.000,00</b>	<b>3.856,55</b>	<b>77,131</b>	<b>3.856,55</b>	<b>77,131</b>	<b>1.143,45</b>	<b>3.856,55</b>	<b>3.856,55</b>
. TOTALE CAPITOLO 10208	<b>5.000,00</b>		<b>5.000,00</b>	<b>3.856,55</b>	<b>77,131</b>	<b>3.856,55</b>	<b>77,131</b>	<b>1.143,45</b>	<b>3.856,55</b>	<b>3.856,55</b>
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 10	<b>5.000,00</b>		<b>5.000,00</b>	<b>3.856,55</b>	<b>77,131</b>	<b>3.856,55</b>	<b>77,131</b>	<b>1.143,45</b>	<b>3.856,55</b>	<b>3.856,55</b>
. TOTALE TITOLO 1	<b>143.000,00</b>		<b>143.000,00</b>	<b>105.355,82</b>	<b>73,675</b>	<b>105.355,82</b>	<b>73,675</b>	<b>37.644,18</b>	<b>97.377,88</b>	<b>97.377,88</b>
. TOTALE PROGRAMMA 01 02	<b>143.000,00</b>		<b>143.000,00</b>	<b>105.355,82</b>	<b>73,675</b>	<b>105.355,82</b>	<b>73,675</b>	<b>37.644,18</b>	<b>97.377,88</b>	<b>97.377,88</b>
TOTALE MISSIONE 01	<b>143.000,00</b>		<b>143.000,00</b>	<b>105.355,82</b>	<b>73,675</b>	<b>105.355,82</b>	<b>73,675</b>	<b>37.644,18</b>	<b>97.377,88</b>	<b>97.377,88</b>
TOTALE CENTRO DI COSTO 0204	<b>143.000,00</b>		<b>143.000,00</b>	<b>105.355,82</b>	<b>73,675</b>	<b>105.355,82</b>	<b>73,675</b>	<b>37.644,18</b>	<b>97.377,88</b>	<b>97.377,88</b>

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.6

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0401 Informatica

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>										
. PROGRAMMA 01 08 Statistica e sistemi informativi										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 08 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10401 PERSONALE										
Articolo 10401/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	148.000,00	-5.000,00	143.000,00	119.913,15	83,855	119.913,15	83,855	23.086,85	119.853,00	119.853,00
. TOTALE ARTICOLO 10401/010	<b>148.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>143.000,00</b>	<b>119.913,15</b>	<b>83,855</b>	<b>119.913,15</b>	<b>83,855</b>	<b>23.086,85</b>	<b>119.853,00</b>	<b>119.853,00</b>
Articolo 10401/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	46.000,00		46.000,00	46.000,00	100,000	46.000,00	100,000		33.043,46	33.043,46
. TOTALE ARTICOLO 10401/020	<b>46.000,00</b>		<b>46.000,00</b>	<b>46.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>46.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>33.043,46</b>	<b>33.043,46</b>
. TOTALE CAPITOLO 10401	<b>194.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>189.000,00</b>	<b>165.913,15</b>	<b>87,785</b>	<b>165.913,15</b>	<b>87,785</b>	<b>23.086,85</b>	<b>152.896,46</b>	<b>152.896,46</b>
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 1 01	<b>194.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>189.000,00</b>	<b>165.913,15</b>	<b>87,785</b>	<b>165.913,15</b>	<b>87,785</b>	<b>23.086,85</b>	<b>152.896,46</b>	<b>152.896,46</b>
. MACROAGGR. 01 08 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10403 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10403/030 ATTREZZATURE CENTRO STAMPAE FOTOCOPIATORI										
Conto finanziario: U.1.03.02.07.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	23.000,00	310,00	23.310,00	23.309,69	99,999	23.309,69	99,999	0,31	17.930,58	17.930,58
. TOTALE ARTICOLO 10403/030	<b>23.000,00</b>	<b>310,00</b>	<b>23.310,00</b>	<b>23.309,69</b>	<b>99,999</b>	<b>23.309,69</b>	<b>99,999</b>	<b>0,31</b>	<b>17.930,58</b>	<b>17.930,58</b>
Articolo 10403/030R ATTREZZATURE CENTRO STAMPAE FOTOCOPIATORI - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.07.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10403/030R					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
Articolo 10403/035 MANUTENZIONE DELLE APPLICAZIONI E DEI SISTEMI GESTIONALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	81.000,00		81.000,00	78.220,46	96,568	78.220,46	96,568	2.779,54	47.870,88	47.870,88
. TOTALE ARTICOLO 10403/035	<b>81.000,00</b>		<b>81.000,00</b>	<b>78.220,46</b>	<b>96,568</b>	<b>78.220,46</b>	<b>96,568</b>	<b>2.779,54</b>	<b>47.870,88</b>	<b>47.870,88</b>
Articolo 10403/035R MANUTENZIONE DELLE APPLICAZIONI E DEI SISTEMI GESTIONALI - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10403/035R					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
Articolo 10403/036 MANUTENZIONE DEGLI APPARATI DI COMUNICAZIONE										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	62.000,00	10.000,00	72.000,00	67.386,13	93,592	67.386,13	93,592	4.613,87	34.591,65	34.591,65
. TOTALE ARTICOLO 10403/036	<b>62.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>72.000,00</b>	<b>67.386,13</b>	<b>93,592</b>	<b>67.386,13</b>	<b>93,592</b>	<b>4.613,87</b>	<b>34.591,65</b>	<b>34.591,65</b>
Articolo 10403/038 GESTIONE DEL CENTRO DI CALCOLO E DELLA SICUREZZA INFORMATICA										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0401 Informatica

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	50.000,00	-5.000,00	45.000,00	44.474,50	98,832	44.474,50	98,832	525,50	35.044,50	35.044,50
<b>. TOTALE ARTICOLO 10403/038</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>44.474,50</b>	<b>98,832</b>	<b>44.474,50</b>	<b>98,832</b>	<b>525,50</b>	<b>35.044,50</b>	<b>35.044,50</b>
<b>Articolo 10403/039 MANUTENZIONE, GESTIONE E SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE S.I.T.</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.19.000</b>										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	30.000,00	4.500,00	34.500,00	34.404,00	99,722	34.404,00	99,722	96,00	22.082,00	22.082,00
<b>. TOTALE ARTICOLO 10403/039</b>	<b>30.000,00</b>	<b>4.500,00</b>	<b>34.500,00</b>	<b>34.404,00</b>	<b>99,722</b>	<b>34.404,00</b>	<b>99,722</b>	<b>96,00</b>	<b>22.082,00</b>	<b>22.082,00</b>
<b>Articolo 10403/040 GESTIONE DEL SISTEMAINFORMATIVO</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.19.000</b>										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	75.000,00	-9.810,00	65.190,00	49.395,67	75,772	49.395,67	75,772	15.794,33	22.992,62	22.992,62
<b>. TOTALE ARTICOLO 10403/040</b>	<b>75.000,00</b>	<b>-9.810,00</b>	<b>65.190,00</b>	<b>49.395,67</b>	<b>75,772</b>	<b>49.395,67</b>	<b>75,772</b>	<b>15.794,33</b>	<b>22.992,62</b>	<b>22.992,62</b>
<b>Articolo 10403/045 MANUTENZIONE E GESTIONESPORTELLO UNICO PER LEATTIVITA'PRODUTTIVE-CAP.20420 E</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.19.000</b>										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	30.000,00		30.000,00	30.000,00	100,000	18.083,66	60,279	11.916,34	13.334,61	13.334,61
<b>. TOTALE ARTICOLO 10403/045</b>	<b>30.000,00</b>		<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>18.083,66</b>	<b>60,279</b>	<b>11.916,34</b>	<b>13.334,61</b>	<b>13.334,61</b>
<b>Articolo 10403/056 SPESE PER PROGETTI DI E-GOVERNMENT L.R. N.11/2004 - P/CAP. 20407 E</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.19.000</b>										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401					0,000		0,000			
<b>. TOTALE ARTICOLO 10403/056</b>					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
<b>Articolo 10403/070 GESTIONE TELEFONIA FISSA E MOBILE</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.05.000</b>										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	35.000,00		35.000,00	35.000,00	100,000	35.000,00	100,000		11.217,16	11.217,16
<b>. TOTALE ARTICOLO 10403/070</b>	<b>35.000,00</b>		<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>35.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>11.217,16</b>	<b>11.217,16</b>
<b>Articolo 10403/080 RETE INFORMATICA PROVINCIALE</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.19.000</b>										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	40.000,00		40.000,00	39.826,91	99,567	39.826,91	99,567	173,09	13.375,10	13.375,10
<b>. TOTALE ARTICOLO 10403/080</b>	<b>40.000,00</b>		<b>40.000,00</b>	<b>39.826,91</b>	<b>99,567</b>	<b>39.826,91</b>	<b>99,567</b>	<b>173,09</b>	<b>13.375,10</b>	<b>13.375,10</b>
<b>Articolo 10403/085 GESTIONE DISPIEGAMENTO PROVINCIALE SISTEMA A RETE REGIONALE - CAP. 20425 E</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.19.000</b>										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401					0,000		0,000			
<b>. TOTALE ARTICOLO 10403/085</b>					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
<b>. TOTALE CAPITOLO 10403</b>	<b>426.000,00</b>		<b>426.000,00</b>	<b>402.017,36</b>	<b>94,370</b>	<b>390.101,02</b>	<b>91,573</b>	<b>35.898,98</b>	<b>218.439,10</b>	<b>218.439,10</b>
<b>. TOTALE MACROAGGR. 01 08 1 03</b>	<b>426.000,00</b>		<b>426.000,00</b>	<b>402.017,36</b>	<b>94,370</b>	<b>390.101,02</b>	<b>91,573</b>	<b>35.898,98</b>	<b>218.439,10</b>	<b>218.439,10</b>
<b>. TOTALE TITOLO 1</b>	<b>620.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>615.000,00</b>	<b>567.930,51</b>	<b>92,346</b>	<b>556.014,17</b>	<b>90,409</b>	<b>58.985,83</b>	<b>371.335,56</b>	<b>371.335,56</b>
<b>. TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>										
<b>. MACROAGGR. 01 08 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</b>										
<b>Capitolo 20405 ACQUISIZIONE DI BENI MOBI-LI, MACCHIE ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE</b>										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0401 Informatica

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>Articolo 20405/010 ACQUISTO ATTREZZATURE E PROGRAMMI PER SISTEMA INFORMATIVO</b>										
Conto finanziario: U.2.02.01.07.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401					0,000		0,000			
<b>. TOTALE ARTICOLO 20405/010</b>					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
<b>Articolo 20405/015 SPESA PER REALIZZAZIONE CENTRALINI TELEFONICI EDIFICI DIVERSI</b>										
Conto finanziario: U.2.02.01.07.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	90.000,00		90.000,00		0,000		0,000	90.000,00		
<b>. TOTALE ARTICOLO 20405/015</b>	<b>90.000,00</b>		<b>90.000,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>90.000,00</b>		
<b>. TOTALE CAPITOLO 20405</b>	<b>90.000,00</b>		<b>90.000,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>90.000,00</b>		
<b>. TOTALE MACROAGGR. 01 08 2 02</b>	<b>90.000,00</b>		<b>90.000,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>90.000,00</b>		
<b>. TOTALE TITOLO 2</b>	<b>90.000,00</b>		<b>90.000,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>90.000,00</b>		
<b>. TOTALE PROGRAMMA 01 08</b>	<b>710.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>705.000,00</b>	<b>567.930,51</b>	<b>80,558</b>	<b>556.014,17</b>	<b>78,867</b>	<b>148.985,83</b>	<b>371.335,56</b>	<b>371.335,56</b>
<b>TOTALE MISSIONE 01</b>	<b>710.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>705.000,00</b>	<b>567.930,51</b>	<b>80,558</b>	<b>556.014,17</b>	<b>78,867</b>	<b>148.985,83</b>	<b>371.335,56</b>	<b>371.335,56</b>
<b>MISSIONE 50 Debito pubblico</b>										
<b>. PROGRAMMA 50 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b>										
<b>. TITOLO 1 - Spese correnti</b>										
<b>. MACROAGGR. 50 01 1 07 Interessi passivi</b>										
Capitolo 10406 INTERESSI PASSIVI PER SERVIZIO INFORMATICO										
Articolo 10406/710 INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER IL SERVIZIO INFORMATICO (CASSA DD.PP)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	135.500,00		135.500,00	134.934,58	99,583	134.934,58	99,583	565,42	134.934,58	134.934,58
<b>. TOTALE ARTICOLO 10406/710</b>	<b>135.500,00</b>		<b>135.500,00</b>	<b>134.934,58</b>	<b>99,583</b>	<b>134.934,58</b>	<b>99,583</b>	<b>565,42</b>	<b>134.934,58</b>	<b>134.934,58</b>
Articolo 10406/720 INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER IL SERVIZIO INFORMATICO (ALTRI SOGGETTI)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0401 CdG: 0401 Prg: PGT0401	50.000,00		50.000,00	41.393,49	82,787	41.393,49	82,787	8.606,51	41.393,49	41.393,49
<b>. TOTALE ARTICOLO 10406/720</b>	<b>50.000,00</b>		<b>50.000,00</b>	<b>41.393,49</b>	<b>82,787</b>	<b>41.393,49</b>	<b>82,787</b>	<b>8.606,51</b>	<b>41.393,49</b>	<b>41.393,49</b>
<b>. TOTALE CAPITOLO 10406</b>	<b>185.500,00</b>		<b>185.500,00</b>	<b>176.328,07</b>	<b>95,056</b>	<b>176.328,07</b>	<b>95,056</b>	<b>9.171,93</b>	<b>176.328,07</b>	<b>176.328,07</b>
<b>. TOTALE MACROAGGR. 50 01 1 07</b>	<b>185.500,00</b>		<b>185.500,00</b>	<b>176.328,07</b>	<b>95,056</b>	<b>176.328,07</b>	<b>95,056</b>	<b>9.171,93</b>	<b>176.328,07</b>	<b>176.328,07</b>
<b>. TOTALE TITOLO 1</b>	<b>185.500,00</b>		<b>185.500,00</b>	<b>176.328,07</b>	<b>95,056</b>	<b>176.328,07</b>	<b>95,056</b>	<b>9.171,93</b>	<b>176.328,07</b>	<b>176.328,07</b>
<b>. TOTALE PROGRAMMA 50 01</b>	<b>185.500,00</b>		<b>185.500,00</b>	<b>176.328,07</b>	<b>95,056</b>	<b>176.328,07</b>	<b>95,056</b>	<b>9.171,93</b>	<b>176.328,07</b>	<b>176.328,07</b>
<b>TOTALE MISSIONE 50</b>	<b>185.500,00</b>		<b>185.500,00</b>	<b>176.328,07</b>	<b>95,056</b>	<b>176.328,07</b>	<b>95,056</b>	<b>9.171,93</b>	<b>176.328,07</b>	<b>176.328,07</b>
<b>TOTALE CENTRO DI COSTO 0401</b>	<b>895.500,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>890.500,00</b>	<b>744.258,58</b>	<b>83,578</b>	<b>732.342,24</b>	<b>82,239</b>	<b>158.157,76</b>	<b>547.663,63</b>	<b>547.663,63</b>

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.9

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0405 Gestione Flussi documentali

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>										
. PROGRAMMA 01 08 Statistica e sistemi informativi										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 08 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10401 PERSONALE										
Articolo 10401/060 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405	84.000,00	20.000,00	104.000,00	104.000,00	100,000	103.799,97	99,808	200,03	91.572,10	91.572,10
. TOTALE ARTICOLO 10401/060	<b>84.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>104.000,00</b>	<b>104.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>103.799,97</b>	<b>99,808</b>	<b>200,03</b>	<b>91.572,10</b>	<b>91.572,10</b>
Articolo 10401/070 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405	28.000,00		28.000,00	28.000,00	100,000	28.000,00	100,000		24.794,90	24.794,90
. TOTALE ARTICOLO 10401/070	<b>28.000,00</b>		<b>28.000,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>28.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>24.794,90</b>	<b>24.794,90</b>
. TOTALE CAPITOLO 10401	<b>112.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>132.000,00</b>	<b>132.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>131.799,97</b>	<b>99,848</b>	<b>200,03</b>	<b>116.367,00</b>	<b>116.367,00</b>
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 1 01	<b>112.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>132.000,00</b>	<b>132.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>131.799,97</b>	<b>99,848</b>	<b>200,03</b>	<b>116.367,00</b>	<b>116.367,00</b>
. MACROAGGR. 01 08 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10403 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10403/026 POSTALI, TELEGRAFICHE, SMISTAMENTO POSTA, ECC										
Conto finanziario: U.1.03.02.16.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405	10.000,00	5.000,00	15.000,00	15.000,00	100,000	15.000,00	100,000		7.340,83	7.340,83
. TOTALE ARTICOLO 10403/026	<b>10.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>15.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>7.340,83</b>	<b>7.340,83</b>
Articolo 10403/026R POSTALI, TELEGRAFICHE, SMISTAMENTO POSTA, ECC- reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.16.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405						0,000	0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10403/026R						<b>0,000</b>	<b>0,000</b>			
Articolo 10403/027 SPESE PER ARCHIVIO PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405	31.000,00	-5.000,00	26.000,00	22.931,52	88,198	22.931,52	88,198	3.068,48	3.093,10	3.093,10
. TOTALE ARTICOLO 10403/027	<b>31.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>22.931,52</b>	<b>88,198</b>	<b>22.931,52</b>	<b>88,198</b>	<b>3.068,48</b>	<b>3.093,10</b>	<b>3.093,10</b>
Articolo 10403/050 FONDO REGIONALE PERSISTEMA BIBLIOTECARIO -L.R. 18/2000 - CAP.20405E										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405	185.000,00		185.000,00	168.800,00	91,243	168.800,00	91,243	16.200,00	33.173,17	11.913,70
. TOTALE ARTICOLO 10403/050	<b>185.000,00</b>		<b>185.000,00</b>	<b>168.800,00</b>	<b>91,243</b>	<b>168.800,00</b>	<b>91,243</b>	<b>16.200,00</b>	<b>33.173,17</b>	<b>11.913,70</b>
Articolo 10403/065 GESTIONE RETE BIBLIOTECARIA DI ROMAGNA E REPUBBLICA DI SAN MARINO -CAP. 20410 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405						0,000	0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10403/065						<b>0,000</b>	<b>0,000</b>			
. TOTALE CAPITOLO 10403	<b>226.000,00</b>		<b>226.000,00</b>	<b>206.731,52</b>	<b>91,474</b>	<b>206.731,52</b>	<b>91,474</b>	<b>19.268,48</b>	<b>43.607,10</b>	<b>22.347,63</b>
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 1 03	<b>226.000,00</b>		<b>226.000,00</b>	<b>206.731,52</b>	<b>91,474</b>	<b>206.731,52</b>	<b>91,474</b>	<b>19.268,48</b>	<b>43.607,10</b>	<b>22.347,63</b>
. TOTALE TITOLO 1	<b>338.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>358.000,00</b>	<b>338.731,52</b>	<b>94,618</b>	<b>338.531,49</b>	<b>94,562</b>	<b>19.468,51</b>	<b>159.974,10</b>	<b>138.714,63</b>

101

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.10

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0405 Gestione Flussi documentali

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 01 08 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 20405 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHIE ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE										
Articolo 20405/030R POTENZIAMENTO STRUTTURE CENTRALI SBN - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.03.02.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405										
						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 20405/030R						0,000		0,000		
Articolo 20405/040R ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE PER LA RETE BIBLIOTECARIA PROVINCIALE - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.07.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405										
						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 20405/040R						0,000		0,000		
. TOTALE CAPITOLO 20405						0,000		0,000		
Capitolo 20435 PIANO MUSEALE										
Articolo 20435/010R PIANO MUSEALE - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.03.02.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405										
						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 20435/010R						0,000		0,000		
. TOTALE CAPITOLO 20435						0,000		0,000		
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 2 02						0,000		0,000		
. TOTALE TITOLO 2						0,000		0,000		
. TOTALE PROGRAMMA 01 08	338.000,00	20.000,00	358.000,00	338.731,52	94,618	338.531,49	94,562	19.468,51	159.974,10	138.714,63
TOTALE MISSIONE 01	338.000,00	20.000,00	358.000,00	338.731,52	94,618	338.531,49	94,562	19.468,51	159.974,10	138.714,63
<u>MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</u>										
. PROGRAMMA 05 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 05 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10433 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10433/010 SPESE DI GESTIONE PER IL PIANO MUSEALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405										
						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 10433/010						0,000		0,000		
. TOTALE CAPITOLO 10433						0,000		0,000		
. TOTALE MACROAGGR. 05 02 1 03						0,000		0,000		
. MACROAGGR. 05 02 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 10435 TRASFERIMENTI										
Articolo 10435/030R INTERVENTI PER PROMOZIONE ATTIVITA' MOTORIA NELLA SCUOLA DELL'OBBLIGO-reimputazione										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.11

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0405 Gestione Flussi documentali

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
CdR: 0405 CdG: 0405 Prg: PGT0405					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10435/030R					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 10435					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 05 02 1 04					0,000		0,000			
. TOTALE TITOLO 1					0,000		0,000			
. TOTALE PROGRAMMA 05 02					0,000		0,000			
TOTALE MISSIONE 05					0,000		0,000			
TOTALE CENTRO DI COSTO 0405	338.000,00	20.000,00	358.000,00	338.731,52	94,618	338.531,49	94,562	19.468,51	159.974,10	138.714,63

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.12

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0406 Comunicazione

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>										
. PROGRAMMA 01 08 Statistica e sistemi informativi										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 08 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10401 PERSONALE										
Articolo 10401/040 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0406 CdG: 0406 Prg: PGT0406	46.500,00		46.500,00	44.016,86	94,660	44.016,86	94,660	2.483,14	43.944,99	43.944,99
. TOTALE ARTICOLO 10401/040	<b>46.500,00</b>		<b>46.500,00</b>	<b>44.016,86</b>	<b>94,660</b>	<b>44.016,86</b>	<b>94,660</b>	<b>2.483,14</b>	<b>43.944,99</b>	<b>43.944,99</b>
Articolo 10401/050 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SURETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0406 CdG: 0406 Prg: PGT0406	14.600,00		14.600,00	14.600,00	100,000	14.600,00	100,000		11.881,22	11.881,22
. TOTALE ARTICOLO 10401/050	<b>14.600,00</b>		<b>14.600,00</b>	<b>14.600,00</b>	<b>100,000</b>	<b>14.600,00</b>	<b>100,000</b>		<b>11.881,22</b>	<b>11.881,22</b>
. TOTALE CAPITOLO 10401	<b>61.100,00</b>		<b>61.100,00</b>	<b>58.616,86</b>	<b>95,936</b>	<b>58.616,86</b>	<b>95,936</b>	<b>2.483,14</b>	<b>55.826,21</b>	<b>55.826,21</b>
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 1 01	<b>61.100,00</b>		<b>61.100,00</b>	<b>58.616,86</b>	<b>95,936</b>	<b>58.616,86</b>	<b>95,936</b>	<b>2.483,14</b>	<b>55.826,21</b>	<b>55.826,21</b>
. MACROAGGR. 01 08 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10403 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10403/025 SPESE PER U.R.P. E ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 0406 CdG: 0406 Prg: PGT0406	25.000,00		25.000,00	9.150,00	36,600	9.150,00	36,600	15.850,00	2.292,99	2.292,99
. TOTALE ARTICOLO 10403/025	<b>25.000,00</b>		<b>25.000,00</b>	<b>9.150,00</b>	<b>36,600</b>	<b>9.150,00</b>	<b>36,600</b>	<b>15.850,00</b>	<b>2.292,99</b>	<b>2.292,99</b>
. TOTALE CAPITOLO 10403	<b>25.000,00</b>		<b>25.000,00</b>	<b>9.150,00</b>	<b>36,600</b>	<b>9.150,00</b>	<b>36,600</b>	<b>15.850,00</b>	<b>2.292,99</b>	<b>2.292,99</b>
. TOTALE MACROAGGR. 01 08 1 03	<b>25.000,00</b>		<b>25.000,00</b>	<b>9.150,00</b>	<b>36,600</b>	<b>9.150,00</b>	<b>36,600</b>	<b>15.850,00</b>	<b>2.292,99</b>	<b>2.292,99</b>
. TOTALE TITOLO 1	<b>86.100,00</b>		<b>86.100,00</b>	<b>67.766,86</b>	<b>78,707</b>	<b>67.766,86</b>	<b>78,707</b>	<b>18.333,14</b>	<b>58.119,20</b>	<b>58.119,20</b>
. TOTALE PROGRAMMA 01 08	<b>86.100,00</b>		<b>86.100,00</b>	<b>67.766,86</b>	<b>78,707</b>	<b>67.766,86</b>	<b>78,707</b>	<b>18.333,14</b>	<b>58.119,20</b>	<b>58.119,20</b>
TOTALE MISSIONE 01	<b>86.100,00</b>		<b>86.100,00</b>	<b>67.766,86</b>	<b>78,707</b>	<b>67.766,86</b>	<b>78,707</b>	<b>18.333,14</b>	<b>58.119,20</b>	<b>58.119,20</b>
TOTALE CENTRO DI COSTO 0406	<b>86.100,00</b>		<b>86.100,00</b>	<b>67.766,86</b>	<b>78,707</b>	<b>67.766,86</b>	<b>78,707</b>	<b>18.333,14</b>	<b>58.119,20</b>	<b>58.119,20</b>

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.13

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>										
. PROGRAMMA 01 02 Segreteria generale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10603 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10603/180 SPESA PER BUONI PASTO A FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE										
Conto finanziario: U.1.01.01.02.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	63.000,00		63.000,00	57.000,00	90,476	57.000,00	90,476	6.000,00	43.394,07	43.394,07
. TOTALE ARTICOLO 10603/180	63.000,00		63.000,00	57.000,00	90,476	57.000,00	90,476	6.000,00	43.394,07	43.394,07
. TOTALE CAPITOLO 10603	63.000,00		63.000,00	57.000,00	90,476	57.000,00	90,476	6.000,00	43.394,07	43.394,07
Capitolo 10611 FONDO PERSONALE E PRODUTTIVITA'										
Articolo 10611/070 FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI - ARTT.5 E 6 D.P.R. 333/9										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10611/070					0,000		0,000			
Articolo 10611/075 LAVORO STRAORDINARIO										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	28.000,00		28.000,00	28.000,00	100,000	27.967,00	99,882	33,00	16.055,72	16.055,72
. TOTALE ARTICOLO 10611/075	28.000,00		28.000,00	28.000,00	100,000	27.967,00	99,882	33,00	16.055,72	16.055,72
Articolo 10611/080 FONDO PER INDENNITA' AL PERSONALE DIRIGENTE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000 Note: Fino al 2008 questo articolo comprendeva anche il fondo per il rinnovo contrattuale										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10611/080					0,000		0,000			
Articolo 10611/095 CONTRIBUTI INAIL										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10611/095					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 10611	28.000,00		28.000,00	28.000,00	100,000	27.967,00	99,882	33,00	16.055,72	16.055,72
Capitolo 13801 PERSONALE										
Articolo 13801/045 COMPENSO AI COLLABORATORI DI SUPPORTO AGLI ORGANI DI DIREZIONE POLITICA ART.90 D.LGS. 267/2000 ARTT.7-9 E L.150/2000										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT3802	32.000,00	2.000,00	34.000,00	31.897,64	93,817	31.897,64	93,817	2.102,36	31.814,29	31.814,29
. TOTALE ARTICOLO 13801/045	32.000,00	2.000,00	34.000,00	31.897,64	93,817	31.897,64	93,817	2.102,36	31.814,29	31.814,29
Articolo 13801/055 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU COMPENSAI COLLABORATORI DI SUPPORTO AGLI ORGANI DI DIREZIONE POLITICA										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	9.000,00		9.000,00	9.000,00	100,000	9.000,00	100,000		7.771,50	7.771,50
. TOTALE ARTICOLO 13801/055	9.000,00		9.000,00	9.000,00	100,000	9.000,00	100,000		7.771,50	7.771,50
. TOTALE CAPITOLO 13801	41.000,00	2.000,00	43.000,00	40.897,64	95,111	40.897,64	95,111	2.102,36	39.585,79	39.585,79

105 7.771,50

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 01	132.000,00	2.000,00	134.000,00	125.897,64	93,953	125.864,64	93,929	8.135,36	99.035,58	99.035,58
. MACROAGGR. 01 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10603 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10603/125 SPESE PER SERVIZIO DI ASSISTENZA PERSONALE CON HANDICAP										
Conto finanziario: U.1.03.02.11.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	400,00		400,00		0,000		0,000	400,00		
. TOTALE ARTICOLO 10603/125	400,00		400,00		0,000		0,000	400,00		
Articolo 10603/130 CORSI DI AGGIORNAMENTO, QUALIFICAZIONE, SPECIALIZZAZIONE, ECC. PER IL PERSONALE DIPENDENTE										
Conto finanziario: U.1.03.02.04.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	9.000,00		9.000,00	9.000,00	100,000	9.000,00	100,000		4.702,00	4.504,00
. TOTALE ARTICOLO 10603/130	9.000,00		9.000,00	9.000,00	100,000	9.000,00	100,000		4.702,00	4.504,00
Articolo 10603/130R CORSI DI AGGIORNAMENTO, QUALIFICAZIONE, SPECIALIZZAZIONE, ECC. PER IL PERSONALE DIPENDENTE - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.1.03.02.04.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10603/130R					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 10603	9.400,00		9.400,00	9.000,00	95,745	9.000,00	95,745	400,00	4.702,00	4.504,00
Capitolo 10611 FONDO PERSONALE E PRODUTTIVITA'										
Articolo 10611/100 SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE										
Conto finanziario: U.1.03.02.02.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	10.500,00		10.500,00	10.500,00	100,000	10.500,00	100,000		4.634,97	4.634,97
. TOTALE ARTICOLO 10611/100	10.500,00		10.500,00	10.500,00	100,000	10.500,00	100,000		4.634,97	4.634,97
. TOTALE CAPITOLO 10611	10.500,00		10.500,00	10.500,00	100,000	10.500,00	100,000		4.634,97	4.634,97
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 03	19.900,00		19.900,00	19.500,00	97,990	19.500,00	97,990	400,00	9.336,97	9.138,97
. TOTALE TITOLO 1	151.900,00	2.000,00	153.900,00	145.397,64	94,475	145.364,64	94,454	8.535,36	108.372,55	108.174,55
. TOTALE PROGRAMMA 01 02	151.900,00	2.000,00	153.900,00	145.397,64	94,475	145.364,64	94,454	8.535,36	108.372,55	108.174,55
. PROGRAMMA 01 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 03 1 02 Imposte e tasse a carico dell'ente										
Capitolo 10607 IMPOSTE E TASSE										
Articolo 10607/300 IRAP - IMPOSTA SUL REDDITO DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE										
Conto finanziario: U.1.02.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	430.000,00	-600,00	429.400,00	412.278,54	96,013	412.278,54	96,013	17.121,46	355.601,17	355.601,17
. TOTALE ARTICOLO 10607/300	430.000,00	-600,00	429.400,00	412.278,54	96,013	412.278,54	96,013	17.121,46	355.601,17	355.601,17
. TOTALE CAPITOLO 10607	430.000,00	-600,00	429.400,00	412.278,54	96,013	412.278,54	96,013	17.121,46	355.601,17	355.601,17
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 02	430.000,00	-600,00	429.400,00	412.278,54	96,013	412.278,54	96,013	17.121,46	355.601,17	355.601,17
. MACROAGGR. 01 03 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 10605 TRASFERIMENTI										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>Articolo 10605/010 TRASFERIMENTI CORRENTI AD AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.04.01.01.000</b>										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	2.000,00		2.000,00	753,30	37,665	753,30	37,665	1.246,70	753,30	753,30
. <b>TOTALE ARTICOLO 10605/010</b>	<b>2.000,00</b>		<b>2.000,00</b>	<b>753,30</b>	<b>37,665</b>	<b>753,30</b>	<b>37,665</b>	<b>1.246,70</b>	<b>753,30</b>	<b>753,30</b>
. <b>TOTALE CAPITOLO 10605</b>	<b>2.000,00</b>		<b>2.000,00</b>	<b>753,30</b>	<b>37,665</b>	<b>753,30</b>	<b>37,665</b>	<b>1.246,70</b>	<b>753,30</b>	<b>753,30</b>
. <b>TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 04</b>	<b>2.000,00</b>		<b>2.000,00</b>	<b>753,30</b>	<b>37,665</b>	<b>753,30</b>	<b>37,665</b>	<b>1.246,70</b>	<b>753,30</b>	<b>753,30</b>
. <b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>432.000,00</b>	<b>-600,00</b>	<b>431.400,00</b>	<b>413.031,84</b>	<b>95,742</b>	<b>413.031,84</b>	<b>95,742</b>	<b>18.368,16</b>	<b>356.354,47</b>	<b>356.354,47</b>
. <b>TOTALE PROGRAMMA 01 03</b>	<b>432.000,00</b>	<b>-600,00</b>	<b>431.400,00</b>	<b>413.031,84</b>	<b>95,742</b>	<b>413.031,84</b>	<b>95,742</b>	<b>18.368,16</b>	<b>356.354,47</b>	<b>356.354,47</b>
PROGRAMMA 01 10 Risorse umane										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 01 10 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
<b>Capitolo 10601 PERSONALE</b>										
<b>Articolo 10601/011 RETRIBUZIONI AL PERSONALE</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.01.01.01.000</b>										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	177.000,00		177.000,00	169.278,93	95,638	169.278,93	95,638	7.721,07	164.124,17	164.124,17
. <b>TOTALE ARTICOLO 10601/011</b>	<b>177.000,00</b>		<b>177.000,00</b>	<b>169.278,93</b>	<b>95,638</b>	<b>169.278,93</b>	<b>95,638</b>	<b>7.721,07</b>	<b>164.124,17</b>	<b>164.124,17</b>
<b>Articolo 10601/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.01.02.01.000</b>										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	57.000,00		57.000,00	57.000,00	100,000	57.000,00	100,000		46.043,33	46.043,33
. <b>TOTALE ARTICOLO 10601/020</b>	<b>57.000,00</b>		<b>57.000,00</b>	<b>57.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>57.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>46.043,33</b>	<b>46.043,33</b>
. <b>TOTALE CAPITOLO 10601</b>	<b>234.000,00</b>		<b>234.000,00</b>	<b>226.278,93</b>	<b>96,700</b>	<b>226.278,93</b>	<b>96,700</b>	<b>7.721,07</b>	<b>210.167,50</b>	<b>210.167,50</b>
<b>Capitolo 10611 FONDO PERSONALE E PRODUTTIVITA'</b>										
<b>Articolo 10611/030 PENSIONI DIRETTE E DI REVERSIBILITA' A CARICO PROVINCIA O AD ONERE RIPARTITO NONCHE' SISTEMAZIONE POSIZIONI PREVIDENZIALI EX DIPENDENTI</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.01.02.02.000</b>										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	18.000,00	-1.472,00	16.528,00	2.747,70	16,625	2.747,70	16,625	13.780,30	2.356,88	2.356,88
. <b>TOTALE ARTICOLO 10611/030</b>	<b>18.000,00</b>	<b>-1.472,00</b>	<b>16.528,00</b>	<b>2.747,70</b>	<b>16,625</b>	<b>2.747,70</b>	<b>16,625</b>	<b>13.780,30</b>	<b>2.356,88</b>	<b>2.356,88</b>
<b>Articolo 10611/071 FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI - ARTT.5 E 6 D.P.R. 333/9</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.01.01.01.000</b>										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	1.175.000,00	4.712,44	1.179.712,44	867.823,66	73,562	867.823,66	73,562	311.888,78	764.461,28	764.461,28
. <b>TOTALE ARTICOLO 10611/071</b>	<b>1.175.000,00</b>	<b>4.712,44</b>	<b>1.179.712,44</b>	<b>867.823,66</b>	<b>73,562</b>	<b>867.823,66</b>	<b>73,562</b>	<b>311.888,78</b>	<b>764.461,28</b>	<b>764.461,28</b>
<b>Articolo 10611/081 FONDO PER INDENNITA' AL PERSONALE DIRIGENTE (118)</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.01.01.01.000 Note: Fino al 2008 questo articolo comprendeva anche il fondo per il rinnovo contrattuale</b>										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	222.000,00		222.000,00	128.393,90	57,835	128.393,90	57,835	93.606,10	119.393,90	119.393,90
. <b>TOTALE ARTICOLO 10611/081</b>	<b>222.000,00</b>		<b>222.000,00</b>	<b>128.393,90</b>	<b>57,835</b>	<b>128.393,90</b>	<b>57,835</b>	<b>93.606,10</b>	<b>119.393,90</b>	<b>119.393,90</b>
<b>Articolo 10611/091 FONDO A CALCOLO PER RINNOVO CONTRATTO DIPENDENTI ENTI LOCALI (RETRIBUZIONE E CONTRIBUTI A CARICO ENTE)</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.01.01.01.000</b>										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	15.000,00		15.000,00	14.973,94	99,826	14.973,94	99,826	26,06	14.973,94	14.973,94
<b>TOTALE ARTICOLO 10611/091</b>	<b>15.000,00</b>		<b>15.000,00</b>	<b>14.973,94</b>	<b>99,826</b>	<b>14.973,94</b>	<b>99,826</b>	<b>26,06</b>	<b>14.973,94</b>	<b>14.973,94</b>
<b>Articolo 10611/096 CONTRIBUTI INAIL (118)</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.01.02.01.000</b>										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	120.000,00		120.000,00	61.607,21	51,339	61.607,21	51,339	58.392,79		
<b>TOTALE ARTICOLO 10611/096</b>	<b>120.000,00</b>		<b>120.000,00</b>	<b>61.607,21</b>	<b>51,339</b>	<b>61.607,21</b>	<b>51,339</b>	<b>58.392,79</b>		
<b>Articolo 10611/111 FONDO PENSIONE PERSEO ONERI A CARICO ENTE</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.01.02.01.000</b>										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	10.000,00	2.681,38	12.681,38	12.680,43	99,993	12.680,43	99,993	0,95	12.680,43	12.680,43
<b>TOTALE ARTICOLO 10611/111</b>	<b>10.000,00</b>	<b>2.681,38</b>	<b>12.681,38</b>	<b>12.680,43</b>	<b>99,993</b>	<b>12.680,43</b>	<b>99,993</b>	<b>0,95</b>	<b>12.680,43</b>	<b>12.680,43</b>
<b>TOTALE CAPITOLO 10611</b>	<b>1.560.000,00</b>	<b>5.921,82</b>	<b>1.565.921,82</b>	<b>1.088.226,84</b>	<b>69,494</b>	<b>1.088.226,84</b>	<b>69,494</b>	<b>477.694,98</b>	<b>913.866,43</b>	<b>913.866,43</b>
<b>Capitolo 10621 INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE</b>										
<b>Articolo 10621/010 FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE Settore Edilizia e Patrimonio - ART. 113 C.2 DLgs. 50/2016 (30896 E)</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.01.01.01.000</b>										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	35.000,00		35.000,00		0,000		0,000	35.000,00		
<b>TOTALE ARTICOLO 10621/010</b>	<b>35.000,00</b>		<b>35.000,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>35.000,00</b>		
<b>Articolo 10621/020 FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE Settore Viabilità - ART. 113 C.2 DLgs. 50/2016 (30896 E)</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.01.01.01.000</b>										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	35.000,00		35.000,00		0,000		0,000	35.000,00		
<b>TOTALE ARTICOLO 10621/020</b>	<b>35.000,00</b>		<b>35.000,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>35.000,00</b>		
<b>Articolo 10621/030 FONDO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE Altri Settori - ART. 113 C.2 DLgs. 50/2016 (30896 E)</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.01.01.01.000</b>										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	10.000,00		10.000,00	364,00	3,640	364,00	3,640	9.636,00		
<b>TOTALE ARTICOLO 10621/030</b>	<b>10.000,00</b>		<b>10.000,00</b>	<b>364,00</b>	<b>3,640</b>	<b>364,00</b>	<b>3,640</b>	<b>9.636,00</b>		
<b>TOTALE CAPITOLO 10621</b>	<b>80.000,00</b>		<b>80.000,00</b>	<b>364,00</b>	<b>0,455</b>	<b>364,00</b>	<b>0,455</b>	<b>79.636,00</b>		
<b>TOTALE MACROAGGR. 01 10 1 01</b>	<b>1.874.000,00</b>	<b>5.921,82</b>	<b>1.879.921,82</b>	<b>1.314.869,77</b>	<b>69,943</b>	<b>1.314.869,77</b>	<b>69,943</b>	<b>565.052,05</b>	<b>1.124.033,93</b>	<b>1.124.033,93</b>
<b>MACROAGGR. 01 10 1 03 Acquisto di beni e servizi</b>										
<b>Capitolo 10603 PRESTAZIONI DI SERVIZI</b>										
<b>Articolo 10603/120R PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, MANIFESTAZIONI, ECC. DEL PERSONALE DIPENDENTE - reimputazione</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.02.000</b>										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601					0,000		0,000			
<b>TOTALE ARTICOLO 10603/120R</b>					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
<b>Articolo 10603/140 COMMISSIONI GIUDICATRICI E VARIE PER CONCORSI E GRADUATORIE PER L'ASSUNZIONE DEL PERSONALE DI RUOLO E NON DI RUOLO, COMPRESA LA PUBBLICAZIONE O DIFFUSIONE DI AVVISI A MEZZO STAMPA</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.99.000</b>										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601		100,00	100,00	100,00	100,000	100,00	100,000		50,00	50,00

## STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

## PARTE - SPESA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>TOTALE ARTICOLO 10603/140</b>		<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,000</b>	<b>100,00</b>	<b>100,000</b>		<b>50,00</b>	<b>50,00</b>
<b>Articolo 10603/150 ISPEZIONI, VERIFICHE, CON-TROLLI, ACCERTAMENTI SANI-TARI, ECC. CONCERNENTI IL PERSONALE DIPENDENTE</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.18.000</b>										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	7.000,00	-100,00	6.900,00	1.500,00	21,739	1.500,00	21,739	5.400,00		
<b>TOTALE ARTICOLO 10603/150</b>	<b>7.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>6.900,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>21,739</b>	<b>1.500,00</b>	<b>21,739</b>	<b>5.400,00</b>		
<b>TOTALE CAPITOLO 10603</b>	<b>7.000,00</b>		<b>7.000,00</b>	<b>1.600,00</b>	<b>22,857</b>	<b>1.600,00</b>	<b>22,857</b>	<b>5.400,00</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>
<b>Capitolo 10611 FONDO PERSONALE E PRODUTTIVITA'</b>										
<b>Articolo 10611/101 SPESE PER INDENNITA' DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE (118)</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.02.000</b>										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	20.000,00	-1.209,38	18.790,62		0,000		0,000	18.790,62		
<b>TOTALE ARTICOLO 10611/101</b>	<b>20.000,00</b>	<b>-1.209,38</b>	<b>18.790,62</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>18.790,62</b>		
<b>TOTALE CAPITOLO 10611</b>	<b>20.000,00</b>	<b>-1.209,38</b>	<b>18.790,62</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>18.790,62</b>		
<b>TOTALE MACROAGGR. 01 10 1 03</b>	<b>27.000,00</b>	<b>-1.209,38</b>	<b>25.790,62</b>	<b>1.600,00</b>	<b>6,204</b>	<b>1.600,00</b>	<b>6,204</b>	<b>24.190,62</b>	<b>50,00</b>	<b>50,00</b>
<b>MACROAGGR. 01 10 1 09 Rimborsi e poste correttive delle entrate</b>										
<b>Capitolo 10609 RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE</b>										
<b>Articolo 10609/010 RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.09.01.01.000</b>										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	16.000,00		16.000,00	13.957,96	87,237	13.957,96	87,237	2.042,04		
<b>TOTALE ARTICOLO 10609/010</b>	<b>16.000,00</b>		<b>16.000,00</b>	<b>13.957,96</b>	<b>87,237</b>	<b>13.957,96</b>	<b>87,237</b>	<b>2.042,04</b>		
<b>TOTALE CAPITOLO 10609</b>	<b>16.000,00</b>		<b>16.000,00</b>	<b>13.957,96</b>	<b>87,237</b>	<b>13.957,96</b>	<b>87,237</b>	<b>2.042,04</b>		
<b>TOTALE MACROAGGR. 01 10 1 09</b>	<b>16.000,00</b>		<b>16.000,00</b>	<b>13.957,96</b>	<b>87,237</b>	<b>13.957,96</b>	<b>87,237</b>	<b>2.042,04</b>		
<b>MACROAGGR. 01 10 1 10 Altre spese correnti</b>										
<b>Capitolo 10611 FONDO PERSONALE E PRODUTTIVITA'</b>										
<b>Articolo 10611/F071 FPV - FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI - ARTT.5 E 6 D.P.R. 333/90</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.10.02.01.000</b>										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	230.000,00	-4.712,44	225.287,56		0,000		0,000	225.287,56		
<b>TOTALE ARTICOLO 10611/F071</b>	<b>230.000,00</b>	<b>-4.712,44</b>	<b>225.287,56</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>225.287,56</b>		
<b>Articolo 10611/F081 FPV - FONDO PER INDENNITA' AL PERSONALE DIRIGENTE</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.10.02.01.000 Note: Fino al 2008 questo articolo comprendeva anche il fondo per il rinnovo contrattuale</b>										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	100.000,00		100.000,00		0,000		0,000	100.000,00		
<b>TOTALE ARTICOLO 10611/F081</b>	<b>100.000,00</b>		<b>100.000,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>100.000,00</b>		
<b>TOTALE CAPITOLO 10611</b>	<b>330.000,00</b>	<b>-4.712,44</b>	<b>325.287,56</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>325.287,56</b>		
<b>TOTALE MACROAGGR. 01 10 1 10</b>	<b>330.000,00</b>	<b>-4.712,44</b>	<b>325.287,56</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>325.287,56</b>		
<b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>2.247.000,00</b>		<b>2.247.000,00</b>	<b>1.330.427,73</b>	<b>59,209</b>	<b>1.330.427,73</b>	<b>59,209</b>	<b>916.572,27</b>	<b>1.124.083,93</b>	<b>1.124.083,93</b>
<b>TOTALE PROGRAMMA 01 10</b>	<b>2.247.000,00</b>		<b>2.247.000,00</b>	<b>1.330.427,73</b>	<b>59,209</b>	<b>1.330.427,73</b>	<b>59,209</b>	<b>916.572,27</b>	<b>1.124.083,93</b>	<b>1.124.083,93</b>
<b>TOTALE MISSIONE 01</b>	<b>2.830.900,00</b>	<b>1.400,00</b>	<b>2.832.300,00</b>	<b>1.888.857,21</b>	<b>66,690</b>	<b>1.888.824,21</b>	<b>66,689</b>	<b>943.475,79</b>	<b>1.588.810,95</b>	<b>1.588.612,95</b>

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0601 Personale

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>										
. PROGRAMMA 09 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 09 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 12601 PERSONALE										
Articolo 12601/050 ONERI PER PERSONALE DIPENDENTE DI ALTRI ENTI COMANDATO PRESSO SETTORE AMBIENTE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	43.000,00		43.000,00	12.285,00	28,570	12.285,00	28,570	30.715,00		
. TOTALE ARTICOLO 12601/050	43.000,00		43.000,00	12.285,00	28,570	12.285,00	28,570	30.715,00		
. TOTALE CAPITOLO 12601	43.000,00		43.000,00	12.285,00	28,570	12.285,00	28,570	30.715,00		
. TOTALE MACROAGGR. 09 02 1 01	43.000,00		43.000,00	12.285,00	28,570	12.285,00	28,570	30.715,00		
. TOTALE TITOLO 1	43.000,00		43.000,00	12.285,00	28,570	12.285,00	28,570	30.715,00		
. TOTALE PROGRAMMA 09 02	43.000,00		43.000,00	12.285,00	28,570	12.285,00	28,570	30.715,00		
TOTALE MISSIONE 09	43.000,00		43.000,00	12.285,00	28,570	12.285,00	28,570	30.715,00		
<b>MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività</b>										
. PROGRAMMA 14 01 Industria, PMI e Artigianato										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 14 01 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 12401 PERSONALE										
Articolo 12401/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	13.000,00	2.000,00	15.000,00	13.750,70	91,671	13.750,70	91,671	1.249,30	13.316,64	13.316,64
. TOTALE ARTICOLO 12401/010	13.000,00	2.000,00	15.000,00	13.750,70	91,671	13.750,70	91,671	1.249,30	13.316,64	13.316,64
Articolo 12401/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SURETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0601 CdG: 0601 Prg: PGT0601	2.800,00		2.800,00	2.765,09	98,753	2.765,09	98,753	34,91	2.764,91	2.764,91
. TOTALE ARTICOLO 12401/020	2.800,00		2.800,00	2.765,09	98,753	2.765,09	98,753	34,91	2.764,91	2.764,91
. TOTALE CAPITOLO 12401	15.800,00	2.000,00	17.800,00	16.515,79	92,785	16.515,79	92,785	1.284,21	16.081,55	16.081,55
. TOTALE MACROAGGR. 14 01 1 01	15.800,00	2.000,00	17.800,00	16.515,79	92,785	16.515,79	92,785	1.284,21	16.081,55	16.081,55
. TOTALE TITOLO 1	15.800,00	2.000,00	17.800,00	16.515,79	92,785	16.515,79	92,785	1.284,21	16.081,55	16.081,55
. TOTALE PROGRAMMA 14 01	15.800,00	2.000,00	17.800,00	16.515,79	92,785	16.515,79	92,785	1.284,21	16.081,55	16.081,55
TOTALE MISSIONE 14	15.800,00	2.000,00	17.800,00	16.515,79	92,785	16.515,79	92,785	1.284,21	16.081,55	16.081,55
TOTALE CENTRO DI COSTO 0601	2.889.700,00	3.400,00	2.893.100,00	1.917.658,00	66,284	1.917.625,00	66,283	975.475,00	1.604.892,50	1.604.694,50

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>										
. PROGRAMMA 01 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 03 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10801 PERSONALE										
Articolo 10801/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
GESTIONE FINANZIARIA ECONTABILE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	275.000,00	-13.800,00	261.200,00	244.907,92	93,763	244.907,92	93,763	16.292,08	244.251,53	244.251,53
. TOTALE ARTICOLO 10801/010	<b>275.000,00</b>	<b>-13.800,00</b>	<b>261.200,00</b>	<b>244.907,92</b>	<b>93,763</b>	<b>244.907,92</b>	<b>93,763</b>	<b>16.292,08</b>	<b>244.251,53</b>	<b>244.251,53</b>
Articolo 10801/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	95.000,00	-3.000,00	92.000,00	92.000,00	100,000	92.000,00	100,000		77.001,82	77.001,82
. TOTALE ARTICOLO 10801/020	<b>95.000,00</b>	<b>-3.000,00</b>	<b>92.000,00</b>	<b>92.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>92.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>77.001,82</b>	<b>77.001,82</b>
. TOTALE CAPITOLO 10801	<b>370.000,00</b>	<b>-16.800,00</b>	<b>353.200,00</b>	<b>336.907,92</b>	<b>95,387</b>	<b>336.907,92</b>	<b>95,387</b>	<b>16.292,08</b>	<b>321.253,35</b>	<b>321.253,35</b>
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 01	<b>370.000,00</b>	<b>-16.800,00</b>	<b>353.200,00</b>	<b>336.907,92</b>	<b>95,387</b>	<b>336.907,92</b>	<b>95,387</b>	<b>16.292,08</b>	<b>321.253,35</b>	<b>321.253,35</b>
. MACROAGGR. 01 03 1 02 Imposte e tasse a carico dell'ente										
Capitolo 10807 IMPOSTE E TASSE										
Articolo 10807/090 IMPOSTE, TASSE ED ALTRE PRESTAZIONI PASSIVE										
Conto finanziario: U.1.02.01.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	20.000,00		20.000,00	19.540,41	97,702	19.540,41	97,702	459,59	19.540,41	19.540,41
. TOTALE ARTICOLO 10807/090	<b>20.000,00</b>		<b>20.000,00</b>	<b>19.540,41</b>	<b>97,702</b>	<b>19.540,41</b>	<b>97,702</b>	<b>459,59</b>	<b>19.540,41</b>	<b>19.540,41</b>
Articolo 10807/110 IRAP- IMPOSTA SUL REDDITODELLE ATTIVITA' PRODUTTIVESU COMPENSI PERCOLLABORAZIONI ESTERNE										
Conto finanziario: U.1.02.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	800,00	600,00	1.400,00	953,84	68,131	953,84	68,131	446,16	953,84	953,84
. TOTALE ARTICOLO 10807/110	<b>800,00</b>	<b>600,00</b>	<b>1.400,00</b>	<b>953,84</b>	<b>68,131</b>	<b>953,84</b>	<b>68,131</b>	<b>446,16</b>	<b>953,84</b>	<b>953,84</b>
. TOTALE CAPITOLO 10807	<b>20.800,00</b>	<b>600,00</b>	<b>21.400,00</b>	<b>20.494,25</b>	<b>95,768</b>	<b>20.494,25</b>	<b>95,768</b>	<b>905,75</b>	<b>20.494,25</b>	<b>20.494,25</b>
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 02	<b>20.800,00</b>	<b>600,00</b>	<b>21.400,00</b>	<b>20.494,25</b>	<b>95,768</b>	<b>20.494,25</b>	<b>95,768</b>	<b>905,75</b>	<b>20.494,25</b>	<b>20.494,25</b>
. MACROAGGR. 01 03 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10803/030 COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	54.000,00		54.000,00	54.000,00	100,000	54.000,00	100,000		37.371,30	37.371,30
. TOTALE ARTICOLO 10803/030	<b>54.000,00</b>		<b>54.000,00</b>	<b>54.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>54.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>37.371,30</b>	<b>37.371,30</b>
Articolo 10803/040 SPESE PER SGRAVI, RIMBORSI E COMMISSIONI DIVERSE										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	32.500,00	-2.771,00	29.729,00	16.066,80	54,044	16.066,80	54,044	13.662,20	13.812,97	13.812,97
. TOTALE ARTICOLO 10803/040	<b>32.500,00</b>	<b>-2.771,00</b>	<b>29.729,00</b>	<b>16.066,80</b>	<b>54,044</b>	<b>16.066,80</b>	<b>54,044</b>	<b>13.662,20</b>	<b>13.812,97</b>	<b>13.812,97</b>

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.20

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>Articolo 10803/041 SPESE PER SERVIZIO DI TESORERIA</b>										
Conto finanziario: U.1.03.02.17.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801		1.530,00	1.530,00	1.530,00	100,000	1.530,00	100,000		671,42	671,42
. TOTALE ARTICOLO 10803/041		1.530,00	1.530,00	1.530,00	100,000	1.530,00	100,000		671,42	671,42
<b>Articolo 10803/110 SPESE PER SERVIZI DI NATURA CONTABILE E FISCALE</b>										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	2.419,00	1.241,00	3.660,00	3.660,00	100,000	2.928,00	80,000	732,00	2.440,00	2.440,00
. TOTALE ARTICOLO 10803/110	2.419,00	1.241,00	3.660,00	3.660,00	100,000	2.928,00	80,000	732,00	2.440,00	2.440,00
. TOTALE CAPITOLO 10803	88.919,00		88.919,00	75.256,80	84,635	74.524,80	83,812	14.394,20	54.295,69	54.295,69
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 03	88.919,00		88.919,00	75.256,80	84,635	74.524,80	83,812	14.394,20	54.295,69	54.295,69
. MACROAGGR. 01 03 1 04 Trasferimenti correnti										
<b>Capitolo 10808 TRASFERIMENTI CORRENTI</b>										
<b>Articolo 10808/120 ONERI DERIVANTE DA ACCETTAZIONE EREDITA' CALETTI ADRIANA CAP. 30894 E</b>										
Conto finanziario: U.1.04.02.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	26.000,00		26.000,00	4.509,40	17,344	4.509,40	17,344	21.490,60	97,60	97,60
. TOTALE ARTICOLO 10808/120	26.000,00		26.000,00	4.509,40	17,344	4.509,40	17,344	21.490,60	97,60	97,60
<b>Articolo 10808/130 ONERI DERIVANTI DA RESTITUZIONE TRASFERIMENTI ERARIALI</b>										
Conto finanziario: U.1.04.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	42.203,00		42.203,00	42.203,00	100,000	42.203,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 10808/130	42.203,00		42.203,00	42.203,00	100,000	42.203,00	100,000			
<b>Articolo 10808/150 TRASFERIMENTO FONDI ALLO STATO PER INCAPENZA FONDO SPERIMENTALE DI RIEQUILIBRIO</b>										
Conto finanziario: U.1.04.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	15.798.000,00	139.000,00	15.937.000,00	15.937.000,00	100,000	15.937.000,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 10808/150	15.798.000,00	139.000,00	15.937.000,00	15.937.000,00	100,000	15.937.000,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 10808	15.866.203,00	139.000,00	16.005.203,00	15.983.712,40	99,866	15.983.712,40	99,866	21.490,60	97,60	97,60
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 04	15.866.203,00	139.000,00	16.005.203,00	15.983.712,40	99,866	15.983.712,40	99,866	21.490,60	97,60	97,60
. TOTALE TITOLO 1	16.345.922,00	122.800,00	16.468.722,00	16.416.371,37	99,682	16.415.639,37	99,678	53.082,63	396.140,89	396.140,89
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 01 03 2 05 Altre spese in conto capitale										
<b>Capitolo 20807 RESTITUZIONE TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE</b>										
<b>Articolo 20807/010 RESTITUZIONE TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE A REGIONE</b>										
Conto finanziario: U.2.05.04.02.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801		192.562,14	192.562,14	192.562,14	100,000	192.562,14	100,000		192.562,14	192.562,14
. TOTALE ARTICOLO 20807/010		192.562,14	192.562,14	192.562,14	100,000	192.562,14	100,000		192.562,14	192.562,14
. TOTALE CAPITOLO 20807		192.562,14	192.562,14	192.562,14	100,000	192.562,14	100,000		192.562,14	192.562,14
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 2 05		192.562,14	192.562,14	192.562,14	100,000	192.562,14	100,000		192.562,14	192.562,14
. TOTALE TITOLO 2		192.562,14	192.562,14	192.562,14	100,000	192.562,14	100,000		192.562,14	192.562,14
. TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziaria										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. MACROAGGR. 01 03 3 02 Concessione crediti di breve termine										
Capitolo 20810 CONCESSIONI DI CREDITI E ANTICIPAZIONI										
Articolo 20810/010 OPERAZIONI DI REIMPIEGO DELLA LIQUIDITA' CAP. 40875 E.										
Conto finanziario: U.3.02.08.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 20810/010	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 20810	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 3 02	2.000.000,00		2.000.000,00		0,000		0,000	2.000.000,00		
. MACROAGGR. 01 03 3 04 Altre spese per incremento di attività finanziarie										
Capitolo 30850 VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI (DL118/2011)										
Articolo 30850/010 VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) CDP										
Conto finanziario: U.3.04.07.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	4.900.000,00		4.900.000,00	4.172.405,61	85,151	4.172.405,61	85,151	727.594,39	4.172.405,61	4.172.405,61
. TOTALE ARTICOLO 30850/010	4.900.000,00		4.900.000,00	4.172.405,61	85,151	4.172.405,61	85,151	727.594,39	4.172.405,61	4.172.405,61
Articolo 30850/020 VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI (DL118/2011) ALTRI ISTITUTI DI CREDITO										
Conto finanziario: U.3.04.07.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	2.400.000,00		2.400.000,00	2.400.000,00	100,000	2.400.000,00	100,000		2.375.054,44	2.375.054,44
. TOTALE ARTICOLO 30850/020	2.400.000,00		2.400.000,00	2.400.000,00	100,000	2.400.000,00	100,000		2.375.054,44	2.375.054,44
. TOTALE CAPITOLO 30850	7.300.000,00		7.300.000,00	6.572.405,61	90,033	6.572.405,61	90,033	727.594,39	6.547.460,05	6.547.460,05
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 3 04	7.300.000,00		7.300.000,00	6.572.405,61	90,033	6.572.405,61	90,033	727.594,39	6.547.460,05	6.547.460,05
. TOTALE TITOLO 3	9.300.000,00		9.300.000,00	6.572.405,61	70,671	6.572.405,61	70,671	2.727.594,39	6.547.460,05	6.547.460,05
. TOTALE PROGRAMMA 01 03	25.645.922,00	315.362,14	25.961.284,14	23.181.339,12	89,292	23.180.607,12	89,289	2.780.677,02	7.136.163,08	7.136.163,08
TOTALE MISSIONE 01	25.645.922,00	315.362,14	25.961.284,14	23.181.339,12	89,292	23.180.607,12	89,289	2.780.677,02	7.136.163,08	7.136.163,08
<b>MISSIONE 20 Fondi e accantonamenti</b>										
. PROGRAMMA 20 01 Fondo di riserva										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 20 01 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 10811 FONDO DI RISERVA										
Articolo 10811/010 FONDO DI RISERVA (Progr.01)										
Conto finanziario: U.1.10.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	180.000,00	-86.800,00	93.200,00		0,000		0,000	93.200,00		
. TOTALE ARTICOLO 10811/010	180.000,00	-86.800,00	93.200,00		0,000		0,000	93.200,00		
. TOTALE CAPITOLO 10811	180.000,00	-86.800,00	93.200,00		0,000		0,000	93.200,00		
Capitolo 10816 FONDO RISERVA CASSA										
Articolo 10816/000 FONDO DI RISERVA DI CASSA										
Conto finanziario: U.1.10.01.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 10816/000					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 10816					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 20 01 1 10	180.000,00	-86.800,00	93.200,00		0,000		0,000	93.200,00		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.22

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE TITOLO 1	180.000,00	-86.800,00	93.200,00		0,000		0,000	93.200,00		
. TOTALE PROGRAMMA 20 01	180.000,00	-86.800,00	93.200,00		0,000		0,000	93.200,00		
. PROGRAMMA 20 02 Fondo svalutazione crediti										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 20 02 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 10812 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'										
Articolo 10812/000 FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'										
Conto finanziario: U.1.10.01.03.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	1.250.000,00	220.000,00	1.470.000,00		0,000		0,000	1.470.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 10812/000	1.250.000,00	220.000,00	1.470.000,00		0,000		0,000	1.470.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 10812	1.250.000,00	220.000,00	1.470.000,00		0,000		0,000	1.470.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 20 02 1 10	1.250.000,00	220.000,00	1.470.000,00		0,000		0,000	1.470.000,00		
. TOTALE TITOLO 1	1.250.000,00	220.000,00	1.470.000,00		0,000		0,000	1.470.000,00		
. TOTALE PROGRAMMA 20 02	1.250.000,00	220.000,00	1.470.000,00		0,000		0,000	1.470.000,00		
TOTALE MISSIONE 20	1.430.000,00	133.200,00	1.563.200,00		0,000		0,000	1.563.200,00		
<b>MISSIONE 50 Debito pubblico</b>										
. PROGRAMMA 50 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 50 01 1 07 Interessi passivi										
Capitolo 10806 INTERESSI PASSIVI										
Articolo 10806/770 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PERSPESE VARIE NON ATTRIBUI-BILI (CASSA DD.PP.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	42.000,00		42.000,00	41.070,78	97,788	41.070,78	97,788	929,22	41.070,78	41.070,78
. TOTALE ARTICOLO 10806/770	42.000,00		42.000,00	41.070,78	97,788	41.070,78	97,788	929,22	41.070,78	41.070,78
Articolo 10806/780 INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI CONTRATTI PER SPESE VARIE NON ATTRIBUIBILI (ALTRI SOGGETTI)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	1.500,00		1.500,00	1.112,72	74,181	1.112,72	74,181	387,28	1.112,72	1.112,72
. TOTALE ARTICOLO 10806/780	1.500,00		1.500,00	1.112,72	74,181	1.112,72	74,181	387,28	1.112,72	1.112,72
. TOTALE CAPITOLO 10806	43.500,00		43.500,00	42.183,50	96,974	42.183,50	96,974	1.316,50	42.183,50	42.183,50
Capitolo 11606 INTERESSI PASSIVI										
Articolo 11606/700 INTERESSI PASSIVI COMPRESI NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DELLA QUOTA DEI MUTUI CONTRATTI PER LE ATTIVITA PRODUTTIVE (CASSA DD.PP.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	7.500,00		7.500,00	7.086,07	94,481	7.086,07	94,481	413,93	7.086,07	7.086,07
. TOTALE ARTICOLO 11606/700	7.500,00		7.500,00	7.086,07	94,481	7.086,07	94,481	413,93	7.086,07	7.086,07
. TOTALE CAPITOLO 11606	7.500,00		7.500,00	7.086,07	94,481	7.086,07	94,481	413,93	7.086,07	7.086,07
Capitolo 12406 INTERESSI PASSIVIPOLITICHE COMUNITARIE										

## STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

## PARTE - SPESA

Pag.23

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>Articolo 12406/710 INTERESSI PASSIVI</b>										
<b>COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI</b>										
<b>MUTUI CONTRATTI PER LE POLITICHE COMUNITARIE</b>										
<b>(CASSA DD.PP.)</b>										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	40.000,00		40.000,00	37.841,49	94,604	37.841,49	94,604	2.158,51	37.841,49	37.841,49
. TOTALE ARTICOLO 12406/710	40.000,00		40.000,00	37.841,49	94,604	37.841,49	94,604	2.158,51	37.841,49	37.841,49
<b>Articolo 12406/720 INTERESSI PASSIVI COMPRESI</b>										
<b>NELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI</b>										
<b>CONTRATTI PER LE POLITICHE COMUNITARIE (ALTRI</b>										
<b>ISTITUTI DI CREDITO)</b>										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	12.000,00		12.000,00	11.469,89	95,582	11.469,89	95,582	530,11	11.469,89	11.469,89
. TOTALE ARTICOLO 12406/720	12.000,00		12.000,00	11.469,89	95,582	11.469,89	95,582	530,11	11.469,89	11.469,89
. TOTALE CAPITOLO 12406	52.000,00		52.000,00	49.311,38	94,830	49.311,38	94,830	2.688,62	49.311,38	49.311,38
<b>Capitolo 12606 INTERESSI PASSIVI</b>										
<b>Articolo 12606/730 INTERESSI PASSIVI</b>										
<b>COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI</b>										
<b>MUTUI PER ACQUISTO RE-TE DI RILEVAMENTO</b>										
<b>DELLO STATO DI INQUINAMENTO AMBIENTALE</b>										
<b>(CASSA DD.PP.)</b>										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	17.000,00		17.000,00	16.443,26	96,725	16.443,26	96,725	556,74	16.443,26	16.443,26
. TOTALE ARTICOLO 12606/730	17.000,00		17.000,00	16.443,26	96,725	16.443,26	96,725	556,74	16.443,26	16.443,26
<b>Articolo 12606/740 INTERESSI PASSIVI</b>										
<b>COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTO DEI</b>										
<b>MUTUI CONTRATTI PER ACQUISTO RETE DI</b>										
<b>RILEVAMENTO DELLO STATO DI INQUINAMENTO</b>										
<b>AMBIENTALE (ALTRI SOG-GETTI)</b>										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	500,00		500,00		0,000		0,000	500,00		
. TOTALE ARTICOLO 12606/740	500,00		500,00		0,000		0,000	500,00		
. TOTALE CAPITOLO 12606	17.500,00		17.500,00	16.443,26	93,961	16.443,26	93,961	1.056,74	16.443,26	16.443,26
. TOTALE MACROAGGR. 50 01 1 07	120.500,00		120.500,00	115.024,21	95,456	115.024,21	95,456	5.475,79	115.024,21	115.024,21
. TOTALE TITOLO 1	120.500,00		120.500,00	115.024,21	95,456	115.024,21	95,456	5.475,79	115.024,21	115.024,21
. TOTALE PROGRAMMA 50 01	120.500,00		120.500,00	115.024,21	95,456	115.024,21	95,456	5.475,79	115.024,21	115.024,21
. PROGRAMMA 50 02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
. TITOLO 4 - Rimborso di prestiti										
. MACROAGGR. 50 02 4 01 Rimborso di titoli obbligazionari										
<b>Capitolo 40810 RIMBORSO PRESTITI OBBLIGAZIONARI</b>										
<b>Articolo 40810/000 RIMBORSO PRESTITI</b>										
<b>OBBLIGAZIONARI</b>										
Conto finanziario: U.4.01.02.01.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	3.510.000,00		3.510.000,00	3.505.380,69	99,868	3.505.380,69	99,868	4.619,31	3.505.380,69	3.505.380,69
. TOTALE ARTICOLO 40810/000	3.510.000,00		3.510.000,00	3.505.380,69	99,868	3.505.380,69	99,868	4.619,31	3.505.380,69	3.505.380,69
. TOTALE CAPITOLO 40810	3.510.000,00		3.510.000,00	3.505.380,69	99,868	3.505.380,69	99,868	4.619,31	3.505.380,69	3.505.380,69
. TOTALE MACROAGGR. 50 02 4 01	3.510.000,00		3.510.000,00	3.505.380,69	99,868	3.505.380,69	99,868	4.619,31	3.505.380,69	3.505.380,69

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.24

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0801 Gestione finanziaria e contabile

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. MACROAGGR. 50 02 4 03 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine										
Capitolo 40800 RIMBORSO QUOTE CAPITALE DIMUTUI										
Articolo 40800/000 QUOTE CAPITALE MUTUI CASSA DD.PP.										
Conto finanziario: U.4.03.01.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	1.085.000,00		1.085.000,00	1.083.991,11	99,907	1.083.991,11	99,907	1.008,89	1.083.991,11	1.083.991,11
. TOTALE ARTICOLO 40800/000	1.085.000,00		1.085.000,00	1.083.991,11	99,907	1.083.991,11	99,907	1.008,89	1.083.991,11	1.083.991,11
Articolo 40800/010 QUOTE CAPITALE MUTUI ALTRI SOGGETTI										
Conto finanziario: U.4.03.01.04.000										
CdR: 0801 CdG: 0801 Prg: PGT0801	1.386.000,00		1.386.000,00	1.384.325,14	99,879	1.384.325,14	99,879	1.674,86	1.384.325,14	1.384.325,14
. TOTALE ARTICOLO 40800/010	1.386.000,00		1.386.000,00	1.384.325,14	99,879	1.384.325,14	99,879	1.674,86	1.384.325,14	1.384.325,14
. TOTALE CAPITOLO 40800	2.471.000,00		2.471.000,00	2.468.316,25	99,891	2.468.316,25	99,891	2.683,75	2.468.316,25	2.468.316,25
. TOTALE MACROAGGR. 50 02 4 03	2.471.000,00		2.471.000,00	2.468.316,25	99,891	2.468.316,25	99,891	2.683,75	2.468.316,25	2.468.316,25
. TOTALE TITOLO 4	5.981.000,00		5.981.000,00	5.973.696,94	99,878	5.973.696,94	99,878	7.303,06	5.973.696,94	5.973.696,94
. TOTALE PROGRAMMA 50 02	5.981.000,00		5.981.000,00	5.973.696,94	99,878	5.973.696,94	99,878	7.303,06	5.973.696,94	5.973.696,94
TOTALE MISSIONE 50	6.101.500,00		6.101.500,00	6.088.721,15	99,791	6.088.721,15	99,791	12.778,85	6.088.721,15	6.088.721,15
TOTALE CENTRO DI COSTO 0801	33.177.422,00	448.562,14	33.625.984,14	29.270.060,27	87,046	29.269.328,27	87,044	4.356.655,87	13.224.884,23	13.224.884,23

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>										
. PROGRAMMA 01 02 Segreteria generale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10803/090 CONTRATTUALI E NOTARILI										
Conto finanziario: U.1.03.02.16.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802										
. TOTALE ARTICOLO 10803/090	9.000,00		9.000,00	9.000,00	100,000	9.000,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 10803	9.000,00		9.000,00	9.000,00	100,000	9.000,00	100,000			
. TOTALE MACROAGGR. 01 02 1 03	9.000,00		9.000,00	9.000,00	100,000	9.000,00	100,000			
. TOTALE TITOLO 1	9.000,00		9.000,00	9.000,00	100,000	9.000,00	100,000			
. TOTALE PROGRAMMA 01 02	9.000,00		9.000,00	9.000,00	100,000	9.000,00	100,000			
. PROGRAMMA 01 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 03 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10801 PERSONALE										
Articolo 10801/030 RETRIBUZIONI AL PERSONALE ECONOMATO										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802										
. TOTALE ARTICOLO 10801/030	200.000,00	-10.000,00	190.000,00	146.749,19	77,236	146.749,19	77,236	43.250,81	146.516,39	146.516,39
Articolo 10801/040 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI PERSONALE ECONOMATO										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802										
. TOTALE ARTICOLO 10801/040	63.000,00	-3.000,00	60.000,00	60.000,00	100,000	60.000,00	100,000		40.756,58	40.756,58
. TOTALE CAPITOLO 10801	263.000,00	-13.000,00	250.000,00	206.749,19	82,700	206.749,19	82,700	43.250,81	187.272,97	187.272,97
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 01	263.000,00	-13.000,00	250.000,00	206.749,19	82,700	206.749,19	82,700	43.250,81	187.272,97	187.272,97
. MACROAGGR. 01 03 1 02 Imposte e tasse a carico dell'ente										
Capitolo 10807 IMPOSTE E TASSE										
Articolo 10807/120 TASSA DI PROPRIETA AUTOMEZZI E VEICOLI PROVINCIALI: BOLLATURA E RELATIVI SERVIZI										
Conto finanziario: U.1.02.01.09.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802										
. TOTALE ARTICOLO 10807/120	13.500,00		13.500,00	13.500,00	100,000	11.660,01	86,370	1.839,99	10.336,88	10.336,88
. TOTALE CAPITOLO 10807	13.500,00		13.500,00	13.500,00	100,000	11.660,01	86,370	1.839,99	10.336,88	10.336,88
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 02	13.500,00		13.500,00	13.500,00	100,000	11.660,01	86,370	1.839,99	10.336,88	10.336,88
. MACROAGGR. 01 03 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10802 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.26

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>Articolo 10802/010 FORNITURE DI DIVISE, EFFETTI DI VESTIARIO E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE PER IL PERSONALE PROVINCIALE</b>										
Conto finanziario: U.1.03.01.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	25.000,00	-498,41	24.501,59	2.000,00	8,163	2.000,00	8,163	22.501,59	1.570,66	1.570,66
<b>TOTALE ARTICOLO 10802/010</b>	<b>25.000,00</b>	<b>-498,41</b>	<b>24.501,59</b>	<b>2.000,00</b>	<b>8,163</b>	<b>2.000,00</b>	<b>8,163</b>	<b>22.501,59</b>	<b>1.570,66</b>	<b>1.570,66</b>
<b>Articolo 10802/015 ABBONAMENTI A PERIODICI ED ACQUISTO TESTI E QUOTIDIANI</b>										
Conto finanziario: U.1.03.01.01.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	13.000,00		13.000,00	9.600,00	73,846	9.587,96	73,754	3.412,04	8.352,20	8.352,20
<b>TOTALE ARTICOLO 10802/015</b>	<b>13.000,00</b>		<b>13.000,00</b>	<b>9.600,00</b>	<b>73,846</b>	<b>9.587,96</b>	<b>73,754</b>	<b>3.412,04</b>	<b>8.352,20</b>	<b>8.352,20</b>
<b>Articolo 10802/020 VARIE D'UFFICIO: CANCELLERIA, CARTA, REGISTRI, CARTA BOLLATA, ECC.</b>										
Conto finanziario: U.1.03.01.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	10.000,00		10.000,00	9.003,24	90,032	9.003,24	90,032	996,76	6.166,68	6.166,68
<b>TOTALE ARTICOLO 10802/020</b>	<b>10.000,00</b>		<b>10.000,00</b>	<b>9.003,24</b>	<b>90,032</b>	<b>9.003,24</b>	<b>90,032</b>	<b>996,76</b>	<b>6.166,68</b>	<b>6.166,68</b>
<b>Articolo 10802/025 MATERIALI PER IGIENE, PULIZIA E SANITARIO E VARIE ECONOMICHE DI FUNZIONAMENTO PER LOCALI, IMPIANTI, ARREDI, ECC. AD USO UFFICI PROVINCIALI</b>										
Conto finanziario: U.1.03.01.05.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	6.000,00	498,41	6.498,41	6.498,41	100,000	6.498,41	100,000		4.454,59	4.454,59
<b>TOTALE ARTICOLO 10802/025</b>	<b>6.000,00</b>	<b>498,41</b>	<b>6.498,41</b>	<b>6.498,41</b>	<b>100,000</b>	<b>6.498,41</b>	<b>100,000</b>		<b>4.454,59</b>	<b>4.454,59</b>
<b>Articolo 10802/040 SPESA PER FORNITURA CARBURANTI E VARIE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO PER MEZZI, AUTOMEZZI, MACCHINE OPERATRICI, ECC. DEI SERVIZI PROVINCIALI</b>										
Conto finanziario: U.1.03.01.02.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	192.000,00		192.000,00	187.299,45	97,552	187.299,45	97,552	4.700,55	121.422,16	120.789,62
<b>TOTALE ARTICOLO 10802/040</b>	<b>192.000,00</b>		<b>192.000,00</b>	<b>187.299,45</b>	<b>97,552</b>	<b>187.299,45</b>	<b>97,552</b>	<b>4.700,55</b>	<b>121.422,16</b>	<b>120.789,62</b>
<b>TOTALE CAPITOLO 10802</b>	<b>246.000,00</b>		<b>246.000,00</b>	<b>214.401,10</b>	<b>87,155</b>	<b>214.389,06</b>	<b>87,150</b>	<b>31.610,94</b>	<b>141.966,29</b>	<b>141.333,75</b>
<b>Capitolo 10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI</b>										
<b>Articolo 10803/032 SPESE PER L'AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO DEL PATRIMONIO PROVINCIALE</b>										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	21.000,00		21.000,00	15.994,20	76,163	15.994,20	76,163	5.005,80		
<b>TOTALE ARTICOLO 10803/032</b>	<b>21.000,00</b>		<b>21.000,00</b>	<b>15.994,20</b>	<b>76,163</b>	<b>15.994,20</b>	<b>76,163</b>	<b>5.005,80</b>		
<b>Articolo 10803/035 SERVIZI VARI PER FUNZIONAMENTO UFFICI PROVINCIALI E GESTIONE AUTOMEZZI (PEDAGGI, REVISIONI, COLLAUDI, BOLLINO BLU ECC.)</b>										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	15.000,00		15.000,00	13.000,00	86,667	13.000,00	86,667	2.000,00	9.720,89	9.720,89
<b>TOTALE ARTICOLO 10803/035</b>	<b>15.000,00</b>		<b>15.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>86,667</b>	<b>13.000,00</b>	<b>86,667</b>	<b>2.000,00</b>	<b>9.720,89</b>	<b>9.720,89</b>
<b>TOTALE CAPITOLO 10803</b>	<b>36.000,00</b>		<b>36.000,00</b>	<b>28.994,20</b>	<b>80,539</b>	<b>28.994,20</b>	<b>80,539</b>	<b>7.005,80</b>	<b>9.720,89</b>	<b>9.720,89</b>
<b>TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 03</b>	<b>282.000,00</b>		<b>282.000,00</b>	<b>243.395,30</b>	<b>86,310</b>	<b>243.383,26</b>	<b>86,306</b>	<b>38.616,74</b>	<b>151.687,18</b>	<b>151.054,64</b>
<b>MACROAGGR. 01 03 1 10 Altre spese correnti</b>										
<b>Capitolo 10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI</b>										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>Articolo 10803/060 SPESA PER ASSICURAZIONI AMMINISTRATORI, PERSONALE E PATRIMONIO PROVINCIALI</b>										
Conto finanziario: U.1.10.04.01.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	280.000,00		280.000,00	276.013,87	98,576	276.013,87	98,576	3.986,13	269.971,65	269.971,65
<b>TOTALE ARTICOLO 10803/060</b>	<b>280.000,00</b>		<b>280.000,00</b>	<b>276.013,87</b>	<b>98,576</b>	<b>276.013,87</b>	<b>98,576</b>	<b>3.986,13</b>	<b>269.971,65</b>	<b>269.971,65</b>
<b>Articolo 10803/060R SPESA PER ASSICURAZIONI AMMINISTRATORI, PERSONALE E PATRIMONIO PROVINCIALI - reimputazione</b>										
Conto finanziario: U.1.10.04.01.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802					0,000		0,000			
<b>TOTALE ARTICOLO 10803/060R</b>					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
<b>TOTALE CAPITOLO 10803</b>	<b>280.000,00</b>		<b>280.000,00</b>	<b>276.013,87</b>	<b>98,576</b>	<b>276.013,87</b>	<b>98,576</b>	<b>3.986,13</b>	<b>269.971,65</b>	<b>269.971,65</b>
<b>TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 10</b>	<b>280.000,00</b>		<b>280.000,00</b>	<b>276.013,87</b>	<b>98,576</b>	<b>276.013,87</b>	<b>98,576</b>	<b>3.986,13</b>	<b>269.971,65</b>	<b>269.971,65</b>
<b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>838.500,00</b>	<b>-13.000,00</b>	<b>825.500,00</b>	<b>739.658,36</b>	<b>89,601</b>	<b>737.806,33</b>	<b>89,377</b>	<b>87.693,67</b>	<b>619.268,68</b>	<b>618.636,14</b>
<b>TOTALE PROGRAMMA 01 03</b>	<b>838.500,00</b>	<b>-13.000,00</b>	<b>825.500,00</b>	<b>739.658,36</b>	<b>89,601</b>	<b>737.806,33</b>	<b>89,377</b>	<b>87.693,67</b>	<b>619.268,68</b>	<b>618.636,14</b>
PROGRAMMA 01 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali										
TITOLO 1 - Spese correnti										
MACROAGGR. 01 05 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10823 PRESTAZIONI DI SERVIZIO PATRIMONIO										
Articolo 10823/010 MANUTENZIONE ATTREZZATURE ED AUTOMEZZI DEI SERVIZI GENERALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	2.000,00	10.000,00	12.000,00	6.020,33	50,169	6.020,33	50,169	5.979,67	6.020,33	4.908,35
<b>TOTALE ARTICOLO 10823/010</b>	<b>2.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>6.020,33</b>	<b>50,169</b>	<b>6.020,33</b>	<b>50,169</b>	<b>5.979,67</b>	<b>6.020,33</b>	<b>4.908,35</b>
Articolo 10823/015 SERVIZIO DI FACCHINAGGIO E VARI PER UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.13.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	500,00	9.000,00	9.500,00	9.248,08	97,348	9.248,08	97,348	251,92	8.039,61	7.167,16
<b>TOTALE ARTICOLO 10823/015</b>	<b>500,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.248,08</b>	<b>97,348</b>	<b>9.248,08</b>	<b>97,348</b>	<b>251,92</b>	<b>8.039,61</b>	<b>7.167,16</b>
Articolo 10823/020 GESTIONE DEI FABBRICATI DESTINATI AGLI UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.05.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	272.000,00		272.000,00	258.524,59	95,046	258.524,59	95,046	13.475,41	187.705,79	187.705,79
<b>TOTALE ARTICOLO 10823/020</b>	<b>272.000,00</b>		<b>272.000,00</b>	<b>258.524,59</b>	<b>95,046</b>	<b>258.524,59</b>	<b>95,046</b>	<b>13.475,41</b>	<b>187.705,79</b>	<b>187.705,79</b>
Articolo 10823/025 SPESE CONDOMINIALI IMMOBILI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.05.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	48.000,00	-5.000,00	43.000,00	39.106,37	90,945	39.106,37	90,945	3.893,63	29.106,37	29.106,37
<b>TOTALE ARTICOLO 10823/025</b>	<b>48.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>39.106,37</b>	<b>90,945</b>	<b>39.106,37</b>	<b>90,945</b>	<b>3.893,63</b>	<b>29.106,37</b>	<b>29.106,37</b>
Articolo 10823/030 SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.1.03.02.13.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	201.000,00	-5.000,00	196.000,00	188.259,42	96,051	188.259,42	96,051	7.740,58	155.613,73	155.263,60
<b>TOTALE ARTICOLO 10823/030</b>	<b>201.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>196.000,00</b>	<b>188.259,42</b>	<b>96,051</b>	<b>188.259,42</b>	<b>96,051</b>	<b>7.740,58</b>	<b>155.613,73</b>	<b>155.263,60</b>

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.28

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>Articolo 10823/035 SERVIZIO DI VIGILANZA UFFICI PROVINCIALI</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.13.000</b>										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	11.000,00		11.000,00	9.943,70	90,397	9.943,70	90,397	1.056,30	8.616,72	8.616,72
. <b>TOTALE ARTICOLO 10823/035</b>	<b>11.000,00</b>		<b>11.000,00</b>	<b>9.943,70</b>	<b>90,397</b>	<b>9.943,70</b>	<b>90,397</b>	<b>1.056,30</b>	<b>8.616,72</b>	<b>8.616,72</b>
. <b>TOTALE CAPITOLO 10823</b>	<b>534.500,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>543.500,00</b>	<b>511.102,49</b>	<b>94,039</b>	<b>511.102,49</b>	<b>94,039</b>	<b>32.397,51</b>	<b>395.102,55</b>	<b>392.767,99</b>
<b>Capitolo 10824 UTILIZZO BENI DI TERZI PATRIMONIO</b>										
<b>Articolo 10824/010 FITTI PASSIVI EDIFICI DESTINATI AD UFFICI PROVINCIALI</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.07.000</b>										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	60.000,00		60.000,00	57.771,42	96,286	57.771,42	96,286	2.228,58	57.771,42	57.771,42
. <b>TOTALE ARTICOLO 10824/010</b>	<b>60.000,00</b>		<b>60.000,00</b>	<b>57.771,42</b>	<b>96,286</b>	<b>57.771,42</b>	<b>96,286</b>	<b>2.228,58</b>	<b>57.771,42</b>	<b>57.771,42</b>
. <b>TOTALE CAPITOLO 10824</b>	<b>60.000,00</b>		<b>60.000,00</b>	<b>57.771,42</b>	<b>96,286</b>	<b>57.771,42</b>	<b>96,286</b>	<b>2.228,58</b>	<b>57.771,42</b>	<b>57.771,42</b>
. <b>TOTALE MACROAGGR. 01 05 1 03</b>	<b>594.500,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>603.500,00</b>	<b>568.873,91</b>	<b>94,262</b>	<b>568.873,91</b>	<b>94,262</b>	<b>34.626,09</b>	<b>452.873,97</b>	<b>450.539,41</b>
. <b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>594.500,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>603.500,00</b>	<b>568.873,91</b>	<b>94,262</b>	<b>568.873,91</b>	<b>94,262</b>	<b>34.626,09</b>	<b>452.873,97</b>	<b>450.539,41</b>
. <b>TOTALE PROGRAMMA 01 05</b>	<b>594.500,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>603.500,00</b>	<b>568.873,91</b>	<b>94,262</b>	<b>568.873,91</b>	<b>94,262</b>	<b>34.626,09</b>	<b>452.873,97</b>	<b>450.539,41</b>
<b>TOTALE MISSIONE 01</b>	<b>1.442.000,00</b>	<b>-4.000,00</b>	<b>1.438.000,00</b>	<b>1.317.532,27</b>	<b>91,623</b>	<b>1.315.680,24</b>	<b>91,494</b>	<b>122.319,76</b>	<b>1.072.142,65</b>	<b>1.069.175,55</b>
<b>MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio</b>										
. <b>PROGRAMMA 04 02 Altri ordini di istruzione</b>										
. <b>TITOLO 1 - Spese correnti</b>										
. <b>MACROAGGR. 04 02 1 03 Acquisto di beni e servizi</b>										
<b>Capitolo 10814 UTILIZZO BENI DI TERZI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA</b>										
<b>Articolo 10814/010 FITTI PASSIVI EDIFICI SCOLASTICI</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.07.000</b>										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	70.000,00	3.500,00	73.500,00	73.041,84	99,377	73.041,84	99,377	458,16	73.041,84	73.041,84
. <b>TOTALE ARTICOLO 10814/010</b>	<b>70.000,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>73.500,00</b>	<b>73.041,84</b>	<b>99,377</b>	<b>73.041,84</b>	<b>99,377</b>	<b>458,16</b>	<b>73.041,84</b>	<b>73.041,84</b>
. <b>TOTALE CAPITOLO 10814</b>	<b>70.000,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>73.500,00</b>	<b>73.041,84</b>	<b>99,377</b>	<b>73.041,84</b>	<b>99,377</b>	<b>458,16</b>	<b>73.041,84</b>	<b>73.041,84</b>
. <b>TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 03</b>	<b>70.000,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>73.500,00</b>	<b>73.041,84</b>	<b>99,377</b>	<b>73.041,84</b>	<b>99,377</b>	<b>458,16</b>	<b>73.041,84</b>	<b>73.041,84</b>
. <b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>70.000,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>73.500,00</b>	<b>73.041,84</b>	<b>99,377</b>	<b>73.041,84</b>	<b>99,377</b>	<b>458,16</b>	<b>73.041,84</b>	<b>73.041,84</b>
. <b>TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>										
. <b>MACROAGGR. 04 02 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</b>										
<b>Capitolo 20815 ACQUIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO-SCIENTIFICHE ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA</b>										
<b>Articolo 20815/010 ACQUISTO ARREDI ED ATTREZZATURE PER GLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI</b>										
<b>Conto finanziario: U.2.02.01.03.000</b>										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	80.000,00	3.500,00	83.500,00	83.267,64	99,722	83.267,64	99,722	232,36	78.696,30	78.696,30
. <b>TOTALE ARTICOLO 20815/010</b>	<b>80.000,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>83.500,00</b>	<b>83.267,64</b>	<b>99,722</b>	<b>83.267,64</b>	<b>99,722</b>	<b>232,36</b>	<b>78.696,30</b>	<b>78.696,30</b>
. <b>TOTALE CAPITOLO 20815</b>	<b>80.000,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>83.500,00</b>	<b>83.267,64</b>	<b>99,722</b>	<b>83.267,64</b>	<b>99,722</b>	<b>232,36</b>	<b>78.696,30</b>	<b>78.696,30</b>
. <b>TOTALE MACROAGGR. 04 02 2 02</b>	<b>80.000,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>83.500,00</b>	<b>83.267,64</b>	<b>99,722</b>	<b>83.267,64</b>	<b>99,722</b>	<b>232,36</b>	<b>78.696,30</b>	<b>78.696,30</b>
. <b>TOTALE TITOLO 2</b>	<b>80.000,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>83.500,00</b>	<b>83.267,64</b>	<b>99,722</b>	<b>83.267,64</b>	<b>99,722</b>	<b>232,36</b>	<b>78.696,30</b>	<b>78.696,30</b>
. <b>TOTALE PROGRAMMA 04 02</b>	<b>150.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>157.000,00</b>	<b>156.309,48</b>	<b>99,560</b>	<b>156.309,48</b>	<b>99,560</b>	<b>690,52</b>	<b>151.738,14</b>	<b>151.738,14</b>

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.29

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0802 Provveditorato

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. PROGRAMMA 04 05 Istruzione tecnica superiore										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 04 05 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10813 PRESTAZIONI DI SERVIZI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA										
Articolo 10813/010 GESTIONE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI										
Conto finanziario: U.1.03.02.05.000										
CdR: 0802 CdG: 0802 Prg: PGT0802	1.000.000,00	150.000,00	1.150.000,00	1.149.719,58	99,976	1.149.719,58	99,976	280,42	780.946,67	780.946,67
. TOTALE ARTICOLO 10813/010	1.000.000,00	150.000,00	1.150.000,00	1.149.719,58	99,976	1.149.719,58	99,976	280,42	780.946,67	780.946,67
. TOTALE CAPITOLO 10813	1.000.000,00	150.000,00	1.150.000,00	1.149.719,58	99,976	1.149.719,58	99,976	280,42	780.946,67	780.946,67
. TOTALE MACROAGGR. 04 05 1 03	1.000.000,00	150.000,00	1.150.000,00	1.149.719,58	99,976	1.149.719,58	99,976	280,42	780.946,67	780.946,67
. TOTALE TITOLO 1	1.000.000,00	150.000,00	1.150.000,00	1.149.719,58	99,976	1.149.719,58	99,976	280,42	780.946,67	780.946,67
. TOTALE PROGRAMMA 04 05	1.000.000,00	150.000,00	1.150.000,00	1.149.719,58	99,976	1.149.719,58	99,976	280,42	780.946,67	780.946,67
TOTALE MISSIONE 04	1.150.000,00	157.000,00	1.307.000,00	1.306.029,06	99,926	1.306.029,06	99,926	970,94	932.684,81	932.684,81
TOTALE CENTRO DI COSTO 0802	2.592.000,00	153.000,00	2.745.000,00	2.623.561,33	95,576	2.621.709,30	95,509	123.290,70	2.004.827,46	2.001.860,36

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.30

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 0803 Programmazione e controllo

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>										
. PROGRAMMA 01 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 01 03 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 10801 PERSONALE										
Articolo 10801/050 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 0803 CdG: 0803 Prg: PGT0803	14.600,00	23.800,00	38.400,00	34.419,27	89,634	34.419,27	89,634	3.980,73	34.297,33	34.297,33
. TOTALE ARTICOLO 10801/050	14.600,00	23.800,00	38.400,00	34.419,27	89,634	34.419,27	89,634	3.980,73	34.297,33	34.297,33
Articolo 10801/060 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
GESTIONE FINANZIARIA E CONTABILE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 0803 CdG: 0803 Prg: PGT0803	4.500,00	6.000,00	10.500,00	10.260,13	97,716	10.260,13	97,716	239,87	8.557,15	8.557,15
. TOTALE ARTICOLO 10801/060	4.500,00	6.000,00	10.500,00	10.260,13	97,716	10.260,13	97,716	239,87	8.557,15	8.557,15
. TOTALE CAPITOLO 10801	19.100,00	29.800,00	48.900,00	44.679,40	91,369	44.679,40	91,369	4.220,60	42.854,48	42.854,48
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 01	19.100,00	29.800,00	48.900,00	44.679,40	91,369	44.679,40	91,369	4.220,60	42.854,48	42.854,48
. MACROAGGR. 01 03 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 10803 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 10803/100 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE										
Conto finanziario: U.1.03.02.01.000										
CdR: 0803 CdG: 0803 Prg: PGT0803	7.600,00		7.600,00	7.600,00	100,000	7.600,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 10803/100	7.600,00		7.600,00	7.600,00	100,000	7.600,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 10803	7.600,00		7.600,00	7.600,00	100,000	7.600,00	100,000			
. TOTALE MACROAGGR. 01 03 1 03	7.600,00		7.600,00	7.600,00	100,000	7.600,00	100,000			
. TOTALE TITOLO 1	26.700,00	29.800,00	56.500,00	52.279,40	92,530	52.279,40	92,530	4.220,60	42.854,48	42.854,48
. TOTALE PROGRAMMA 01 03	26.700,00	29.800,00	56.500,00	52.279,40	92,530	52.279,40	92,530	4.220,60	42.854,48	42.854,48
TOTALE MISSIONE 01	26.700,00	29.800,00	56.500,00	52.279,40	92,530	52.279,40	92,530	4.220,60	42.854,48	42.854,48
TOTALE CENTRO DI COSTO 0803	26.700,00	29.800,00	56.500,00	52.279,40	92,530	52.279,40	92,530	4.220,60	42.854,48	42.854,48

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.31

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 1602 Ricerca innovazione e statistica

Responsabile: Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività</b>										
. PROGRAMMA 14 01 Industria, PMI e Artigianato										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 14 01 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 11601 PERSONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE										
Articolo 11601/040 RETRIBUZIONE AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.000										
CdR: 1602 CdG: 1602 Prg: PGT1602										
	24.000,00		24.000,00	23.468,49	97,785	23.468,49	97,785	531,51	23.396,09	23.396,09
. TOTALE ARTICOLO 11601/040	<b>24.000,00</b>		<b>24.000,00</b>	<b>23.468,49</b>	<b>97,785</b>	<b>23.468,49</b>	<b>97,785</b>	<b>531,51</b>	<b>23.396,09</b>	<b>23.396,09</b>
Articolo 11601/050 CONTRIBUTI ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 1602 CdG: 1602 Prg: PGT1602										
	7.000,00		7.000,00	6.748,66	96,409	6.748,66	96,409	251,34	5.736,16	5.736,16
. TOTALE ARTICOLO 11601/050	<b>7.000,00</b>		<b>7.000,00</b>	<b>6.748,66</b>	<b>96,409</b>	<b>6.748,66</b>	<b>96,409</b>	<b>251,34</b>	<b>5.736,16</b>	<b>5.736,16</b>
. TOTALE CAPITOLO 11601	<b>31.000,00</b>		<b>31.000,00</b>	<b>30.217,15</b>	<b>97,475</b>	<b>30.217,15</b>	<b>97,475</b>	<b>782,85</b>	<b>29.132,25</b>	<b>29.132,25</b>
. TOTALE MACROAGGR. 14 01 1 01	<b>31.000,00</b>		<b>31.000,00</b>	<b>30.217,15</b>	<b>97,475</b>	<b>30.217,15</b>	<b>97,475</b>	<b>782,85</b>	<b>29.132,25</b>	<b>29.132,25</b>
. TOTALE TITOLO 1	<b>31.000,00</b>		<b>31.000,00</b>	<b>30.217,15</b>	<b>97,475</b>	<b>30.217,15</b>	<b>97,475</b>	<b>782,85</b>	<b>29.132,25</b>	<b>29.132,25</b>
. TOTALE PROGRAMMA 14 01	<b>31.000,00</b>		<b>31.000,00</b>	<b>30.217,15</b>	<b>97,475</b>	<b>30.217,15</b>	<b>97,475</b>	<b>782,85</b>	<b>29.132,25</b>	<b>29.132,25</b>
TOTALE MISSIONE 14	<b>31.000,00</b>		<b>31.000,00</b>	<b>30.217,15</b>	<b>97,475</b>	<b>30.217,15</b>	<b>97,475</b>	<b>782,85</b>	<b>29.132,25</b>	<b>29.132,25</b>
TOTALE CENTRO DI COSTO 1602	<b>31.000,00</b>		<b>31.000,00</b>	<b>30.217,15</b>	<b>97,475</b>	<b>30.217,15</b>	<b>97,475</b>	<b>782,85</b>	<b>29.132,25</b>	<b>29.132,25</b>

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.32

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza</b>										
. PROGRAMMA 03 01 Polizia locale e amministrativa										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 03 01 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 13401 PERSONALE POLIZIA PROVINCIALE										
Articolo 13401/010										
RETRIBUZIONIPERSONALEPOLIZIAPROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	578.000,00	25.000,00	603.000,00	583.844,53	96,823	583.844,53	96,823	19.155,47	576.134,93	576.134,93
. TOTALE ARTICOLO 13401/010	<b>578.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>603.000,00</b>	<b>583.844,53</b>	<b>96,823</b>	<b>583.844,53</b>	<b>96,823</b>	<b>19.155,47</b>	<b>576.134,93</b>	<b>576.134,93</b>
Articolo 13401/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SURETRIBUZIONI PERSONALEPOLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	180.000,00		180.000,00	180.000,00	100,000	180.000,00	100,000		159.778,89	159.778,89
. TOTALE ARTICOLO 13401/020	<b>180.000,00</b>		<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>180.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>159.778,89</b>	<b>159.778,89</b>
. TOTALE CAPITOLO 13401	<b>758.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>783.000,00</b>	<b>763.844,53</b>	<b>97,554</b>	<b>763.844,53</b>	<b>97,554</b>	<b>19.155,47</b>	<b>735.913,82</b>	<b>735.913,82</b>
. TOTALE MACROAGGR. 03 01 1 01	<b>758.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>783.000,00</b>	<b>763.844,53</b>	<b>97,554</b>	<b>763.844,53</b>	<b>97,554</b>	<b>19.155,47</b>	<b>735.913,82</b>	<b>735.913,82</b>
. MACROAGGR. 03 01 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 13402 ACQUISTO DI BENI										
Articolo 13402/040 ACQUISTO UNIFORMI E ACCESSORI										
Conto finanziario: U.1.03.01.02.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	10.000,00		10.000,00	9.602,65	96,027	9.602,65	96,027	397,35	6.326,38	706,65
. TOTALE ARTICOLO 13402/040	<b>10.000,00</b>		<b>10.000,00</b>	<b>9.602,65</b>	<b>96,027</b>	<b>9.602,65</b>	<b>96,027</b>	<b>397,35</b>	<b>6.326,38</b>	<b>706,65</b>
Articolo 13402/050 ACQUISTO DOTAZIONI INDIVIDUALI DI PATTUGLIA										
Conto finanziario: U.1.03.01.02.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	15.000,00	7.773,66	22.773,66	22.700,41	99,678	22.700,41	99,678	73,25	15.349,35	8.660,50
. TOTALE ARTICOLO 13402/050	<b>15.000,00</b>	<b>7.773,66</b>	<b>22.773,66</b>	<b>22.700,41</b>	<b>99,678</b>	<b>22.700,41</b>	<b>99,678</b>	<b>73,25</b>	<b>15.349,35</b>	<b>8.660,50</b>
. TOTALE CAPITOLO 13402	<b>25.000,00</b>	<b>7.773,66</b>	<b>32.773,66</b>	<b>32.303,06</b>	<b>98,564</b>	<b>32.303,06</b>	<b>98,564</b>	<b>470,60</b>	<b>21.675,73</b>	<b>9.367,15</b>
Capitolo 13403 PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE										
Articolo 13403/090 SPESE DI GESTIONE SERVIZIO DI POLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	95.000,00	3.815,34	98.815,34	78.560,09	79,502	78.560,09	79,502	20.255,25	76.538,16	68.747,20
. TOTALE ARTICOLO 13403/090	<b>95.000,00</b>	<b>3.815,34</b>	<b>98.815,34</b>	<b>78.560,09</b>	<b>79,502</b>	<b>78.560,09</b>	<b>79,502</b>	<b>20.255,25</b>	<b>76.538,16</b>	<b>68.747,20</b>
Articolo 13403/094 SPESE PER SERVIZI INFORMATIVI TELEMATICI - VISURE BANCHE DATI										
Conto finanziario: U.1.03.02.19.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	25.000,00		25.000,00	22.338,07	89,352	22.338,07	89,352	2.661,93	11.293,41	11.293,41
. TOTALE ARTICOLO 13403/094	<b>25.000,00</b>		<b>25.000,00</b>	<b>22.338,07</b>	<b>89,352</b>	<b>22.338,07</b>	<b>89,352</b>	<b>2.661,93</b>	<b>11.293,41</b>	<b>11.293,41</b>
Articolo 13403/095 SPESE PER AGGIORNAMENTO/FORMAZIONE CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.04.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	2.000,00	7.000,00	9.000,00	8.999,00	99,989	8.999,00	99,989	1,00	6.999,00	6.999,00

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE ARTICOLO 13403/095	2.000,00	7.000,00	9.000,00	8.999,00	99,989	8.999,00	99,989	1,00	6.999,00	6.999,00
Articolo 13403/098 INTERVENTI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI EDUCAZIONE STRADALE (NON USARE - NO CF)										
Conto finanziario: U.1.03.02.02.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401										
. TOTALE ARTICOLO 13403/098	2.000,00	-2.000,00			0,000		0,000			
Articolo 13403/100 SPESE DI NOTIFICA PER SANZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.16.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401										
. TOTALE ARTICOLO 13403/100	480.000,00	179.282,63	659.282,63	576.693,10	87,473	576.693,10	87,473	82.589,53	349.608,08	243.099,52
Articolo 13403/100R SPESE DI NOTIFICA PER SANZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE - reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.16.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401										
. TOTALE ARTICOLO 13403/100R					0,000		0,000			
Articolo 13403/101 SPESE PER RISCOSSIONE SANZIONI ELEVATE DAL CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.1.03.02.03.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401										
. TOTALE ARTICOLO 13403/101		2.717,37	2.717,37	2.717,37	100,000	2.717,37	100,000		2.717,37	2.717,37
. TOTALE CAPITOLO 13403	604.000,00	190.815,34	794.815,34	689.307,63	86,726	689.307,63	86,726	105.507,71	447.156,02	332.856,50
Capitolo 13413 DELEGHE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE										
Articolo 13413/105 DELEGHE PER PRESTAZIONI DISERVIZI POLIZIAPROVINCIALE- P/CAP. 23410E										
Conto finanziario: U.1.03.01.04.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401										
. TOTALE ARTICOLO 13413/105					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 13413					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 03 01 1 03	629.000,00	198.589,00	827.589,00	721.610,69	87,194	721.610,69	87,194	105.978,31	468.831,75	342.223,65
. MACROAGGR. 03 01 1 09 Rimborsi e poste correttive delle entrate										
Capitolo 13408 ONERI STRAORDINARI DELL'GESTIONE CORRENTE										
Articolo 13408/010 RIMBORSI PER SANZIONI AMMINISTRATIVE NON DOVUTE E SPESE DI NOTIFICA										
Conto finanziario: U.1.09.99.04.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401										
. TOTALE ARTICOLO 13408/010	30.000,00		30.000,00	6.333,34	21,111	6.333,34	21,111	23.666,66	6.333,34	6.333,34
. TOTALE CAPITOLO 13408	30.000,00		30.000,00	6.333,34	21,111	6.333,34	21,111	23.666,66	6.333,34	6.333,34
. TOTALE MACROAGGR. 03 01 1 09	30.000,00		30.000,00	6.333,34	21,111	6.333,34	21,111	23.666,66	6.333,34	6.333,34
. MACROAGGR. 03 01 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 13403 PRESTAZIONI DI SERVIZI POLIZIA PROVINCIALE										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.34

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>Articolo 13403/096 SPESA PER ASSICURAZIONE PREVIDENZIALE INTEGRATIVA CORPO POLIZIA PROVINCIALE</b>										
Conto finanziario: U.1.10.04.99.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	50.000,00		50.000,00	50.000,00	100,000	50.000,00	100,000		50.000,00	50.000,00
. TOTALE ARTICOLO 13403/096	50.000,00		50.000,00	50.000,00	100,000	50.000,00	100,000		50.000,00	50.000,00
. TOTALE CAPITOLO 13403	50.000,00		50.000,00	50.000,00	100,000	50.000,00	100,000		50.000,00	50.000,00
. TOTALE MACROAGGR. 03 01 1 10	50.000,00		50.000,00	50.000,00	100,000	50.000,00	100,000		50.000,00	50.000,00
. TOTALE TITOLO 1	1.467.000,00	223.589,00	1.690.589,00	1.541.788,56	91,198	1.541.788,56	91,198	148.800,44	1.261.078,91	1.134.470,81
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 03 01 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 23405 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE										
Articolo 23405/171 ACQUISTO DI MACCHINARI E ATTREZZATURE POLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.2.02.01.04.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401		34.200,00	34.200,00	34.101,20	99,711	34.101,20	99,711	98,80	4.199,00	4.199,00
. TOTALE ARTICOLO 23405/171		34.200,00	34.200,00	34.101,20	99,711	34.101,20	99,711	98,80	4.199,00	4.199,00
Articolo 23405/172 ACQUISTO DI AUTOMEZZI POLIZIA PROVINCIALE										
Conto finanziario: U.2.02.01.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	60.000,00	30.000,00	90.000,00	90.000,00	100,000	90.000,00	100,000		30.000,00	30.000,00
. TOTALE ARTICOLO 23405/172	60.000,00	30.000,00	90.000,00	90.000,00	100,000	90.000,00	100,000		30.000,00	30.000,00
. TOTALE CAPITOLO 23405	60.000,00	64.200,00	124.200,00	124.101,20	99,920	124.101,20	99,920	98,80	34.199,00	34.199,00
. TOTALE MACROAGGR. 03 01 2 02	60.000,00	64.200,00	124.200,00	124.101,20	99,920	124.101,20	99,920	98,80	34.199,00	34.199,00
. TOTALE TITOLO 2	60.000,00	64.200,00	124.200,00	124.101,20	99,920	124.101,20	99,920	98,80	34.199,00	34.199,00
. TOTALE PROGRAMMA 03 01	1.527.000,00	287.789,00	1.814.789,00	1.665.889,76	91,795	1.665.889,76	91,795	148.899,24	1.295.277,91	1.168.669,81
TOTALE MISSIONE 03	1.527.000,00	287.789,00	1.814.789,00	1.665.889,76	91,795	1.665.889,76	91,795	148.899,24	1.295.277,91	1.168.669,81
<b>MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>										
. PROGRAMMA 09 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 09 02 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 13415 TRASFERIMENTI POLIZIA PROVINCIALE										
Articolo 13415/190 TRASFERIMENTO FONDI PER CONTROLLO AMBITI TERRITORIALI DI CACCIA (ART. 19 L 157/1992) (23440 E)										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 13415/190	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			
. TOTALE CAPITOLO 13415	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			
. TOTALE MACROAGGR. 09 02 1 04	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			
. TOTALE TITOLO 1	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			
. TOTALE PROGRAMMA 09 02	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			
TOTALE MISSIONE 09	29.700,00		29.700,00	29.700,00	100,000	29.700,00	100,000			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 08 Risorse finanziarie, umane e reti

Centro responsabile: 3401 Polizia Provinciale

Responsabile: . Silva Bassani

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>										
. PROGRAMMA 16 02 Caccia e pesca										
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 16 02 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 23405 ACQUISIZIONE DI BENI MOBILI, MACCHINE E ATTREZZATURE TECNICO SCIENTIFICHE										
Articolo 23405/170R ACQUISTO DI ATTREZZATURE E AUTOMEZZI PER SERVIZIO DI POLIZIA PROVINCIALE - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.01.000										
CdR: 3401 CdG: 3401 Prg: PGT3401										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 23405/170R					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 23405					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 16 02 2 02					0,000		0,000			
. TOTALE TITOLO 2					0,000		0,000			
. TOTALE PROGRAMMA 16 02					0,000		0,000			
TOTALE MISSIONE 16					0,000		0,000			
TOTALE CENTRO DI COSTO 3401	1.556.700,00	287.789,00	1.844.489,00	1.695.589,76	91,927	1.695.589,76	91,927	148.899,24	1.295.277,91	1.168.669,81

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.36

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1002 Trasporti

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità</b>										
. PROGRAMMA 10 02 Trasporto pubblico locale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 10 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 11011 PERSONALE TRASPORTI										
Articolo 11011/010 RETRIBUZIONE AL PERSONALE DEI TRASPORTI										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002	72.000,00		72.000,00	72.000,00	100,000	72.000,00	100,000		72.000,00	72.000,00
. TOTALE ARTICOLO 11011/010	<b>72.000,00</b>		<b>72.000,00</b>	<b>72.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>72.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>72.000,00</b>	<b>72.000,00</b>
Articolo 11011/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE TRASPORTI										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002	25.000,00		25.000,00	25.000,00	100,000	25.000,00	100,000		25.000,00	25.000,00
. TOTALE ARTICOLO 11011/020	<b>25.000,00</b>		<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>25.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
. TOTALE CAPITOLO 11011	<b>97.000,00</b>		<b>97.000,00</b>	<b>97.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>97.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>97.000,00</b>	<b>97.000,00</b>
. TOTALE MACROAGGR. 10 02 1 01	<b>97.000,00</b>		<b>97.000,00</b>	<b>97.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>97.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>97.000,00</b>	<b>97.000,00</b>
. MACROAGGR. 10 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 11013 PRESTAZIONI DI SERVIZI TRASPORTI										
Articolo 11013/020 SPESA PER COMMISSIONI DI ESAME DI IDONEITA' E DI ABILITAZIONE L.R. 9/2003										
Conto finanziario: U.1.03.02.10.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002		2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,000	2.000,00	100,000			
. TOTALE ARTICOLO 11013/020		<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>2.000,00</b>	<b>100,000</b>			
Articolo 11013/020R SPESA PER COMMISSIONI DI ESAME DI IDONEITA' E DI ABILITAZIONE L.R. 9/2003-reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.10.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 11013/020R					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
Articolo 11013/040 SPESE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI MINIMI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE L.R. 30/98										
Conto finanziario: U.1.03.02.15.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002	268.685,00	41.000,00	309.685,00	309.685,00	100,000	309.685,00	100,000		177.614,92	177.614,92
. TOTALE ARTICOLO 11013/040	<b>268.685,00</b>	<b>41.000,00</b>	<b>309.685,00</b>	<b>309.685,00</b>	<b>100,000</b>	<b>309.685,00</b>	<b>100,000</b>		<b>177.614,92</b>	<b>177.614,92</b>
Articolo 11013/040R SPESE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI MINIMI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE L.R. 30/98-reimputazione										
Conto finanziario: U.1.03.02.15.000										
CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 11013/040R					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
. TOTALE CAPITOLO 11013	<b>268.685,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>311.685,00</b>	<b>311.685,00</b>	<b>100,000</b>	<b>311.685,00</b>	<b>100,000</b>		<b>177.614,92</b>	<b>177.614,92</b>
Capitolo 11023 SPESE PER PROGETTI TPL FINANZIATI O CO-FINANZIATI DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.37

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1002 Trasporti

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 11023/010 SPESE PER PROGETTI TPL FINANZIATI O CO-FINANZIATI DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA - CAP. 21010 E Conto finanziario: U.1.03.02.99.000 CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 11023/010					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 11023					0,000		0,000			
Capitolo 11043 FINANZIAMENTO DEL PROGETTO GESTIONE INFORMATA DELLA MOBILITA' (GIM) - VEDI CAP.21020 E Articolo 11043/010 FINANZIAMENTO DEL PROGETTO GESTIONE INFORMATA DELLA MOBILITA' (GIM) - VEDI CAP.21020 E Conto finanziario: U.1.03.02.99.000 CdR: 1002 CdG: 1002 Prg: PGT1002										
					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 11043/010					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 11043					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 10 02 1 03	268.685,00	43.000,00	311.685,00	311.685,00	100,000	311.685,00	100,000		177.614,92	177.614,92
. TOTALE TITOLO 1	365.685,00	43.000,00	408.685,00	408.685,00	100,000	408.685,00	100,000		274.614,92	274.614,92
. TOTALE PROGRAMMA 10 02	365.685,00	43.000,00	408.685,00	408.685,00	100,000	408.685,00	100,000		274.614,92	274.614,92
TOTALE MISSIONE 10	365.685,00	43.000,00	408.685,00	408.685,00	100,000	408.685,00	100,000		274.614,92	274.614,92
TOTALE CENTRO DI COSTO 1002	365.685,00	43.000,00	408.685,00	408.685,00	100,000	408.685,00	100,000		274.614,92	274.614,92

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.38

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>										
. PROGRAMMA 05 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale										
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 05 02 2 03 Contributi agli investimenti										
Capitolo 21807 TRASFERIMENTI DI CAPITALI										
Articolo 21807/340R INTERVENTI PER TRASFORMAZIONE DA SISTEMA CHIUSO ASISTEMA APERTO DELLA A14BIS DIRAMAZIONE PER RAVENNA - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.03.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21807/340R										
					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
Articolo 21807/380R CONTRIBUTI A RETEFERROVIARIA ITALIANA PERINTERVENTI DI ELIMINAZIONEPASSAGGI A LIVELLO - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.03.03.03.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21807/380R										
					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 21807										
					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 05 02 2 03										
					0,000		0,000			
. TOTALE TITOLO 2										
					0,000		0,000			
. TOTALE PROGRAMMA 05 02										
					0,000		0,000			
TOTALE MISSIONE 05										
					0,000		0,000			
<b>MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>										
. PROGRAMMA 09 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 09 02 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 12605 TRASFERIMENTI										
Articolo 12605/170 QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALCENTRO DI RICERCHE MARINE SOC.CONSP.A. DI CESENATICO										
Conto finanziario: U.1.04.03.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 12605/170										
	100,00		100,00		0,000		0,000	100,00		
	100,00		100,00		0,000		0,000	100,00		
. TOTALE CAPITOLO 12605										
	100,00		100,00		0,000		0,000	100,00		
. TOTALE MACROAGGR. 09 02 1 04										
	100,00		100,00		0,000		0,000	100,00		
. TOTALE TITOLO 1										
	100,00		100,00		0,000		0,000	100,00		
. TOTALE PROGRAMMA 09 02										
	100,00		100,00		0,000		0,000	100,00		
. PROGRAMMA 09 05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 09 05 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 11805 TRASFERIMENTI										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.39

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>Articolo 11805/080 QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALL'ENTE PARCO DELTA DEL PO</b>										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
	54.250,00	54.250,00	108.500,00	108.500,00	100,000	108.500,00	100,000		108.500,00	108.500,00
<b>. TOTALE ARTICOLO 11805/080</b>	<b>54.250,00</b>	<b>54.250,00</b>	<b>108.500,00</b>	<b>108.500,00</b>	<b>100,000</b>	<b>108.500,00</b>	<b>100,000</b>		<b>108.500,00</b>	<b>108.500,00</b>
<b>Articolo 11805/085 QUOTA DI PARTECIPAZIONE ALL'ENTE PARCO VENA DEL GESSO</b>										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
	36.000,00	36.000,00	72.000,00	72.000,00	100,000	72.000,00	100,000		72.000,00	72.000,00
<b>. TOTALE ARTICOLO 11805/085</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>72.000,00</b>	<b>72.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>72.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>72.000,00</b>	<b>72.000,00</b>
<b>. TOTALE CAPITOLO 11805</b>	<b>90.250,00</b>	<b>90.250,00</b>	<b>180.500,00</b>	<b>180.500,00</b>	<b>100,000</b>	<b>180.500,00</b>	<b>100,000</b>		<b>180.500,00</b>	<b>180.500,00</b>
<b>. TOTALE MACROAGGR. 09 05 1 04</b>	<b>90.250,00</b>	<b>90.250,00</b>	<b>180.500,00</b>	<b>180.500,00</b>	<b>100,000</b>	<b>180.500,00</b>	<b>100,000</b>		<b>180.500,00</b>	<b>180.500,00</b>
<b>. TOTALE TITOLO 1</b>	<b>90.250,00</b>	<b>90.250,00</b>	<b>180.500,00</b>	<b>180.500,00</b>	<b>100,000</b>	<b>180.500,00</b>	<b>100,000</b>		<b>180.500,00</b>	<b>180.500,00</b>
<b>. TOTALE PROGRAMMA 09 05</b>	<b>90.250,00</b>	<b>90.250,00</b>	<b>180.500,00</b>	<b>180.500,00</b>	<b>100,000</b>	<b>180.500,00</b>	<b>100,000</b>		<b>180.500,00</b>	<b>180.500,00</b>
<b>TOTALE MISSIONE 09</b>	<b>90.350,00</b>	<b>90.250,00</b>	<b>180.600,00</b>	<b>180.500,00</b>	<b>99,945</b>	<b>180.500,00</b>	<b>99,945</b>	<b>100,00</b>	<b>180.500,00</b>	<b>180.500,00</b>
<b>MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità</b>										
<b>. PROGRAMMA 10 05 Viabilità e infrastrutture stradali</b>										
<b>. TITOLO 1 - Spese correnti</b>										
<b>. MACROAGGR. 10 05 1 01 Redditi da lavoro dipendente</b>										
<b>Capitolo 11801 PERSONALE</b>										
<b>Articolo 11801/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE</b>										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
	1.950.000,00	-29.000,00	1.921.000,00	1.779.205,99	92,619	1.779.205,99	92,619	141.794,01	1.773.330,72	1.773.330,72
<b>. TOTALE ARTICOLO 11801/010</b>	<b>1.950.000,00</b>	<b>-29.000,00</b>	<b>1.921.000,00</b>	<b>1.779.205,99</b>	<b>92,619</b>	<b>1.779.205,99</b>	<b>92,619</b>	<b>141.794,01</b>	<b>1.773.330,72</b>	<b>1.773.330,72</b>
<b>Articolo 11801/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALIED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE</b>										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
	600.000,00		600.000,00	600.000,00	100,000	600.000,00	100,000		497.814,36	497.814,36
<b>. TOTALE ARTICOLO 11801/020</b>	<b>600.000,00</b>		<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>600.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>497.814,36</b>	<b>497.814,36</b>
<b>Articolo 11801/050 COMPENSI PER PROGETTAZIONEINTERNA - CAP. 30896 E</b>										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
					0,000		0,000			
<b>. TOTALE ARTICOLO 11801/050</b>					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
<b>. TOTALE CAPITOLO 11801</b>	<b>2.550.000,00</b>	<b>-29.000,00</b>	<b>2.521.000,00</b>	<b>2.379.205,99</b>	<b>94,375</b>	<b>2.379.205,99</b>	<b>94,375</b>	<b>141.794,01</b>	<b>2.271.145,08</b>	<b>2.271.145,08</b>
<b>. TOTALE MACROAGGR. 10 05 1 01</b>	<b>2.550.000,00</b>	<b>-29.000,00</b>	<b>2.521.000,00</b>	<b>2.379.205,99</b>	<b>94,375</b>	<b>2.379.205,99</b>	<b>94,375</b>	<b>141.794,01</b>	<b>2.271.145,08</b>	<b>2.271.145,08</b>
<b>. MACROAGGR. 10 05 1 03 Acquisto di beni e servizi</b>										
<b>Capitolo 11802 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME</b>										
<b>Articolo 11802/010 FORNITURE DI MATERIALI PER LO SVOLGIMENTO INTERNO DELLE ATTIVITA DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA</b>										
Conto finanziario: U.1.03.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
	250.000,00	-98.982,64	151.017,36	148.922,00	98,613	148.922,00	98,613	2.095,36	114.658,48	13108.799,28
<b>. TOTALE ARTICOLO 11802/010</b>	<b>250.000,00</b>	<b>-98.982,64</b>	<b>151.017,36</b>	<b>148.922,00</b>	<b>98,613</b>	<b>148.922,00</b>	<b>98,613</b>	<b>2.095,36</b>	<b>114.658,48</b>	<b>108.799,28</b>

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>TOTALE CAPITOLO 11802</b>	<b>250.000,00</b>	<b>-98.982,64</b>	<b>151.017,36</b>	<b>148.922,00</b>	<b>98,613</b>	<b>148.922,00</b>	<b>98,613</b>	<b>2.095,36</b>	<b>114.658,48</b>	<b>108.799,28</b>
<b>Capitolo 11803 PRESTAZIONI DI SERVIZI</b>										
<b>Articolo 11803/030 FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO TECNICO PROVINCIALE</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.99.000</b>										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	1.000,00	-354,74	645,26	212,75	32,971	212,75	32,971	432,51	177,71	177,71
<b>TOTALE ARTICOLO 11803/030</b>	<b>1.000,00</b>	<b>-354,74</b>	<b>645,26</b>	<b>212,75</b>	<b>32,971</b>	<b>212,75</b>	<b>32,971</b>	<b>432,51</b>	<b>177,71</b>	<b>177,71</b>
<b>Articolo 11803/040 GESTIONE DELLE ATTREZZATURE, AUTOMEZZI E MACCHINE OPERATRICI DEL SERVIZIO MANUTENZIONE VIABILITA' PROVINCIALE E DEL SERVIZIO MANUTENZIONE FABBRICATI PROVINCIALI</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.09.000</b>										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	143.700,00	15.307,92	159.007,92	156.762,41	98,588	156.762,41	98,588	2.245,51	124.752,91	122.300,71
<b>TOTALE ARTICOLO 11803/040</b>	<b>143.700,00</b>	<b>15.307,92</b>	<b>159.007,92</b>	<b>156.762,41</b>	<b>98,588</b>	<b>156.762,41</b>	<b>98,588</b>	<b>2.245,51</b>	<b>124.752,91</b>	<b>122.300,71</b>
<b>Articolo 11803/045 SPESE PER UTENZE VARIE STRADE PROVINCIALI (ILLUMINAZIONE PUBBLICA, ACQUA, ECC.)</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.05.000</b>										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	1.300,00		1.300,00	1.300,00	100,000	1.300,00	100,000		1.192,88	1.192,88
<b>TOTALE ARTICOLO 11803/045</b>	<b>1.300,00</b>		<b>1.300,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>100,000</b>	<b>1.300,00</b>	<b>100,000</b>		<b>1.192,88</b>	<b>1.192,88</b>
<b>Articolo 11803/050 MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE, PONTI, FOSSI, SCOLI, ECC., COMPRESI INTERVENTI PER RETTIFICHE E SISTEMAZIONI</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.09.000</b>										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	110.146,00	-90.997,50	19.148,50	19.147,90	99,997	19.147,90	99,997	0,60	19.147,90	19.147,90
<b>TOTALE ARTICOLO 11803/050</b>	<b>110.146,00</b>	<b>-90.997,50</b>	<b>19.148,50</b>	<b>19.147,90</b>	<b>99,997</b>	<b>19.147,90</b>	<b>99,997</b>	<b>0,60</b>	<b>19.147,90</b>	<b>19.147,90</b>
<b>Articolo 11803/055 PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCARICHI, SOPRALLUOGHI, STIME, RICERCHE, INDAGINI E LAVORI PRELIMINARI</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.10.000</b>										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	30.000,00	-18.147,50	11.852,50	11.034,80	93,101	9.113,30	76,889	2.739,20	9.113,30	7.425,80
<b>TOTALE ARTICOLO 11803/055</b>	<b>30.000,00</b>	<b>-18.147,50</b>	<b>11.852,50</b>	<b>11.034,80</b>	<b>93,101</b>	<b>9.113,30</b>	<b>76,889</b>	<b>2.739,20</b>	<b>9.113,30</b>	<b>7.425,80</b>
<b>Articolo 11803/055R PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCARICHI, SOPRALLUOGHI, STIME, RICERCHE - reimputazione</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.10.000</b>										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
<b>TOTALE ARTICOLO 11803/055R</b>					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
<b>Articolo 11803/060 SPESE PER SEGNALETICA STRADALE (ORIZZONTALE E VERTICALE) E MANUTENZIONE IMPIANTI A SERVIZIO RETE STRADALE PROVINCIALE (PUBBLICA ILLUMINAZIONE, SOLLEVAMENTO ACQUE, IMPIANTI SPECIALI, ECC.)</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.09.000</b>										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	48.221,00		48.221,00	46.251,74	95,916	46.251,74	95,916	1.969,26	11.748,06	11.240,17
<b>TOTALE ARTICOLO 11803/060</b>	<b>48.221,00</b>		<b>48.221,00</b>	<b>46.251,74</b>	<b>95,916</b>	<b>46.251,74</b>	<b>95,916</b>	<b>1.969,26</b>	<b>11.748,06</b>	<b>11.240,17</b>

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.41

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>Articolo 11803/065 SPESE PER INTERVENTI CONSERVATIVI DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA ORDINARI E/O URGENTI</b>										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	165.500,00	264.306,61	429.806,61	429.768,35	99,991	319.768,35	74,398	110.038,26	246.574,32	234.086,60
<b>TOTALE ARTICOLO 11803/065</b>	<b>165.500,00</b>	<b>264.306,61</b>	<b>429.806,61</b>	<b>429.768,35</b>	<b>99,991</b>	<b>319.768,35</b>	<b>74,398</b>	<b>110.038,26</b>	<b>246.574,32</b>	<b>234.086,60</b>
<b>Articolo 11803/070 SPESE PER GESTIONE EMERGENZA GHIACCIO</b>										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	97.000,00		97.000,00	48.487,68	49,987	48.487,68	49,987	48.512,32	5.276,26	5.276,26
<b>TOTALE ARTICOLO 11803/070</b>	<b>97.000,00</b>		<b>97.000,00</b>	<b>48.487,68</b>	<b>49,987</b>	<b>48.487,68</b>	<b>49,987</b>	<b>48.512,32</b>	<b>5.276,26</b>	<b>5.276,26</b>
<b>Articolo 11803/071 SPESE PER NOLEGGI VARI A SERVIZIO DELLE ATTIVITA DI GESTIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA</b>										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
<b>TOTALE ARTICOLO 11803/071</b>					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
<b>Articolo 11803/072 SPESE PER NOLEGGI VARI A SERVIZIO DELLE ATTIVITA DI GESTIONE ORDINARIA DELLA RETE STRADALE DI COMPETENZA</b>										
Conto finanziario: U.1.03.02.07.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	200.000,00	-98.286,89	101.713,11	101.580,07	99,869	101.580,07	99,869	133,04	72.441,59	72.441,59
<b>TOTALE ARTICOLO 11803/072</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-98.286,89</b>	<b>101.713,11</b>	<b>101.580,07</b>	<b>99,869</b>	<b>101.580,07</b>	<b>99,869</b>	<b>133,04</b>	<b>72.441,59</b>	<b>72.441,59</b>
<b>Articolo 11803/080 SPESE PER SERVIZI DI TRASPORTO</b>										
Conto finanziario: U.1.03.02.15.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	15.000,00		15.000,00		0,000		0,000	15.000,00		
<b>TOTALE ARTICOLO 11803/080</b>	<b>15.000,00</b>		<b>15.000,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>15.000,00</b>		
<b>Articolo 11803/080R SPESE PER SERVIZI DI TRASPORTO - reimputazione</b>										
Conto finanziario: U.1.03.02.15.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
<b>TOTALE ARTICOLO 11803/080R</b>					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
<b>Articolo 11803/085 SPESE PER SMALTIMENTO RIFIUTI PERICOLOSI E RIMOZIONE DI RESTI DI ANIMALI LUNGO LE SS.PP.</b>										
Conto finanziario: U.1.03.02.15.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	3.000,00	20.000,00	23.000,00	22.997,00	99,987	22.997,00	99,987	3,00		
<b>TOTALE ARTICOLO 11803/085</b>	<b>3.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>22.997,00</b>	<b>99,987</b>	<b>22.997,00</b>	<b>99,987</b>	<b>3,00</b>		
<b>Articolo 11803/130 SPESE PER ONERI CONNESSI AL RILASCIO CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI DI ENTI TERZI</b>										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	500,00		500,00	376,91	75,382	376,91	75,382	123,09	376,91	376,91
<b>TOTALE ARTICOLO 11803/130</b>	<b>500,00</b>		<b>500,00</b>	<b>376,91</b>	<b>75,382</b>	<b>376,91</b>	<b>75,382</b>	<b>123,09</b>	<b>376,91</b>	<b>376,91</b>
<b>Articolo 11803/150 SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DELL'UFFICIO GARE D'APPALTO</b>										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	6.000,00	354,74	6.354,74	6.354,73	100,000	5.978,81	94,084	375,93	5.978,81	5.978,81

## STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

## PARTE - SPESA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>TOTALE ARTICOLO 11803/150</b>	<b>6.000,00</b>	<b>354,74</b>	<b>6.354,74</b>	<b>6.354,73</b>	<b>100,000</b>	<b>5.978,81</b>	<b>94,084</b>	<b>375,93</b>	<b>5.978,81</b>	<b>5.978,81</b>
<b>Articolo 11803/151 SPESE PER PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA D'APPALTO</b>										
Conto finanziario: U.1.03.02.16.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
		3.000,00	3.000,00	2.000,00	66,667	1.145,70	38,190	1.854,30	1.145,70	1.145,70
<b>TOTALE ARTICOLO 11803/151</b>		<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>66,667</b>	<b>1.145,70</b>	<b>38,190</b>	<b>1.854,30</b>	<b>1.145,70</b>	<b>1.145,70</b>
<b>Articolo 11803/155 SPESE VARIE PER INDENNIZZI E ACQUISIZIONE AREE</b>										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
	3.000,00		3.000,00		0,000		0,000	3.000,00		
<b>TOTALE ARTICOLO 11803/155</b>	<b>3.000,00</b>		<b>3.000,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>3.000,00</b>		
<b>Articolo 11803/200 SPESE PER NOLEGGI VARI PIANO NEVE</b>										
Conto finanziario: U.1.03.02.07.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
	110.000,00	76.000,00	186.000,00	184.536,11	99,213	184.536,11	99,213	1.463,89	74.536,11	74.536,11
<b>TOTALE ARTICOLO 11803/200</b>	<b>110.000,00</b>	<b>76.000,00</b>	<b>186.000,00</b>	<b>184.536,11</b>	<b>99,213</b>	<b>184.536,11</b>	<b>99,213</b>	<b>1.463,89</b>	<b>74.536,11</b>	<b>74.536,11</b>
<b>TOTALE CAPITOLO 11803</b>	<b>934.367,00</b>	<b>171.182,64</b>	<b>1.105.549,64</b>	<b>1.030.810,45</b>	<b>93,240</b>	<b>917.658,73</b>	<b>83,005</b>	<b>187.890,91</b>	<b>572.462,46</b>	<b>555.327,15</b>
<b>TOTALE MACROAGGR. 10 05 1 03</b>	<b>1.184.367,00</b>	<b>72.200,00</b>	<b>1.256.567,00</b>	<b>1.179.732,45</b>	<b>93,885</b>	<b>1.066.580,73</b>	<b>84,881</b>	<b>189.986,27</b>	<b>687.120,94</b>	<b>664.126,43</b>
<b>MACROAGGR. 10 05 1 04 Trasferimenti correnti</b>										
<b>Capitolo 11805 TRASFERIMENTI</b>										
<b>Articolo 11805/070 CONTRIBUTO PER SPESE DI MANUTENZIONE DEL CANALE NAVIGLIO ZANELLI</b>										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
	6.500,00	1.300,00	7.800,00	7.710,62	98,854	7.710,62	98,854	89,38	7.710,62	7.710,62
<b>TOTALE ARTICOLO 11805/070</b>	<b>6.500,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>7.800,00</b>	<b>7.710,62</b>	<b>98,854</b>	<b>7.710,62</b>	<b>98,854</b>	<b>89,38</b>	<b>7.710,62</b>	<b>7.710,62</b>
<b>Articolo 11805/095 CONTRIBUTO ALLA PROVINCIA DI BOLOGNA PER MANUTENZIONE E SORVEGLIANZA TRATTO DI VIA CODRIGNANO E VIA CARDINALA</b>										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
	4.400,00		4.400,00	4.398,88	99,975	4.398,88	99,975	1,12	4.398,88	4.398,88
<b>TOTALE ARTICOLO 11805/095</b>	<b>4.400,00</b>		<b>4.400,00</b>	<b>4.398,88</b>	<b>99,975</b>	<b>4.398,88</b>	<b>99,975</b>	<b>1,12</b>	<b>4.398,88</b>	<b>4.398,88</b>
<b>Articolo 11805/100 CONTRIBUTO ALLE FERROVIE DELLO STATO PER IL MANTENIMENTO E LA CUSTODIA DI PASSAGGI A LIVELLO SU STRADE PROVINCIALI</b>										
Conto finanziario: U.1.04.03.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
	5.330,00		5.330,00	5.329,01	99,981	5.329,01	99,981	0,99	5.329,01	5.329,01
<b>TOTALE ARTICOLO 11805/100</b>	<b>5.330,00</b>		<b>5.330,00</b>	<b>5.329,01</b>	<b>99,981</b>	<b>5.329,01</b>	<b>99,981</b>	<b>0,99</b>	<b>5.329,01</b>	<b>5.329,01</b>
<b>Articolo 11805/110 INDENNIZZI AI COMUNI PER USURE STRADALI PER TRASPORTI ECCEZIONALI - CAP.31815 I</b>										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
	35.000,00		35.000,00	21.971,88	62,777	21.971,88	62,777	13.028,12	21.971,88	21.971,88
<b>TOTALE ARTICOLO 11805/110</b>	<b>35.000,00</b>		<b>35.000,00</b>	<b>21.971,88</b>	<b>62,777</b>	<b>21.971,88</b>	<b>62,777</b>	<b>13.028,12</b>	<b>21.971,88</b>	<b>21.971,88</b>
<b>TOTALE CAPITOLO 11805</b>	<b>51.230,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>52.530,00</b>	<b>39.410,39</b>	<b>75,025</b>	<b>39.410,39</b>	<b>75,025</b>	<b>13.119,61</b>	<b>39.410,39</b>	<b>39.410,39</b>
<b>TOTALE MACROAGGR. 10 05 1 04</b>	<b>51.230,00</b>	<b>1.300,00</b>	<b>52.530,00</b>	<b>39.410,39</b>	<b>75,025</b>	<b>39.410,39</b>	<b>75,025</b>	<b>13.119,61</b>	<b>39.410,39</b>	<b>39.410,39</b>
<b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>3.785.597,00</b>	<b>44.500,00</b>	<b>3.830.097,00</b>	<b>3.598.348,83</b>	<b>93,949</b>	<b>3.485.197,11</b>	<b>90,995</b>	<b>344.899,89</b>	<b>2.997.676,41</b>	<b>2.974.681,90</b>
<b>TITOLO 2 - Spese in conto capitale</b>										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. MACROAGGR. 10 05 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 21801 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI										
Articolo 21801/010 COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOVRASTRUTTURE E OPERE D'ARTE SS.PP.										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	4.663.711,26		4.663.711,26	4.663.710,75	100,000	4.663.710,75	100,000	0,51	933.113,21	559.466,00
. TOTALE ARTICOLO 21801/010	<b>4.663.711,26</b>		<b>4.663.711,26</b>	<b>4.663.710,75</b>	<b>100,000</b>	<b>4.663.710,75</b>	<b>100,000</b>	<b>0,51</b>	<b>933.113,21</b>	<b>559.466,00</b>
Articolo 21801/010R COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA SOVRASTRUTTURE E OPERE D'ARTE SS.PP. - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	238.058,03	201.800,00	439.858,03	439.858,03	100,000	439.858,03	100,000		178.283,03	178.283,03
. TOTALE ARTICOLO 21801/010R	<b>238.058,03</b>	<b>201.800,00</b>	<b>439.858,03</b>	<b>439.858,03</b>	<b>100,000</b>	<b>439.858,03</b>	<b>100,000</b>		<b>178.283,03</b>	<b>178.283,03</b>
Articolo 21801/060 INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE LUNGO LE SS.PP.										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	3.650.000,00	450.000,00	4.100.000,00	3.610.000,00	88,049	3.250.000,00	79,268	850.000,00	47.060,54	47.060,54
. TOTALE ARTICOLO 21801/060	<b>3.650.000,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>4.100.000,00</b>	<b>3.610.000,00</b>	<b>88,049</b>	<b>3.250.000,00</b>	<b>79,268</b>	<b>850.000,00</b>	<b>47.060,54</b>	<b>47.060,54</b>
Articolo 21801/060R INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE LUNGO LE SS.PP. - reimputazione										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21801/060R					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
Articolo 21801/080 REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI A MARGINE DELLE SS.PP.										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801		560.000,00	560.000,00		0,000		0,000	560.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 21801/080		<b>560.000,00</b>	<b>560.000,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>560.000,00</b>		
Articolo 21801/080R REALIZZAZIONE PISTE CICLABILI A MARGINE DELLE SS.PP. - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21801/080R					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
Articolo 21801/120R CANALIZZAZIONE INCROCI SS.PP. DIVERSE- REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21801/120R					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.44

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>Articolo 21801/150 PROGRAMMA DI INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZADEI CORSI D'ACQUA - PONTI SUL TORRENTE BEVANO LUNGO S.P.DELLA VECCHIA E S.P. DISMANO</b>										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21801/150					0,000		0,000			
					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
<b>Articolo 21801/150R PROGRAMMA DI INTERVENTI PER LA MESSA IN SICUREZZADEI CORSI D'ACQUA - PONTI SUL TORRENTE BEVANO LUNGO S.P.DELLA VECCHIA E S.P. DISMANO- REIMPUTAZIONE</b>										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21801/150R					0,000		0,000			
					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
<b>Articolo 21801/295 PROGRAMMA PER LA SICUREZZA DEI TRASPORTI - L.R.30/92</b>										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21801/295					0,000		0,000			
					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
. TOTALE CAPITOLO 21801	8.551.769,29	1.211.800,00	9.763.569,29	8.713.568,78	89,246	8.353.568,78	85,559	1.410.000,51	1.158.456,78	784.809,57
<b>Capitolo 21805 ACQUISIZIONE DI BENI MOBI-LI, MACCHINE ED ATTREZZATURE TECNICO/SCIENTIFICHE</b>										
<b>Articolo 21805/300 ACQUISTO ATTREZZATURE, AUTOMEZZI E MACCHINE OPERATRICI PER SERVIZIO MANUTENZIONE SS.PP.</b>										
Conto finanziario: U.2.02.01.04.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21805/300		48.800,00	48.800,00	48.373,00	99,125	48.373,00	99,125	427,00	48.373,00	
		<b>48.800,00</b>	<b>48.800,00</b>	<b>48.373,00</b>	<b>99,125</b>	<b>48.373,00</b>	<b>99,125</b>	<b>427,00</b>	<b>48.373,00</b>	
. TOTALE CAPITOLO 21805		48.800,00	48.800,00	48.373,00	99,125	48.373,00	99,125	427,00	48.373,00	
		<b>48.800,00</b>	<b>48.800,00</b>	<b>48.373,00</b>	<b>99,125</b>	<b>48.373,00</b>	<b>99,125</b>	<b>427,00</b>	<b>48.373,00</b>	
<b>Capitolo 21806 INCARICHI PROFESSIONALIESTERNI</b>										
<b>Articolo 21806/310 CONSULENZE SPECIALISTICHE,RILIEVI TOPOGRAFICI, INDAGINI GEOTECNICHE, PROGETTAZIONI, COLLAUDI, ARBITRATI PER INTERVENTI SULLA VIABILITA'</b>										
Conto finanziario: U.2.02.03.05.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21806/310		47.181,60	47.181,60		0,000		0,000	47.181,60		
		<b>47.181,60</b>	<b>47.181,60</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>47.181,60</b>		
. TOTALE CAPITOLO 21806		47.181,60	47.181,60		0,000		0,000	47.181,60		
		<b>47.181,60</b>	<b>47.181,60</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>47.181,60</b>		
<b>Capitolo 21811 INTERVENTI DI MANUTENZ.STRAORD.LUNGO SS.PP. EX ANAS</b>										
<b>Articolo 21811/010 INTERVENTI DI COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE STRADALE EX ANAS</b>										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801										
. TOTALE ARTICOLO 21811/010	6.468.000,00		6.468.000,00	418.000,00	6,463	418.000,00	6,463	6.050.000,00		
	<b>6.468.000,00</b>		<b>6.468.000,00</b>	<b>418.000,00</b>	<b>6,463</b>	<b>418.000,00</b>	<b>6,463</b>	<b>6.050.000,00</b>		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.45

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>Articolo 21811/010R INTERVENTI DI COSTRUZIONE, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA RETE STRADALE EX ANAS - REIMPUTAZIONE</b>										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	1.572.810,19	287.067,52	1.859.877,71	1.859.877,71	100,000	1.859.877,71	100,000		10.344,00	10.344,00
. TOTALE ARTICOLO 21811/010R	1.572.810,19	287.067,52	1.859.877,71	1.859.877,71	100,000	1.859.877,71	100,000		10.344,00	10.344,00
. TOTALE CAPITOLO 21811	8.040.810,19	287.067,52	8.327.877,71	2.277.877,71	27,352	2.277.877,71	27,352	6.050.000,00	10.344,00	10.344,00
. TOTALE MACROAGGR. 10 05 2 02	16.592.579,48	1.594.849,12	18.187.428,60	11.039.819,49	60,700	10.679.819,49	58,721	7.507.609,11	1.217.173,78	795.153,57
. MACROAGGR. 10 05 2 03 Contributi agli investimenti										
Capitolo 21807 TRASFERIMENTI DI CAPITALI										
Articolo 21807/320 CONTRIBUTI IN C/CAPITALE A COMUNI, PROVINCE E LORO CONSORZI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE										
Conto finanziario: U.2.03.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801		100.000,00	100.000,00		0,000		0,000	100.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 21807/320		100.000,00	100.000,00		0,000		0,000	100.000,00		
Articolo 21807/320R CONTRIBUTI IN C/CAPITALE A COMUNI, PROVINCE E LORO CONSORZI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE - REIMPUTAZIONE										
Conto finanziario: U.2.03.01.02.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801					0,000		0,000			
. TOTALE ARTICOLO 21807/320R					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 21807		100.000,00	100.000,00		0,000		0,000	100.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 10 05 2 03		100.000,00	100.000,00		0,000		0,000	100.000,00		
. MACROAGGR. 10 05 2 05 Altre spese in conto capitale										
Capitolo 21801 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI										
Articolo 21801/F060 FPV - INTERVENTI PER IL MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA DELLA CIRCOLAZIONE LUNGO LE SS.PP.										
Conto finanziario: U.2.05.02.01.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801		150.000,00	150.000,00		0,000		0,000	150.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 21801/F060		150.000,00	150.000,00		0,000		0,000	150.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 21801		150.000,00	150.000,00		0,000		0,000	150.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 10 05 2 05		150.000,00	150.000,00		0,000		0,000	150.000,00		
. TOTALE TITOLO 2	16.592.579,48	1.844.849,12	18.437.428,60	11.039.819,49	59,877	10.679.819,49	57,925	7.757.609,11	1.217.173,78	795.153,57
. TOTALE PROGRAMMA 10 05	20.378.176,48	1.889.349,12	22.267.525,60	14.638.168,32	65,738	14.165.016,60	63,613	8.102.509,00	4.214.850,19	3.769.835,47
TOTALE MISSIONE 10	20.378.176,48	1.889.349,12	22.267.525,60	14.638.168,32	65,738	14.165.016,60	63,613	8.102.509,00	4.214.850,19	3.769.835,47
<b>MISSIONE 50 Debito pubblico</b>										
. PROGRAMMA 50 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 50 01 1 07 Interessi passivi										
Capitolo 11806 INTERESSI PASSIVI										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.46

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 1801 Viabilità

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>Articolo 11806/720 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER LAVIABILITA' PROVINCIALE(CASSA DD.PP.)</b>										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	1.700.000,00		1.700.000,00	1.688.256,10	99,309	1.688.256,10	99,309	11.743,90	1.688.256,10	1.688.256,10
<b>. TOTALE ARTICOLO 11806/720</b>	<b>1.700.000,00</b>		<b>1.700.000,00</b>	<b>1.688.256,10</b>	<b>99,309</b>	<b>1.688.256,10</b>	<b>99,309</b>	<b>11.743,90</b>	<b>1.688.256,10</b>	<b>1.688.256,10</b>
<b>Articolo 11806/730 INTERESSI PASSIVI SU MUTUIE BOP E ONERI FINANZIARIDIVERSI PER VIABILITA'PROVINCIALE (ALTRISOGGETTI)</b>										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 1801 CdG: 1801 Prg: PGT1801	120.000,00		120.000,00	53.225,72	44,355	53.225,72	44,355	66.774,28	53.225,72	53.225,72
<b>. TOTALE ARTICOLO 11806/730</b>	<b>120.000,00</b>		<b>120.000,00</b>	<b>53.225,72</b>	<b>44,355</b>	<b>53.225,72</b>	<b>44,355</b>	<b>66.774,28</b>	<b>53.225,72</b>	<b>53.225,72</b>
<b>. TOTALE CAPITOLO 11806</b>	<b>1.820.000,00</b>		<b>1.820.000,00</b>	<b>1.741.481,82</b>	<b>95,686</b>	<b>1.741.481,82</b>	<b>95,686</b>	<b>78.518,18</b>	<b>1.741.481,82</b>	<b>1.741.481,82</b>
<b>. TOTALE MACROAGGR. 50 01 1 07</b>	<b>1.820.000,00</b>		<b>1.820.000,00</b>	<b>1.741.481,82</b>	<b>95,686</b>	<b>1.741.481,82</b>	<b>95,686</b>	<b>78.518,18</b>	<b>1.741.481,82</b>	<b>1.741.481,82</b>
<b>. TOTALE TITOLO 1</b>	<b>1.820.000,00</b>		<b>1.820.000,00</b>	<b>1.741.481,82</b>	<b>95,686</b>	<b>1.741.481,82</b>	<b>95,686</b>	<b>78.518,18</b>	<b>1.741.481,82</b>	<b>1.741.481,82</b>
<b>. TOTALE PROGRAMMA 50 01</b>	<b>1.820.000,00</b>		<b>1.820.000,00</b>	<b>1.741.481,82</b>	<b>95,686</b>	<b>1.741.481,82</b>	<b>95,686</b>	<b>78.518,18</b>	<b>1.741.481,82</b>	<b>1.741.481,82</b>
<b>TOTALE MISSIONE 50</b>	<b>1.820.000,00</b>		<b>1.820.000,00</b>	<b>1.741.481,82</b>	<b>95,686</b>	<b>1.741.481,82</b>	<b>95,686</b>	<b>78.518,18</b>	<b>1.741.481,82</b>	<b>1.741.481,82</b>
<b>TOTALE CENTRO DI COSTO 1801</b>	<b>22.288.526,48</b>	<b>1.979.599,12</b>	<b>24.268.125,60</b>	<b>16.560.150,14</b>	<b>68,238</b>	<b>16.086.998,42</b>	<b>66,289</b>	<b>8.181.127,18</b>	<b>6.136.832,01</b>	<b>5.691.817,29</b>

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.47

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio</b>										
. PROGRAMMA 04 02 Altri ordini di istruzione										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 04 02 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 12001 PERSONALE										
Articolo 12001/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.01.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	510.000,00		510.000,00	462.823,71	90,750	462.823,71	90,750	47.176,29	461.346,48	461.346,48
. TOTALE ARTICOLO 12001/010	<b>510.000,00</b>		<b>510.000,00</b>	<b>462.823,71</b>	<b>90,750</b>	<b>462.823,71</b>	<b>90,750</b>	<b>47.176,29</b>	<b>461.346,48</b>	<b>461.346,48</b>
Articolo 12001/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI AL PERSONALE										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	158.000,00		158.000,00	158.000,00	100,000	158.000,00	100,000		124.774,70	124.774,70
. TOTALE ARTICOLO 12001/020	<b>158.000,00</b>		<b>158.000,00</b>	<b>158.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>158.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>124.774,70</b>	<b>124.774,70</b>
. TOTALE CAPITOLO 12001	<b>668.000,00</b>		<b>668.000,00</b>	<b>620.823,71</b>	<b>92,938</b>	<b>620.823,71</b>	<b>92,938</b>	<b>47.176,29</b>	<b>586.121,18</b>	<b>586.121,18</b>
. TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 01	<b>668.000,00</b>		<b>668.000,00</b>	<b>620.823,71</b>	<b>92,938</b>	<b>620.823,71</b>	<b>92,938</b>	<b>47.176,29</b>	<b>586.121,18</b>	<b>586.121,18</b>
. MACROAGGR. 04 02 1 02 Imposte e tasse a carico dell'ente										
Capitolo 12007 IMPOSTE E TASSE EDIFICI E AREE										
Articolo 12007/010 IMPOSTE E TASSE SU EDIFICI ED AREE										
Conto finanziario: U.1.02.01.06.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	250.000,00		250.000,00	250.000,00	100,000	250.000,00	100,000		126.687,75	126.687,75
. TOTALE ARTICOLO 12007/010	<b>250.000,00</b>		<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>126.687,75</b>	<b>126.687,75</b>
. TOTALE CAPITOLO 12007	<b>250.000,00</b>		<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>126.687,75</b>	<b>126.687,75</b>
. TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 02	<b>250.000,00</b>		<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>126.687,75</b>	<b>126.687,75</b>
. MACROAGGR. 04 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 12003 PRESTAZIONI DI SERVIZI Istituti di Istruzione Secondaria										
Articolo 12003/090 MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI										
Conto finanziario: U.1.03.02.09.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	912.185,00	59.070,59	971.255,59	969.711,28	99,841	969.711,22	99,841	1.544,37	424.077,22	416.194,69
. TOTALE ARTICOLO 12003/090	<b>912.185,00</b>	<b>59.070,59</b>	<b>971.255,59</b>	<b>969.711,28</b>	<b>99,841</b>	<b>969.711,22</b>	<b>99,841</b>	<b>1.544,37</b>	<b>424.077,22</b>	<b>416.194,69</b>
Articolo 12003/101 SPESE PER SERVIZIO DI TRASPORTO STUDENTI Istituti Scolastici di Competenza Provinciale										
Conto finanziario: U.1.03.02.15.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	34.815,00		34.815,00	29.131,80	83,676	29.131,80	83,676	5.683,20	18.345,80	18.345,80
. TOTALE ARTICOLO 12003/101	<b>34.815,00</b>		<b>34.815,00</b>	<b>29.131,80</b>	<b>83,676</b>	<b>29.131,80</b>	<b>83,676</b>	<b>5.683,20</b>	<b>18.345,80</b>	<b>18.345,80</b>
Articolo 12003/105 SPESE PER IL SERVIZIO ENERGIA E PER I SERVIZI DI RISCALDAMENTO IN GENERE RELATIVO AGLI EDIFICI SCOLASTICI ED AL PROVVEDITORATO AGLI STUDI										
Conto finanziario: U.1.03.02.05.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	1.688.500,00		1.688.500,00	1.616.477,65	95,735	1.616.477,65	95,735	72.022,35	1.355.096,97	1.355.096,97

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>TOTALE ARTICOLO 12003/105</b>	<b>1.688.500,00</b>		<b>1.688.500,00</b>	<b>1.616.477,65</b>	<b>95,735</b>	<b>1.616.477,65</b>	<b>95,735</b>	<b>72.022,35</b>	<b>1.355.096,97</b>	<b>1.355.096,97</b>
Articolo 12003/140 PROGETTAZIONI, PERIZIE, INCARICHI, SOPRALLUOGHI, STIME, RICERCHE, INDAGINI E LAVORI PRELIMINARI Conto finanziario: U.1.03.02.11.000 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
<b>TOTALE ARTICOLO 12003/140</b>	<b>41.000,00</b>	<b>58.299,41</b>	<b>99.299,41</b>	<b>96.952,68</b>	<b>97,637</b>	<b>96.951,40</b>	<b>97,635</b>	<b>2.348,01</b>	<b>51.552,31</b>	<b>28.767,10</b>
Articolo 12003/140R PROGETTAZIONI EPRESTAZIONI COMPLEMENTARI, COMANDI, AUTORIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI DI LEGGE -REIMPUTAZIONE Conto finanziario: U.1.03.02.11.000 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
<b>TOTALE ARTICOLO 12003/140R</b>					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
<b>TOTALE CAPITOLO 12003</b>	<b>2.676.500,00</b>	<b>117.370,00</b>	<b>2.793.870,00</b>	<b>2.712.273,41</b>	<b>97,079</b>	<b>2.712.272,07</b>	<b>97,079</b>	<b>81.597,93</b>	<b>1.849.072,30</b>	<b>1.818.404,56</b>
<b>TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 03</b>	<b>2.676.500,00</b>	<b>117.370,00</b>	<b>2.793.870,00</b>	<b>2.712.273,41</b>	<b>97,079</b>	<b>2.712.272,07</b>	<b>97,079</b>	<b>81.597,93</b>	<b>1.849.072,30</b>	<b>1.818.404,56</b>
MACROAGGR. 04 02 1 04 Trasferimenti correnti Capitolo 12005 TRASFERIMENTI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA Articolo 12005/165 CONTRIBUTI AGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER LE SPESE DI GESTIONE Conto finanziario: U.1.04.01.01.000 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
<b>TOTALE ARTICOLO 12005/165</b>	<b>135.000,00</b>		<b>135.000,00</b>	<b>135.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>135.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>135.000,00</b>	<b>135.000,00</b>
<b>TOTALE CAPITOLO 12005</b>	<b>135.000,00</b>		<b>135.000,00</b>	<b>135.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>135.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>135.000,00</b>	<b>135.000,00</b>
<b>TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 04</b>	<b>135.000,00</b>		<b>135.000,00</b>	<b>135.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>135.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>135.000,00</b>	<b>135.000,00</b>
<b>TOTALE TITOLO 1</b>	<b>3.729.500,00</b>	<b>117.370,00</b>	<b>3.846.870,00</b>	<b>3.718.097,12</b>	<b>96,653</b>	<b>3.718.095,78</b>	<b>96,652</b>	<b>128.774,22</b>	<b>2.696.881,23</b>	<b>2.666.213,49</b>
TITOLO 2 - Spese in conto capitale MACROAGGR. 04 02 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni Capitolo 22001 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA Articolo 22001/040 ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
<b>TOTALE ARTICOLO 22001/040</b>					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
Articolo 22001/050 INTERVENTI STRAORDINARI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
<b>TOTALE ARTICOLO 22001/050</b>	<b>10.774.734,00</b>	<b>-2.050.000,00</b>	<b>8.724.734,00</b>	<b>4.010.000,00</b>	<b>45,961</b>	<b>4.010.000,00</b>	<b>45,961</b>	<b>4.714.734,00</b>	<b>48.601,95</b>	<b>48.601,95</b>
Articolo 22001/050R INTERVENTI STRAORDINARI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE Conto finanziario: U.2.02.01.09.000 CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001										
<b>TOTALE ARTICOLO 22001/050R</b>					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			

## STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

## PARTE - SPESA

Pag.49

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>Articolo 22001/060 LAVORI DI RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E DI QUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI</b>										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	110.000,00		110.000,00	110.000,00	100,000	110.000,00	100,000			
<b>TOTALE ARTICOLO 22001/060</b>	<b>110.000,00</b>		<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>110.000,00</b>	<b>100,000</b>			
<b>Articolo 22001/060R LAVORI DI RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E DI QUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE</b>										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001					0,000		0,000			
<b>TOTALE ARTICOLO 22001/060R</b>					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
<b>TOTALE CAPITOLO 22001</b>	<b>10.884.734,00</b>	<b>-2.050.000,00</b>	<b>8.834.734,00</b>	<b>4.120.000,00</b>	<b>46,634</b>	<b>4.120.000,00</b>	<b>46,634</b>	<b>4.714.734,00</b>	<b>48.601,95</b>	<b>48.601,95</b>
<b>Capitolo 22006 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI ISTITUTI DI ISTRUZIONE</b>										
<b>Articolo 22006/250 CONSULENZE SPECIALISTICHE, PROGETTAZIONI, COLLAUDI, ARBITRATI PER INTERVENTI SUGLI EDIFICI SCOLASTICI</b>										
Conto finanziario: U.2.02.03.05.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	313.034,00	153.000,00	466.034,00	445.870,85	95,673	365.870,85	78,507	100.163,15	6.579,68	1.525,00
<b>TOTALE ARTICOLO 22006/250</b>	<b>313.034,00</b>	<b>153.000,00</b>	<b>466.034,00</b>	<b>445.870,85</b>	<b>95,673</b>	<b>365.870,85</b>	<b>78,507</b>	<b>100.163,15</b>	<b>6.579,68</b>	<b>1.525,00</b>
<b>Articolo 22006/250R CONSULENZE SPECIALISTICHE, PROGETTAZIONI, COLLAUDI, ARBITRATI PER INTERVENTI SUGLI EDIFICI SCOLASTICI - REIMPUTAZIONE</b>										
Conto finanziario: U.2.02.03.05.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001					0,000		0,000			
<b>TOTALE ARTICOLO 22006/250R</b>					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
<b>TOTALE CAPITOLO 22006</b>	<b>313.034,00</b>	<b>153.000,00</b>	<b>466.034,00</b>	<b>445.870,85</b>	<b>95,673</b>	<b>365.870,85</b>	<b>78,507</b>	<b>100.163,15</b>	<b>6.579,68</b>	<b>1.525,00</b>
<b>TOTALE MACROAGGR. 04 02 2 02</b>	<b>11.197.768,00</b>	<b>-1.897.000,00</b>	<b>9.300.768,00</b>	<b>4.565.870,85</b>	<b>49,091</b>	<b>4.485.870,85</b>	<b>48,231</b>	<b>4.814.897,15</b>	<b>55.181,63</b>	<b>50.126,95</b>
<b>MACROAGGR. 04 02 2 05 Altre spese in conto capitale</b>										
<b>Capitolo 22001 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI ISTITUTI DI ISTRUZIONE SECONDARIA</b>										
<b>Articolo 22001/F050 FPV-INTERVENTI STRAORDINARI AD EDIFICI SCOLASTICI PROVINCIALI</b>										
Conto finanziario: U.2.05.02.01.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001		380.000,00	380.000,00		0,000		0,000	380.000,00		
<b>TOTALE ARTICOLO 22001/F050</b>		<b>380.000,00</b>	<b>380.000,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>380.000,00</b>		
<b>TOTALE CAPITOLO 22001</b>		<b>380.000,00</b>	<b>380.000,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>380.000,00</b>		
<b>TOTALE MACROAGGR. 04 02 2 05</b>		<b>380.000,00</b>	<b>380.000,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>380.000,00</b>		
<b>TOTALE TITOLO 2</b>	<b>11.197.768,00</b>	<b>-1.517.000,00</b>	<b>9.680.768,00</b>	<b>4.565.870,85</b>	<b>47,164</b>	<b>4.485.870,85</b>	<b>46,338</b>	<b>5.194.897,15</b>	<b>55.181,63</b>	<b>50.126,95</b>
<b>TOTALE PROGRAMMA 04 02</b>	<b>14.927.268,00</b>	<b>-1.399.630,00</b>	<b>13.527.638,00</b>	<b>8.283.967,97</b>	<b>61,237</b>	<b>8.203.966,63</b>	<b>60,646</b>	<b>5.323.671,37</b>	<b>2.752.062,86</b>	<b>2.716.340,44</b>
<b>TOTALE MISSIONE 04</b>	<b>14.927.268,00</b>	<b>-1.399.630,00</b>	<b>13.527.638,00</b>	<b>8.283.967,97</b>	<b>61,237</b>	<b>8.203.966,63</b>	<b>60,646</b>	<b>5.323.671,37</b>	<b>2.752.062,86</b>	<b>2.716.340,44</b>

**MISSIONE 50 Debito pubblico**

PROGRAMMA 50 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.50

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2001 Edilizia scolastica

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 50 01 1 07 Interessi passivi										
Capitolo 12006 INTERESSI PASSIVI ISTITUTIDI ISTRUZIONE SECONDARIA										
Articolo 12006/700 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER LAISTRUZIONE TECNICA E SCIENTIFICA (ALTRI SOGGETTI)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	150.000,00		150.000,00	127.261,29	84,841	127.261,29	84,841	22.738,71	127.261,29	127.261,29
. TOTALE ARTICOLO 12006/700	150.000,00		150.000,00	127.261,29	84,841	127.261,29	84,841	22.738,71	127.261,29	127.261,29
Articolo 12006/790 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER LAISTRUZIONE TECNICA E SCIENTIFICA (CASSA DD.PP.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000										
CdR: 2001 CdG: 2001 Prg: PGT2001	750.000,00		750.000,00	748.992,06	99,866	748.992,06	99,866	1.007,94	748.992,06	748.992,06
. TOTALE ARTICOLO 12006/790	750.000,00		750.000,00	748.992,06	99,866	748.992,06	99,866	1.007,94	748.992,06	748.992,06
. TOTALE CAPITOLO 12006	900.000,00		900.000,00	876.253,35	97,361	876.253,35	97,361	23.746,65	876.253,35	876.253,35
. TOTALE MACROAGGR. 50 01 1 07	900.000,00		900.000,00	876.253,35	97,361	876.253,35	97,361	23.746,65	876.253,35	876.253,35
. TOTALE TITOLO 1	900.000,00		900.000,00	876.253,35	97,361	876.253,35	97,361	23.746,65	876.253,35	876.253,35
. TOTALE PROGRAMMA 50 01	900.000,00		900.000,00	876.253,35	97,361	876.253,35	97,361	23.746,65	876.253,35	876.253,35
TOTALE MISSIONE 50	900.000,00		900.000,00	876.253,35	97,361	876.253,35	97,361	23.746,65	876.253,35	876.253,35
TOTALE CENTRO DI COSTO 2001	15.827.268,00	-1.399.630,00	14.427.638,00	9.160.221,32	63,491	9.080.219,98	62,936	5.347.418,02	3.628.316,21	3.592.593,79

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2002 Patrimonio

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>										
. <b>PROGRAMMA 01 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>										
. <b>TITOLO 1 - Spese correnti</b>										
. <b>MACROAGGR. 01 05 1 03 Acquisto di beni e servizi</b>										
<b>Capitolo 12013 PRESTAZIONI DI SERVIZIPATRIMONIO</b>										
<b>Articolo 12013/030 ADEMPIMENTI INERENTI LA TUTELA DELLA SALUTE E LA SICUREZZA DEI LAVORATORI EX D.LGS. 81/2008</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.99.000</b>										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	21.400,00	13.000,00	34.400,00	31.114,78	90,450	31.110,78	90,438	3.289,22	11.976,95	11.976,95
. <b>TOTALE ARTICOLO 12013/030</b>	<b>21.400,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>34.400,00</b>	<b>31.114,78</b>	<b>90,450</b>	<b>31.110,78</b>	<b>90,438</b>	<b>3.289,22</b>	<b>11.976,95</b>	<b>11.976,95</b>
<b>Articolo 12013/050 MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI UFFICI PROVINCIALI</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.09.000</b>										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	55.000,00	21.500,00	76.500,00	76.024,85	99,379	74.599,72	97,516	1.900,28	34.972,65	34.972,65
. <b>TOTALE ARTICOLO 12013/050</b>	<b>55.000,00</b>	<b>21.500,00</b>	<b>76.500,00</b>	<b>76.024,85</b>	<b>99,379</b>	<b>74.599,72</b>	<b>97,516</b>	<b>1.900,28</b>	<b>34.972,65</b>	<b>34.972,65</b>
<b>Articolo 12013/050R MANUTENZIONE FABBRICATI, IMPIANTI, MOBILI ED ARREDAMENTI DEGLI UFFICI PROVINCIALI - REIMPUTAZIONE</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.09.000</b>										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002					0,000		0,000			
. <b>TOTALE ARTICOLO 12013/050R</b>					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
<b>Articolo 12013/130 MANUTENZIONE EGESTIONE FABBRICATI DIPROPRIETA' PROVINCIALENON ADIBITI A SERVIZI DI ISTITUTO (CASERME,PALAZZO CORRADINI ECC.)</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.09.000</b>										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	47.500,00	-21.500,00	26.000,00	23.800,08	91,539	23.800,08	91,539	2.199,92	11.685,44	11.685,44
. <b>TOTALE ARTICOLO 12013/130</b>	<b>47.500,00</b>	<b>-21.500,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>23.800,08</b>	<b>91,539</b>	<b>23.800,08</b>	<b>91,539</b>	<b>2.199,92</b>	<b>11.685,44</b>	<b>11.685,44</b>
<b>Articolo 12013/140 PROGETTAZIONE E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI, COMANDI, AUTORIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI DI LEGGE</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.11.000</b>										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002					0,000		0,000			
. <b>TOTALE ARTICOLO 12013/140</b>					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
<b>Articolo 12013/140R PROGETTAZIONE E PRESTAZIONI COMPLEMENTARI, COMANDI, AUTORIZZAZIONI E CERTIFICAZIONI DI LEGGE - reimputazione</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.11.000</b>										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002					0,000		0,000			
. <b>TOTALE ARTICOLO 12013/140R</b>					<b>0,000</b>		<b>0,000</b>			
<b>Articolo 12013/160 SPESE DI GESTIONE DELLA SALA NULLO BALDINI</b>										
<b>Conto finanziario: U.1.03.02.99.000</b>										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	6.000,00		6.000,00	6.000,00	100,000	6.000,00	100,000		1.190,60	1.190,60
. <b>TOTALE ARTICOLO 12013/160</b>	<b>6.000,00</b>		<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>100,000</b>	<b>6.000,00</b>	<b>100,000</b>		<b>1.190,60</b>	<b>1.190,60</b>
. <b>TOTALE CAPITOLO 12013</b>	<b>129.900,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>142.900,00</b>	<b>136.939,71</b>	<b>95,829</b>	<b>135.510,58</b>	<b>94,829</b>	<b>7.389,42</b>	<b>59.825,64</b>	<b>59.825,64</b>

143

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2002 Patrimonio

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE MACROAGGR. 01 05 1 03	129.900,00	13.000,00	142.900,00	136.939,71	95,829	135.510,58	94,829	7.389,42	59.825,64	59.825,64
. TOTALE TITOLO 1	129.900,00	13.000,00	142.900,00	136.939,71	95,829	135.510,58	94,829	7.389,42	59.825,64	59.825,64
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 01 05 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni										
Capitolo 22011 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI PATRIMONIO										
Articolo 22011/070 RAZIONALIZZAZIONE IMPIANTISTICA E QUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI PROVINCIALI										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	80.000,00	200.000,00	280.000,00	230.000,00	82,143	230.000,00	82,143	50.000,00	11.493,56	
. TOTALE ARTICOLO 22011/070	80.000,00	200.000,00	280.000,00	230.000,00	82,143	230.000,00	82,143	50.000,00	11.493,56	
Articolo 22011/080 MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE IMMOBILI E RELATIVI IMPIANTI										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002	20.000,00		20.000,00		0,000		0,000	20.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 22011/080	20.000,00		20.000,00		0,000		0,000	20.000,00		
Articolo 22011/125 LAVORI DI ADEGUAMENTO MAGAZZINI DI FAENZA E LUGO										
Conto finanziario: U.2.02.01.09.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002		250.000,00	250.000,00	200.000,00	80,000	200.000,00	80,000	50.000,00	50.630,00	50.630,00
. TOTALE ARTICOLO 22011/125		250.000,00	250.000,00	200.000,00	80,000	200.000,00	80,000	50.000,00	50.630,00	50.630,00
. TOTALE CAPITOLO 22011	100.000,00	450.000,00	550.000,00	430.000,00	78,182	430.000,00	78,182	120.000,00	62.123,56	50.630,00
. TOTALE MACROAGGR. 01 05 2 02	100.000,00	450.000,00	550.000,00	430.000,00	78,182	430.000,00	78,182	120.000,00	62.123,56	50.630,00
. MACROAGGR. 01 05 2 05 Altre spese in conto capitale										
Capitolo 22011 ACQUISIZIONE DI BENI IMMO-BILI PATRIMONIO										
Articolo 22011/F080 FPV-MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISTRUTTURAZIONE IMMOBILI E RELATIVI IMPIANTI										
Conto finanziario: U.2.05.02.01.000										
CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002		80.000,00	80.000,00		0,000		0,000	80.000,00		
. TOTALE ARTICOLO 22011/F080		80.000,00	80.000,00		0,000		0,000	80.000,00		
. TOTALE CAPITOLO 22011		80.000,00	80.000,00		0,000		0,000	80.000,00		
. TOTALE MACROAGGR. 01 05 2 05		80.000,00	80.000,00		0,000		0,000	80.000,00		
. TOTALE TITOLO 2	100.000,00	530.000,00	630.000,00	430.000,00	68,254	430.000,00	68,254	200.000,00	62.123,56	50.630,00
. TOTALE PROGRAMMA 01 05	229.900,00	543.000,00	772.900,00	566.939,71	73,352	565.510,58	73,167	207.389,42	121.949,20	110.455,64
TOTALE MISSIONE 01	229.900,00	543.000,00	772.900,00	566.939,71	73,352	565.510,58	73,167	207.389,42	121.949,20	110.455,64

MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio

. PROGRAMMA 04 01 Istruzione prescolastica

. TITOLO 2 - Spese in conto capitale

. MACROAGGR. 04 01 2 02 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni

Capitolo 22016 INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI PATRIMONIO

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.53

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2002 Patrimonio

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 22016/260R CONSULENZE SPECIALISTICHEPROGETTAZIONI,COLLAUDI,ARBITRAI PATRIMONIO - REIMPUTAZIONE Conto finanziario: U.2.02.03.05.000 CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002										
. TOTALE ARTICOLO 22016/260R					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 22016					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 04 01 2 02					0,000		0,000			
. TOTALE TITOLO 2					0,000		0,000			
. TOTALE PROGRAMMA 04 01					0,000		0,000			
TOTALE MISSIONE 04					0,000		0,000			
<b>MISSIONE 50 Debito pubblico</b>										
. PROGRAMMA 50 01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 50 01 1 07 Interessi passivi										
Capitolo 12016 INTERESSI PASSIVI PATRIMO-NIO										
Articolo 12016/180 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER L'ACQUISTO E LA STRAORDINARIA MANUTENZIONE DI IMMOBILI (ALTRI SOGGETTI)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000 CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002										
. TOTALE ARTICOLO 12016/180	90.000,00		90.000,00	85.575,43	95,084	85.575,43	95,084	4.424,57	85.575,43	85.575,43
Articolo 12016/770 INTERESSI PASSIVI COMPRESINELLE RATE DI AMMORTAMENTODEI MUTUI CONTRATTI PER L'ACQUISTO E LA STRAORDINARIA MANUTENZIONE DI IMMOBILI (CASSA DD.PP.)										
Conto finanziario: U.1.07.05.05.000 CdR: 2002 CdG: 2002 Prg: PGT2002										
. TOTALE ARTICOLO 12016/770	134.000,00		134.000,00	131.090,40	97,829	131.090,40	97,829	2.909,60	131.090,40	131.090,40
. TOTALE CAPITOLO 12016	224.000,00		224.000,00	216.665,83	96,726	216.665,83	96,726	7.334,17	216.665,83	216.665,83
. TOTALE MACROAGGR. 50 01 1 07	224.000,00		224.000,00	216.665,83	96,726	216.665,83	96,726	7.334,17	216.665,83	216.665,83
. TOTALE TITOLO 1	224.000,00		224.000,00	216.665,83	96,726	216.665,83	96,726	7.334,17	216.665,83	216.665,83
. TOTALE PROGRAMMA 50 01	224.000,00		224.000,00	216.665,83	96,726	216.665,83	96,726	7.334,17	216.665,83	216.665,83
TOTALE MISSIONE 50	224.000,00		224.000,00	216.665,83	96,726	216.665,83	96,726	7.334,17	216.665,83	216.665,83
TOTALE CENTRO DI COSTO 2002	453.900,00	543.000,00	996.900,00	783.605,54	78,604	782.176,41	78,461	214.723,59	338.615,03	327.121,47

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.54

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2201 Programmazione Territoriale

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>										
. PROGRAMMA 08 01 Urbanistica e assetto del territorio										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 08 01 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 12201 PERSONALE										
Articolo 12201/010 RETRIBUZIONI AL PERSONALE DEL TERRITORIO										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201	139.000,00		139.000,00	112.278,80	80,776	112.278,80	80,776	26.721,20	112.204,99	112.204,99
. TOTALE ARTICOLO 12201/010	<b>139.000,00</b>		<b>139.000,00</b>	<b>112.278,80</b>	<b>80,776</b>	<b>112.278,80</b>	<b>80,776</b>	<b>26.721,20</b>	<b>112.204,99</b>	<b>112.204,99</b>
Articolo 12201/020 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU RETRI-BUZIONI AL PERSONALE DEL TERRITORIO										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201	44.000,00		44.000,00	35.435,16	80,534	35.435,16	80,534	8.564,84	30.581,86	30.581,86
. TOTALE ARTICOLO 12201/020	<b>44.000,00</b>		<b>44.000,00</b>	<b>35.435,16</b>	<b>80,534</b>	<b>35.435,16</b>	<b>80,534</b>	<b>8.564,84</b>	<b>30.581,86</b>	<b>30.581,86</b>
. TOTALE CAPITOLO 12201	<b>183.000,00</b>		<b>183.000,00</b>	<b>147.713,96</b>	<b>80,718</b>	<b>147.713,96</b>	<b>80,718</b>	<b>35.286,04</b>	<b>142.786,85</b>	<b>142.786,85</b>
. TOTALE MACROAGGR. 08 01 1 01	<b>183.000,00</b>		<b>183.000,00</b>	<b>147.713,96</b>	<b>80,718</b>	<b>147.713,96</b>	<b>80,718</b>	<b>35.286,04</b>	<b>142.786,85</b>	<b>142.786,85</b>
. MACROAGGR. 08 01 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 12203 PRESTAZIONI DI SERVIZI										
Articolo 12203/065 FUNZIONAMENTO E GESTIONE COMMISSIONE PROVINCIALE DETERMINAZIONE VALORI AGRICOLI MEDI, INDENNITA' DEFINITIVE DI ESPROPRIO E VALORI COSTRUZIONI ABUSIVE (L.10/77 ART.14 E L.R.5/78ART.1)										
Conto finanziario: U.1.03.02.10.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201	5.000,00	5.000,00	10.000,00	8.000,00	80,000	8.000,00	80,000	2.000,00	3.712,67	3.712,67
. TOTALE ARTICOLO 12203/065	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>80,000</b>	<b>8.000,00</b>	<b>80,000</b>	<b>2.000,00</b>	<b>3.712,67</b>	<b>3.712,67</b>
Articolo 12203/085 PIANO TERRITORIALE DI AREA VASTA (P.T.A.V.) - L.R. 24/2017										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201		16.111,00	16.111,00	15.966,65	99,104	15.966,65	99,104	144,35		
. TOTALE ARTICOLO 12203/085		<b>16.111,00</b>	<b>16.111,00</b>	<b>15.966,65</b>	<b>99,104</b>	<b>15.966,65</b>	<b>99,104</b>	<b>144,35</b>		
. TOTALE CAPITOLO 12203	<b>5.000,00</b>	<b>21.111,00</b>	<b>26.111,00</b>	<b>23.966,65</b>	<b>91,788</b>	<b>23.966,65</b>	<b>91,788</b>	<b>2.144,35</b>	<b>3.712,67</b>	<b>3.712,67</b>
. TOTALE MACROAGGR. 08 01 1 03	<b>5.000,00</b>	<b>21.111,00</b>	<b>26.111,00</b>	<b>23.966,65</b>	<b>91,788</b>	<b>23.966,65</b>	<b>91,788</b>	<b>2.144,35</b>	<b>3.712,67</b>	<b>3.712,67</b>
. MACROAGGR. 08 01 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 12205 TRASFERIMENTI										
Articolo 12205/135 CONTRIBUTO ALLO STATO PER LE SPESE DI MIGLIORAMENTO E DI MANUTENZIONE DEL PORTO DI RAVENNA (CAT. 2 CLASSE 1) E RELATIVI FARI E FANALI										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 2201 CdG: 2201 Prg: PGT2201	150,00		150,00		0,000		0,000	150,00		
. TOTALE ARTICOLO 12205/135	<b>150,00</b>		<b>150,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>150,00</b>		
. TOTALE CAPITOLO 12205	<b>150,00</b>		<b>150,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>150,00</b>		
. TOTALE MACROAGGR. 08 01 1 04	<b>150,00</b>		<b>150,00</b>		<b>0,000</b>		<b>0,000</b>	<b>150,00</b>		
. TOTALE TITOLO 1	<b>188.150,00</b>	<b>21.111,00</b>	<b>209.261,00</b>	<b>171.680,61</b>	<b>82,041</b>	<b>171.680,61</b>	<b>82,041</b>	<b>37.580,39</b>	<b>146.499,52</b>	<b>146.499,52</b>

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.55

Settore: 18 Lavori Pubblici

Centro responsabile: 2201 Programmazione Territoriale

Responsabile: Paolo Nobile

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
. TOTALE PROGRAMMA 08 01	188.150,00	21.111,00	209.261,00	171.680,61	82,041	171.680,61	82,041	37.580,39	146.499,52	146.499,52
TOTALE MISSIONE 08	188.150,00	21.111,00	209.261,00	171.680,61	82,041	171.680,61	82,041	37.580,39	146.499,52	146.499,52
TOTALE CENTRO DI COSTO 2201	188.150,00	21.111,00	209.261,00	171.680,61	82,041	171.680,61	82,041	37.580,39	146.499,52	146.499,52

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.56

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3001 Formazione professionale

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>										
. PROGRAMMA 15 02 Formazione professionale										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 15 02 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 13023 DELEGA PER PRESTAZIONI DISERVIZI										
Articolo 13023/155 DELEGA PER ATTIVITA' FORMATIVE COFINANZIATE DAL FSE - CAP.23006 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT3001										
						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 13023/155						0,000		0,000		
Articolo 13023/157 REALIZZAZIONE ATTIVITA' CONNESSE CON L'OBBLIGO FORMATIVO DI CUI ALLA L.144/1999 ART.68 C.1 - CAP.23007 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT3001										
						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 13023/157						0,000		0,000		
Articolo 13023/158 RISORSE NAZIONALI PER LA FORMAZIONE NELL'AMBITO DELLE LEGGI 236/93 E 53/2000 - CAP 23008 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT3001										
						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 13023/158						0,000		0,000		
Articolo 13023/175 ASSEGNAZIONE RISORSE REGIONALI PER LA REALIZZAZIONE DEI PERCORSI DI FORMAZIONE NEL SISTEMA REGIONALE DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE CAP. 23018 E.										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 3001 CdG: 3001 Prg: PGT3001										
						0,000		0,000		
. TOTALE ARTICOLO 13023/175						0,000		0,000		
. TOTALE CAPITOLO 13023						0,000		0,000		
. TOTALE MACROAGGR. 15 02 1 03						0,000		0,000		
. TOTALE TITOLO 1						0,000		0,000		
. TOTALE PROGRAMMA 15 02						0,000		0,000		
TOTALE MISSIONE 15						0,000		0,000		
TOTALE CENTRO DI COSTO 3001						0,000		0,000		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.57

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3002 Servizi per l'impiego

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>										
. PROGRAMMA 15 01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 15 01 1 01 Redditi da lavoro dipendente										
Capitolo 13011 PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO										
Articolo 13011/050 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU RETRIBUZIONI PERSONALE SERVIZI PER L'IMPIEGO										
Conto finanziario: U.1.01.02.01.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT3002										
. TOTALE ARTICOLO 13011/050					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
Articolo 13011/070 COMPETENZE FISSE E ACCESSORIE E ONERI RIFLESSI PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO INCARICATO DI SEGUIRE IL PROGETTO SVILUPPO DELLA QUALITA' ED EFFICACIA - CAP.23013 E										
Conto finanziario: U.1.01.01.01.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT3002										
. TOTALE ARTICOLO 13011/070					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 13011					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 15 01 1 01					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
. MACROAGGR. 15 01 1 03 Acquisto di beni e servizi										
Capitolo 13033 DELEGA PER PRESTAZIONE DISERVIZI - SERVIZI PER L'IMPIEGO										
Articolo 13033/166 DELEGA PER PROMOZIONE ACCESSO AL LAVORO DELLE PERSONE CON DISABILITA' - L.R. N. 15/2005 -CAP. 23011 E.										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT3002										
. TOTALE ARTICOLO 13033/166					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 13033					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
Capitolo 13043 DESTINAZIONE VINCOLATA PERPRESTAZIONI DI SERVICENTRI PER L'IMPIEGO										
Articolo 13043/160 POTENZIAMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI PER L'IMPIEGO DI CUI ALLA L.296/2006 ART.1 C.1165 CAP.23045 E										
Conto finanziario: U.1.03.02.99.000										
CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT3002										
. TOTALE ARTICOLO 13043/160					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
. TOTALE CAPITOLO 13043					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
. TOTALE MACROAGGR. 15 01 1 03					0,000		0,000			
					0,000		0,000			
. MACROAGGR. 15 01 1 10 Altre spese correnti										
Capitolo 13043 DESTINAZIONE VINCOLATA PERPRESTAZIONI DI SERVICENTRI PER L'IMPIEGO										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.58

Settore: 30      Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3002      Servizi per l'impiego

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
Articolo 13043/165 SPESE PER L'ATTIVITA' DELLA CONSIGLIERA DI PARITA' -ART. 9 D.LGS. 23 MAGGIO2002, N. 196 - CAP. 23050E. Conto finanziario: U.1.03.02.01.000 CdR: 3002 CdG: 3002 Prg: PGT3002										
. TOTALE ARTICOLO 13043/165	8.000,00	-8.000,00			0,000			0,000		
. TOTALE CAPITOLO 13043	8.000,00	-8.000,00			0,000			0,000		
. TOTALE MACROAGGR. 15 01 1 10	8.000,00	-8.000,00			0,000			0,000		
. TOTALE TITOLO 1	8.000,00	-8.000,00			0,000			0,000		
. TOTALE PROGRAMMA 15 01	8.000,00	-8.000,00			0,000			0,000		
TOTALE MISSIONE 15	8.000,00	-8.000,00			0,000			0,000		
TOTALE CENTRO DI COSTO 3002	8.000,00	-8.000,00			0,000			0,000		

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

PARTE - SPESA

Stampato il 02/04/2020

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>MISSIONE 01 Servizi istituzionali e generali e di gestione</b>										
. PROGRAMMA 01 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali										
. TITOLO 2 - Spese in conto capitale										
. MACROAGGR. 01 05 2 03 Contributi agli investimenti										
Capitolo 23207 DELEGHE TRASFERIMENTI ISTRUZIONE										
Articolo 23207/020 DELEGA PER CONTRIBUTI AI COMUNI E AI SOGGETTI PRIVATI PER COSTRUZIONE, ACQUISTO, RISTRUTTURAZIONE E ARREDO DELLE STRUTTURE EDUCATIVE BAMBINI IN ETA' 0-3 ANNI -L.R. 8/04 - CAP. 43220 E										
Conto finanziario: U.2.03.01.02.000 Note: Sostituito da 23217/010										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201										
. TOTALE ARTICOLO 23207/020										
. TOTALE CAPITOLO 23207										
. TOTALE MACROAGGR. 01 05 2 03										
. TOTALE TITOLO 2										
. TOTALE PROGRAMMA 01 05										
TOTALE MISSIONE 01										
<b>MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio</b>										
. PROGRAMMA 04 02 Altri ordini di istruzione										
. TITOLO 1 - Spese correnti										
. MACROAGGR. 04 02 1 04 Trasferimenti correnti										
Capitolo 13205 TRASFERIMENTI ISTRUZIONE										
Articolo 13205/110 RIMBORSO ALLA PROVINCIA DI BOLOGNA DELLA QUOTA DI SPESA PER FUNZIONAMENTO UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201										
. TOTALE ARTICOLO 13205/110										
. TOTALE CAPITOLO 13205										
Capitolo 13225 DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE										
Articolo 13225/140 DELEGA PER QUALIFICAZIONE DEI SERVIZI SOCIO EDUCATIVI PER L'INFANZIA (COMUNI E SCUOLE STATALI) L.R. 26/01 CAP. 23220 E										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201										
. TOTALE ARTICOLO 13225/140										
Articolo 13225/150 DELEGA PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI MIGLIORATIVI PER LE SCUOLE D'INFANZIA DEL SISTEMA NAZIONALE DI ISTRUZIONE L.R. 26/01-CAP.23230 E										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201										
. TOTALE ARTICOLO 13225/150										

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.60

Settore: 30 Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201 Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
<b>Articolo 13225/160 DELEGA PER CONTRIBUTI AI COMUNI PER SPESE DI TRASPORTO SCOLASTICO L.R.26/01 - CAP. 23240 E</b>										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	140.000,00		140.000,00	135.946,00	97,104	135.946,00	97,104	4.054,00	65.220,23	65.220,23
<b>. TOTALE ARTICOLO 13225/160</b>	<b>140.000,00</b>		<b>140.000,00</b>	<b>135.946,00</b>	<b>97,104</b>	<b>135.946,00</b>	<b>97,104</b>	<b>4.054,00</b>	<b>65.220,23</b>	<b>65.220,23</b>
<b>Articolo 13225/170 DELEGA PER ASSEGNAZIONE BORSE DI STUDIO - L.R.26/01 - CAP.23250 E</b>										
Conto finanziario: U.1.04.02.05.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	250.000,00		250.000,00	143.964,00	57,586	143.964,00	57,586	106.036,00	143.468,00	143.468,00
<b>. TOTALE ARTICOLO 13225/170</b>	<b>250.000,00</b>		<b>250.000,00</b>	<b>143.964,00</b>	<b>57,586</b>	<b>143.964,00</b>	<b>57,586</b>	<b>106.036,00</b>	<b>143.468,00</b>	<b>143.468,00</b>
<b>Articolo 13225/255 DELEGA PER CONTRIBUTI A COMUNI, SOGGETTI PRIVATI CONVENZIONATI O IN APPALTO PER COORDINAMENTO PEDAGOGICO SCUOLA DELL'INFANZIA - CAP. 23215</b>										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	110.000,00		110.000,00	86.059,26	78,236	86.059,26	78,236	23.940,74		
<b>. TOTALE ARTICOLO 13225/255</b>	<b>110.000,00</b>		<b>110.000,00</b>	<b>86.059,26</b>	<b>78,236</b>	<b>86.059,26</b>	<b>78,236</b>	<b>23.940,74</b>		
<b>. TOTALE CAPITOLO 13225</b>	<b>930.000,00</b>		<b>930.000,00</b>	<b>719.907,63</b>	<b>77,409</b>	<b>719.907,63</b>	<b>77,409</b>	<b>210.092,37</b>	<b>208.688,23</b>	<b>208.688,23</b>
<b>. TOTALE MACROAGGR. 04 02 1 04</b>	<b>952.000,00</b>		<b>952.000,00</b>	<b>738.961,96</b>	<b>77,622</b>	<b>738.961,96</b>	<b>77,622</b>	<b>213.038,04</b>	<b>227.742,56</b>	<b>227.742,56</b>
<b>. TOTALE TITOLO 1</b>	<b>952.000,00</b>		<b>952.000,00</b>	<b>738.961,96</b>	<b>77,622</b>	<b>738.961,96</b>	<b>77,622</b>	<b>213.038,04</b>	<b>227.742,56</b>	<b>227.742,56</b>
<b>. TOTALE PROGRAMMA 04 02</b>	<b>952.000,00</b>		<b>952.000,00</b>	<b>738.961,96</b>	<b>77,622</b>	<b>738.961,96</b>	<b>77,622</b>	<b>213.038,04</b>	<b>227.742,56</b>	<b>227.742,56</b>
<b>. PROGRAMMA 04 06 Servizi ausiliari all'istruzione</b>										
<b>. TITOLO 1 - Spese correnti</b>										
<b>. MACROAGGR. 04 06 1 04 Trasferimenti correnti</b>										
<b>Capitolo 13225 DELEGA PER TRASFERIMENTI ISTRUZIONE</b>										
<b>Articolo 13225/280 TRASFERIMENTI AI COMUNI PER FUNZIONI RELATIVE ALL'ASSISTENZA ALUNNI CON DISABILITA' NELLE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - (art. 1 c. 947 legge stabilità 2016: DPCM 30 agosto 2016) (23206 E)</b>										
Conto finanziario: U.1.04.01.02.000										
CdR: 3201 CdG: 3201 Prg: PGT3201	1.060.000,00	110.000,00	1.170.000,00	1.156.805,53	98,872	1.156.805,53	98,872	13.194,47	458.049,53	458.049,53
<b>. TOTALE ARTICOLO 13225/280</b>	<b>1.060.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>1.170.000,00</b>	<b>1.156.805,53</b>	<b>98,872</b>	<b>1.156.805,53</b>	<b>98,872</b>	<b>13.194,47</b>	<b>458.049,53</b>	<b>458.049,53</b>
<b>. TOTALE CAPITOLO 13225</b>	<b>1.060.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>1.170.000,00</b>	<b>1.156.805,53</b>	<b>98,872</b>	<b>1.156.805,53</b>	<b>98,872</b>	<b>13.194,47</b>	<b>458.049,53</b>	<b>458.049,53</b>
<b>. TOTALE MACROAGGR. 04 06 1 04</b>	<b>1.060.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>1.170.000,00</b>	<b>1.156.805,53</b>	<b>98,872</b>	<b>1.156.805,53</b>	<b>98,872</b>	<b>13.194,47</b>	<b>458.049,53</b>	<b>458.049,53</b>
<b>. TOTALE TITOLO 1</b>	<b>1.060.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>1.170.000,00</b>	<b>1.156.805,53</b>	<b>98,872</b>	<b>1.156.805,53</b>	<b>98,872</b>	<b>13.194,47</b>	<b>458.049,53</b>	<b>458.049,53</b>
<b>. TOTALE PROGRAMMA 04 06</b>	<b>1.060.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>1.170.000,00</b>	<b>1.156.805,53</b>	<b>98,872</b>	<b>1.156.805,53</b>	<b>98,872</b>	<b>13.194,47</b>	<b>458.049,53</b>	<b>458.049,53</b>
<b>TOTALE MISSIONE 04</b>	<b>2.012.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>2.122.000,00</b>	<b>1.895.767,49</b>	<b>89,339</b>	<b>1.895.767,49</b>	<b>89,339</b>	<b>226.232,51</b>	<b>685.792,09</b>	<b>685.792,09</b>
<b>TOTALE CENTRO DI COSTO 3201</b>	<b>2.012.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>2.122.000,00</b>	<b>1.895.767,49</b>	<b>89,339</b>	<b>1.895.767,49</b>	<b>89,339</b>	<b>226.232,51</b>	<b>685.792,09</b>	<b>685.792,09</b>

STATO DI ATTUAZIONE DEL BILANCIO - Esercizio Finanziario 2019 - COMPETENZA

Stampato il 02/04/2020

PARTE - SPESA

Pag.61

Settore: 30      Formazione e Istruzione

Centro responsabile: 3201      Istruzione

Responsabile: Andrea Panzavolta

Descrizione	Previsione Iniziale	Variazioni	Previsione Assestata	Prenotazioni	% Util.	Impegnato	% Util.	Disponibilità a Impegnare	Liquidato	Pagato
TOTALE GENERALE	83.422.151,48	2.219.631,26	85.641.782,74	66.358.869,18	77,484	65.781.354,54	76,810	19.860.428,20	30.718.085,18	30.074.821,81